



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันการประชาสัมพันธ์ ส่วนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๔๓๐๕
ที่ นร ๐๒๒๘.๐๒/ ๑๕๒๗ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง (MOU) ในการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียง
และกิจการโทรทัศน์ ระหว่าง กปส. กับ สำนักงาน กสทช.

เรียน ผอ.สปช. ๑ - ๘

กปส. ได้ลงนามร่วมกับ สำนักงาน กสทช. ในบันทึกข้อตกลงในการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อให้ กปส. สามารถเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์” ตามข้อกำหนดหลักเกณฑ์การอบรมและสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ของ สำนักงาน กสทช. โดยมีหน่วยงานจัดอบรมประกอบด้วย สปช. จัดอบรมในส่วนกลาง และ สปช. ๑ - ๘ จัดอบรมในส่วนภูมิภาค (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

เพื่อให้การดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ระหว่าง กปส. และสำนักงาน กสทช. เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามกรอบบันทึกข้อตกลง โดยมี สปช. เป็นหน่วยงานประสานการดำเนินงานระหว่าง กปส. กับ สำนักงาน กสทช. ในกรณีนี้ จึงขอให้หน่วยงาน สปช. ๑ - ๘ ที่ต้องการจัดอบรมหลักสูตรดังกล่าว ได้โปรดดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มของสำนักงาน กสทช. โดยจัดส่งให้ สปช. เป็นผู้รวบรวมภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ ส่งมายัง E-mail : thanida_p@prd.go.th (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

๒. ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในพื้นที่รับผิดชอบตามแผนที่กำหนด หากไม่สามารถดำเนินการตามกำหนดระยะเวลาดังกล่าวได้ให้ทำหนังสือแจ้งเป็นรายกรณี ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามข้อกำหนดของสำนักงาน กสทช. ซึ่งปรากฏรายละเอียดในคู่มืออบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ฉบับปรับปรุง เดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

๓. แจ้งรายชื่อผู้ประสานงานในแต่ละเขตของท่านมายัง สปช. เพื่อประสานการดำเนินงานร่วมกับ สำนักงาน กสทช. ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งมายัง E-mail : thanida_p@prd.go.th (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)

ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการขออนุมัติเปิดการฝึกอบรมโดยเก็บค่าลงทะเบียนเป็นงบดำเนินการ โดยให้ถือปฏิบัติสำหรับเงินค่าลงทะเบียนที่เหลือนำมาจ่ายตามที่กองคลังได้ชี้แจงในแนวทางปฏิบัติตามข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินรายได้จากการจัดฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ ต่อไปด้วย

เสาวรีย์

(นางเสาวรีย์ อัมภสุวรรณ)

ผอ.สปช.



เอกสารแนบ ๒

<https://zhort.link/FK๔>



เอกสารแนบ ๓

<https://zhort.link/FLb>



บันทึกข้อตกลง

ในการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

ระหว่าง

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
กับ กรมประชาสัมพันธ์

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๘๗ ถนนพหลโยธินซอย ๘ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูมิศิษฐ์ มหาเวสน์ศิริ ตำแหน่งรองเลขาธิการ ปฏิบัติการแทนเลขาธิการ คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “สำนักงาน กสทช.” กับ กรมประชาสัมพันธ์ สำนักงานตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๙ ถนนพระราม ๖ ซอยอารีย์สัมพันธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โดย พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด ตำแหน่งอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “หน่วยงานจัดอบรม”

โดยที่คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลการประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับบริการที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรม ตามมาตรา ๒๗ (๖) และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ รวมทั้ง การส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาบุคลากรด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ โดยเฉพาะผู้ประกาศ พิธีกร ผู้ดำเนินรายการ และประชาชนเพื่อให้เป็นผู้ประกอบกิจการที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อสาธารณะ จึงได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การอบรมและสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ขึ้น โดยอนุญาตให้หน่วยงานต่าง ๆ เป็นหน่วยงานจัดอบรมเพื่อทำหน้าที่จัดอบรมแทนสำนักงาน กสทช.

ดังนั้น เพื่อให้การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักงาน กสทช. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานทั้งสองจึงตกลงทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ขึ้น โดยมีสาระสำคัญของความร่วมมือ ดังนี้

๑. ขอบเขตการดำเนินงาน

๑.๑ หน่วยงานจัดอบรมจะรับผิดชอบเป็นหน่วยงานจัดอบรมตามประกาศ คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เรื่องการอบรมและทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในการจัดอบรม หลักสูตรผู้ประกาศให้กับผู้เข้ารับการอบรมอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้หลักเกณฑ์และหลักสูตรที่กำหนด ในประกาศดังกล่าว

๑.๒ สำนักงาน กสทช. จะอำนวยความสะดวกเพื่อสนับสนุนข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ รวมทั้งกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ และคำสั่งของ กสทช. ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการจัดอบรม ให้กับหน่วยงานจัดอบรมตามความเหมาะสม และจำเป็นเมื่อได้รับการร้องขอ ทั้งนี้ จะต้องไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ สำนักงาน กสทช. จะสนับสนุนต้นฉบับเอกสารตำราที่ใช้ในการอบรมระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูงให้กับหน่วยงานจัดอบรมอย่างละ ๑ ชุด

๑.๔ สำนักงาน กสทช. จะสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ โดยร่วมมือกับหน่วยงานจัดอบรมตามความเหมาะสม

๒. การดำเนินงาน

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จึงกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ หน่วยงานจัดอบรมต้องส่งแผนปฏิบัติการ และแผนดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรผู้ประกาศเสนอต่อสำนักงาน กสทช. ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนดำเนินการจัดอบรมครั้งแรก เพื่อขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. โดยแผนดำเนินการจัดอบรมควรมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลการจัดอบรมตามแบบฟอร์มแผนดำเนินการตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

(๒) วิธีการจัดอบรมในหมวดวิชามาตรฐานการใช้ภาษาในแต่ละระดับ (กรณีแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ต้องมีวิทยากรไม่น้อยกว่า ๑ คนต่อผู้เข้าอบรม ๒๐ คน) ทั้งนี้ ในการจัดอบรม หลักสูตรผู้ประกาศฯ ระดับสูง หมวดวิชาที่ ๕ หมวดวิชามาตรฐานการใช้ภาษา หน่วยงานจัดอบรมต้องจัดให้มีห้องปฏิบัติการ (แบบสตูดิโอมาตรฐาน) แก่ผู้เข้ารับการอบรม หรือดำเนินการตามแนวทางที่สำนักงาน กสทช. กำหนดตามความเหมาะสม

(๓) แผนการประชาสัมพันธ์

(๔) ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและหรือผู้ประสานงานในการอบรมแต่ละครั้ง

ในกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนดำเนินการเรื่องวัน เวลา สถานที่ ของการจัดอบรมดังกล่าว หน่วยงานจัดอบรมต้องแจ้งเหตุผลอันสมควรต่อสำนักงาน กสทช. ล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน สำหรับในกรณีอื่นให้แจ้งเหตุผลอันสมควรต่อสำนักงาน กสทช. ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันจัดอบรมสิ้นสุด

กรณีมีเหตุสุดวิสัยที่หน่วยงานจัดอบรมไม่สามารถดำเนินการจัดอบรมตามแผนการดำเนินการที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้หน่วยงานจัดอบรมมีหนังสือแจ้งเหตุสุดวิสัยดังกล่าวต่อสำนักงาน กสทช. ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เหตุสุดวิสัยดังกล่าวได้ยุติลง

๒.๒ ในกรณีที่มีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนปฏิบัติการที่สำนักงาน กสทช. เห็นชอบแล้ว หน่วยงานจัดอบรมต้องเสนอแผนปฏิบัติการที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง พร้อมแจ้งเหตุผลอันสมควรต่อสำนักงาน กสทช. เพื่อขอความเห็นชอบไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๒.๓ หน่วยงานจัดอบรมจะต้องเริ่มดำเนินการจัดอบรมภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ หากมิได้ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด ถือว่าหน่วยงานจัดอบรมไม่ประสงค์เป็นหน่วยงานจัดอบรม (เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุอันสมควรต่อสำนักงาน กสทช.)

๒.๔ เมื่อมีการจัดอบรมในแต่ละครั้ง หน่วยงานจัดอบรมจะต้องรายงานผลการดำเนินการ ประกอบด้วย การประเมินผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อสำนักงาน กสทช. ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่จัดการอบรมแต่ละครั้งแล้วเสร็จ

กรณีมีความจำเป็นที่หน่วยงานจัดอบรมไม่สามารถรายงานผลการจัดอบรมภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว ให้หน่วยงานจัดอบรมมีหนังสือแจ้งเหตุจำเป็นดังกล่าวต่อสำนักงาน กสทช. เพื่อพิจารณาต่อไป

๒.๕ หน่วยงานจัดอบรมและผู้บริหารโครงการจะต้องเข้าร่วมการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน และปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการจัดอบรมตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

๒.๖ การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ จะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เรื่อง การอบรมและทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๖ และหลักเกณฑ์ ระเบียบที่ กสทช. ประกาศกำหนด รวมถึงมติที่ประชุม กสทช. ที่เกี่ยวข้อง

กรณีที่หน่วยงานจัดอบรมไม่สามารถดำเนินการจัดอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ได้มาตรฐานที่ กสทช. กำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศ กสทช. เรื่อง การอบรมและทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๖ สำนักงาน กสทช. จะนำเสนอผลการพิจารณาดังกล่าวต่อ กสทช. เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการเป็นหน่วยงานจัดอบรมในครั้งต่อไป

๒.๗ ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของหน่วยงานจัดอบรม หน่วยงานจัดอบรม ต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

๓. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ หน่วยงานจัดอบรมจะรับภาระตามความเหมาะสมและจำเป็นภายใต้กฎหมายและระเบียบของหน่วยงานจัดอบรม

๔. ข้อขัดข้องที่เป็นปัญหาต่อการปฏิบัติ

ในกรณีที่มีข้อขัดข้องหรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงนี้ สำนักงาน กสทช. จะเสนอ กสทช. เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสมร่วมกัน

๕. ระยะเวลา

บันทึกข้อตกลงนี้ให้มีผลใช้บังคับเป็นระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงนี้

ทั้งสองฝ่ายอาจบอกเลิกความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงนี้ได้ โดยจะต้องมีหนังสือแจ้งเหตุผลอันสมควรให้อีกฝ่ายทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๖. การแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลง

ทั้งสองฝ่ายอาจแก้ไขบันทึกข้อตกลงได้โดยความเห็นชอบร่วมกันของทั้งสองฝ่าย และจัดทำเป็นหนังสือ โดยถือว่าการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันและทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจดีแล้ว เห็นว่าเป็นไปตามเจตนารมณ์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บรักษาฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูมิศิษฐ์ มหาเวสน์ศิริ)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติการแทน

เลขาธิการ กสทช.

ลงชื่อ พลโท

(สรรเสริญ แก้วกำเนิด)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ

(นางอรุณ วงศ์ศิวะวิลาส)

พยาน

ลงชื่อ

(นางสุดฤทัย เลิศเกษม)

พยาน

แบบฟอร์มแผนดำเนินงาน

เอกสารแนบ 2

แผนปฏิบัติการจัดอบรมของหน่วยงานจัดอบรม

ระหว่าง ถึง (ระดับต้น) จำนวน รุ่น

รุ่นที่	วัน เดือน ปี ที่จัดอบรม	สถานที่จัดอบรม	จังหวัด	จำนวนผู้เข้าอบรม (ต่อรุ่น)	ค่าใช้จ่ายที่ เรียกเก็บ (ต่อคน)	หมายเหตุ
รุ่นที่ ๑						
รุ่นที่ ๒						
รุ่นที่ ๓						
รุ่นที่ ๔						
รุ่นที่ ๕						

แบบฟอร์มแผนดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการจัดอบรมของหน่วยงานจัดอบรม

ระหว่าง ถึง (ระดับกลาง) จำนวน รุ่น

รุ่นที่	วัน เดือน ปี ที่จัดอบรม	สถานที่จัดอบรม	จังหวัด	จำนวนผู้เข้าอบรม (ต่อรุ่น)	ค่าใช้จ่ายที่ เรียกเก็บ (ต่อคน)	หมายเหตุ
รุ่นที่ ๑						
รุ่นที่ ๒						
รุ่นที่ ๓						
รุ่นที่ ๔						
รุ่นที่ ๕						

แบบฟอร์มแผนดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการจัดอบรมของหน่วยงานจัดอบรม

ระหว่าง ถึง (ระดับสูง) จำนวน รุ่น

รุ่นที่	วัน เดือน ปี ที่จัดอบรม	สถานที่จัดอบรม	จังหวัด	จำนวนผู้เข้าอบรม (ต่อรุ่น)	ค่าใช้จ่ายที่ เรียกเก็บ (ต่อคน)	หมายเหตุ
รุ่นที่ ๑						
รุ่นที่ ๒						
รุ่นที่ ๓						
รุ่นที่ ๔						
รุ่นที่ ๕						

แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการ

หน่วยงานจัดอบรม

ภาค/จังหวัด.....

ตารางการอบรมหลักสูตร “ผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์” ระดับต้น (๓ วัน)

ว.ด.ป.	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.		
วันที่ ๑	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	พัก รับประทานอาหาร กลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.		
	- ลงทะเบียน - พิธีเปิด - Pre test	บทบาทสื่อต่อความ รับผิดชอบในสังคม (๒ ชั่วโมง) วิทยากร.....	การใช้ภาษาอย่างไรให้ สื่อสารสำเร็จ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....		ฝึกปฏิบัติทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร (๓ ชั่วโมง) วิทยากร..... วิทยากร..... วิทยากร..... วิทยากร.....		
วันที่ ๒	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.				๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.	
	คุณธรรม จริยธรรม และความน่าเชื่อถือของสื่อ (๓ ชั่วโมง) วิทยากร				กฎหมายที่ต้องรู้ (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....	สิทธิผู้บริโภค (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....	
วันที่ ๓	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.				๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.	๑๗.๓๐ - ๑๘.๐๐ น.
	เทคนิคการจัดรายการ ประเภทต่าง ๆ (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....				ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกิจการ กระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....	รูปแบบการกำกับดูแล ใน กิจการกระจายเสียงและ กิจการโทรทัศน์ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....	- ประเมินผล - Post test

หมายเหตุ : ตารางอาจมีการเปลี่ยนแปลงทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของเข้าอบรม

- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. / พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๑๕-๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
- ชั่วโมงเรียนจะต้องครบตามที่กำหนดในประกาศฯ ทั้งนี้ อาจปรับเปลี่ยนเวลา เรียนได้ตามความเหมาะสม
- วิชาความรู้เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมก่อนทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศฯ จัดให้มีวิทยากร ๑ คน ต่อผู้เข้าอบรมไม่เกิน ๒๐ คน

แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการ

หน่วยงานจัดอบรม

ภาค/จังหวัด.....

ตารางการอบรมหลักสูตร “ผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์” ระดับกลาง (๔ วัน)

ว.ด.ป.	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.		
วันที่ ๑	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พัก รับประทานอาหาร กลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.
	- Pre test	ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองกับสื่อในบริบทของประชาคมอาเซียน (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....		สิทธิของสื่อในการสื่อสาร และการประกอบการ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....	สิทธิและหน้าที่ของพลเมือง (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....	บุคลิกภาพผู้ประกาศวิทยากร.....
วันที่ ๒	๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	พัก รับประทานอาหาร กลางวัน	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.		
	จิตวิทยาสังคม (๒ ชั่วโมง) วิทยากร.....	ทักษะของผู้ดำเนินรายการ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....		การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....		
วันที่ ๓	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	พัก รับประทานอาหาร กลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.		
	การสื่อสารเพื่อการพัฒนา (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....	สื่อกับความน่าเชื่อถือในสังคม (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....		ความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตรายการ (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....		
วันที่ ๔	๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พัก รับประทานอาหาร กลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.		๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
	เทคโนโลยีในอนาคต (๒ ชั่วโมง) วิทยากร.....	ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร (๑ ชั่วโมง) วิทยากร.....		เทคนิคการใช้เสียงจัดรายการ/อ่านข่าว (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....		- ประเมินผล - Post test

หมายเหตุ : ตารางอาจมีการเปลี่ยนแปลงทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของผู้เข้าอบรม

- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. / พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๑๕-๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
- ชั่วโมงเรียนจะต้องครบตามที่กำหนดในประกาศฯ ทั้งนี้ อาจปรับเปลี่ยนเวลา เรียนได้ตามความเหมาะสม
- วิชาความรู้เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมก่อนทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศจัดให้มีวิทยากร ๑ คน ต่อผู้เข้าอบรมไม่เกิน ๒๐ คน

แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการ

หน่วยงานจัดอบรม

ภาค/จังหวัด.....

ตารางการอบรมหลักสูตร “ผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์” ระดับสูง (๓ วัน)

วัน	เวลา	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.		
วันที่ ๑	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พัก รับประทานอาหาร กลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	
	- Pre test	ความรู้ด้านยุทธศาสตร์เชิงรุก ASEAN (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....		ความรู้เกี่ยวกับ กสทช.กับสื่อ (๒ ชั่วโมง) วิทยากร.....	สื่อกับการกำกับดูแลตนเอง (Self-Regulation) (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....	
วันที่ ๒	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	-
	การดำเนินรายการสร้างสรรค์สังคม (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....			ความรู้เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมก่อนทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ ประกาศ (๑ ชั่วโมง) วิทยากร.....	ความรู้เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมก่อนทดสอบเพื่อรับบัตร ผู้ประกาศ / ฝึกปฏิบัติห้อง บันทึกเสียง (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....	-
วันที่ ๓	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.		๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
	สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองและ ผู้บริโภค (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....	บริการธุรกิจสื่อ อย่างมืออาชีพ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) วิทยากร.....		แนวโน้มโลกด้านสื่อสารมวลชน (๓ ชั่วโมง) วิทยากร.....		- ประเมินท้าย - Post test - มอบประกาศนียบัตร - พิธีปิด

หมายเหตุ : ตารางอาจมีการเปลี่ยนแปลงทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของผู้เข้าอบรม

- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. / พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๑๕-๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
- ชั่วโมงเรียนจะต้องครบตามที่กำหนดในประกาศฯ ทั้งนี้ อาจปรับเปลี่ยนเวลา เรียนได้ตามความเหมาะสม
- วิชาความรู้เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมก่อนทดสอบเพื่อรับบัตรผู้ประกาศจัดให้มีวิทยากร ๑ คน ต่อผู้เข้าอบรมไม่เกิน ๒๐ คน

รายชื่อผู้ประสานงานหลักสูตรผู้ประกาศฯ ประจำปี 2565
กรมประชาสัมพันธ์

เลขที่ 9 ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระรามที่ 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

หน่วยงานจัดฝึกอบรม	ชื่อ-นามสกุล ผู้ประสานงาน	โทรศัพท์/โทรสาร	มือถือ	อีเมล
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 1 ขอนแก่น				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 2 อุบลราชธานี				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 3 เชียงใหม่				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 4 พิษณุโลก				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 5 สุราษฎร์ธานี				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 6 สงขลา				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7 จันทบุรี				
สำนักประชาสัมพันธ์เขต 8 กาญจนบุรี				
สถาบันการประชาสัมพันธ์				