



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและประเมินประสพการณ์ โทร. 0-2618-2323 ต่อ 1302

ที่ นร 0203/ผลป.จ 1102

วันที่ 9 พฤษภาคม 2549

เรื่อง การคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับ 4, 5 และ 6 ในสายงานที่เริ่มต้น
จากระดับ 1 และระดับ 2

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าหน่วยงาน

ตามที่ กรมประชาสัมพันธ์ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับ 4, 5 และ 6 ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และ 2 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว34 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2547 และมติ อ.ก.พ.กปส. ครั้งที่ 2/2548 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2548 ซึ่งทุกสายงานต้องคัดเลือกโดยวิธีการสอบคัดเลือก ทดลองปฏิบัติงานครบ 3 เดือน และประเมินผลงาน นั้น

บัดนี้ อ.ก.พ.กปส. ครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2549 ได้พิจารณาทบทวนวิธีการคัดเลือกดังกล่าวให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงมีมติให้กำหนดวิธีคัดเลือกตามลักษณะงาน โดยจัดกลุ่มตามภารกิจแต่ละสายงาน (ตามรายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้)

กกจ. ได้ดำเนินการตรวจสอบรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด รวม 20 สายงาน ปรากฏว่า มีผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ จำนวน 106 คน ตามบัญชีรายชื่อแนบท้าย ดังนั้น ขอให้ข้าราชการดังกล่าว ส่งใบสมัครได้ที่ กกจ. ระหว่างวันที่ 15 - 26 พฤษภาคม 2549 หากข้าราชการผู้ใดมีคุณสมบัติครบถ้วน แต่ไม่มีชื่อปรากฏในบัญชีแนบท้ายดังกล่าว กรุณาติดต่อกับเจ้าหน้าที่ กกจ. ภายในวันที่ 26 พฤษภาคม 2549 หมายเลขโทรศัพท์ 0-2618-2323 ต่อ 1302-3

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และกรุณาแจ้งเวียนให้ข้าราชการในหน่วยงานของท่านทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไปด้วย

(นางอุษา จารุภา)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(สำเนา)

ประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ระดับ 4 , 5 และ 6 ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และ 2

ด้วย กรมประชาสัมพันธ์จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้น
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ 4 ระดับ 5 และระดับ 6 ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และระดับ 2

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 6 แห่งมติ ก.พ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร
0708.4/ว24 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2535 เรื่องหลักสูตร และวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก
คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้
ซึ่งออกตามมาตรา 58 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 หนังสือสำนักงาน ก.พ.
ที่ นร 1006/ว34 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2547 และมติ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 2/2549 ลงวันที่ 21
เมษายน 2549 จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ
4, 5 และ 6 ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และ 2 ดังนี้

1. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก รวม 20 สายงาน ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ขั้นระดับ	ขั้นระดับ	ขั้นระดับ
		4	5	6
1	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	4	5	
2	เจ้าหน้าที่ธุรการ	4	5	
3	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	4	5	
4	ผู้รายงานข่าว	4	5	
5	เจ้าพนักงานธุรการ	-	5	
6	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	5	
7	เจ้าพนักงานพัสดุ	-	5	
8	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา	-	5	
9	ผู้ประกาศ	4	5	6
10	ครูช่างศิลป์	4	5	6
11	คีตศิลป์	4	5	6
12	ช่างภาพ	4	5	6

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ชั้นระดับ	ชั้นระดับ	ชั้นระดับ
		4	5	6
13	ช่างศิลป์	4	5	6
14	ช่างพิมพ์	4	5	6
15	ช่างไฟฟ้าสื่อสาร	4	5	6
16	นายช่างภาพ	-	5	6
17	นายช่างศิลป์	-	5	6
18	นายช่างโยธา	-	5	6
19	นายช่างเขียนแบบ	-	5	6
20	นายช่างไฟฟ้าสื่อสาร	-	5	6

2. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

2.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ใน
มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (นับจนถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2549)

ตัวอย่าง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ ช่างไฟฟ้าสื่อสาร 4

1. ได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 3 หรือที่ ก.พ.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า
2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าสื่อสาร หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง
มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. ได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 2 หรือที่ ก.พ.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า
4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าสื่อสาร หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง
มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และ

2.2 ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงาน
ที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังนี้.- (นับจน
ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2549)

วุฒิ	ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง		
	ระดับ4	ระดับ5	ระดับ6
- ม.3/ม.ศ.3/ม.6 หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	9 ปี	11 ปี	13 ปี
- ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (วิชาอาชีพ 1) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	8 ปี	10 ปี	12 ปี
- ปวช. หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (วิชาอาชีพ 2) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	6 ปี	8 ปี	10 ปี
- ปวท. หรืออนุปริญญา (2 ปี) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	-	7 ปี	9 ปี
- ปวส. หรืออนุปริญญา (3 ปี) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	-	6 ปี	8 ปี

3. การรับสมัครคัดเลือก

- 3.1 กำหนดวันรับสมัครคัดเลือก (ทุกสายงาน) ระหว่างวันที่ 15 – 26 พฤษภาคม 2549
- 3.2 ผู้เข้ารับการคัดเลือก (ตามรายชื่อท้ายประกาศ) กรอกข้อมูลเบื้องต้น ตามแบบที่แนบมานี้ให้ครบถ้วน สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ แต่ไม่มีชื่อในบัญชีแนบท้ายนี้ กรุณาติดต่อกับเจ้าหน้าที่ กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 26 พฤษภาคม 2549 (โทร. 0-2618-2323 ต่อ 1302 – 1303)
- 3.3 ให้ส่งใบสมัคร หรือแบบประเมินผลงาน (ทุกสายงาน) ไปให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 26 พฤษภาคม 2549

4. รายชื่อผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

กรมประชาสัมพันธ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกวันที่ 1 มิถุนายน 2549 ณ กรมประชาสัมพันธ์ รอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม 6 เขตพญาไท กรุงเทพฯ , ทาง Intranet

5. หลักสูตร และวิธีการคัดเลือก

5.1 สายงานกลุ่มที่ 1

5.1.1 ชื่อตำแหน่งในสายงาน

1. เจ้าหน้าที่ธุรการ
2. เจ้าหน้าที่งานธุรการ
3. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
4. เจ้าหน้าที่พัสดุ
5. เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี
6. เจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา
7. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
8. ช่างไฟฟ้าสื่อสาร
9. นายช่างไฟฟ้าสื่อสาร
10. ผู้รายงานข่าว

5.1.2 วิธีการที่ใช้คัดเลือก : ใช้การสอบ การทดลองงาน 1 เดือน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน หลังครบทดลองงาน 1 เดือน

การสอบ

- ผู้สมัครจะต้องส่งใบสมัคร และแบบประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ 15 – 26 พฤษภาคม 2549 (หากพ้นกำหนดนี้ จะต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกใหม่ ในรอบต่อไป คือ 1 ตุลาคม 2549 – 31 มีนาคม 2550)

- หลักสูตรและวิธีการสอบ

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ให้ทดสอบความรู้ ความสามารถ ดังต่อไปนี้ โดยวิธีสอบข้อเขียน โดยให้ศึกษา :

1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานของหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ พ.ศ.2548
2. แผนยุทธศาสตร์ กรมประชาสัมพันธ์
3. คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2549

สำหรับผู้สมัครสอบในสายงานเจ้าหน้าที่ธุรการ และเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ให้ศึกษาเกี่ยวกับเรื่องระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณเพิ่มอีก 1 เรื่อง

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ให้ทดสอบความรู้ ความเข้าใจ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนั้น ๆ

โดยวิธีสอบข้อเขียน

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

1. ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในด้านต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการในแบบประเมินบุคคล โดยให้ส่งผลการประเมินพร้อมใบสมัคร และ

2. สอบสัมภาษณ์

- วัน เวลา และสถานที่สอบ

สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ที่ 9 มิถุนายน 2549 ที่หอประชุม กรมประชาสัมพันธ์

การทดลองงาน 1 เดือน

ผู้สอบข้อเขียนผ่าน จะต้องทดลองงานเป็นเวลา 1 เดือน นับตั้งแต่วันประกาศผลสอบเป็นต้นไป โดยผู้บังคับบัญชาจะต้องมอบหมายงานที่สูงกว่า 1 ระดับ ตามตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้ทดลองปฏิบัติงานจริง ผู้สอบข้อเขียนไม่ผ่านจะไม่มีสิทธิเข้ารับการทดลองงาน 1 เดือน โดยจะต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกใหม่ในรอบต่อไป คือ 1 ตุลาคม 2549 – 31 มีนาคม 2550

การประเมินผลการปฏิบัติงานหลังครบทดลองงาน 1 เดือน

ผู้สอบข้อเขียนผ่าน จะต้องผ่านการประเมินผลการทำงานหลังครบทดลองงาน 1 เดือน โดยผู้บังคับบัญชา

ให้ส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานหลังครบทดลองงาน 1 เดือน ภายในวันที่ 2 สิงหาคม 2549 หากพ้นกำหนดนี้ผู้ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานหลังครบทดลองงาน 1 เดือน จะต้องเริ่มทดลองงาน 1 เดือนใหม่ในการคัดเลือกรอบต่อไป คือ 1 ตุลาคม 2549 – 31 มีนาคม 2550

5.1.3 เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบได้จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และจะประกาศรายชื่อผู้สอบได้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ

5.2 สายงานกลุ่มที่ 2

5.2.1 ชื่อตำแหน่งในสายงาน

1. ช่างศิลป์
2. นายช่างศิลป์
3. ช่างภาพ
4. นายช่างภาพ
5. ช่างพิมพ์
6. นายช่างโยธา
7. นายช่างเขียนแบบ

5.2.2 วิธีการที่ได้คัดเลือก : ใช้การประเมินผลงาน การทดลองงาน 1 เดือน และการประเมินผลการปฏิบัติงานหลังครบทดลองงาน 1 เดือน

การประเมินผลงาน

ผู้สมัครจะต้องกรอกข้อมูลในแบบประเมินบุคคลและประเมินผลงาน โดยเขียนผลงานย้อนหลัง 2 ปี ไม่เกิน 2 หน้า พร้อมแนบผลงานจริง จำนวน 2 ชิ้น ส่งได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ 15 – 26 พฤษภาคม 2549 (หากพ้นกำหนดนี้ จะต้องเริ่มสมัครเข้ารับการคัดเลือกใหม่ในรอบต่อไป คือ 1 ตุลาคม 2549 – 31 มีนาคม 2550)

การทดลองงาน 1 เดือน

ผู้ผ่านการประเมินผลงานจะต้องทดลองงานเป็นเวลา 1 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 – 31 กรกฎาคม 2549 โดยผู้บังคับบัญชาจะต้องมอบหมายงานที่สูงกว่า 1 ระดับ ตามตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้ทดลองปฏิบัติงานจริง ผู้ไม่ผ่านการประเมินผลงานจะไม่มีสิทธิเข้ารับการทดลองงาน 1 เดือนโดยจะต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกใหม่ในรอบต่อไป คือ 1 ตุลาคม 2549 – 31 มีนาคม 2550

การประเมินผลการปฏิบัติงานหลังครบทดลองงาน 1 เดือน

ผู้ผ่านการประเมินผลงานจะต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานหลังครบทดลองงาน 1 เดือนโดยผู้บังคับบัญชา

ให้ส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานหลังครบทดลองงาน 1 เดือน ภายในวันที่ 2 สิงหาคม 2549 หากพ้นกำหนดนี้ จะต้องเริ่มทดลองงาน 1 เดือน ใหม่ ในการคัดเลือกรอบต่อไป คือ 1 ตุลาคม 2549 – 31 มีนาคม 2550

5.2.3 เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินผลงานจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบทั้งการประเมินผลงานย้อนหลัง 2 ปี และการประเมินผลการปฏิบัติงานหลังครบทดลองงาน 1 เดือน

5.3 สายงานกลุ่มที่ 3

- 5.3.1 ชื่อตำแหน่งในสายงาน
1. ตรียางคศิลป์
 2. คีตศิลป์
 3. ผู้ประกาศ

5.3.2 วิธีการที่ผู้คัดเลือก : การสาธิตการปฏิบัติงาน

การสาธิตการปฏิบัติงาน

- ผู้สมัครจะส่งใบสมัครพร้อมแนบผลงานเด่น ได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ 15 – 26 พฤษภาคม 2549
- ผู้สมัครต้องสาธิตการปฏิบัติงานจริง โดยการเล่นเครื่องดนตรี รับร้องเพลง หรือปฏิบัติหน้าที่ผู้ประกาศ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนน

ผู้ไม่ส่งใบสมัครและผลงาน ภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ 26 พฤษภาคม 2549 หรือกรณี ผู้ไม่ผ่านการสาธิตการปฏิบัติงานจะต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกใหม่ ในรอบต่อไป คือ 1 ตุลาคม 2549 – 31 มีนาคม 2550

5.3.3 เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สาธิตการปฏิบัติงานได้ จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละเจ็ดสิบ

6. การแต่งตั้ง

6.1 กำหนดวันออกคำสั่งเลื่อนข้าราชการ วันที่ 31 สิงหาคม 2549

6.2 ผู้คัดเลือกได้ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้นไปก่อนวันที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด

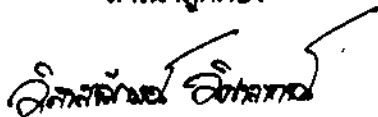
ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. 2549

(ลงชื่อ) อุษา จารุกา

(นางอุษา จารุกา)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางวิลาศลักษณ์ วิศาลาภรณ์)

บุคลากร 7๑

- 9 พ.ค. 2549

**รายชื่อข้าราชการที่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งระดับ 4, 5 และ 6 ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และ 2**

สายงานกลุ่มที่ 1

วิธีการที่ใช้คัดเลือก : โดยการสอบ ทดลองงาน 1 เดือน และ ประเมินผลการปฏิบัติงานหลังครบทดลองงาน 1 เดือน

ชื่อตำแหน่งในสายงาน/รายชื่อข้าราชการ :

1. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ

ระดับ 3 ขึ้น 4	1. นางอุภาวรรณ	พรหมรักษา	สวท.พังงา สปข.5
	2. นางอรสา	อินทร์แก้ว	สวท.ชุมพร สปข.5
ระดับ 4 ขึ้น 5	1. นายศักดิ์สิทธิ์	มีศิริ	สนผ.
	2. นางสาวสนธยา	จงพันธ์มิตร	สวท.ศรีสะเกษ สปข.2
	3. นางจริยา	เดือนแจ่ม	สวท.ลำปาง สปข.3
	4. นางวิไลวรรณ	เสนาหมีน	สวท.ชลบุรี สปข.7

2. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ระดับ 3 ขึ้น 4	1. นางสาวดารณี	จึงแย้มปิ่น	สวท.
	2. นางกานดา	ตรีภคทอง	สปข.5
	3. นางสาวธนพร	ศรไพบุลย์	ส.ปชส.อุทัยธานี
ระดับ 4 ขึ้น 5	1. นางสาววุดา	ใจสมหวัง	กกจ.
	2. นางศุภิพร	พันธุ์สาย	สปข.2
	3. นางลัดดาวัลย์	เหล่าชัย	สปข.3
	4. นางอรัญญา	คุ้มครอง	ส.ปชส.พิษณุโลก
	5. นางธวัลรัตน์	เทศเกิด	ส.ปชส.เพชรบุรี

3. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

ระดับ 4 ขึ้น 5	1. นายอภิรักษ์	อารมย์ดี	สทท.พิษณุโลก สปข.4
----------------	----------------	----------	--------------------

4. ตำแหน่งช่างไฟฟ้าสื่อสาร

ระดับ 3 ขึ้น 4	1. นายอังกฤษ	ทองสัมฤทธิ์	สวท.มุกดาหาร สปข.2
	2. นายมงคล	โชคเกื้อ	สวท.ภูเก็ต สปข.5
	3. นายประสิทธิ์ชัย	ครุฑภาค	สวท.ตะกั่วป่า จ.พังงา สปข.5
	4. นายนิพนธ์	จันทร์ดี	สวท.เพชรบุรี สปข.8
ระดับ 5 ขึ้น 6	1. นางสาวสมฤทัย	เพ็งแจ่ม	สวท.
	2. นายปิยนุตร	เกตนาวา	สวท.ลำปาง
	3. นายจิระศักดิ์	จันทร์ทอง	สวท.จันทบุรี
	4. นายอมร	น้อยเสนา	สวท.นครราชสีมา สปข.1
	5. นายสราวุธ	ชมแสน	สวท.หนองคาย สปข.1
	6. นายปรีชา	พลไพรีฟ้า	สวท.หนองคาย สปข.1
	7. นายมงคลชัย	โยไทธะแสง	สวท.หนองคาย สปข.1
	8. นายชูศักดิ์	จงจัดกลาง	สวท.หนองคาย สปข.1
	9. นายนิน	เกษเกษร	สวท.เลย สปข.1
	10. นายธนกัทร	จันทฤทธิ์	สวท.เลย สปข.1
	11. นายศักดิ์ชัย	ธาเหล่า	สวท.เลย สปข.1
	12. นายสะไกร	สวยศวิศักดิ์กุล	สวท.ขอนแก่น สปข.1
	13. นายประมวล	อุทัยสา	สวท.ขอนแก่น สปข.1
	14. นายสมบัติ	จันทศิลา	สวท.ชัยภูมิ สปข.1
	15. นายธีรยุทธ	พานบุญ	สวท.เครือข่ายโทรทัศนขอนแก่น สปข.1
	16. นายชูชัย	วงศ์ทุสม	สทท.ขอนแก่น สปข.1
	17. นายสุทน	นิลหุต	สทท.ขอนแก่น สปข.1
	18. นายอุทัย	มานาดี	สวท.สุรินทร์ สปข.2

ตำแหน่งช่างไฟฟ้าสื่อสาร

ระดับ 5 ขึ้น 6	19.ว่าที่ ร.ต.ณรงค์วัฒน์	นาจาน	สวท.อุบลราชธานี สปข.2
	20.นายวิสุทธิ์	มาลัย	สวท.อุบลราชธานี สปข.2
	21.นายธนเดช	ฉลาดแพทย์	สวท.มุกดาหาร สปข.2
	22.นายพีรยุทธ	บัวผัน	สวท.นครพนม สปข.2
	23.นายอัมพร	ทองเทพ	สวท.ศรีสะเกษ สปข.2
	24.นายโรจนศักดิ์	นันทิเดชาพันธ์	สวท.ศรีสะเกษ สปข.2
	25.นายเมธี	เทียนทอง	สวท.ลำปาง สปข.3
	26.นายอิทธิพล	ปวงจันทร์	สวท.เชียงใหม่ สปข.3
	27.นายประสาท	มงคลนำ	สวท.แม่ฮ่องสอน สปข.3
	28.นายอาษา	นันทาเครือ	สทท.เชียงใหม่ สปข.3
	29.นายลีอชา	คงระกำ	สทท.เชียงใหม่ สปข.3
	30.นายสมาน	นันทะ	สทท.เชียงใหม่ สปข.3
	31.นายอนวัช	ฝ่ายรีย์	สวท.ตาก สปข.4
	32.นายประพัทธ์	วงษ์คำหาญ	สวท.แม่สอด จ.ตาก สปข.4
	33.นายวิม	ตอนสุด	สวท.พิษณุโลก สปข.4
	34.นายปรีชา	ศรีบุปผา	สวท.เพชรบูรณ์ สปข.4
	35.นายธวัชชัย	ชมภูเพชร	สวท.เพชรบูรณ์ สปข.4
	36.นายสุรียา	โล่ห์ประเสริฐ	สวท.อุตรดิตถ์ สปข.4
	37.นายพิสุทธิ์	ปานะดิษ	สวท.กำแพงเพชร สปข.4
	38.นายปิยะ	เหล่านรินทร์	สทท.พิษณุโลก สปข.4
	39.นายสมปอง	เมืองแก้ว	สวท.สุราษฎร์ธานี สปข.5
	40.นายเสกสรรค์	บัวศรีน	สวท.ภูเก็ต สปข.5

ตำแหน่งช่างไฟฟ้าสื่อสาร

ระดับ 5 ขึ้น 6	41.นายกิตติศักดิ์	จีช่าง	สวท.กระบี่ สปข.5
	42.นายสุชาติ	สุวรรณอำภา	สวท.กระบี่ สปข.5
	43.นายพิเชษฐ	เรืองนาค	สวท.ทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช สปข.5
	44.นายขวัญชัย	ไชยยางค์	สวท.พัทลุง สปข.6
	45.นายพิชัย	ชัยพร	สวท.ตรัง สปข.6
	46.นายจตุพร	รอดแสง	สวท.สงขลา สปข.6
	47.นายอานมัต	นากา	สวท.เบตง จ.ยะลา สปข.6
	48.นายคอรอมัน	ยูโระ	สวท.ปัตตานี สปข.6
	49.นายสุวิษ	เวชรังษีกุล	สวท.ยะลา สปข.6
	50.นายวิชัย	จันทนะ	สทท.สงขลา สปข.6
	51.นายเจษฎา	คำบัว	สทท.สงขลา สปข.6
	52.นายไชยา	แป้นไทย	สคท.ตรัง สปข.6
	53.นายวัลลภ	เขียวผึ้ง	สวท.จันทบุรี สปข.7
	54.นายธณินทร์	แก้วบัวไข	สวท.จันทบุรี สปข.7
	55.นายนที	ก่งจ้อย	สวท.ชลบุรี สปข.7
	56.นายอภิรักษ์	ผาสุกมุล	สวท.สระแก้ว สปข.7
	57.นายชาญชัย	ภูมิสิงห์	สคท.เขายายดา สปข.7
	58.นายศักดิ์ดา	เนตรพระ	สวท.ร้อยนาท สปข.8
	59.นายพูนลาภ	ไวยเวททา	สวท.สุพรรณบุรี สปข.8

5. ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าสื่อสาร

ระดับ 4 ชั้น 5	1. นายจักรชัย	เศวตวงศ์	สพท.
	2. นายมนตรี	ช่อมพรม	สวท.
	3. นายอัครพล	พลบำรุง	สนช.
	4. นายพิรพัฒน์	เลื่อนริด	ส.ปรส.ประจวบคีรีขันธ์
	5. นายปิยวิทย์	ทรัพย์ขจร	ส.ปรส.ตราด
	6. นายไพโรจน์	รอดนิล	ส.ปรส.สมุทรปราการ
	7. ว่าที่ ร.ต.จักรชัย	เกนุ้ย	ส.ปรส.ปทุมธานี
ระดับ 5 ชั้น 6	1. นางทัชมาวรรณ	ดีประเสริฐ	สวท.
	2. นายรังสรรค์	จันทร์เหล่าหลวง	สวท.
	3. นายศักดิ์ดา	ดีประเสริฐ	สวท.
	4. นายชาติรี	ชุ่มศรี	สนช.
	5. นายณรงค์	พลสงคราม	สทท.ขอนแก่น สปข.1
	6. นายอุทัย	อักษรละจันทร์	สทท.ขอนแก่น สปข.1
	7. นายสุรชัย	สอนสี	สวท.กระบี่ สปข.5
	8. นายพิณิจ	คำโอ	สวท.สมุย จ.สุราษฎร์ธานี สปข.5
	9. ว่าที่ ร.ต.สวัสดิชัย	นิติธรรมธาดากุล	สทท.ภูเก็ต สปข.5
	10. นายอรรณวุฒิ	นิลรัตน์	สคท.เขาท่าเพชร สปข.5
	11. นายวีระพงษ์	ยังมี	สวท.สงขลา สปข.6
	12. นายวุฒิ	บุญเพชร	สวท.สงขลา สปข.6
	13. นายสุวิตร์	หนูเอียด	สทท.สงขลา สปข.6
	14. นายสตีบพร	ชนะพูล	ส.ปรส.พิษณุโลก
	15. นายโสภณ	เคี่ยมการ	ส.ปรส.ภูเก็ต
	16. นายสิทธิโชติ	กล้วยนิจ	ส.ปรส.สมุทรสาคร
	17. นายจักรกฤษณ์	มาลาสาย	ส.ปรส.สมุทรสงคราม

สาขางานกลุ่มที่ 2

วิธีการที่ใช้คัดเลือก : โดยการประเมินผลงาน ทดลองงาน 1 เดือน และประเมินผล
การปฏิบัติงานหลังครบทดลองงาน 1 เดือน

ชื่อตำแหน่งในสาขางาน/รายชื่อข้าราชการ :

1. ตำแหน่งนายช่างโยธา

ระดับ 4 ชั้น 5

1. นางสาวจรีภรณ์

ภานุณี

สพท.

สายงานกลุ่มที่ 3

วิธีการที่ให้คัดเลือก : โดยการทดลองปฏิบัติงาน หรือสาธิตการปฏิบัติงาน และประเมินผลการสาธิตการปฏิบัติงาน

ชื่อตำแหน่งในสายงาน/รายชื่อข้าราชการ :

1. ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ระดับ 4 ชั้น 5

1. นายวิเชษฐ์

สุดประเสริฐ

สวท.

2. ตำแหน่งผู้ประกาศ

ระดับ 5 ชั้น 6

1. นางอรพินท์

บุญญแพทย์

สวศ.

2. นายประสิทธิ์

ศรีสมศักดิ์

สทท.เชียงใหม่ สปข.3

3.2 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....(ตำแหน่งเลขที่).....เมื่อ.....
สังกัด.....

4. หน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายในปัจจุบัน

.....
.....
.....
.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา	เฉพาะเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่
<p>เห็นควรอนุมัติให้ผู้สมัครได้</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>หมายเหตุ ผู้รับรองให้ผู้สมัครได้ต้องเป็น ผู้อำนวยการสำนัก/กอง</p>	<p>ได้ตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ตามผู้สมัครอื่นแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> - ข้อมูลถูกต้องครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> - ขาดคุณสมบัติ ด้านคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p> <p><input type="checkbox"/> - ขาดคุณสมบัติ ด้านระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรง ตำแหน่งในสาขางานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> - ปัญหาอื่น ๆ</p> <p>ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่</p> <p>...../...../.....</p>

**แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง
การขอคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น**

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับการประเมิน (ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอก)

- 1) ชื่อผู้รับการประเมิน.....
วุฒิการศึกษา.....
- 2) ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
ฝ่าย.....กอง.....
เริ่มดำรงตำแหน่งในสายงานนี้เมื่อ.....
เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท
เคยดำรงตำแหน่ง.....เมื่อ.....
ตำแหน่ง.....เมื่อ.....

3) การฝึกอบรม

หลักสูตร/สาขาที่ฝึกอบรม	จัดโดย	ระยะเวลา
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4) ตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ

ตอนที่ 2

ผลงานในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

(ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอก)

ให้ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอกรายละเอียดของผลงานย้อนหลัง 3 ปี จำนวนไม่เกิน 3 ชิ้น

ผลงานที่ 1

-
-
-
-

(ลงชื่อ) ผู้รับรองผลงาน.....

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย/ผ.สวท.)

ผลงานที่ 2

-
-
-
-

(ลงชื่อ) ผู้รับรองผลงาน.....

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย/ผ.สวท.)

ผลงานที่ 3

-
-
-
-

(ลงชื่อ) ผู้รับรองผลงาน.....

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย/ผ.สวท.)

ตอนที่ 3 การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม/ คะแนนที่ได้รับ
<p>หมวด 1 องค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (40 คะแนน)</p> <p>1.1 ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน (20 คะแนน)</p> <p>ก) พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง รวมทั้งการรักษา ความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ</p> <p>ข) พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ ให้รวมถึงความสามารถในการแก้ปัญหา เข่าภัยปัญหา และ ความถนัดเฉพาะด้าน ฯลฯ</p> <p>1.2 ความรับผิดชอบต่อน้ำที่ (20 คะแนน)</p> <p>พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลแก่ทางราชการไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ</p>	

ตอนที่ 3

การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม/ คะแนนที่ได้รับ
<p>หมวด 2 ความประพฤติ (20 คะแนน) พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรมการปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของทางราชการ ฯลฯ</p> <p>หมวด 3 คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (40 คะแนน)</p> <p>3.1 ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง เทคนิค วิธีการหรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ปัญหาต่าง ๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ ในการทำงานมากหรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี</p> <p>3.2 ทัศนคติและแรงจูงใจ พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการและงานในหน้าที่ แรงจูงใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวความคิด ความเชื่อและอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการ หรือแผนงานที่รับผิดชอบ</p> <p>3.3 ความเป็นผู้นำ พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้ง กว้างขวาง รอบคอบและยุติธรรม ฯลฯ</p>	

เกณฑ์การให้คะแนนในแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คะแนนเต็ม	เกณฑ์และคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะเลื่อนขั้นแต่งตั้ง			
	ไม่เหมาะสม 60%	พอเหมาะสม 60 - 70 %	เหมาะสมดี 71 - 90 %	เหมาะสมอย่างยิ่ง 91 - 100 %
5	2	3	4	5
10	น้อยกว่า 6	6 - 7	8 - 9	10
15	น้อยกว่า 9	9 - 10	11 - 13	14 - 15
20	น้อยกว่า 12	12 - 14	15 - 18	19 - 20
25	น้อยกว่า 15	15 - 17	18 - 22	23 - 25
30	น้อยกว่า 18	18 - 21	22 - 27	28 - 30

คำชี้แจงเกี่ยวกับแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

1. วัตถุประสงค์

แบบประเมินฉบับนี้ใช้สำหรับประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งตามหลักสูตร และวิธีการสอบคัดเลือกในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมีกรณียกใช้อยู่ 2 กรณีด้วยกัน คือ

- 1) กรณีที่เป็นการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครสอบเพียงอย่างเดียว หรือ
- 2) กรณีที่มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติมนอกเหนือจากการใช้แบบประเมินบุคคล แล้วให้คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์นำผลการประเมินจากผู้บังคับบัญชาตามข้อ 1 มาประกอบด้วย

2. วิธีการประเมิน

- 1) ให้ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอรายละเอียดต่าง ๆ ในตอนที่ 1 และตอนที่ 2 ให้ครบถ้วน โดยเฉพาะในตอนที่ 2 ซึ่งจะต้องเขียนผลงานย้อนหลัง 3 ปี นั้น จะต้องให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการปฏิบัติในผลงานชิ้นนั้น ๆ เป็นผู้ลงนามรับรองผลงาน
- 2) ให้ผู้ดำเนินการสอบคัดเลือก หรือคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกเป็นผู้กำหนดคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งในแต่ละตำแหน่งและคะแนนเต็มเพื่อใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินตำแหน่งนั้น โดยคุณลักษณะในข้อ 3.1 - 3.5 ให้เลือกได้ไม่น้อยกว่า 3 หัวข้อ และอาจกำหนดคุณลักษณะอื่น ๆ เพิ่มเติมได้อีก ตามความต้องการของตำแหน่งนั้น ทั้งนี้ คะแนนรวมทั้งหมดทุกคุณลักษณะต้องไม่เกิน 40 คะแนน
- 3) การกำหนดคะแนนเต็มของคุณลักษณะแต่ละหัวข้อในแต่ละตำแหน่งนั้น อาจกำหนดคะแนนเต็มให้แตกต่างกันได้ ขึ้นอยู่กับคุณลักษณะใดที่ถือว่าเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของตำแหน่ง ก็อาจกำหนดคะแนนให้สูงกว่าคุณลักษณะอื่นที่มีความสำคัญน้อยกว่า
- 4) ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ที่รับผิดชอบ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน เป็นผู้ประเมินทุกหมวดตั้งแต่หมวด 1 ถึง หมวด 3 และเฉพาะการประเมินในหมวด 3 ให้แยกประเมินแต่ละตำแหน่งตามที่ผู้สมัครระบุไว้

3. การให้คะแนน

- 1) ให้ผู้ประเมินเป็นผู้ให้คะแนนตามเกณฑ์คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง ดังตารางที่กำหนดไว้
- 2) ในกรณีที่มิได้เหตุผลและความจำเป็นซึ่งต้องทำการสัมภาษณ์ และมีกรรมการสัมภาษณ์มากกว่า 1 คน ให้ถือค่าเฉลี่ยของคะแนนรวมจากกรรมการทุกคนเป็นคะแนนที่ได้รับ
- 3) ในกรณีที่มีการประเมินตามแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งควบคู่กันกับการสัมภาษณ์ ให้ถือค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้จากการประเมินทั้ง 2 วิธี เป็นคะแนนที่ได้รับ