



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักส่งเสริมและพัฒนางานเทคนิค ส่วนวิชาการวิศวกรรม โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๙๐๐

ที่ นร. ๐๒๒๑.๐๓/๑๕๑๐

วันที่ ๑๕

ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้จัดส่งแผนงาน/โครงการ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าวิทยุ และที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (งบลงทุน)

เรียน ผอ.สำนัก/กอง และ ผอ.สปข. ๑ - ๘

๑. ตามที่กรมประชาสัมพันธ์ได้มอบหมายให้ สพท. เป็นหน่วยหลักในการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบลงทุน) ซึ่ง สพท. จะต้องดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบลงทุน) นั้น

๒. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำคำขอของงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบลงทุน) เป็นไปตามที่สำนักงบประมาณกำหนด จึงขอให้ ผอ.สำนัก/กอง และ ผอ.สปข. ๑ - ๘ จัดทำแผนงาน/โครงการให้มีความสอดคล้องกับคำเป้าหมายและตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๕๖๖ (แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และนโยบายสำคัญของรัฐบาล เป็นไปตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอให้ ผอ.สำนัก/กอง และ ผอ.สปข. ๑ - ๘ จัดส่งแผนงาน/โครงการ ของหน่วยงานในสังกัดที่มีความประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณดังกล่าว ดังนี้

๒.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้แนบเอกสารรายละเอียดโครงการ ดังนี้

๒.๑.๑ แผนงาน/โครงการ

๒.๑.๒ ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๒.๑.๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๒.๑.๔ ใบเสนอราคา ๓ ราย

๒.๑.๕ ประมาณราคากลาง

๒.๑.๖ แบบรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ (คพ.นร.)

๒.๑.๗ ประวัติการซ่อมบำรุง

มอบหมายให้นายที ภากร สำเภา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ e-mail: teepakorn_a@prd.go.th โทร ๐๙ ๗๒๓๒ ๒๗๕๒ เป็นผู้ประสานงาน

๒.๒ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ให้ จัดทำคำขอของงบประมาณการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศในภาพรวม พร้อมระบุหมายเลขครุภัณฑ์และประวัติการซ่อมบำรุงย้อนหลังเพื่อประกอบการพิจารณา โดยให้แนบเอกสารรายละเอียดโครงการ ดังนี้

๒.๒.๑ แผนงาน/โครงการ

๒.๒.๒ ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๒.๒.๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๒.๒.๔ ใบเสนอราคา ๓ ราย

๒.๒.๕ ประมาณราคากลาง...

๒.๒.๕ ประมาณราคากลาง

๒.๒.๖ คำขอประมาณในภาพรวมของ สปข. ๑ - ๘

มอบหมายให้นายทวีป สิงห์รัตน์ ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าอาวุโส e-mail: tw987@hotmail.com โทร ๐๙ ๒๒๔๖ ๘๔๔๔ เป็นผู้ประสานงาน

๒.๓ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าวิทยุ ให้แนบเอกสารรายละเอียดโครงการ ดังนี้

๒.๓.๑ แผนงาน/โครงการ

๒.๓.๒ ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๒.๓.๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๒.๓.๔ ใบเสนอราคา ๓ ราย

๒.๓.๕ ประมาณราคากลาง

มอบหมายให้นายกิตติราช หู้เต็ม ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน e-mail: prd.eng9@gmail.com โทร ๐๙ ๙๙๖๒ ๖๒๖๙ เป็นผู้ประสานงาน

๒.๔ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้แนบเอกสารรายละเอียดโครงการ ดังนี้

๒.๔.๑ แผนงาน/โครงการ

๒.๔.๒ ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๒.๔.๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๒.๔.๔ ประมาณราคากลาง

๒.๔.๕ ปร.๔ ปร.๕

๒.๔.๖ แบบก่อสร้าง และรายละเอียดประกอบแบบ

๒.๔.๗ บัญชีถือครองที่ดินและอาคารที่ระบุค่าเสื่อม

๒.๔.๘ หนังสือราคาวัสดุและค่าแรงปี ๒๕๖๕

๒.๔.๙ หลักการค่า K

๒.๔.๑๐ หนังสือกระทรวง ว ๑๘๕

๒.๔.๑๑ กรณีของบุผกพื้นใหม่ต้องแจ้งเป้าหมายสำนักงบประมาณกำหนด

มอบหมายให้นางสาวศรีสกุล อุ่นศรีสง ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน e-mail: srisakulaa@gmail.com โทร ๐๙ ๒๒๔๖ ๘๔๗๗ เป็นผู้ประสานงาน

ทั้งนี้ สำนักงบประมาณได้กำหนดให้ แผนงาน/โครงการที่มีระยะเวลาการดำเนินงานเกิน ๒๗๐ วัน ให้จัดทำคำขอประมาณเป็นงบผูกพัน และให้จัดเรียงลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการตามหมวดครุภัณฑ์ข้างต้น พร้อมจัดส่งไฟล์เอกสาร ฟอนต์ TH Sarabun PSK ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code

๓. ข้อเสนอ

เห็นสมควรดำเนินการตามข้อพิจารณาข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายคเชนทร์ กรรณิกา)

ผอ.สพท.