



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม ฝ่ายสาธารณสุข โศภิต อาคารและสถานที่ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๑๑๗
ที่ นร ๐๒๐๑.๐๔ /ว ๘๒๕ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำบัตรอนุญาตจอดรถยนต์ (สติ๊กเกอร์) สำหรับบุคลากร กปส. ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

ตามที่ สลก. ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดทำบัตรผ่านเข้า-ออก (สติ๊กเกอร์รถยนต์) ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นมาตรการรักษาความปลอดภัยและการจัดระเบียบจราจร รวมถึงอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ ที่มาปฏิบัติงานใน กปส. เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอความร่วมมือบุคลากร กปส. ขอสติ๊กเกอร์รถยนต์ กปส. ดังนี้

๑. เนื่องจาก กปส. มีพื้นที่จอดรถรอบอาคารและลานอเนกประสงค์จำนวนจำกัด และเป็นการเอื้อเพื่อต่อหน่วยงานราชการใกล้เคียง ขอความร่วมมือให้บุคลากร กปส. นำรถยนต์ จอดบนอาคารจอดรถยนต์ กปส.

๒. การขอสติ๊กเกอร์ไม่อนุญาตให้บุคลากร กปส. ใช้ชื่อตนเองขอสติ๊กเกอร์ฯ ให้กับบุคลากร ภายนอก ที่มีใช้บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ กปส. และที่มีใช้เจ้าของรถยนต์ ถือเป็นการให้ข้อมูลเท็จหรือส่งเอกสารเท็จ กรณีเกิดปัญหาใด ๆ บุคคลที่ขอให้ต้องเป็นผู้รับผิดชอบทุกกรณี หากตรวจสอบพบ จะดำเนินการตามระเบียบ

สลก. ขอให้แจ้งบุคลากรภายในหน่วยงานดำเนินการกรอกรายละเอียดในแบบคำขอและรวบรวม ส่ง สลก. ภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อ สลก. จะจัดส่งสติ๊กเกอร์ให้ตามลำดับต่อไป ทั้งนี้ บัตรจอดรถ (Smart Card) สำหรับเปิดเครื่องกันอัตโนมัติขึ้นบนอาคารจอดรถ ขอสงวนสิทธิ์ให้กับบุคลากร ที่ปฏิบัติหน้าที่ในอาคาร กปส. ที่ต้องใช้งานเป็นประจำ ส่วนบุคลากรที่ไม่ได้จอดประจำแล้วจะขึ้นจอดรถที่อาคารจอดรถ สลก. ได้มอบหมาย รปภ. เปิดเครื่องกันอัตโนมัติให้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบต่อไป

(นายชัยวัฒน์ บุญขลิต)

สนก.

วันที่.....

แบบคำขอบัตรจอดรถ กปส. (สติกเกอร์รถยนต์)

(ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่ กปส.)

ชื่อผู้ขอ (นาย / นาง / นางสาว).....

ตำแหน่ง.....สังกัด งาน.....

ส่วน / ฝ่าย.....สำนัก / กอง.....

โทรศัพท์ / โทรสาร.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

รถยนต์ยี่ห้อ.....รุ่น.....สี.....

หมายเลขทะเบียน.....จังหวัด.....ผู้ถือกรรมสิทธิ์.....

กรณีชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์ไม่ใช่คนเดียวกับชื่อผู้ขอ โปรดระบุความสัมพันธ์.....

ที่อยู่ผู้ขอ เลขที่.....ซอย.....

ถนน.....แขวง / ตำบล.....

เขต / อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์ / โทรสาร.....

ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามกฎจราจร และระเบียบข้อบังคับของกรมประชาสัมพันธ์อย่างเคร่งครัด

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ

(.....)

หมายเหตุ

๑. หลักฐานการขอบัตรผ่านเข้า – ออก บัตรจอดรถยนต์

๑.๑ แบบคำขอ

๑.๒ สำเนาบัตรข้าราชการ , บัตรประชาชน , ใบขับขี่

๑.๓ สำเนาทะเบียนรถ

๒. การขอสติกเกอร์ไม่อนุญาตให้บุคลากร กปส. ใช้ชื่อตนเองขอสติกเกอร์ฯ ให้กับบุคลากรภายนอก
ที่มีใช้บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ กปส. ถือเป็นการให้ข้อมูลเท็จหรือส่งเอกสารเท็จ กรณีเกิดปัญหาใด ๆ
บุคคลที่ขอให้ต้องเป็นผู้รับผิดชอบทุกกรณี หากตรวจสอบพบจะดำเนินการตามระเบียบ