



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๑

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๑/ว๑๓๙๗

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรียน ผอ.สำนัก/กอง ผู้เชี่ยวชาญและหัวหน้าหน่วยงาน

กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายชื่อข้าราชการผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ และถือปฏิบัติหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

(นางณัฐนันท์ รจนกร)

ผอ.กกจ.



แบบฟอร์มการจัดทำเอกสาร
การประเมินผลงานทางวิชาการ

สำเนา

ประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรื่อง รายชื่อข้าราชการผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม

.....

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และประกาศ อ.ก.พ. กรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมิน เพื่อการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ นร ๐๒๐๓.๐๑/ว ๔๑๑ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แจ้งเวียนการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม กำหนดให้จัดส่งเอกสารเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้มีข้าราชการส่งเอกสารเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม จำนวน ๒๒ ราย ซึ่งจากการตรวจสอบ ปรากฏว่า มีข้าราชการผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน จำนวน ๑๗ ราย ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด สมควรได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม ดังนั้น จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก พร้อมทั้งเค้าโครงผลงานและเค้าโครงข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน จำนวน ๑๗ ราย (ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ซึ่งเวียนแจ้งทางระบบอินทราเน็ต Intranet.prd.go.th) หากผู้ใดมีข้อคัดค้านเกี่ยวกับคุณสมบัติของบุคคลหรือผลงานของผู้ผ่านการคัดเลือกให้ยื่นทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่มิประกาศฉบับนี้ กรณีตรวจสอบข้อทักท้วง และหากพบว่าเป็นการกลั่นแกล้งหรือไม่สุจริตจะได้ดำเนินการสอบสวนผู้ทักท้วงเพื่อหาข้อเท็จจริงและดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงานฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องส่งผลงานตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำผลงาน (ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้) และต้องเป็นผลงานตามที่ได้เสนอไว้ จะเปลี่ยนชื่อผลงานไม่ได้ โดยส่งผลงาน จำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด) ถึงกองการเจ้าหน้าที่ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือกเพื่อดำเนินการประเมิน และแต่งตั้งให้แล้วเสร็จ เว้นแต่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ดำเนินการตามประกาศ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

๒. ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นควรให้ปรับปรุงผลงานที่นำเสนอให้อยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑) ปรับปรุงรายละเอียดเล็กน้อยที่ไม่เป็นสาระสำคัญให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการปรับปรุงผลงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ

หากดำเนินการ.....

หากดำเนินการแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าว และคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีมติให้ผ่านการประเมินจะได้รับการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ฝ่ายเลขานุการได้รับผลงานครั้งแรกไม่ก่อนวันที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด

๒) ปรับปรุงรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญของผลงานให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการปรับปรุงผลงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ สำหรับกรณีนี้ หากคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีมติให้ผ่านการประเมิน ผู้ขอรับการประเมินจะได้รับการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตั้งแต่วันที่ฝ่ายเลขานุการได้รับผลงานในครั้งหลังไม่ก่อนวันที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด

๓) ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ส่งผลงานตามที่กำหนดหรือผลงานที่นำเสนอไม่ผ่านการประเมิน โดยมีการแก้ไขในสาระสำคัญมาแล้ว ๒ ครั้ง จะไม่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้นไปตามที่ยื่นขอประเมิน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด
(สรรเสริญ แก้วกำเนิด)
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง

 จ.

(นางสาวจรุงกาญจน์ จตุรพิตร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓๑ พ.ค. ๒๕๖๕

จรุงกาญจน์/ร่าง/พิมพ์/ทาน

บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในตำแหน่งที่ครองอยู่เดิม จำนวน ๑๗ ราย
 ตามหลักเกณฑ์ ก.พ. และตามประกาศ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
 แบบท้ายประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินเลื่อนในระดับสูงขึ้น			
		ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัด	กำหนดส่ง เอกสารผลงาน
๑	นายทีภากรณ์ สำเภา	<u>ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย</u>			
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	๑๔๕	กลุ่มพัฒนาเทคนิคและเชื่อมโยงเครือข่าย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ- การประชาสัมพันธ์	ภายใน ๓๐ วัน
๒	นางสาวบุญนุช สุขสวัสดิ์	<u>ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย</u>			
		นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๔๒๗	ฝ่ายบริหารทั่วไป สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย	ภายใน ๓๐ วัน
๓	นางสาวธัญลักษณ์ ฉิมดี	<u>ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ จำนวน ๗ ราย</u>			
		นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๒๓๑๙	ส่วนการประชาสัมพันธ์ สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์	ภายใน ๓๐ วัน
๔	นางสาวสุตาภรณ์ กรรณเลขา	<u>ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ จำนวน ๗ ราย</u>			
		นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๑๘๘๑	ส่วนวิจัยและพัฒนา สำนักพัฒนานโยบายและแผน- การประชาสัมพันธ์	ภายใน ๓๐ วัน
๕	นางสาวณัฐนรี สงธาดา	<u>ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ จำนวน ๗ ราย</u>			
		นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๒๓๐๐	ส่วนส่งเสริมงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ	ภายใน ๓๐ วัน
๖	นางสาวกิตติยา ศรีใจอู๊ด	<u>ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ จำนวน ๗ ราย</u>			
		นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๑๑๑๖	ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๔ (พิษณุโลก)	ภายใน ๓๐ วัน
๗	นายอานนท์ ดีบัยย	<u>ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ จำนวน ๗ ราย</u>			
		นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๒๐๖๖	สำนักงานประชาสัมพันธ์ จังหวัดลำพูน	ภายใน ๓๐ วัน
๘	นายชรายุทธ พัฒนธรรมรงค์	<u>ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ จำนวน ๗ ราย</u>			
		นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๒๑๒๘	สำนักงานประชาสัมพันธ์ จังหวัดนครพนม	ภายใน ๓๐ วัน
๙	นายวุฒิชัย บุญเฉย	<u>ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ จำนวน ๗ ราย</u>			
		นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๑๙๙๙	สำนักงานประชาสัมพันธ์ จังหวัดกาญจนบุรี	ภายใน ๓๐ วัน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินเลื่อนในระดับสูงขึ้น			
		ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัด	กำหนดส่ง เอกสารผลงาน
		ตำแหน่งนักสื่อสารมวลชน ระดับชำนาญการ จำนวน ๗ ราย			
๑๐	นางสาวชนิษฐา ลือสัตย์	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๕๖๔	ส่วนสื่อข่าวและรายงานข่าว สำนักข่าว (ปฏิบัติหน้าที่ราชการ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย)	ภายใน ๓๐ วัน
๑๑	นายเจษฎา ชาลีมี	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๖๐๓	ส่วนข้อมูลและเอกสารข่าว สำนักข่าว	ภายใน ๓๐ วัน
๑๒	นายธาริน อังสกุล	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๒๓๐๘	ส่วนผลิตรายการข่าว สำนักข่าว	ภายใน ๓๐ วัน
๑๓	นางสาวปภามน อารยะสุขวัฒน์	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๒๓๑๒	ส่วนผลิตรายการข่าว สำนักข่าว	ภายใน ๓๐ วัน
๑๔	นายเดชพัฒน์ มันคงหัตถ์	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๑๓๕๔	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	ภายใน ๓๐ วัน
๑๕	นายธเนศ งานสกริ	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๑๓๗๘	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดภูเก็ต สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	ภายใน ๓๐ วัน
๑๖	นางสาววิจิตรา ดีจันดา	นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ	๑๓๔๐	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	ภายใน ๓๐ วัน
		ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย			
๑๗	นางเพ็ญศรี รอดบำรุง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	๑๔๒๒	ฝ่ายบริหารทั่วไป สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕ (สุราษฎร์ธานี)	ภายใน ๓๐ วัน

หมายเหตุ

- ๑) คำโครงการผลงาน และคำโครงการข้อเสนอแนวคิดเพื่อเข้ารับการประเมินในตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือก (ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)
- ๒) ผู้ได้รับคัดเลือกข้างต้นจะต้องส่งผลงานตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำผลงาน (ตามแนบท้ายประกาศนี้) ตาม อ.ก.พ. กปส. ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และมติที่ประชุม อ.ก.พ. เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และต้องเป็นผลงานตามที่ได้เสนอไว้ในขั้นตอนการคัดเลือกบุคคลมา ยัง กกจ. รวมจำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด) พร้อมบันทึกส่งผลงานภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศฯ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (วันที่ส่งผลงานจะมีผลในการแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่งที่ขอประเมินในครั้งที่ผลงานผ่านการประเมิน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด) ทั้งนี้ ขอให้ส่งผลงานตามเวลาที่กำหนดดังกล่าว โดยจะถือว่าวันที่ประทับตราลงรับเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดเวลา กกจ. จะส่งผลงานกลับคืนไปให้ผู้รับการประเมินและให้เข้ารับการประเมินในรอบต่อไป

ข้อพึงระวัง

- ก.พ.กำหนดว่าผลงานที่เสนอมาขอรับการประเมินต้องตรงกับที่เสนอไว้ตอนสมัครเพราะเมื่อนำมาประเมินแล้วจะเปลี่ยนชื่อผลงานไม่ได้ (การเสนอเรื่องผลงานควรให้ผู้บังคับบัญชาหลักนกรองก่อน เพื่อให้ตรงกับตำแหน่งที่จะประเมิน เพราะเมื่อคณะกรรมการพิจารณาประเมินผลงานอาจมีปัญหาไม่ผ่านการประเมินได้)
- ระหว่างประเมินผลงาน ควรจะรอให้ดำเนินการจนออกคำสั่งเสร็จเรียบร้อยก่อน แล้วจึงสมัครเลื่อน/ย้ายตำแหน่งอื่นเพราะอาจทำให้เกิดผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้รับการประเมินได้ เช่น การรับเงินประจำตำแหน่ง ลำดับอาวุโสการเข้าสู่ตำแหน่ง ฯลฯ

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นายทีภากรณ์ สำเภา

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๔๕

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑. บริหารจัดการและ จัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล กรมประชาสัมพันธ์	- ศึกษา วิเคราะห์ความพร้อมขององค์กรในการพัฒนาปรับเปลี่ยนเพื่อรองรับการเป็นหน่วยงานภาคดิจิทัล - จัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานในการจัดทำแผนดิจิทัล - ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานในการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล - จัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล กรมประชาสัมพันธ์ และนำเสนอประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานในการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล เพื่อให้ความเห็นชอบ - ขออนุมัติแผนพัฒนาดิจิทัล และประกาศใช้ - สรุปผลการดำเนินงานประจำปี พร้อมเสนอแนะแนวทางการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๓	- นางสาวสโรชา ขามทอง ร้อยละ ๓๐	บริหารจัดการและ จัดทำแผนพัฒนาดิจิทัล กรมประชาสัมพันธ์ ร้อยละ ๘๐	- เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ดังกล่าวและสอดคล้องกับ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคมและ แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของ ประเทศไทย ปรับเปลี่ยนการ ทำงานให้ก้าวทันเทคโนโลยี นำข้อมูลข่าวสารเผยแพร่สู่ ประชาชนได้อย่างแพร่หลาย ทันเหตุการณ์ โดยใช้ เทคโนโลยีขับเคลื่อน กรมประชาสัมพันธ์เข้าสู่ยุค ๔.๐ อีกทั้งทำให้ กรม ประชาสัมพันธ์มีความชัดเจน และมีกรอบแนวทางในการ ขับเคลื่อนด้านดิจิทัล

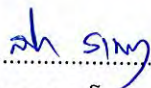
คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)
(นายทีภากรณ์ สำเภา)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๔ / ..ก.พ../๒๕๖๕

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ
(นางสาวสโรชา ชามทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๑๔ / ..ก.พ../๒๕๖๕

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นายทีภากรณ์ สำเภา

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๔๕

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑. บริหารจัดการ โครงการจัดทำระบบ ข้อมูลข่าวและ ประชาสัมพันธ์เพื่อเป็น รากฐานของข้อมูล ดิจิทัลขนาดใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กิจกรรม จ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์ และจัดทำแนวทางการ ดำเนินการปรับปรุงและ บูรณาการระบบ ฐานข้อมูลด้านข่าวสาร สื่อ และฐานข้อมูลกลาง ของกรมประชาสัมพันธ์	- จัดทำโครงการ และแผนการดำเนินงานเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณ - ศึกษารายละเอียดของข้อมูล อาทิ สถาปัตยกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนปฏิบัติการของหน่วยงานในด้านต่างๆ เป้าหมาย เป้าประสงค์ ความเสี่ยง และเทรนด์ของเทคโนโลยี เป็นต้น - รวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการจากหลายภาคส่วน ที่เป็นคนตั้งเป้าหมาย เพื่อตอบโจทย์วิสัยทัศน์ของแผนในระดับต่างๆ เพื่อนำมาจัดทำเป็นร่างขอบเขตงาน - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ - ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิเคราะห์และจัดทำแนวทางการดำเนินการปรับปรุงและบูรณาการระบบฐานข้อมูลด้านข่าวสาร สื่อ และฐานข้อมูลกลางของกรมประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบต่างๆ	- นายจิรศักดิ์ ไตรรัตน์ ร้อยละ ๓๐	บริหารจัดการโครงการจัดทำระบบข้อมูลข่าวและประชาสัมพันธ์เพื่อเป็นรากฐานของข้อมูลดิจิทัลขนาดใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กิจกรรมจ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์และจัดทำแนวทางการดำเนินการปรับปรุงและบูรณาการระบบฐานข้อมูลด้านข่าวสาร สื่อ และฐานข้อมูลกลางของกรมประชาสัมพันธ์ ร้อยละ ๗๐	- นำแนวทางและ Action Plan เขียนเป็นโครงการพัฒนาระบบคลังข้อมูลอัจฉริยะเพื่อการวิเคราะห์การประชาสัมพันธ์ภาครัฐเชิงรุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - หมาดงบลงทุน ได้รับจัดสรรจัด จำนวน ๙๑.๖๐๒๗ ล้านบาท และได้รับคัดเลือกให้โครงการเป็นแผนขับเคลื่อนกิจกรรมปฏิรูปที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ (Big Rock) ของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติอีกด้วย

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	- กำกับดูแล ให้การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งแสดงให้เห็นความก้าวหน้าทั้งผลงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณ - สรุปผลการดำเนินโครงการ และนำแนวทางที่ได้มาดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อขอรับงบประมาณพัฒนาระบบต่อไป			

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ


 (ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)
 (นายพีภากรณ์ สำเภา)
 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
/..ก.พ../๒๕๖๕

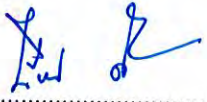
คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ


 (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ
 (นายจิรศักดิ์ ไตรรัตน์)
 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
/..ก.พ../๒๕๖๕

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
พัฒนาระบบใบรับรองดิจิทัล ของการออกเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ Certificate Authority (CA)	<u>หลักการและเหตุผล</u> เนื่องจากปัจจุบันในโลกยุคโลกาภิวัตน์ ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ส่งผลให้สังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดดและพลิกผันได้ทำให้มิติที่เกี่ยวข้องประชาชนส่วนใหญ่เข้าถึงข้อมูลแลกเปลี่ยนข้อมูล และเผยแพร่ข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็วแบบไร้พรมแดน และ พ.ร.บ.การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน อีกทั้งแผนปฏิบัติการราชการกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๘๐ และระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเป็นผู้นำด้านข้อมูลดิจิทัลและเครือข่ายข้อมูล จึงทำให้กรมประชาสัมพันธ์ เริ่มมีการขับเคลื่อนการดำเนินการด้านดิจิทัล มีการส่งเอกสารแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นดิจิทัลมากขึ้น ทั้งนี้ พ.ร.บ. ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ ยังได้รับรองและกำหนดมาตรฐานประเภทของลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ จึงมีแนวคิดที่พัฒนาระบบใบรับรองที่ออกโดยผู้ให้บริการออกใบรับรอง (Certification Authority - CA) เป็นสิ่งที่ใช้ในการยืนยันตัวบุคคลว่า บุคคลผู้ส่งเป็นผู้กระทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์นั้น ซึ่งมีผลบังคับใช้ตามกฎหมาย	- เพิ่มความน่าเชื่อถือของเอกสารดิจิทัลของ กรมประชาสัมพันธ์ - เพิ่มความปลอดภัยของเอกสารดิจิทัล และยังสามารถใช้อ้างอิงทางกฎหมายได้ - ลดการใช้กระดาษ - เป็นไปตาม พ.ร.บ.การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒	- ระดับความสำเร็จของระบบใบรับรองดิจิทัลของการออกเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ Certificate Authority (CA) - ร้อยละความสำเร็จของระบบใบรับรองดิจิทัลของการออกเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ Certificate Authority (CA) เมื่อเทียบกับเป้าหมาย - ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ

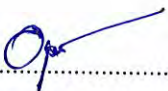
(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)

(...นายทีภากรณ์ สำเภา...)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

...../..ก.พ.../๒๕๖๕

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือก
จริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นายอนุสรณ์ อัครนิต)

รักษาการ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาเทคนิคและเชื่อมโยงเครือข่าย

...../..ก.พ.../๒๕๖๕

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)

(นางสาวอริญญา เกตุแก้ว)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์

...../..ก.พ.../๒๕๖๕

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวปณณช สุขสวัสดิ์.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๒๗.....

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
การเบิกจ่ายเงิน การซื้ออุปกรณ์ คัดกรองบุคคล เพื่อลดความเสี่ยง การแพร่ระบาดของเชื้อโรค (อุปกรณ์เครื่องคัดกรองบุคคล ระบบโซลูชั่น)	๑. พิจารณาเหตุผล และความจำเป็น ในการซื้อ และ ดำเนินการตามระเบียบ กระบวนการคลัง กระทั่งการเบิกเงิน จากคลัง การรับเงิน รักษาเงิน และการนำเงิน ส่งคลัง ระเบียบ กระทั่งการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ขออนุมัติในหลักการ และตรวจสอบเอกสาร การขออนุมัติในหลักการ เพื่อเสนอ ผู้มีอำนาจอนุมัติ ๒.๑ เสนอผู้มีอำนาจ อนุมัติโดยผ่านหัวหน้า ผ่านสายงานบังคับบัญชา ๒.๒ ผู้มีอำนาจ ลงนามในบันทึกขอ อนุมัติในหลักการ	๑. นางสาวสุกัญญา อำนวยพร สัดส่วน ร้อยละ ๑๐ เป็นหัวหน้า ควบคุมกำกับดูแลและ ให้คำปรึกษา ๒. นางทิพวัลย์ สุนันทศักดิ์ สัดส่วน ร้อยละ ๑๐ เป็นผู้ตรวจสอบเอกสาร ขออนุมัติในหลักการ เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ และเขียนเช็คส่งจ่าย	ร้อยละ ๘๐ ๑. พิจารณาเหตุผล และความจำเป็น ในการซื้อ และ ดำเนินการตาม ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วย การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการนำ เงินส่งคลัง ระเบียบ กระทั่งการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ขออนุมัติ ในหลักการและ ตรวจสอบเอกสาร การขออนุมัติ ในหลักการ เพื่อเสนอ ผู้มีอำนาจอนุมัติ ๒.๑ เสนอ ผู้มีอำนาจอนุมัติ โดยผ่านหัวหน้าผ่าน สายงานบังคับบัญชา	ทำให้มีอุปกรณ์ เครื่องคัดกรองบุคคล ระบบโซลูชั่นใช้ใน สถานีวิทย์โทรทัศน์แห่ง ประเทศไทย เกิดผลดังนี้ ๑) มีระบบคัดกรอง เชื้อโรคเบื้องต้น ๒) ลดความเสี่ยง การแพร่ระบาดของเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ๒) บุคลากรและ ประชาชนผู้มารับบริการ มีความเชื่อมั่น ในการมารับบริการ

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการ ดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	๓. เมื่อผู้มีอำนาจลงนาม อนุมัติเรียบร้อยแล้ว ส่งเอกสารคืนให้ ผู้รับผิดชอบตามขั้นตอน ๔. รวบรวมเอกสารต่างๆ เพื่อดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ผ่านกระบวนการ ตามระเบียบพัสดุ ๕. หัวหน้าหน่วยงาน ของรัฐหรือผู้มีอำนาจ อนุมัติซื้อหรือจ้าง เพื่อเห็นชอบผล ๖. ประกาศผู้ชนะ การเสนอราคาในระบบ e-GP เว็บไซต์หน่วยงาน ปิดประกาศ แจ้งผล ให้ผู้เสนอราคาทราบ ๗. ลงนามในใบสั่งซื้อ ๘. บริหารสัญญา ๘.๑ ส่งมอบงาน ๘.๒ ตรวจรับงาน ๘.๓ จัดทำเอกสาร เบิกจ่าย		๒.๒ ผู้มีอำนาจ ลงนามในบันทึก ขออนุมัติในหลักการ ๓. เมื่อผู้มีอำนาจ ลงนามอนุมัติเรียบร้อยแล้ว ส่งเอกสารคืนให้ ผู้รับผิดชอบตาม ขั้นตอน ๔. รวบรวมเอกสาร ต่างๆ เพื่อดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง ผ่าน กระบวนการตาม ระเบียบพัสดุ ๕. หัวหน้าหน่วยงาน ของรัฐหรือผู้มีอำนาจ อนุมัติซื้อหรือจ้าง เพื่อเห็นชอบผล ๖. ลงนามในใบสั่งซื้อ ๗. บริหารสัญญา ๗.๑ ส่งมอบงาน ๗.๒ ตรวจรับงาน ๗.๓ จัดทำเอกสาร เบิกจ่าย	

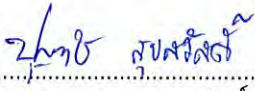
ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
๒. การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับห้องสตูดิโอผลิตข่าว ตามโครงการดำเนินงานด้านข่าวโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑. ตรวจสอบแผนโครงการการจัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ ๒.๑ จัดทำแผนอนุมัติแผน จากผู้มีอำนาจหน่วยงาน ๒.๒.๓ ปิดประกาศหน่วยงาน ๒.๒ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ประกาศเผยแพร่แผน ดังนี้ ๒.๒.๑ เว็บไซต์ e-GP ๒.๒.๒ เว็บไซต์ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ (TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และราคากลาง อนุมัติร่างขอบเขตของงานฯ (TOR) และราคากลางจากผู้มีอำนาจ ๔. เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธี e-bidding พร้อมร่างประกาศและเอกสารเชิญชวนเสนอขอความเห็นชอบ	๑. นางสาวสุกัญญา อำนวยพร สัดส่วนร้อยละ ๑๐ เป็นหัวหน้าควบคุมกำกับดูแลและให้คำปรึกษา ๒. นางสาวเสาวนีย์ ภัทร์ประเสริฐ สัดส่วนร้อยละ ๑๐ เป็นกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารที่ดาวน์โหลดจากระบบ e-GP และการไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันสำหรับการยื่นเสนอราคาของทุกราย ๓. นายอัครพล พลบำรุง สัดส่วนร้อยละ ๑๐ เป็นกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการฯ ทำหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือ	ร้อยละ ๖๕ ๑. ตรวจสอบแผนโครงการการจัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ ๒.๑ จัดทำแผนอนุมัติแผน จากผู้มีอำนาจ ๒.๒ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ประกาศเผยแพร่แผน ดังนี้ ๒.๒.๑ เว็บไซต์ e-GP ๒.๒.๒ เว็บไซต์หน่วยงาน ๒.๒.๓ ปิดประกาศหน่วยงาน ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ (TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และราคากลาง อนุมัติร่างขอบเขตของงานฯ (TOR) และราคากลางจากผู้มีอำนาจ	ทำให้สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยมีคอมพิวเตอร์สำหรับห้องสตูดิโอผลิตข่าว ใช้ในการจัดแสงผลิตรายการโทรทัศน์ โดยใช้งานร่วมกับของเดิมและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดแสงในการผลิตรายการข่าวให้ดีขึ้น ทำให้เกิดผล ดังนี้ ๑) ประชาชนกลุ่มเป้าหมายรับรู้และเข้าใจข้อมูลข่าวสารยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายรัฐบาลที่เผยแพร่ผ่านสื่อของกรมประชาสัมพันธ์ ๒) ประชาชนกลุ่มเป้าหมายเชื่อมั่นในข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ครอบคลุมทุกประเด็นและนำไปใช้ประโยชน์

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
	๕. การเผยแพร่ร่างประกาศ และเอกสารเชิญชวน เพื่อวิจารณ์เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ๖. หัวหน้าเจ้าหน้าที่เผยแพร่ประกาศเชิญชวนและเอกสารประกวดราคาในเว็บไซต์ e-GP และเว็บไซต์หน่วยงาน ๕ วันทำการ ๗. กรมบัญชีกลางจัดส่งเอกสารประกาศเชิญชวนให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินผ่านระบบฯ ๘. ผู้เสนอราคาเข้าเสนอราคาผ่านระบบ e-GP ๙. คณะกรรมการพิจารณาผล ดำเนินการพิจารณาผลเสนอความเห็นต่อผู้มีอำนาจ ๑๐. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจอนุมัติซื้อหรือจ้างเพื่อเห็นชอบผล ๑๑. ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ e-GP เว็บไซต์หน่วยงาน ปิดประกาศ แจ้งผลให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบทาง e-mail ๑๒. เว้นระยะเวลาอุทธรณ์ก่อนลงนามในสัญญา ๗ วันทำการ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และราคากลาง และเป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุ และทำเอกสารเบิกจ่ายเงิน ๔. นางทิพย์สุนันทศักดิ์ สัดส่วนร้อยละ ๕ เป็นผู้ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงิน เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ และเขียนเช็คสั่งจ่าย	๔. เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธี e-bidding พร้อมร่างประกาศและเอกสารเชิญชวนเสนอขอความเห็นชอบ ๕. การเผยแพร่ร่างประกาศ และเอกสารเชิญชวน เพื่อวิจารณ์เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ๖. หัวหน้าเจ้าหน้าที่เผยแพร่ประกาศเชิญชวนและเอกสารประกวดราคาในเว็บไซต์ e-GP และเว็บไซต์หน่วยงาน ๕ วันทำการ ๗. คณะกรรมการพิจารณาผล ดำเนินการพิจารณาผลเสนอความเห็นต่อผู้มีอำนาจ ๘. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจอนุมัติซื้อหรือจ้างเพื่อเห็นชอบผล ๙. ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ e-GP เว็บไซต์หน่วยงาน ปิดประกาศ แจ้งผลให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบทาง e-mail	

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
	๑๓. ลงนามในสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดหลังจากพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ผลการพิจารณาแล้ว ๑๓.๑ จัดทำร่างสัญญา ๑๓.๒ ตรวจสอบหลักประกันสัญญา และจัดทำสัญญา ๑๔. บริหารสัญญา ๑๔.๑ ส่งมอบงาน ๑๔.๒ ตรวจรับงาน ๑๔.๓ จัดทำเอกสารเบิกจ่าย ๑๕. คืนหลักประกันสัญญา		๑๐. เว้นระยะเวลาอุทธรณ์ก่อนลงนามในสัญญา ๗ วันทำการ ๑๑. ลงนามในสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดหลังจากพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ผลการพิจารณาแล้ว ๑๑.๑ จัดทำร่างสัญญา ๑๑.๒ ตรวจสอบหลักประกันสัญญา และจัดทำสัญญา ๑๒. บริหารสัญญา ๑๒.๑ ส่งมอบงาน ๑๒.๒ ตรวจรับงาน ๑๒.๓ จัดทำเอกสารเบิกจ่าย ๑๓. คืนหลักประกันสัญญา	

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)
(นางสาวปณณช สุขสวัสดิ์)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
(วันที่) ๒๕ / กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(...นางสาวสุกัญญา อำนวยพร...)

ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

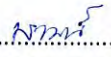
(วันที่).....๒๕ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(...นางทิพวัลย์ สุนันทศักดิ์...)

ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(วันที่).....๒๕ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางสาวเสาวนีย์ ภัทรประเสริฐ)

ตำแหน่ง..นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

(วันที่).....๒๕ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(...นายอัครพล พลบำรุง...)

ตำแหน่ง..นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

(วันที่).....๒๕ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การจัดทำคู่มือการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (ไปราชการชั่วคราว) ของสถานีวิจัยโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐	๑. หลักการและเหตุผล สถานีวิจัยโทรทัศน์แห่งประเทศไทย (สทท.) ทำหน้าที่เป็นสื่อหลักในการเผยแพร่ ข่าวสาร และนโยบายจากรัฐบาลไปสู่ประชาชนทั่วประเทศไทย ภายใต้การดำเนินงานของ กปส. จึงมีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (ไปราชการชั่วคราว) เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจำนวนมาก ซึ่งปัจจุบัน สทท. ประสบปัญหาด้านลูกหนี้เงินยืมตรงราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการค้างชำระเกินกำหนดหลายราย ทำให้การเบิกจ่ายเงินล่าช้าเกินกำหนดซึ่งกระทบต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของ กปส. ในภาพรวม เพื่อให้บุคลากรของ สทท. เกิดความเข้าใจในขั้นตอนและได้รับความรู้ในสิทธิการเบิก และสามารถจัดทำเอกสารค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (ไปราชการชั่วคราว) ได้ถูกต้องและทันตามกำหนดเวลา จึงได้จัดทำคู่มือฉบับนี้ เพื่อไว้ใช้ในราชการ ๒. วัตถุประสงค์ ๒.๑ เพื่อให้บุคลากรผู้มีสิทธิเบิกได้มีคู่มือเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (ไปราชการชั่วคราว)	๑. ทำให้บุคลากรผู้มีสิทธิเบิกได้มีคู่มือเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (ไปราชการชั่วคราว) ๒. ทำให้บุคลากรเข้าใจขั้นตอน และได้รับความรู้ในสิทธิในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (ไปราชการชั่วคราว) ๓. ทำให้บุคลากรเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการเพื่อขอใช้เงินยืมตรง ภายใต้งำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันกลับมาถึง ได้ถูกต้องและทันตามกำหนดเวลา	จำนวนลูกหนี้เงินยืมค้างชำระของสถานีวิจัยโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ลดลง ร้อยละ ๓๐

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	๒.๒ เพื่อให้บุคลากรเข้าใจขั้นตอน และได้รับความรู้สิทธิในการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร (ไปราชการ ชั่วคราว) ๒.๓ เพื่อให้บุคลากรเบิกค่าใช้จ่าย เดินทางไปราชการเพื่อขอใช้เงิน ยืมทดรอง ภายในกำหนด ระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันกลับมาถึง ได้ถูกต้อง และทันตามกำหนดเวลา ๓. ปัญหา ๓.๑ บุคลากรไม่มีความเข้าใจ ขั้นตอน และไม่มีความรู้ในสิทธิ การเบิกอย่างถูกต้องครบถ้วน ๓.๒ บุคลากรเบิกค่าใช้จ่าย เดินทางไปราชการเพื่อขอใช้ เงินยืมทดรอง เกินกำหนด ระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่ วันกลับมาถึง ๓.๓ สทท. มีลูกหนี้ลูกหนี้เงินยืม เดินทางไปราชการฯ ค้างชำระเกิน กำหนดจำนวนหลายราย ๔. ขอบเขต - บุคลากรผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่าย เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร (ไปราชการ ชั่วคราว) ของสถานีวิทยุโทรทัศน์- แห่งประเทศไทย ๕. ประโยชน์ที่ได้รับ ๕.๑ บุคลากรผู้มีสิทธิเบิกได้มีคู่มือ เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร (ไปราชการชั่วคราว)		

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	๕.๒ บุคลากรเข้าใจขั้นตอน และ ได้รับความรู้ในสิทธิในการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร (ไปราชการชั่วคราว) ๕.๓ บุคลากรเบิกค่าใช้จ่าย เดินทางไปราชการเพื่อขอใช้ เงินยืมทดรอง ภายในกำหนด ระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันกลับ มาถึง ได้ถูกต้อง และทันตามกำหนดเวลา ๖. แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร (ไปราชการ ชั่วคราว) ฯลฯ - แนวคิดขั้นตอนการเบิกค่าใช้จ่าย เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร (ไปราชการ ชั่วคราว) ที่เกี่ยวข้อง ๗.วิธีการดำเนินงาน - รวบรวมระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง - รวบรวมแนวคิดขั้นตอนการเบิก ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร (ไปราชการ ชั่วคราว) ที่เกี่ยวข้อง ๗.๑ การขออนุมัติเดินทาง ๗.๒ การยืมเงินทดรองราชการ ๗.๓ การเดินทางไปราชการ ๗.๔ การเบิกค่าใช้จ่ายเดินทาง เพื่อหักล้างเงินยืม		

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	๘. ระยะเวลาและขั้นตอนในการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ๘.๑ ทบทวนแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ๘.๒ เขียนรายงานและการเผยแพร่ผลงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ๙. ทรัพยากรที่ใช้ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท ๙.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ ๓,๐๐๐ บาท ๙.๒ ค่าใช้จ่ายอื่น ๑,๐๐๐ บาท ๑๐. แนวทางในการเสนอผลงาน ๑๐.๑ จัดทำคู่มือ เพื่อใช้ภายในสถานีวิทย์โทรทรรศน์แห่งประเทศไทย ๑๐.๒ นำเข้าเป็นวาระการประชุมผู้บริหาร ๑๐.๓ เผยแพร่ทางช่องทางต่างๆ		

(ลงชื่อ).....๒/๗๖ สุขสวัสดิ์.....(ผู้เสนอแนวคิด)
 (.....นางสาวปณนุช สุขสวัสดิ์.....)
 ตำแหน่ง.....นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
 (วันที่).....๒๕ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับ
การคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)
(.....นางทิพย์ สุนันทศักดิ์.....)

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานธุรการชำนาญ.....
(วันที่) ๒๕ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)
(.....นางจริยา ประสพทรัพย์.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สทท.....
(วันที่) ๒๕ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวธัญลักษณ์ นิมิตริ.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ.เลขที่ตำแหน่ง... ๒๓๑๘...

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑. บริหารจัดการ โครงการ ประชาสัมพันธ์การ ต่อต้านการทุจริต และประพุดติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ก่อนการดำเนินการ ๑. ศึกษาวิเคราะห์ ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล เกี่ยวกับ - การเขียนโครงการ การ วางแผนงาน งบประมาณ เพื่อเป็นแนวทางในการ วางแผนและปฏิบัติงาน - การต่อต้านการทุจริต และประพุดติมิชอบใน อดีต ปัจจุบัน และ แนวโน้มในอนาคต - ปัญหาการเสฟสื่อของ กลุ่มเป้าหมาย รวมถึง แนวทางการ ประชาสัมพันธ์ ปลุกฝัง การต่อต้านการทุจริตและ ประพุดติมิชอบ - แนวทางการ ประชาสัมพันธ์ในยุค ปัจจุบันที่สามารถเข้าถึง ประชาชนในวงกว้างได้ อย่างรวดเร็วและทั่วถึง - เปรียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการ ประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2555 เพื่อนำหลักเกณฑ์มาเป็น	๑. นางรุ่งนภา นรรรัตน์กุล ร้อย ละ ๒๐		<u>ระดับประชาชน</u> - กลุ่มเป้าหมายมีความ ตระหนักรู้ ความเข้าใจและ สามารถแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตัว และ ผลประโยชน์ส่วนรวมได้ - กลุ่มเป้าหมายรับรู้ ช่องทางการแจ้งเบาะแส การทุจริตและประพุดติมิ ชอบ รวมถึงมีพฤติกรรมไม่ เพิกเฉยต่อการทุจริตและ ประพุดติมิชอบ <u>ระดับองค์กร</u> - ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดี ของกรมประชาสัมพันธ์ ใน ฐานะเป็นหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ของภาครัฐ ที่มีส่วนช่วยสร้างสังคมไทย ปลอดการทุจริตและ ประพุดติมิชอบ - ทำให้บุคลากรของกรม ประชาสัมพันธ์มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการ ต่อต้านการทุจริตและ ประพุดติมิชอบก่อนที่จะ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน รับทราบ <u>ระดับประเทศชาติ</u> - ประเทศไทยมีภาพลักษณ์ ความซื่อสัตย์สุจริตดีขึ้น ภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

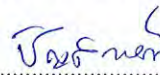
ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	แนวทางในการวางแผนการประมาณการค่าใช้จ่าย เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายของราชการ 2. วางแผนการออกแบบทางการเมืองการประชาสัมพันธ์ วัตถุประสงค์ รายละเอียดเนื้อหาการประชาสัมพันธ์ กำหนดกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มเป้าหมายรอง คือ เด็กและเยาวชนอายุระหว่าง 15 – 25 ปี และข้าราชการ/เจ้าหน้าที่รัฐ ส่วนกลุ่มเป้าหมายรองคือประชาชนทั่วไปอายุ 26 ปีขึ้นไป รวมทั้งวางแผนการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ ได้แก่ สื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ สื่อกิจกรรม และสื่อดิจิทัล <u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๑. ดำเนินการตามแผนดังนี้ - จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำคู่มือประเด็นเนื้อหาการประชาสัมพันธ์ - โครงการฯ - ประชุมสื่อสารแผนการดำเนินงาน การะจายงานให้กับหน่วยปฏิบัติทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค - ประสานงานหน่วย			- ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีดัชนีการรับรู้การทุจริต หรือ ค่า CPI อยู่ในอันดับต่ำกว่า ๕๔ และ/หรือได้คะแนนสูงกว่า ๕๐ คะแนน ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	ปฏิบัติลงรายละเอียด ผลผลิต ระยะเวลา ดำเนินงาน ช่วงเวลา เบิกจ่ายงบประมาณ ส่ง มาที่สำนักพัฒนาการ ประชาสัมพันธ์เพื่อสรุป เป็นแผนการดำเนินงาน ฉบับสมบูรณ์ ส่งให้กับ สำนักพัฒนานโยบายและ แผนการประชาสัมพันธ์ - ประสานงานการปรับ แผนงานโครงการ/กิจกรรม หากมีหน่วยปฏิบัติ ที่ประสงค์จะปรับเปลี่ยน กิจกรรม - ประสานงาน ติดตาม งานรายเดือนกับหน่วย ปฏิบัติทั้งในส่วนกลาง และภูมิภาค - สรุปผลการดำเนินงาน อุปสรรค ปัญหา ข้อเสนอแนะ เสนอ ผู้บริหารและหน่วยงาน เจ้าภาพ <u>หลังดำเนินการ</u> ๑. การประเมินผล - โครงการประชาสัมพันธ์ การต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการประเมินผล โดยใช้วิธีการวิจัยเชิง สำรวจ(Survey Research) และเก็บ ข้อมูลภาคสนามจาก ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย			

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	ในทุกภูมิภาคทั่วประเทศ ผ่านแบบสอบถามจำนวน 1 ชุด เพื่อประเมินผลร้อยละ ของกลุ่มเป้าหมายใน การรับรู้ เข้าใจ เชื่อมั่นต่อ ข้อมูลการต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ และการนำข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับการต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่เผยแพร่ผ่านสื่อของกรม ประชาสัมพันธ์ไปใช้ ประโยชน์			

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นางสาวธัญลักษณ์ ชุมดี)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

(วันที่)...../กุมภาพันธ์/๒๕๖๕

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางรุ่งนภา นรรัตน์กุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนการประชาสัมพันธ์

(วันที่)...../กุมภาพันธ์/๒๕๖๕

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวธัญลักษณ์ นิมิตรี.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง..นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ..เลขที่ตำแหน่ง... ๒๓๑๙...

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๒. ผลิตสื่ออินโฟกราฟิก (Infographic) โครงการประชาสัมพันธ์แก้ไข ปัญหาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)	<u>ก่อนการดำเนินการ</u> ๑.ศึกษาวิเคราะห์ ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล โดย - ติดตามสถานการณ์ ประเด็นข่าวโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จากหน่วยงาน หรือองค์กรที่น่าเชื่อถือ - รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ เรื่อง โรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) - รวบรวมแหล่งข้อมูลข่าว และแหล่งข้อมูลอ้างอิงที่น่าเชื่อถือเกี่ยวกับเรื่องนี้ - ศึกษาวิเคราะห์นโยบาย ของรัฐบาลที่ต้องการสื่อสารกับประชาชน ใน ประเด็นต่างๆ เช่น การขอความร่วมมือจากประชาชน คำสั่งต่างๆที่เกี่ยวข้อง รายงานสถานการณ์ประจำวัน - รวบรวมข้อมูลและวิธีในการปฏิบัติตัว เพื่อป้องกันการติดเชื้อจากไวรัสโคโรนา จากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒.วางแผน โดย - วางแผนในการกำหนด หัวข้อเรื่อง โครงเรื่องที่ต้องการสื่อสาร - วางแผนในการกำหนด วัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์ ว่าจะเป็นในรูปแบบใด เช่น ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้าง	- นางรุ่งนภา นรารัตน์กุล ร้อยละ ๑๐ - นายดนัย ไพรวลัย ร้อยละ ๑๐	ผู้ผลิตสื่ออินโฟกราฟิก (Infographic) โครงการประชาสัมพันธ์แก้ไข ปัญหาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ร้อยละ ๘๐	<u>ระดับองค์กร</u> ๑. นำผลงานเผยแพร่ทางเฟซบุ๊กแฟนเพจ (Facebook Fanpage) : ศูนย์ข้อมูล COVID-19 ๒. ตอบสนองนโยบายของรัฐบาลและพันธกิจของกรมประชาสัมพันธ์ที่ต้องการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน ๓. เป็นแหล่งข้อมูลที่ถูกต้องสำหรับหน่วยงานภายในและภายนอก รวมถึงสื่อต่าง ๆ ที่จะนำไปเผยแพร่ขยายผลเพื่อการประชาสัมพันธ์ต่อไป <u>ระดับประชาชน</u> ๑. กลุ่มเป้าหมายรับรู้และเข้าใจ ในเนื้อหาและนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการสื่อสารกับประชาชน ๒. กลุ่มเป้าหมายสามารถนำเนื้อหาที่ได้อ่าน ซึ่งมีผลกระทบ หรือเป็นประโยชน์ต่อตนเองไปขยายผล หรือนำไปปฏิบัติ เพื่อสร้างความปลอดภัยให้แก่ตนเองและคนรอบข้าง ๓. เนื้อหาที่สื่อสารไปสู่กลุ่มเป้าหมาย สามารถ ยับยั้งการแพร่กระจายของ fake news ที่สร้างความสับสนให้กับประชาชน

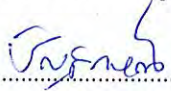
ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	การรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง ประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันสาเหตุหรือสถานการณ์นั้นๆ หรือประชาสัมพันธ์เพื่อแก้ไขสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เป็นต้น - กำหนดกลุ่มเป้าหมายว่าจะประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารถึงใครบ้าง - วางแผนในการกำหนดรูปแบบที่จะใช้ในการประชาสัมพันธ์ - วางแผนการเลือกใช้สื่อให้เหมาะสมกับเรื่องราวและกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการสื่อสาร - วางแผนในการกำหนดเนื้อหาที่ต้องการนำเสนอ - กำหนดทีมงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบในการทำงาน - วางแผนการใช้ช่องทางสื่อในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ <u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๓. ดำเนินการตามแผนโดย - ประชุมทีมงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และสื่อสารในการทำงานประชาสัมพันธ์ครั้งนี้ เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องร่วมกัน - รวบรวมแหล่งข่าวและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จากแหล่งข่าวที่น่าเชื่อถือ - ศึกษาข้อมูลข่าวสารต่างๆ และเรียงลำดับความสำคัญของข้อมูลเหล่านั้น - วางโครงเรื่องที่จะใช้ใน			

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	การประชาสัมพันธ์ - จัดประเด็นข้อมูลที่น่าสนใจ ซึ่งเมื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่แล้วจะเป็นประโยชน์ต่อผู้รับสาร - ย่อยประเด็นข้อมูลที่คัดเลือกแล้ว มาสร้างสรรค์เพื่อให้ได้เนื้อหาที่สั้น กระชับ เข้าใจง่าย ตรงประเด็นที่ต้องการ - ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ - คัดเลือกองค์ประกอบที่จะใช้ในการประชาสัมพันธ์ เช่น รูปภาพกราฟิก การวางตำแหน่ง โทนสี ตัวอักษร ที่จะใช้ในการทำงาน - จัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆที่จะใช้ เช่น คอมพิวเตอร์ หรือโปรแกรมต่างๆที่ช่วยในการทำงาน - ส่งบทและองค์ประกอบต่างๆที่จะทำ - ประชาสัมพันธ์ให้แก่ฝ่ายผลิตสื่อ - ควบคุมการทำอินโฟกราฟิกให้เป็นไปตามที่ต้องการจะนำเสนอ - ตรวจสอบ แก๊ซ อินโฟกราฟิก หากยังไม่ถูกต้องเหมาะสมสำหรับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - นำอินโฟกราฟิกที่ตรวจสอบแล้วเผยแพร่ผ่านเฟซบุ๊กแฟนเพจ (Facebook Fanpage) : - ศูนย์ข้อมูล COVID-19 <u>หลังการดำเนินการ</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน พร้อมรับฟังคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชา - ติดตามผลจากยอด			

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	จำนวนผู้เข้าชมทางเฟซบุ๊ก แฟนเพจ (Facebook Fanpage) : ศูนย์ข้อมูล COVID-19			

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

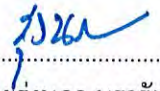
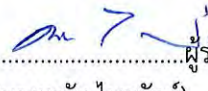
(นางสาวธัญลักษณ์ นิมดี)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

(วันที่)...../กุมภาพันธ์/๒๕๖๕

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(นายรุ่งนภา นรารัตน์กุล)

(นายदनัย ไพรวลย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนการประชาสัมพันธ์

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

(วันที่)...../กุมภาพันธ์/๒๕๖๕

(วันที่)...../กุมภาพันธ์/๒๕๖๕

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
กิจกรรมรณรงค์ดลอก ข้อสอบการเรียนรู้ออนไลน์ (E-learning) ของ ข้าราชการและพนักงาน ราชการกรมประชาสัมพันธ์	<u>หลักการและเหตุผล</u> กปส. มีนโยบายการพัฒนา ดิจิทัลเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาล ดิจิทัลของ กปส. ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งขณะนี้เข้าสู่ระยะที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ เป็นระยะพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ของข้าราชการและบุคลากรของรัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาล ดิจิทัล ซึ่งกำหนดให้บุคลากรเข้า รับการประเมินทักษะด้านดิจิทัล ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ (Online Self-Assessment) เพื่อ นำผลการประเมินไปใช้ ประกอบการพัฒนาทักษะด้าน ดิจิทัลรายบุคคลตามแนวทางที่ สำนักงาน ก.พ. กำหนด กปส. จึงกำหนดให้ ข้าราชการและพนักงานราชการมี ตัวชี้วัดการพัฒนาตนเองผ่าน หลักสูตรของสำนักงาน ก.พ. เช่น หลักสูตรการอบรมผ่านระบบ ออนไลน์ (E-Learning) หรือ หลักสูตรอื่น ๆ นอกเหนือจากการ อบรมของ กปส. อย่างน้อย ๒ หลักสูตร/ปี โดยกำหนดให้ใช้ใบ ประกาศนียบัตรเป็นหลักฐานการ เรียนออนไลน์ (E-Learning) เท่านั้น การเรียนออนไลน์ (E- Learning) เป็นระบบการเรียนการ สอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ สามารถเชื่อมโยงผู้เรียนและผู้สอน เป็นเครือข่ายที่สามารถเรียนรู้ได้ ทุกที่ ทุกเวลา และทุกคน สามารถ ประเมิน ติดตามพฤติกรรมผู้เรียน ได้เสมือนการเรียนในห้องเรียนจริง รวมทั้งการสอบ ซึ่งเป็นเครื่องมือ ทางการวัดและประเมินผลอย่าง	๑. กลุ่มเป้าหมายเกิดการ เรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะ ด้านดิจิทัลอย่างแท้จริง สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวันและการ ทำงานได้ เนื่องจากผ่าน การเรียนรู้และ ประเมินผลด้วยตนเอง ๒. สร้างความตระหนักรู้ เรื่องสังคมไทยใสสะอาด ปราศจากทุจริตแก่ กลุ่มเป้าหมาย ๓. กลุ่มเป้าหมายมี ทัศนคติข้อสัตย์สุจริตใน ชีวิตประจำวัน ไม่ มองข้ามการทุจริตแม้เป็น เรื่องเล็กน้อย ๔. หน่วยงานภาครัฐเกิด การพัฒนาตาม แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕	- กลุ่มเป้าหมายรับรู้ถึง กิจกรรมรณรงค์ฯ ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๗๐ - มีการปรับใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลในการทำงานของ บุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ มากขึ้นอย่างเห็นได้ชัด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	หนึ่งที่ใช้ประเมินทักษะความรู้ของผู้เรียนในระบบการศึกษา ซึ่งผลการสอบจะออกมาเป็นค่าคะแนน ทำให้เราสามารถวิเคราะห์ผลหรือออกเกรดได้โดยไม่มีอคติคลาดเคลื่อนจากตัวแปรภายนอก เช่น อคติต่าง ๆ สามารถแบ่งตามลักษณะของการทำข้อสอบได้ ๒ ประเภท ดังนี้ ๑) ข้อสอบแบบอัตนัย (subjective) คือข้อสอบที่เน้นให้ผู้สอบ เขียนคำตอบตอบออกมาเป็นความเรียงโดยเสรีตามทักษะภาษาและความคิดเห็นของแต่ละคน และ ๒) ข้อสอบแบบปรนัย (objective) เป็นลักษณะของข้อสอบแบบถามตอบที่มีการกำหนดตัวเลือกคำตอบไว้ล่วงหน้าแล้ว ผู้สอบมีหน้าที่ในการเลือกคำตอบที่ถูกต้อง ลักษณะของการเรียนออนไลน์ (E-Learning) แบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ การทดสอบก่อนการเรียนรู้ การเรียนรู้บทเรียนต่าง ๆ ตามระยะเวลาที่กำหนด และการทดสอบหลังการเรียนรู้ เมื่อทดสอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจึงจะสามารถได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการเรียนรู้จบหลักสูตร ซึ่งข้าราชการและพนักงานราชการต้องนำไปใช้เป็นหลักฐานเพื่อกำหนดเป็นตัวชี้วัดการพัฒนาตนเองผ่านหลักสูตรของสำนักงาน ก.พ. ดังกล่าว ซึ่งกระบวนการดังกล่าวมีข้อบกพร่องทำให้ผู้เรียนสามารถไม่ปฏิบัติตามกฎกติกาได้ เช่น การเปิดบทเรียนทิ้งไว้โดยไม่สนใจเรียน การทำข้อสอบมั่วจนผ่าน และการลอกข้อสอบจากผู้ที่ยังเรียนจบหลักสูตรแล้ว เป็นต้น ข้าพเจ้า ในฐานะข้าราชการกรมประชาสัมพันธ์ รับหน้าที่เป็น		

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	ผู้เรียนออนไลน์ ผู้รับการประเมิน ตัวชี้วัดการพัฒนาตนเองผ่าน หลักสูตรของสำนักงาน ก.พ. และ ผู้บริหารจัดการโครงการ ประชาสัมพันธ์การต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ จึง นำเสนอการจัดกิจกรรมรณรงค์ด ลอกข้อสอบการเรียนออนไลน์ (E- learning) ของข้าราชการและ พนักงานราชการกรม ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างสังคม กปส. โปร่งใส ปลอดทุจริต จาก ภายใน เริ่มจากเรื่องใกล้ตัว สู่ ชุมชน สู่อำเภอ และประเทศชาติ ตามลำดับ <u>บทวิเคราะห์/แนวคิด</u> - แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนา ข้าราชการของสำนักงาน ก.พ. - แนวคิดการเรียนออนไลน์ (E- Learning) - แนวคิดเกี่ยวกับการเรียนรู้และ การประเมินผลการเรียนรู้ (การ สอบ) - แนวคิดเกี่ยวกับการทุจริต - แนวคิดเกี่ยวกับกลยุทธ์การ สื่อสารภายในองค์กร <u>วิธีการดำเนินงาน</u> ๑. ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหา เกี่ยวกับการทุจริตในการเรียน ออนไลน์ (E-Learning) ของ ข้าราชการและพนักงานราชการ กรมประชาสัมพันธ์ ๒. ศึกษาพฤติกรรมการรับสื่อของ กลุ่มเป้าหมาย ๓. ออกแบบแคมเปญรณรงค์ให้ สอดคล้องกับพฤติกรรมการรับสื่อ ของกลุ่มเป้าหมายและเนื้อหาที่ ต้องการสื่อ ๔. วางแผนการจัดกิจกรรม/ผลิต สื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ด้วยการ - กำหนดหัวข้อที่ต้องการสื่อสาร		

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	- กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการสื่อสาร - กำหนดระยะเวลาที่ต้องการผลิตชิ้นงานนั้นๆ - ออกแบบและจัดลำดับโครงสร้างของข้อมูล รวมทั้งการใช้โทนสีต่างๆเพื่อให้เหมาะสมกับเนื้อหา - สรุปย่อข้อมูล ให้มีความกระชับ ตรงประเด็น และเข้าใจง่าย ๕. ดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์ตามแผนที่วางไว้ ๖. ตรวจสอบและเผยแพร่กิจกรรมรณรงค์ดังกล่าว ๗. ติดตามประเมินผลโดยเช็คจากจำนวนผู้เข้าถึงกิจกรรมรณรงค์/สื่อประชาสัมพันธ์ รวมทั้งตรวจสอบข้อคิดเห็นของผู้เข้าถึง		

(ลงชื่อ).....จิตรลดา.....(ผู้เสนอแนวคิด)
 (นางสาวธัญลักษณ์ ฉิมดี)
 ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....
 (วันที่).....๒๕...../กุมภาพันธ์/๒๕๖๕

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....วิภา ๒......(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)
 (นางรุ่งนภา นรรัตน์กุล)
 ตำแหน่ง.....ผอ.สทส......
 (วันที่).....๒๕...../กุมภาพันธ์/๒๕๖๕
 (ลงชื่อ).....เน.....(ผอ.สำนัก/กอง)
 (นายเสมอ นิมเงิน)
 ตำแหน่ง.....ผอ.สพป......
 (วันที่).....๒๕...../กุมภาพันธ์/๒๕๖๕

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวสุตาภรณ์ กรรณเลขา.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง..นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ.....เลขที่ตำแหน่ง.....๑๘๘๑....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑.การขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้แผนงานสร้างความเข้าใจประชาชนทั้งในและนอก จชต. ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพแผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อจัดทำ(ร่าง) แผนงานสร้างความเข้าใจประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ จชต. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑. การเข้าร่วมประชุมร่วมกับ สมช.ในการทบทวนแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหา จชต. ระยะที่ ๒ (๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ๒. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อเตรียมข้อมูลสำหรับการจัดทำทบทวนรายละเอียดแผนงานและข้อเสนอการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพ SWOT Analysis ของแผนงานสร้างความเข้าใจ ๓. จัดทำการทบทวนรายละเอียดแผนงานและข้อเสนอการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพ SWOT Analysis ของแผนงานสร้างความเข้าใจ ๔. การประชุมร่วมกับหน่วยงานภายใต้แผนงานสร้างความ	นางสาวชญานิษฐ์ สุวรรณ สัดส่วน (ร้อยละ ๑๐) และนางสาววันพร สุวรรณรัตน์ (ร้อยละ ๑๐)	ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการวางแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตลอดทุกขั้นตอน ตั้งแต่ขั้นตอนแรกจนถึงขั้นตอนสุดท้าย (สัดส่วน : ร้อยละ ๘๐)	การทบทวนรายละเอียดแผนงาน และข้อเสนอการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพ SWOT Analysis ของแผนงานสร้างความเข้าใจฯ นั้นเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานในระยะที่ ๒ (๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ซึ่งสมช. จะนำไปใช้ในการปรับปรุงแผนการดำเนินงานการแก้ไขปัญหา จชต. และแก้ไขปัญหาที่ตัวชี้วัดที่ กปส.กำหนดในระยะแรกนั้น ยังไม่สอดคล้องและส่งผลกระทบต่อเป้าหมายระดับบนของแผนบูรฯ จชต. ได้ นอกจากนั้นการปรับปรุงจะทำให้ภาพรวมความสำเร็จในการแก้ไขปัญหา จชต.ของภาครัฐมีประสิทธิภาพมากขึ้น และ กปส. ในฐานะเจ้าภาพแผนงานก็สามารถมองเห็นข้อดี ข้อควรปรับปรุงในการดำเนินงานในห้วงสุดท้ายของแผนระยะที่ ๑ ในปี ๖๕ ได้

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	เข้าใจๆ เพื่อเสนอ ข้อคิดเห็นก่อนนำส่ง สมช. ๕. นำข้อเสนอการทบทวน และการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมเข้าที่ ประชุม สล.คปต. ๖. การปรับปรุงกิจกรรม ในแผนการดำเนินงาน ปี ๖๕ ให้สอดคล้อง กับห่วงโซ่คุณค่า และ แผนการดำเนินงานใน ระยะที่ ๒			
๒.การขับเคลื่อน โครงการสำรวจความ ต้องการรับรู้ข้อมูล ข่าวสารของ ประชาชน ภายใต้ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กรมประชาสัมพันธ์	๑. ศึกษา และวิเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ การรับฟังความคิดเห็น ของประชาชนใน รูปแบบต่างๆ เพื่อ กำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ๒. รวบรวมข้อมูลเตรียม เอกสารประกอบการ ประชุม ๓. ออกแบบแบบสำรวจ การรับฟังความ คิดเห็นของประชาชน (Pulse Survey) ตาม วัตถุประสงค์ ขอบเขต การดำเนินงาน ๔. จัดทำ Pilot test แบบสอบถามเพื่อ ทดสอบก่อนนำไปใช้ งานจริง ๕. สื่อสารกับหน่วยงาน ส.ปชส. ๗๖ จังหวัด	นางสาวนิสาพัทธศรี นักประชาสัมพันธ์ ป ฎิ บั ตี ก า ร (สัดส่วนร้อยละ ๑๕) และ นางสาว จุฑารัตน์ เคนจอหอ นักประชาสัมพันธ์ ป ฎิ บั ตี ก า ร (สัดส่วนร้อยละ ๑๕)	ได้รับมอบหมาย ให้เป็นผู้รับผิดชอบ หลักในการวางแผนการขับเคลื่อน การดำเนินงาน ตลอด ทุกขั้นตอน ตั้งแต่ ขั้นตอนแรกจนถึง ขั้นตอนสุดท้าย (สัดส่วน : ร้อยละ ๗๐)	ผลการสำรวจนั้นได้จัดทำ เล่มและเผยแพร่ในเว็บไซต์ กปส. ทำให้ กปส. มีข้อมูล ความต้องการในประเด็น ข้อมูล ข่าวสาร ของ ประชาชน และพฤติกรรม การรับ ข่าวสาร ของ ประชาชนทั่วประเทศ หน่วยงานสื่อของ กปส. สามารถนำประเด็นไปขยาย ผลสำหรับการสื่อสารให้ตรง กับความต้องการของ ประชาชน รวมไปถึงนำ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายไป ปรับปรุงเนื้อหาให้มีความ ลึกและเสริมสร้างความ น่าเชื่อถือได้ต่อไป

ชื่อผลงาน L	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	ในฐานะผู้เก็บข้อมูล ๖. ประมวลแบบสอบถาม และจัดทำ Data Visualization ๗. ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม จากงานวิจัยของภาครัฐ และภาคเอกชนอื่นๆ เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะ เชิงนโยบาย			

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(..นางสาวสุตาภรณ์ กรรณเลขา..)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

วันที่...../.....๒๕๖๕.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(...นางสาววนิดา พัดศรี...)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

วันที่...../.....๒๕๖๕..

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(...นางสาวจุฑารัตน์ เคนจอหอ..)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

วันที่...../.....๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(..นางสาวชญานิษฐ์ อู่สุวรรณ..)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

วันที่...../.....๒๕๖๕.....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(..นางสาววินท์พร สุวรรณรัตน์..)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

วันที่...../.....๒๕๖๕.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การจัดทำกลยุทธ์การสื่อสารเพื่อการมีส่วนร่วมในประเด็นการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่ จชต. สำหรับการดำเนินงานของกปส. ภายใต้คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนกลไกการบริหารการสื่อสารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (อกส.จชต.)	เมื่อวันที่ ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๔ คณะกรรมการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (คปต.) ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนกลไกการบริหารการสื่อสารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (อกส.จชต.) โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ในการสื่อสารเพื่อสนับสนุนแผนบูรณาการแก้ไขปัญหา จชต. รวมไปถึงการชี้แจงประเด็นการสื่อสารในพื้นที่ ดังนั้นแล้วหนึ่งในภารกิจสำคัญของคณะอนุฯ คือ การกำหนดกลยุทธ์การสื่อสารที่เป็นรูปธรรม มีผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานที่ชัดเจน นำไปสู่ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาจากภาคส่วนต่างๆ โดยแนวคิดในการจัดทำกลยุทธ์การสื่อสารมีดังนี้ ๑. การกำหนดขอบเขตของกลยุทธ์ (Scoping) - ศึกษาบริบททางด้านการสื่อสาร อาทิ พฤติกรรมการรับสื่อของประชาชนในและนอกพื้นที่ จชต. ความคิดเห็นต่อประเด็นนโยบายภาครัฐในพื้นที่ ความคิด ความเชื่อ ของประชาชนในพื้นที่ ทั้งในมิติความมั่นคง และการพัฒนา - การกำหนดวัตถุประสงค์การสื่อสารเพื่อสนับสนุนแผนงานทั้ง ๘ แผนงานภายใต้แผนงานบูรณาการแก้ไขปัญหา	แม้ว่าการสื่อสารจะเป็นเพียงหนึ่งในปัจจัยที่จะสนับสนุนการแก้ปัญหาความมั่นคงในพื้นที่ จชต. อย่างไรก็ตาม รูปแบบการสื่อสารเพื่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และพฤติกรรม เป็นความท้าทายสำหรับ กปส. ที่มักจะชี้วัดความสำเร็จเชิงคุณภาพ ด้วยการวัด การรับรู้ เข้าใจ เชื่อมั่น แต่ยังไม่ถึงระดับการเปลี่ยนแปลงทางพฤติกรรม อาทิ การมีส่วนร่วม การวัดผลเชิงพฤติกรรม ที่จะช่วยให้เป้าหมายระดับใหญ่ของแผนบูรณาการ จชต. ฯ การลดความรุนแรงในพื้นที่ประสบความสำเร็จ	<u>เชิงปริมาณ</u> กปส.มีกลยุทธ์การสื่อสารเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมที่สนับสนุนการแก้ไขปัญหา จชต. ที่ มุ่ง เน้น การเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมที่สอดคล้องกับเป้าหมายตัวชี้วัดในการลดความรุนแรงในพื้นที่ <u>เชิงคุณภาพ</u> กลยุทธ์การสื่อสารเพื่อการมีส่วนร่วมในประเด็น จชต. จะเป็นบรรทัดฐานในการวางแผนการสื่อสารประชาสัมพันธ์อื่นๆของ กปส.ที่นำไปสู่ผลการสื่อสารที่เปลี่ยนแปลงสังคมไทยให้ดีขึ้น สนับสนุนนโยบายแก้ไขปัญหาสำคัญของประเทศ และทำให้ชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนดีขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	จขต. และกำหนดพฤติกรรมที่คาดหวังจากการสื่อสาร - การเลือกรูปแบบ ประเด็นเนื้อหา กลุ่มเป้าหมายของการสื่อสารที่เหมาะสม ๒. ศึกษา วิเคราะห์ เข้าใจกลุ่มเป้าหมายการสื่อสาร (Understanding) - ทำความเข้าใจประเด็นเชิงทัศนคติของกลุ่มเป้าหมาย อาทิ อคติที่จะส่งผลถึงการรับสาร ประโยชน์ที่จะได้รับจากพฤติกรรมที่คาดหวัง และผู้ทรงอิทธิพลทางความคิดของกลุ่มเป้าหมาย ๓. การออกแบบประเด็นการสื่อสารเพื่อการมีส่วนร่วม (Designing) - การวาง Positioning Statement สำหรับการสื่อสารในทั้ง ๘ แผนงาน - Marketing Mix (4P) - การจัดทำข้อมูลเชิงลึกสำหรับการสื่อสารในแบบ Data Journalism เพื่อการสร้างข้อเท็จจริงของภาครัฐที่เชื่อถือได้ ๔. การบริหารจัดการแผนการดำเนินงาน (Managing) - การขับเคลื่อนการดำเนินงาน - การประเมินผลการดำเนินงานขับเคลื่อนของคณะ อกส. จขต.		

ลงชื่อ..........(ผู้เสนอแนวคิด)

(...นางสาวสุตาภรณ์ วรรณเลข....)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

วันที่.....๒๒...../.....กุมภาพันธ์...../....๒๕๖๕.

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการ
คัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(....นางภัทรมน วังคำหมื่น....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและพัฒนา.....

วันที่ ๒๒ / ..กุมภาพันธ์.../.....๒๕๖๕

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)

(....นางสาวประกายวรรณ อัครสกุล....)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์....

วันที่ ๒๒ /กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ...นางสาวณัฐรี สงธาดา....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง...นักประชาสัมพันธ์...ระดับ..ชำนาญการ..เลขที่ตำแหน่ง..๒๓๐๐...

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
(๑) การถ่ายทอด ตัวชี้วัดภายใต้ เป้าหมายการปฏิบัติ ราชการของผู้บริหาร กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑. ศึกษา วิเคราะห์ (ร่าง) การประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมประชาสัมพันธ์ ๒. จัดทำ ร่าง ปฏิทิน การดำเนินงานถ่ายทอด ตัวชี้วัดฯ ๓. จัดทำ ร่าง เป้าหมาย การปฏิบัติราชการ (Organizational Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมประชาสัมพันธ์ พร้อมรายละเอียดตัวชี้วัด จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด ๔. จัดทำ ร่าง เป้าหมาย การปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ ผชช. พร้อมรายละเอียด ตัวชี้วัด จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ๕. จัดทำตารางการถ่ายทอด ตัวชี้วัดภายใต้เป้าหมาย การปฏิบัติราชการของ ผู้บริหารกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๖. จัดประชุมเพื่อถ่ายทอด ตัวชี้วัดฯ ระหว่าง อปส. และ รปส. กับหน่วยงาน ภายใต้กำกับ จำนวน ๔ ครั้ง	นางพิชญา นิลมณี ผู้อำนวยการ ส่วนแผนงาน โครงการและ งบประมาณ สนผ. - ควบคุม กำกับดูแล (สัดส่วน : ร้อยละ ๒๐)	- บริหารจัดการ และดำเนินงาน ตลอดทุกขั้นตอน ตั้งแต่ขั้นตอนแรก จนถึงขั้นตอนสุดท้าย (สัดส่วน : ร้อยละ ๘๐)	ใช้เป็นเครื่องมือในการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ของหน่วยงาน โดยบุคลากรของหน่วยงาน กรมประชาสัมพันธ์ มีส่วนร่วมและรับผิดชอบ ต่อเป้าหมายยุทธศาสตร์ ส่งผลให้องค์กรบรรลุ เป้าประสงค์ตามยุทธศาสตร์ ที่กำหนดไว้

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
(๒) การขับเคลื่อน แผนงานและ งบประมาณ ด้านต่างประเทศ ของกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑. ศึกษาและตรวจสอบ รายละเอียดแผนงานและ งบประมาณด้านต่างประเทศ ของกรมประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓ โครงการ ประกอบด้วย ๑) โครงการ ความร่วมมือระหว่าง ประเทศ ๒) โครงการ ประชาสัมพันธ์ ด้านต่างประเทศ และ ๓) โครงการประชาสัมพันธ์ การเป็นประธานอาเซียน ของไทย ๓. จัดทำข้อมูลและเอกสาร ประกอบการชี้แจงขอรับ การจัดสรรงบประมาณ ๓. จัดทำและขออนุมัติแผน และวงเงินค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน สำหรับไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓) ส่งสำนักงบประมาณ ๔. สรุปและเสนอขออนุมัติ โครงการฯ ตามแผนปฏิบัติ ราชการภารกิจยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๕. นำเสนอความเห็น ต่อผู้บริหารกรม ประชาสัมพันธ์ เพื่อพิจารณา ปรับแผนงาน/โครงการ และ งบประมาณของหน่วยปฏิบัติ	นางพิชญา นิลมณี ผู้อำนวยการ ส่วนแผนงาน โครงการและ งบประมาณ สนผ. - ควบคุม กำกับดูแล (สัดส่วน : ร้อยละ ๒๐)	- บริหารจัดการ และ ดำเนินงานตลอด ทุกขั้นตอน ตั้งแต่ ขั้นตอนแรกจนถึง ขั้นตอนสุดท้าย (สัดส่วน : ร้อยละ ๘๐)	๑. แผนงานและงบประมาณ ด้านต่างประเทศ ของกรมประชาสัมพันธ์ มีการใช้จ่ายตรงตาม วัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ ตามพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. การดำเนินงานและ การใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการใช้จ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ๓. การดำเนินงาน ตามแผนงานด้านต่างประเทศ ของหน่วยงาน กรมประชาสัมพันธ์ ส่งผลให้ กรมประชาสัมพันธ์สามารถ รักษาและขยายเครือข่าย ความร่วมมือ ด้านการประชาสัมพันธ์ สื่อสารมวลชนและ สารสนเทศกับประเทศ ที่ลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) และองค์การระหว่าง ประเทศที่ไทยเป็นสมาชิก รวมถึง บุคลากร กรมประชาสัมพันธ์ยังได้รับ องค์ความรู้และแนวคิดใหม่ ๆ เพื่อนำมาพัฒนางาน ด้านสื่อสารมวลชน ให้ทัดเทียมนานาชาติ

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ณัฐรี สงธาดา.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....นางสาวณัฐรี สงธาดา.....)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

(วันที่)...๒๕.../.....ก.พ./...๒๕๖๕.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ณิชา ศลมน์.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....นางพิชญา นิลมน์.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สผค. (สนผ.).....

(วันที่)...๒๕.../.....ก.พ./...๒๕๖๕...

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การขยายผลองค์ความรู้ ของบุคลากร กรมประชาสัมพันธ์ ที่ได้เข้าอบรมร่วมกับ องค์การระหว่างประเทศ ที่ไทยเป็นสมาชิก	การส่งบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ เข้าอบรมร่วมกับองค์การระหว่าง ประเทศที่ไทยเป็นสมาชิก ได้แก่ สหภาพวิทยุ-โทรทัศน์แห่งเอเชีย- แปซิฟิก (ABU), สถาบันพัฒนา กิจการวิทยุ-โทรทัศน์แห่งเอเชีย- แปซิฟิก (AIBD), สมาคมอนุรักษ์ สื่อทัศน์แห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก (SEAPAVAA) เป็นต้น เป็นการเปิดโอกาสให้บุคลากร กรมประชาสัมพันธ์ได้รับองค์ ความรู้และแนวคิดใหม่ ๆ เพื่อนำมาพัฒนางานด้าน สื่อสารมวลชนให้ทัดเทียมนานา ประเทศ ดังนั้น การขยายผลองค์ ความรู้ของบุคลากร กรมประชาสัมพันธ์ ที่มีโอกาส ได้เข้าอบรมร่วมกับองค์การ ระหว่างประเทศที่ไทยเป็นสมาชิก ถือเป็นการถ่ายทอดและ เปิดโอกาสให้บุคลากร กรมประชาสัมพันธ์ทั่วประเทศ ที่ไม่มีโอกาสได้เข้ารับการอบรม อันเนื่องมาจากมีคุณสมบัติ ไม่ครบถ้วน ไม่สามารถสื่อสาร ภาษาอังกฤษได้เท่าที่ควร หรือ ติดภารกิจสำคัญเร่งด่วน ก็ยังสามารถได้รับองค์ความรู้ วิทยาการ นวัตกรรม วิวัฒนาการ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ด้านการประชาสัมพันธ์และ สื่อสารมวลชนได้อย่างทั่วถึง โดยกำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน ดังนี้	- ผู้บริหารและบุคลากร กรมประชาสัมพันธ์ ตระหนักถึงความสำคัญ ในการส่งบุคลากร ของกรมประชาสัมพันธ์ เข้าอบรมร่วมกับองค์การ ระหว่างประเทศ ที่ไทยเป็นสมาชิก - บุคลากรกรม ประชาสัมพันธ์ รับรู้ วิทยาการ นวัตกรรม วิวัฒนาการ ความก้าวหน้า ของเทคโนโลยี ด้านการประชาสัมพันธ์ และสื่อสารมวลชน ให้ก้าวหน้าตามเปลี่ยนแปลง ทั้งในระดับภูมิภาค และระดับโลก	เชิงปริมาณ : - จำนวนของบุคลากร กรมประชาสัมพันธ์ ที่สามารถเข้าถึงและ ได้รับองค์ความรู้ จากการขยายผลของ บุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ ที่ได้เข้าอบรมร่วมกับ องค์การระหว่างประเทศ ที่ไทยเป็นสมาชิก เชิงคุณภาพ : - บุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ ได้รับองค์ความรู้และ แนวคิดใหม่ ๆ ด้านการประชาสัมพันธ์และ สื่อสารมวลชน โดยสามารถ นำความรู้ดังกล่าวมาพัฒนา งานด้านการผลิตและ เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ได้อย่างมีคุณภาพและ ทัดเทียมนานาประเทศ

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	- จัดทำแบบสอบถามออนไลน์เพื่อรวบรวมข้อมูลองค์ความรู้ที่สำคัญจากบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ ที่ได้เข้าอบรมร่วมกับองค์การระหว่างประเทศที่ไทยเป็นสมาชิก - ประสานให้บุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ ที่ได้เข้าอบรมฯ ตอบแบบสอบถามดังกล่าว รวมถึงขอข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - นำข้อมูลที่ได้ไปจัดทำสื่อความรู้ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟฟิก คลิปวิดีโอสั้น หรือบทความสั้น - สื่อสารและเผยแพร่สื่อความรู้ดังกล่าวให้บุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ ได้รับทราบผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เพจ intercoop.prd หรือ LINE OpenChat		

(ลงชื่อ).....นางสาวณัฐรี สงธาดา.....(ผู้เสนอแนวคิด)
 (.....นางสาวณัฐรี สงธาดา.....)
 ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....
 (วันที่).....๒๕.../.....ก.พ./...๒๕๖๕...

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....นางวนิดา คชเสนี.....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)
 (.....นางวนิดา คชเสนี.....)
 ตำแหน่ง.....ผอ.สพต.
 (วันที่).....๒๕.../.....ก.พ./...๒๕๖๕...

(ลงชื่อ).....นางปรีห์กมล ฅนอมศักดิ์ชัย.....(ผอ.สำนัก/กอง)
 (.....นางปรีห์กมล ฅนอมศักดิ์ชัย.....)
 ตำแหน่ง.....ผอ.สพต.
 (วันที่).....๒๕.../.....ก.พ./...๒๕๖๕.....

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวกิตติยา..ศรีใจอู๊ด.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง....นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ....เลขที่ตำแหน่ง..๑๑๑๖..

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑. จัดประชุมเชิง ปฏิบัติการ “เตรียม ความพร้อมรับมือ สาธารณภัย เช่นไต้” ตามโครงการ ประชาสัมพันธ์ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๑	ก่อนการดำเนินการ ๑. ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล วางแผน การดำเนินงาน - กำหนดรายละเอียดของ การจัดกิจกรรม เช่น วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย รูปแบบ การจัดกิจกรรม งบประมาณ และ กำหนดการจัดกิจกรรม ๒. เขียนโครงการเสนอ และขออนุมัติโครงการ - เขียนแผนงาน/ขั้นตอน ในการจัดกิจกรรม - เสนอขออนุมัติโครงการ/ ขออนุมัติจัดกิจกรรมต่อ ผู้บริหารตามลำดับ ๓. ประสานหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง - กำหนดเนื้อหาและ จัดหาวิทยากร - สำรวจพื้นที่ในการจัด กิจกรรม	นายปิยะ เหล่าบุรินทร์ สัดส่วนร้อยละ ๑๐ (ให้คำปรึกษา ชี้แนะ และติดตาม ความคืบหน้าใน การจัดกิจกรรม) นางสาวสุนันท์ ปรางวิเศษ ร้อยละ ๑๐ (จัดทำเอกสาร จัดซื้อ จัดจ้าง ในการจัด กิจกรรม)	รับผิดชอบการจัด ประชุมเชิงปฏิบัติการ “เตรียมความพร้อม รับมือสาธารณภัย เช่นไต้” ตามโครงการ ประชาสัมพันธ์ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดำเนินการในสัดส่วน ร้อยละ ๘๐ โดยมีขั้นตอนการ ดำเนินการ ดังนี้ <u>ก่อนการดำเนินการ</u> ๑. ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล วางแผน การดำเนินงาน - กำหนดรายละเอียด ของการจัดกิจกรรม เช่น วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย รูปแบบการจัด กิจกรรม งบประมาณ และกำหนดการจัด กิจกรรม	- กลุ่มเป้าหมายได้รับ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ แผนยุทธศาสตร์การเตรียม ความพร้อมแห่งชาติ แผน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย แผนประชาสัมพันธ์ ในภาวะวิกฤต และกรอบ การดำเนินงานเช่นไต้ - กลุ่มเป้าหมายสามารถ นำความรู้ที่ได้จากการฝึก ปฏิบัติไปปรับใช้ในการ เตรียมพร้อมรับมือเมื่อเกิด ภัยพิบัติและเผยแพร่ ขยายผลต่อได้

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	๔. ประชุมคณะกรรมการ/ กำหนดแผนปฏิบัติการ - จัดทำคำสั่งให้ ปฏิบัติงานในการจัด ประชุมฯ - มอบหมายงานให้ บุคลากรรับผิดชอบในการ จัดกิจกรรม ๕. จัดทำหนังสือเชิญร่วม กิจกรรมและเอกสาร ราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - ทำหนังสือเชิญร่วม กิจกรรม/เชิญวิทยากร - เขียนข่าวประชาสัมพันธ์ - ยืมเงินทดรองราชการ - จัดทำเอกสารจัดซื้อจัด จ้าง		๒. เขียนโครงการเสนอ และขออนุมัติโครงการ - เขียนแผนงาน/ ขั้นตอนในการจัด กิจกรรม - เสนอขออนุมัติ โครงการ/ขออนุมัติจัด กิจกรรมต่อผู้บริหาร ตามลำดับ ๓. ประสานหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง - กำหนดเนื้อหาและ จัดหาวิทยากร - สำรวจพื้นที่ในการ จัดกิจกรรม ๔. ประชุมคณะกรรมการ/ กำหนดแผนปฏิบัติการ - จัดทำคำสั่งให้ ปฏิบัติงานในการจัด ประชุมฯ - มอบหมายงานให้ บุคลากรรับผิดชอบใน การจัดกิจกรรม ๕. จัดทำหนังสือเชิญ ร่วมกิจกรรมและ เอกสารราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - ทำหนังสือเชิญร่วม กิจกรรม/เชิญวิทยากร - เขียนข่าว ประชาสัมพันธ์ - ยืมเงินทดรองราชการ	

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	<u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๑. ดำเนินการจัดประชุม เชิงปฏิบัติการ “เตรียม ความพร้อมรับมือ ภัยคุกคามภัยกับแผน ป้องกันสาธารณภัย เขตใด” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ๒. เบิกจ่ายและส่งเอกสาร ขดใช้เงินยืมค่าใช้จ่ายใน การจัดกิจกรรม <u>หลังการดำเนินการ</u> ประเมินผลกิจกรรม/ รายงานผลการดำเนินงาน		<u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๑. ดำเนินการจัด ประชุมเชิงปฏิบัติการ “เตรียมความพร้อม รับมือภัยคุกคามภัยกับ แผนป้องกันสาธารณภัย เขตใด” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ๒. เบิกจ่ายและส่ง เอกสารขดใช้เงินยืม ค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรม <u>หลังการดำเนินการ</u> ประเมินผลกิจกรรม/ รายงานผลการ ดำเนินงาน	

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....นางสาวกิตติยา..ศรีใจอุ๊ด.....)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

(วันที่).....๑๗/.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(...นายปิยะ..เหล่าบุรินทร์..)

ตำแหน่ง..นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

(วันที่).....๑๗/.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(.นางสาวสุนันท์..ปรางวิเศษ)

ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน....

(วันที่).....๑๗/.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๒. การจัดทำแผนงาน โครงการ ประชาสัมพันธ์ บริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	<u>ก่อนดำเนินการ</u> ๑. ศึกษารายละเอียดที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ ประชาสัมพันธ์บริหาร จัดการทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เช่น วัตถุประสงค์ ประเด็นเนื้อหา ผลผลิต งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร <u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๑. วางแผนการ ดำเนินงาน โดยจัดทำ แผนงานโครงการตาม ผลผลิตและงบประมาณที่ ได้รับการจัดสรรจาก กปส. ๒. เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่ออนุมัติแผนฯ ๓. ทำบันทึกถึงหน่วย ปฏิบัติเพื่อจัดส่งแผนงาน โครงการ ๔. ทำหนังสือเชิญประชุม สื่อสารแผนงานโครงการ ๕. ติดตามความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานและ การเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามแผนที่ กำหนด <u>หลังการดำเนินการ</u> สรุปรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปีเดือน และกรอกรายงานใน ระบบ Big Data ของ ศสช.	นายปิยะ เหล่าบุรินทร์ สัดส่วนร้อยละ ๑๐ (ให้คำปรึกษา ชี้แนะ และติดตาม ความคืบหน้าการ ดำเนินงาน)	รับผิดชอบบริหาร จัดการโครงการ ประชาสัมพันธ์บริหาร จัดการทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (สัดส่วนร้อยละ ๙๐) โดยมีขั้นตอนการ ดำเนินการ ดังนี้ <u>ก่อนดำเนินการ</u> ๑. ศึกษารายละเอียด ที่เกี่ยวกับโครงการ ประชาสัมพันธ์บริหาร จัดการทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เช่น วัตถุประสงค์ ประเด็น เนื้อหา ผลผลิต งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร <u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๑. วางแผน การดำเนินงาน โดยจัดทำแผนงาน โครงการตามผลผลิต และงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรรจาก กปส. ๒. เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่ออนุมัติแผนฯ ๓. ทำบันทึกถึงหน่วย ปฏิบัติเพื่อจัดส่ง แผนงานโครงการ	- ประชาชนมีความรู้ ความ เข้าใจข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับนโยบายการบริหาร จัดการทรัพยากรน้ำ - ประชาชนมีส่วนร่วมใน การบริหารจัดการน้ำและ การนำไปใช้ประโยชน์ใน ชีวิตประจำวัน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
			๔. ทำหนังสือเชิญ ประชุมสื่อสารแผนงาน โครงการ ๕. ติดตามความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานและ การเบิกจ่าย งบประมาณ ให้เป็นไป ตามแผนที่กำหนด <u>หลังการดำเนินการ</u> สรุปรายงานผลการ ดำเนินงานประจำเดือน และกรอกรายงานใน ระบบ Big Data ของ ศสช.	

คำรับรองของผู้รับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้รับการคัดเลือก)

(.....นางสาวกิตติยา..ศรีใจอู๊ด.....)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

(วันที่).....๑๗/...../.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(..นายปิยะ..เหล่าบุรินทร์)

ตำแหน่ง..นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

(วันที่).....๑๗/...../.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
แผนปฏิบัตินโยบายออนไลน์ สปช.๔	สผป. เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการบริหาร กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัด สปช.๔ พื้นที่ภาคเหนือ ตอนล่างให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการที่ได้กำหนดไว้ ปัจจุบันเมื่อมีการอนุมัติ แผนงานโครงการจาก กปส. แล้ว จะมีการประชุมชี้แจงสื่อสาร แผนงานโครงการให้กับหน่วย ปฏิบัติภายในสังกัด สปช.๔ ทราบ และดำเนินงานตามแผน ในการ สื่อสารแผนงานฯ จะมีการจัดประชุม ชี้แจงในต้นปีงบประมาณเพียงครั้ง เดียว และไม่ได้มีการสื่อสาร ทำความเข้าใจซ้ำอีก ทำให้ความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหา เจือจาง หรือ ข้อยกเว้นในการดำเนินงานตาม แผนอาจถูกกลืนเลย หรือ ไม่สามารถ ปฏิบัติตามแผนได้ <u>ข้อเสนอ</u> ในปัจจุบันมีเทคโนโลยีสารสนเทศ และโปรแกรมประมวลผลที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ เพื่อให้ บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน สามารถ เข้าถึงข้อมูลแผนปฏิบัตินโยบาย ได้ทุกที่ ทุกเวลา ควรมีการจัดทำ แผนปฏิบัตินโยบายโครงการ ยุทธศาสตร์และบูรณาการใน รูปแบบออนไลน์ ผ่าน Google Drive	๑. หน่วยงานและ บุคลากรผู้รับผิดชอบ สามารถดูแผนงาน โครงการในรูปแบบ ออนไลน์ ได้ทุกที่ ทุกเวลา ๒. หน่วยงานและ บุคลากรผู้รับผิดชอบ โครงการ สามารถ ดำเนินการตามแผนงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน ๓. สามารถลดขั้นตอน ลดการใช้กระดาษ ในการ จัดทำคู่มือสื่อสาร แผนปฏิบัตินโยบาย ประจำปี	หน่วยงานในสังกัด สปช.๔ สามารถดำเนินงานตาม แผนงานโครงการได้อย่าง ถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งในส่วน ของผลผลิตและการเบิกจ่าย งบประมาณประจำปี

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	รูปแบบการดำเนินงาน ๑. รวบรวมข้อมูลแผนปฏิบัติราชการโครงการยุทธศาสตร์และบูรณาการ ประจำปี ๒. วิเคราะห์ข้อมูลแผนปฏิบัติราชการฯ ประจำปี ๓. ออกแบบและสร้างโปรแกรมแผนปฏิบัติราชการออนไลน์ ๔. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และทดสอบการใช้งานโปรแกรมแผนปฏิบัติราชการออนไลน์ ๕. จัดประชุมชี้แจงการใช้งานโปรแกรมแผนปฏิบัติราชการออนไลน์		

(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นางสาวกิตติยา..ศรีใจอู่ด.....)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ.....

(วันที่).....๑๗/...../.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นายนิพนธ์..วัฒนประเสริฐ...)

ตำแหน่ง.....ผอ.สผป.

(วันที่).....๑๗/...../.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

(ลงชื่อ).....๑.4๕.....(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นางระพีพร..มีสอาด.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สพข.๔.....

(วันที่).....๑๗/...../.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นายอานนท์ ตีบัยย

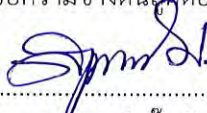
เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐๖๖

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตน ปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑. ผลิตและ เผยแพร่ข่าว ประชาสัมพันธ์	๑. ศึกษา วิเคราะห์ นโยบายรัฐบาล รวมถึง ยุทธศาสตร์กรม ประชาสัมพันธ์/ ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดที่ สำคัญและสอดคล้องกับ สภาพปัญหาหรือความ สนใจของประชาชนใน พื้นที่ ๒. ค้นหาและประสาน ข้อมูลเพื่อดำเนินการ สัมภาษณ์ ๓. ผลิตข่าวให้ทันต่อ สถานการณ์ ๔. ตรวจสอบคุณภาพข่าว /เสียงรายงานข่าวและ ภาพประกอบข่าวก่อน การเผยแพร่ ๕. ติดตามผลการนำเสนอ	- ไม่มี -	ร้อยละ ๑๐๐ ๑. ค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับ ประเด็นที่กำหนด ๒. กำหนดประเด็นข่าว ๓. สอบถามรวบรวมข้อมูล จากแหล่งข่าว ๔. สัมภาษณ์แหล่งข่าว ๕. เขียนบท เลือกเสียง สัมภาษณ์และบันทึกเสียง ๖. ตัดต่อข่าวเสียง เรียบ เรียงเนื้อหาข่าว ๗. ตรวจสอบไฟล์เสียง/ เนื้อหาข่าว ๘. เผยแพร่ข่าว	๑. ประชาชนรับรู้ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับนโยบาย รัฐบาล ยุทธศาสตร์กรม ประชาสัมพันธ์ และ ยุทธศาสตร์จังหวัด สามารถ นำไปปรับใช้ในการพัฒนา อาชีพและคุณภาพชีวิต ๒. หน่วยงานภาครัฐ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน ตามนโยบาย ๓. เกิดการบูรณาการกับ หน่วยงานต่าง และ ประชาชนในพื้นที่ เป็นการ สร้างความเชื่อถือในสื่อของ รัฐ กรมประชาสัมพันธ์

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นายอานนท์ ตีบัยย)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

(วันที่).....๑๕...../.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

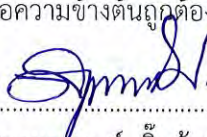
เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๒. จัดทำแผนปฏิบัติ ราชการโครงการ ประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์จังหวัด ลำพูน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ ข้อมูล รายละเอียดการ กำหนดกิจกรรมหลักและ กิจกรรมย่อย ๒. จัดทำร่างแผนปฏิบัติ ราชการ กำหนดหลักการ และเหตุผล, วัตถุประสงค์, กลุ่มเป้าหมาย, เป้าหมาย ผลลัพธ์และผลกระทบ โครงการ, แนวทางการ ดำเนินงาน,วิธีการ ดำเนินงาน, งบประมาณ, ประโยชน์ที่ได้รับ, วิธีการ บริหารจัดการหรือการดูแล บำรุงรักษาและวิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรคและ ข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ระหว่างดำเนินโครงการ ๓. กำหนดรายละเอียด โครงการตามคำขอ งบประมาณประจำปี ๔. เสนอร่างแผนปฏิบัติ ราชการต่อประชาสัมพันธ์ จังหวัด ๕. แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของประชาสัมพันธ์จังหวัด (กรณีมีการแก้ไข) ๖. จัดทำแผนปฏิราชการ โครงการประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ จังหวัด ประจำปี งบประมาณ ๗. จัดทำบันทึกข้อความ เสนอแผนงานโครงการฯ ๘. เสนอแผนปฏิบัติราชการ โครงการฯ ต่อ ประชาสัมพันธ์จังหวัด พิจารณาลงนาม	- ไม่มี -	ร้อยละ ๑๐๐ ๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูล รายละเอียดการ กำหนดกิจกรรมหลัก และกิจกรรมย่อย ๒. จัดทำร่าง แผนปฏิบัติราชการ ๓. กำหนด รายละเอียดโครงการ ตามคำของบประมาณ ประจำปี ๔. เสนอร่าง แผนปฏิบัติราชการต่อ ประชาสัมพันธ์จังหวัด ๕. แก้ไขตาม ข้อเสนอแนะของ ประชาสัมพันธ์จังหวัด (กรณีมีการแก้ไข) ๖. จัดทำแผนปฏิ ราชการโครงการ ประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์จังหวัด ประจำปีงบประมาณ ๗. จัดทำบันทึก ข้อความเสนอ แผนงานโครงการฯ ๘. เสนอแผนปฏิบัติ ราชการโครงการฯ ต่อ ประชาสัมพันธ์จังหวัด พิจารณาลงนาม ๙. เสนอแผนปฏิบัติ ราชการโครงการฯ ต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผ่านกลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ สำนักงานจังหวัด	๑. ประชาชนรับรู้และเข้าใจ มีส่วนร่วมและให้ความ ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ตามนโยบาย รัฐบาล ยุทธศาสตร์กรม ประชาสัมพันธ์ และ ยุทธศาสตร์จังหวัด ๒. ประชาชนมีส่วนร่วม ใน การนำเสนอข่าวสารที่ ถูกต้องและสามารถนำไป ขยายผลและใช้ประโยชน์ และปรับใช้ในการพัฒนา อาชีพและคุณภาพชีวิต ๓. หน่วยงานภาครัฐ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน ตามนโยบายของกระทรวง และกรมที่สังกัด ๔. เกิดการบูรณาการกับ หน่วยงานต่าง และ ประชาชนในพื้นที่ เป็นการ สร้างความเชื่อถือในฐานะ หน่วยงานสังกัดกรม ประชาสัมพันธ์

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	๙. เสนอแผนปฏิบัติราชการ โครงการฯ ต่อผู้ว่าราชการ จังหวัด ผ่านกลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ สำนักงาน จังหวัด ๑๐. ประสานงานกลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ และ ดำเนินการแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะของหัวหน้า สำนักงานจังหวัด (กรณีมี การแก้ไข) ๑๑. เมื่อผู้ว่าราชการ จังหวัดอนุมัติงบประมาณ แล้ว ดำเนินการจัดประชุม ชี้แจงแผนราชการ โครงการฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ ส.ปชส. ได้รับทราบเพื่อถือ ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติรา ชาฯ ๑๒. ดำเนินการตาม แผนปฏิบัติราชการ โครงการฯ ๑๓. รายงานผลการ ดำเนินงาน (รายเดือน) ปัญหาและอุปสรรค ต่อ ประชาสัมพันธ์จังหวัด ทราบและให้ข้อเสนอแนะ ๑๔. เก็บรวบรวมผลผลิต และผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อเป็น ข้อมูลสำหรับจัดทำ แผนปฏิบัติราชการฯ ในปี ถัดไป		๑๐. ประสานงาน กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ และดำเนินการแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของ หัวหน้าสำนักงาน จังหวัด (กรณีมีการ แก้ไข) ๑๑. เมื่อผู้ว่าราชการ จังหวัดอนุมัติ งบประมาณแล้ว ดำเนินการจัดประชุม ชี้แจงแผนราชการ โครงการฯ ให้กับ เจ้าหน้าที่ ส.ปชส. ได้รับทราบเพื่อถือ ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ ๑๒. ดำเนินการตาม แผนปฏิบัติราชการ โครงการฯ ๑๓. รายงานผลการ ดำเนินงาน (ราย เดือน) ปัญหาและอุป สรรค ต่อ ประชาสัมพันธ์จังหวัด ทราบและให้ ข้อเสนอแนะ ๑๔. เก็บรวบรวม ผลผลิตและผลการ ดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อเป็น ข้อมูลสำหรับจัดทำ แผนปฏิบัติราชการฯ ในปีถัดไป	

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นายอนันต์ ตีบัยย)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

(วันที่).....๑๕...../.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การผลิตและเผยแพร่คลิป ประชาสัมพันธ์ (ภาษาถิ่น เหนือ) ทางสื่อโซเชียลมีเดีย (TikTok)	สำนักงานประชาสัมพันธ์ จังหวัดลำพูน มีพันธกิจประสาน ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ องค์กรท้องถิ่น ภาคเอกชน เครือข่ายประชาสัมพันธ์และ สื่อมวลชนในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร สนับสนุนการ ประชาสัมพันธ์นโยบายของรัฐบาล ที่ส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่าง รัฐกับประชาชนและเป็นสื่อกลาง ในการสะท้อนปัญหาหรือความ คิดเห็นของประชาชนในจังหวัด ลำพูนสู่รัฐบาล ตลอดจนสนับสนุน ส่งเสริมการศึกษาและเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น ซึ่งปัจจุบันประชาชนส่วน ใหญ่ให้ความสนใจรับข่าวสารผ่าน สื่อโซเชียลมีเดีย (TikTok) มากขึ้น ดังนั้น การพัฒนารูปแบบและ การนำเสนอเนื้อหาข่าวสาร ประชาสัมพันธ์โดยใช้ภาษาถิ่น เหนือ (คำเมือง) เผยแพร่ผ่านสื่อ โซเชียลมีเดีย (TikTok) ซึ่งสามารถ ดึงดูดความสนใจของประชาชนได้ อันจะเป็นประโยชน์ด้านการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้ง ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ด้านภาษาถิ่นเหนือ (คำเมือง) ได้ อีกทางหนึ่งด้วย	๑. ประชาชนได้รับข้อมูล ข่าวสารที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัย เชื่อถือได้ และทำ ความเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ๒. มีช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ที่ความ หลากหลายมากยิ่งขึ้น ๓. ส่งเสริมภาพลักษณ์ของ ส.ปชส.ลำพูน ในการ ส่งเสริมการศึกษาและ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมของ ท้องถิ่น	๑. จำนวนช่องทางการ ออกอากาศ ๒. จำนวนผู้รับฟัง รับชม ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย (TikTok) ๓. คอมเมนต์ / อินบลิค ข้อความ

(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)
(นายอานนท์ ตีบัยย)
ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
วันที่.....๑๕...../.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการ
คัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นายประเสริฐ อินทา)

ตำแหน่ง..ประชาสัมพันธ์จังหวัดลำพูน....

(วันที่).....๑๕...../.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

(ลงชื่อ).....(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่).....

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นายชรายุทธ พัฒนธรรมรงค์

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๑๒๘

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑. ผู้ผลิตสารคดีเชิง ข่าว เผยแพร่ทาง NBT และสื่อออนไลน์	<u>ก่อนการดำเนินการ</u> ๑.ศึกษาวิเคราะห์ - ติดตามสถานการณ์ ประเด็นข่าวต่างๆ ทั้ง ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และ สิ่งแวดล้อม - แผนพัฒนาจังหวัด นครพนม (๒๕๖๖-๒๕๗๐) - นโยบายเขตพัฒนา เศรษฐกิจพิเศษนครพนม - การค้าชายแดนและ การค้าผ่านแดนของ จ. นครพนม - สภาพปัญหาและความ ต้องการของประชาชนใน พื้นที่ ในแต่ละประเด็น เช่น โครงสร้างพื้นฐาน ด้าน การเกษตร แหล่งน้ำ สาธารณะ เป็นต้น ๒.วางแผน - กำหนดประเด็นของ เนื้อหาและจุดประสงค์ที่ ต้องการนำเสนอ - กำหนดหัวข้อ โครงเรื่อง และแนวทางในการเขียน บทว่าต้องการสื่อสาร ประเด็นใด - กำหนดสถานที่ในการ ทำงาน - กำหนดแหล่งข่าว พร้อม บทสัมภาษณ์ - กำหนดทีมงาน เช่น ช่าง กล้อง ผู้ติดต่อ ผู้ลงเสียง ผู้	นายทินกร เพชรดี นายช่างไฟฟ้า ชำนาญงาน ร้อยละ ๕๐	ผู้ผลิตสารคดีเชิงข่าว ร้อยละ ๕๐	<u>ระดับประชาชน</u> ๑. กลุ่มเป้าหมายรับรู้และ เข้าใจ ในเนื้อหาและนโยบาย ของรัฐบาลที่ต้องการสื่อสาร กับประชาชน ส่งผลให้รัฐบาล มีภาพลักษณ์ที่ดีในสายตา ประชาชน ๒. กลุ่มเป้าหมายสามารถนำ เนื้อหาที่ได้ยิน ได้ฟัง ซึ่งมี ผลกระทบ หรือเป็นประโยชน์ ต่อตนเองไปขยายผล หรือ นำไปปฏิบัติ เพื่อสร้างโอกาส ให้แก่ตนเอง <u>ระดับองค์กร</u> ๑. ตอบสนองนโยบายของ รัฐบาลที่ต้องการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารและสร้างความ เข้าใจที่ถูกต้องให้แก่ ประชาชน ๒. ตอบสนองพันธกิจของกรม ประชาสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ ประชาสัมพันธ์นโยบาย ภาครัฐสู่กลุ่มเป้าหมายและ สะท้อนความคิดเห็นจาก ประชาชนสู่รัฐบาล ๓. นำผลงานที่ผลิตเผยแพร่ ทาง - NBT อุบลราชธานี ใน รายการอีสานเช้านี้ เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๓๐ น. - NBT ๒HD ในช่วงรอบทิศ ถิ่นไทย เวลา ๑๗.๐๐ – ๑๗.๓๐ น. - Facebook Fanpage :

	รวบรวมข้อมูลและประสานงาน คนขับรถ - รวบรวมแหล่งข้อมูลข่าว และแหล่งข้อมูลอ้างอิง - กำหนดวันที่ เวลา ความยาวในการผลิตสื่ूपข่าว และการออกอากาศ - กำหนดงบประมาณเพื่อดำเนินการ <u>ระหว่างกรดำเนินการ</u> ๓. ดำเนินการตามแผน - ประชุมทีมงานที่เกี่ยวข้องเพื่อมอบหมายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ - ติดต่อประสานงาน กับแหล่งข่าว พร้อมแจ้งวัน เวลาในการลงพื้นที่ - เรียบเรียงบทสื่ूपข่าว ที่ต้องการนำเสนอ - จัดเตรียมอุปกรณ์ เช่น กล้องถ่ายวิดีโอ ยานพาหนะ - ลงพื้นที่เพื่อดำเนินการถ่ายทำและสัมภาษณ์แหล่งข่าวต่างๆ - ประสานงานช่างเทคนิคในการตัดต่อภาพและเสียง - ลงเสียงสื่ूपข่าว - ควบคุมการตัดต่อสื่ूपข่าวให้เป็นไปตามที่กำหนด - ตรวจสอบสื่ूपข่าวที่ ต้องการเผยแพร่เพื่อความถูกต้อง - นำสื่ूपข่าวที่ตรวจสอบแล้วเผยแพร่ ออกอากาศทาง ๑. NBT อุบลราชธานี ในรายการอีสานเช้านี้ เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๓๐ น. ๒. NBT ๒HD ในช่วงรอบทิศ ถิ่นไทย เวลา ๑๗.๐๐ – ๑๗.๓๐ น. ๓. เผยแพร่ผ่าน Facebook Fanpage : NBT ๑๑ ทวีอีสาน , NBT			NBT ๑๑ ทวีอีสาน , NBT UBON , ประชาสัมพันธ์ จังหวัดนครพนม
--	--	--	--	---

๒. วิทยากรด้านการประชาสัมพันธ์ แก่เครือข่ายภาคประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ในพื้นที่	UBON , สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม <u>หลังการดำเนินการ</u> ๔. การติดตามผล - ติดตามผลการดำเนินงาน พร้อมรับฟังคำเสนอแนะจากผู้บังคับบัญชา - ติดตามผลจากยอดจำนวนผู้เข้าชมทาง Facebook Fanpage : NBT ๑๑ ทวีอีสาน , NBT UBON , ประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม <u>ก่อนการดำเนินการ</u> ๑.ศึกษาวิเคราะห์ - กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการอบรม - เนื้อหาที่จะอบรมให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย - กลยุทธ์ในการฝึกอบรมสมัยใหม่ (Modern Training Strategies) เพื่อให้การฝึกอบรมมีประสิทธิภาพ - รูปแบบการฝึกอบรมที่ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับประยุกต์ใช้ ในรูปแบบของตนเอง - ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. วางแผน - กำหนดวัตถุประสงค์ของเนื้อหาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดอบรม - กำหนดเป้าหมาย และขอบเขตเนื้อหาให้ชัดเจน และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้ารับการอบรม - กำหนดรูปแบบหรือออกแบบการบรรยาย เพื่อสร้างบรรยากาศ รวมทั้งตั้ง	นายทินกร เพชรดี นายช่างไฟฟ้า ชำนาญงาน ร้อยละ ๕๐	วิทยากร ด้านการประชาสัมพันธ์ ร้อยละ ๕๐	<u>ประโยชน์ต่อประชาชน</u> ๑. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมได้รับองค์ความรู้ใหม่ๆด้านการประชาสัมพันธ์เพิ่มมากขึ้น ๒. บุคลากรที่เข้ารับการอบรม สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุง เพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น <u>ประโยชน์ต่อองค์กร</u> ๑. องค์กรที่จัดการฝึกอบรมสามารถนำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินผลไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และให้สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากร ๒. เป็นการเพิ่มเครือข่ายสร้างพันธมิตร และทำงานด้านการประชาสัมพันธ์ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆของรัฐ
---	--	--	---	---

	ความสนใจและศักยภาพของผู้เข้ารับการอบรมให้มีส่วนร่วมในการอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ - กำหนดการนำเสนอประกอบการบรรยายให้น่าสนใจ เช่น มีแผนภูมิ ภาพนิ่ง คลิปวิดีโอ หรือการใช้สื่ออินโฟกราฟฟิก - ค้นคว้าหาข้อมูลที่ถูกต้อง เรื่องใหม่และทันสมัย เพื่อใช้ในการบรรยาย - ศึกษาหาความรู้ หาประสบการณ์ เข้าร่วมอบรมสัมมนาในงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ให้มากยิ่งขึ้น <u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๓. ดำเนินการตามแผน - เขียนบทการบรรยายให้เป็นลำดับขั้นตอนอย่างต่อเนื่อง - จัดทำสไลด์บรรยาย ตามบทบรรยายที่วางแผนไว้ - จัดทำเอกสารสรุปประเด็นสำคัญแต่ละหัวข้อให้ชัดเจน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต้องใช้ เช่น คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก แผ่นใส สไลด์ ฯลฯ - ส่งสไลด์ข้อมูลบรรยายให้แก่ผู้จัดงาน เพื่อจัดทำเป็นเอกสารประกอบ - ดำเนินการฝึกอบรมตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย <u>หลังการดำเนินการ</u> ๔. การติดตามผล - ตรวจสอบการประเมินผลจากผู้จัดการอบรม เพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง และปรับปรุงการทำงานต่อไป			
--	--	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)



(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นายชรายุทธ พัฒนธรรมรงค์)

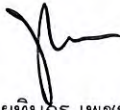
ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

(วันที่)....๑๖....../....กุมภาพันธ์...../....๒๕๖๕.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)



ผู้ร่วมดำเนินการ

(นายทินกร เพชรดี)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

(วันที่)....๑๖....../....กุมภาพันธ์...../....๒๕๖๕.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การผลิตคลิปวิดีโอ ประเด็นนโยบายรัฐบาล เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์	<u>หลักการและเหตุผล</u> ปัจจุบันเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทสำคัญต่อชีวิตของมนุษย์ หรือเรียกว่าเป็นส่วนหนึ่งในชีวิตประจำวันก็ว่าได้ คนทุกเพศ ทุกวัย ใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ติดต่อสื่อสารกันเพื่อความสะดวก รวดเร็ว โดยผ่านแอปพลิเคชัน ต่างๆ อาทิ Facebook หรือ Line มากขึ้น ส่งผลให้มีการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง และสร้างสิ่งใหม่อยู่เสมอ รวมถึงการพัฒนาสมาร์ตโฟน ให้รองรับเทคโนโลยีตามความต้องการของมนุษย์ด้วย ETDA หรือ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้เผยแพร่รายงานผลสำรวจพฤติกรรมผู้ใช้อินเทอร์เน็ตประเทศไทยในปี ๒๕๖๓ ที่ผ่านมามีว่า คนไทยใช้อินเทอร์เน็ตสูงถึงวันละ ๑๑ ชม.๒๕ นาที เนื่องจาก สามารถเข้าถึงได้ง่าย และมีเครือข่ายที่ครอบคลุม ส่วนการใช้สื่อสังคมออนไลน์ พบว่า มีการใช้ Facebook มากเป็นอันดับหนึ่ง คิดเป็น ๙๙.๒๙% รองลงมาคือ YouTube และ LINE ตามลำดับ สำหรับภูมิภาคที่มีการใช้อินเทอร์เน็ตมากที่สุดคือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือเฉลี่ยต่อวันใช้เวลา ๑๑ ชั่วโมง ๒๙ นาที รองลงมาคือ ภาคเหนือ ๑๑ ชั่วโมง ๒๘ นาที ข้อมูลจากงาน Webinar สัมมนาออนไลน์หัวข้อ Master Advertising Sales in ๒๐๒๐ โดย Google และ AnyMind เปิดเผยผลวิจัยของ Google ที่ร่วมมือกับ Kantar ผู้นำระดับโลกในการวิจัยพฤติกรรมผู้บริโภค ได้สำรวจพฤติกรรมการรับข่าวสารออนไลน์ของชาวไทยในช่วงปีที่ผ่านมาพบว่า ประชากรไทย ๙๒% อ่านหรือชมข่าวออนไลน์อย่างน้อย ๑ ข่าวต่อวัน ชาวที่ผู้บริโภค	๑.กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าใจนโยบายของรัฐบาลที่มีเนื้อหาหลากหลาย และซับซ้อน ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยไม่ถูกจำกัดด้านเวลาและสถานที่ ๒. สามารถดึงดูดความสนใจของกลุ่มเป้าหมายได้ง่ายขึ้นเนื่องจากเป็นภาพเคลื่อนไหว และประกอบด้วยเสียงเพลง ประกอบ เสียงบรรยายในชิ้นงาน และเป็นเรื่องราวที่น่าสนใจ ๓. สามารถเป็นแนวทางในการผลิตชิ้นงานอื่นๆ ให้มีประสิทธิภาพ และน่าสนใจมากยิ่งขึ้น ๔. กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการกดไลค์ กดแชร์ แสดงความคิดเห็น และร่วมกิจกรรมต่างๆของหน่วยงานได้	๑. จำนวนผู้ติดตาม Facebook Fanpage : ประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๔ ๒. การเข้ามามีส่วนร่วมในการกดไลค์ กดแชร์ แสดงความคิดเห็น และการเข้าถึง Facebook Fanpage : ประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๔

	ชาวไทยให้ความสนใจสูงสุดได้แก่ ๑. ชาวในประเทศ ๒. ชาวเศรษฐกิจ ๓. ชาวการเมือง ๔. ชาวบันเทิง ๕. ชาวเทคโนโลยี ในส่วนของการอ่านข่าวออนไลน์คนไทยยังคงนิยมอ่านข่าวจากเฟซบุ๊ก(Facebook) เป็นหลักมากถึง ๗๐% รองลงมาได้แก่ยูทูบ ๖๔% และ ไลน์ ๕๙% จากที่กล่าวมาข้างต้นเป็นที่ประจักษ์ได้ว่า พฤติกรรมการบริโภคข่าวสารของผู้คนได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างชัดเจน จากคุณสมบัติของสื่อสังคมออนไลน์ที่ใช้งานง่าย มีความรวดเร็ว สามารถสื่อสารได้ ณ เวลาปัจจุบัน (Real time) สามารถสร้างข้อความและสารสนเทศได้ทุกรูปแบบ ทั้งข้อความ ภาพถ่าย วิดีทัศน์ และเสียง ผสมกับความเจริญก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่ไม่หยุดยั้ง มีการพัฒนาอุปกรณ์มือถือประเภทสมาร์ทโฟน ไอแพดและเครือข่ายแบบไร้สายความเร็วสูง ยิ่งเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงข่าวสารได้อย่างง่ายดาย โดยไม่มีข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม ในฐานะหนึ่งในหน่วยงานภาครัฐ ที่ทำหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์นโยบายของรัฐบาลให้แก่ประชาชน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง จึงต้องเร่งปรับตัวในการใช้สื่อ ให้เหมาะสมกับพฤติกรรมการบริโภคข่าวสารของประชาชน ด้วยการนำสื่อออนไลน์มาใช้เป็นเครื่องมือในการนำเสนอเนื้อหาข่าวสาร นโยบายของรัฐบาลที่มีข้อมูลอันมากมาย และบางครั้งยากต่อการทำความเข้าใจ มาเรียบเรียงและผลิตให้เป็นคลิปวิดีโอ ที่เข้าใจง่าย ด้วยเวลาเพียงไม่กี่นาที เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคข่าวสารในยุคปัจจุบัน <u>บทวิเคราะห์ / แนวคิด</u> - แนวคิดเกี่ยวกับสื่อสังคมออนไลน์		
--	---	--	--

	<u>วิธีการดำเนินงาน</u> ๑. ศึกษาวิเคราะห์ข่าวสาร ข้อมูล และนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล ที่มีผลกระทบหรือเป็นประโยชน์ต่อประชาชน ๒. รวบรวมข้อมูล จากแหล่งข่าวที่น่าเชื่อถือ ๓. สรุปประเด็นข่าวที่สำคัญ เพื่อการนำเสนอ ๔. วางแผนการผลิต คลิปวิดีโอ - กำหนดหัวข้อที่ต้องการสื่อสาร - กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการสื่อสาร - กำหนดระยะเวลาที่ต้องการผลิตชิ้นงานนั้นๆ - ออกแบบและจัดลำดับข้อมูลภาพเสียง เพื่อให้เหมาะสมกับเนื้อหา - สรุปย่อข้อมูล ให้ความกระชับ ตรงประเด็น และเข้าใจง่าย - จัดทำบทสคริป เรื่องราว ที่ต้องการสื่อสาร ให้ภาพตรงกับเนื้อหาที่ต้องการ ๕. ดำเนินการผลิต คลิปวิดีโอ พร้อมเนื้อหาตามแผนที่วางไว้ ๖. ตรวจสอบ คลิปวิดีโอ และเนื้อหา ให้ถูกต้องสมบูรณ์ ตามที่ต้องการ ๗. เผยแพร่คลิปวิดีโอ ผ่านช่องทางออนไลน์ ได้แก่ Facebook Fanpage : สำนักงานประชาสัมพันธ์ จังหวัดนครพนม , ไลน์กลุ่ม PR. ส่วนราชการ ๑นครพนม , ไลน์กลุ่มเครือข่ายหอกระจายข่าว นครพนม และ TikTok : สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม ๘. ติดตามประเมินผล โดยตรวจสอบจากจำนวนผู้เข้าชม การกดไลค์ กดแชร์ รวมทั้งตรวจสอบความคิดเห็นของผู้เข้าชม		
--	---	--	--

(ลงชื่อ)



(ผู้เสนอแนวคิด)

(นายชรายุทธ พัฒน์ธรรมรงค์)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

(วันที่).....๑๖...../.....กุมภาพันธ์...../...๒๕๖๕.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับ
การคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)



(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นายวิรพ จันทฤทธิ์)

ตำแหน่ง ประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม

(วันที่).....๑๖...../.....กุมภาพันธ์...../...๒๕๖๕.....

(ลงชื่อ).....(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)...../...../.....

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นายวุฒิชัย บุญเคย

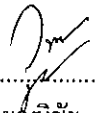
เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๙๙๙

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑.ผลิตรายการ ราชกาญจน์	๑. ประชุมสวท.ในกลุ่ม จังหวัด ๒. ศึกษารายละเอียด ข้อมูลการพัฒนาพื้นฐาน ของกลุ่มจังหวัด ๓. ศึกษาประเด็นข่าว IOC นโยบายรัฐบาล ๔. ติดตามกำหนดการ ประชุมของส่วนราชการ ต่างๆ ในกลุ่มจังหวัด ๕. กำหนดประเด็นข่าว หรือเนื้อหารายการในแต่ละ ตอน ๖.จัดทำบท เรียบเรียงเนื้อ เรื่อง ๗. ประสานสัมภาษณ์ ผู้เกี่ยวข้องร่วมรายการ ๘. บันทึกเทปรายการ ๙. ขั้นตอนการออกอากาศ ๑๐. ติดตามผลเพื่อนำมา พัฒนาปรับปรุงรายการ ๑๑.รับข้อเสนอแนะและ เพิ่มเติม จากผู้ฟังรายการ		ร้อยละ ๑๐๐ ๑. ประชุมสวท.ในกลุ่มจังหวัดเพื่อกำหนดแนวทางและรูปแบบรายการ หัวข้อและเนื้อหารายการที่จะนำเสนอ พร้อมทั้งประเมินฐานกลุ่มผู้ฟัง และหาช่วงเวลาออกอากาศที่เหมาะสม ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความชัดเจน เห็นภาพของการจัดรายการได้ชัดเจนขึ้น ๒. ศึกษารายละเอียดข้อมูลการพัฒนาพื้นฐานของกลุ่มจังหวัด ๓. ศึกษาประเด็นข่าว IOC นโยบายรัฐบาลในการปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน ๔. ติดตามกำหนดการประชุมของส่วนราชการต่างๆ ในกลุ่มจังหวัด เพื่อนำข่าวสารมาเผยแพร่ ๕. กำหนดประเด็นข่าว หรือเนื้อหารายการในแต่ละตอน ๖.จัดทำบท เรียบเรียงเนื้อเรื่อง ๗. หากเป็นประเด็นที่มีรายละเอียดซับซ้อนอาจประสานสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องร่วมรายการ ๘. บันทึกเทปรายการ ๙. ขั้นตอนการออกอากาศออกอากาศผ่านโซเชียลมีเดีย FB live นอกจากยังนำออกอากาศทางวิทยุ ทาง สวท.กาญจนบุรีและยังเพิ่มช่องทางการออกอากาศผ่านหอกระจายข่าวของ อปท.และ อบต.ต่างๆในจังหวัด ๑๐. ติดตามผลเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงรายการ	๑. ประชาชนในพื้นที่กลุ่มจังหวัดทั้งจังหวัดกาญจนบุรี , อ.สังขละบุรี และใกล้เคียงได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง ทั้งประเด็นที่เกี่ยวกับพื้นที่และความคืบหน้าการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาลซึ่งประชาชนสามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของตนเองได้ ๒. สร้างความเชื่อถือและเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อกรมประชาสัมพันธ์ ๓. เชื่อมโยงการทำของสวท.ในกลุ่มจังหวัด ให้มีความเข้มแข็ง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)
(นายวิชัย บุญเฉย)

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

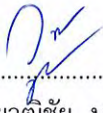
เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไป ใช้ประโยชน์
๑. การผลิต สารคดี “ร่มเกล้าชาว ไทย” นำ ออกอากาศ ทางสวท. กาญจนบุรี ทุกวันอังคาร เวลา ๑๐.๓๐ น. และสวท. ส่วนกลางตาม ตารางการ ออกอากาศที่ กำหนด	๑. วางแผนการผลิตสารคดี ๒. กำหนดกรอบเนื้อหา ออกอากาศที่เหมาะสม ๓. ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับสถาบัน พระมหากษัตริย์ ๔. จัดทำบทรายการ ๕. พิจารณาหาผู้เกี่ยวข้อง ที่จะมาสัมภาษณ์ ๖. ดำเนินการผลิตตามแผนการ ผลิตฯ ๗. ลงพื้นที่สัมภาษณ์ ๘. ลงเสียง บันทึกเสียง ตามบท ๙. ตัดต่อเสียง ๑๐. ตรวจสอบความถูกต้อง ๑๑. ลงผังรายการของ สวท. กาญจนบุรี ๑๒. ออกอากาศทาง สวท. กาญจนบุรีและสวท.ส่วนกลาง ตาม ตารางการออกอากาศที่ กำหนด ๑๓. ติดตามผลเพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง		ร้อยละ ๑๐๐ ๑. วางแผนการผลิตสารคดี - กำหนดรูปแบบสารคดี - เวลาออกอากาศที่เหมาะสม ๒. กำหนดกรอบเนื้อหา หัวข้อ เรื่องของสารคดีแต่ละตอน/ แต่ละเรื่อง ที่จะนำเสนอ ๓. ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับเรื่อง สถาบันพระมหากษัตริย์ ๔. จัดทำบทรายการ เกริ่นนำ เนื้อเรื่อง บทสรุป ๕. พิจารณาหาผู้เกี่ยวข้อง หรือแหล่งข่าวที่จะมาสัมภาษณ์ ๖. ดำเนินการตามขั้นตอนการ ผลิตสารคดี ๗. ลงพื้นที่สัมภาษณ์ ๘. ลงเสียง บันทึกเสียงตามบท ๙. นำมาตัดต่อ ใส่เสียงสัมภาษณ์ และเลือกเสียงประกอบสารคดี ๑๐. ตรวจสอบความถูกต้อง ๑๑. ลงผังรายการเตรียม ออกอากาศทาง สวท.กาญจนบุรี ๑๒. ส่งสารคดีให้ สวท.ส่วนกลาง เพื่อนำเผยแพร่ตามตารางการ ออกอากาศที่กำหนด ๑๓. การติดตามผลเพื่อนำมา พัฒนาปรับปรุง	๑. ประชาชน ทั่วไปทั้งในและ นอกพื้นที่ จังหวัด กาญจนบุรีรับรู้ เข้าใจและสำนึก ในพระมหา กรุณาธิคุณ ในสถาบัน ชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ ๒. นำข้อมูลของ สารคดีส่งสวท. ส่วนกลาง พิจารณาเผยแพร่ ตามตารางการ ออกอากาศที่ กำหนด ๓. เกิดภาพลักษณ์ ที่ดีต่อสวท.กจ.และ กรมประชาสัมพันธ์

/คำรับรอง

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

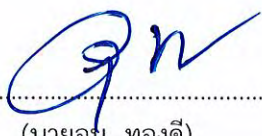
(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)
(นายจุมชัย บุญเฉย)

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุก
ประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ
(นายอนุ ทองดี)

ตำแหน่ง ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/ แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การใช้สื่อสมัยใหม่ (New Media) สื่อ social media เพื่อ พัฒนา ด้านการ เผยแพร่ให้เข้าถึง ประชาชนทุกกลุ่ม	หลักการและเหตุผล ปัจจุบันเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทสำคัญต่อชีวิตของมนุษย์ หรือเรียกว่า เป็นส่วนหนึ่งในชีวิตประจำวันกว่าได้ คนทุกเพศ ทุกวัย ใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ติดต่อสื่อสารกันเพื่อความสะดวกรวดเร็ว โดยผ่านแอปพลิเคชัน ต่างๆ อาทิ Facebook หรือ Line มากขึ้น ส่งผลให้มีการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง และสร้างสิ่งใหม่อยู่เสมอ รวมถึงการพัฒนาสมาร์ตโฟน ให้รองรับเทคโนโลยีตามความต้องการของมนุษย์ด้วย ETDA หรือ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้เผยแพร่รายงานผลสำรวจพฤติกรรมผู้ใช้อินเทอร์เน็ตประเทศไทยในปี ๒๕๖๓ ที่ผ่านมามีคนไทยใช้อินเทอร์เน็ตสูงถึงวันละ ๑๑ ชม.๒๕ นาที เนื่องจาก สามารถเข้าถึงได้ง่าย และมีเครือข่ายที่ครอบคลุม ส่วนการใช้สื่อสังคมออนไลน์ พบว่า มีการใช้ Facebook มากเป็นอันดับหนึ่ง คิดเป็น ๔๘.๒๙% รองลงมาคือ YouTube และ LINE ตามลำดับ เนื่องจากคุณสมบัติของสื่อสังคมออนไลน์ที่ใช้งานง่าย มีความรวดเร็ว สามารถสื่อสารได้ ณ เวลาปัจจุบัน (Real time) สามารถสร้างข้อความและสารสนเทศได้ทุกรูปแบบ ทั้งข้อความ ภาพถ่าย วิดีทัศน์ และเสียง ผสมกับความเจริญก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่ไม่หยุดยั้ง มีการพัฒนาอุปกรณ์มือถือประเภทสมาร์ตโฟน ไอแพดและเครือข่ายแบบไร้สายความเร็วสูง ยิ่งเพิ่ม ความสะดวกในการเข้าถึงข่าวสารได้อย่างง่ายดาย โดยไม่มีข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี ในฐานะหนึ่งในหน่วยงานภาครัฐ ที่ทำหน้าที่เฝ้า	๑. กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าใจนโยบายของรัฐบาลที่มีเนื้อหาหลากหลาย และซับซ้อน ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยไม่ถูกจำกัดด้านเวลาและสถานที่ ๒. สามารถดึงดูดความสนใจของกลุ่มเป้าหมายได้ง่ายขึ้นเนื่องจากเป็นภาพเคลื่อนไหว และประกอบด้วยเสียงเพลงประกอบ เสียงบรรยายในชิ้นงาน และเป็นเรื่องราวที่น่าสนใจ ๓. สามารถเป็นแนวทางในการผลิตชิ้นงานอื่นๆ ให้มีประสิทธิภาพ และน่าสนใจมากยิ่งขึ้น ๔. กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการกดไลค์ กดแชร์ แสดงความคิดเห็น และร่วมกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานได้	๑. จำนวนผู้ติดตาม Facebook Fanpage : สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี (PRD_KAN) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ เมื่อเทียบกับ ปี ๒๕๖๓ ๒. การเข้ามามีส่วนร่วมในการกดไลค์ กดแชร์ แสดงความคิดเห็น และการเข้าถึง Facebook Fanpage : สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี (PRD_KAN) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ เมื่อเทียบกับ ปี ๒๕๖๓

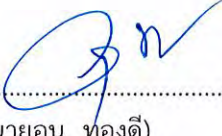
	การประชาสัมพันธ์นโยบายของรัฐบาลให้แก่ประชาชน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง จึงต้องเร่งปรับตัวในการใช้สื่อให้เหมาะสมกับพฤติกรรมผู้บริโภคข่าวสารของประชาชน ด้วยการนำสื่อออนไลน์ มาใช้เป็นเครื่องมือในการนำเสนอ เนื้อหาข่าวสารนโยบายของรัฐบาลที่มีข้อมูลอันมากมาย และบางครั้งยากต่อการทำความเข้าใจ มาเรียบเรียงและผลิตให้เป็นคลิปวิดีโอ ที่เข้าใจง่าย ด้วยเวลาเพียงไม่กี่นาที เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคข่าวสารในยุคปัจจุบัน		
--	--	--	--

(ลงชื่อ).....(ผู้เสนอแนวคิด)

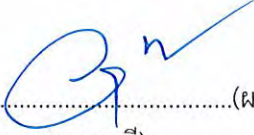
 (นายวุฒิชัย บุญเฉย)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
 วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

 (นายอนุ ทองดี)

ตำแหน่ง ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี
 วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....(ผอ.สำนัก/กอง)

 (นายอนุ ทองดี)

ตำแหน่ง ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาญจนบุรี
 วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....น.ส.ชนิษฐา ลือสัตย์.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง....นักสื่อสารมวลชน ชำนาญการ..เลขที่ตำแหน่ง...564...

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
1.การสื่อสารข่าว ด้านอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เชิงสร้างสรรค์ ใน รูปแบบข่าววิทยุ และ คลิปวิดีโอ ยุคดิจิทัล ช่วงวิกฤติการ สถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคโควิด 19	1.ศึกษา วิเคราะห์ นโยบายของรัฐบาล และ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือ อว. รวมทั้งหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน และยุทธศาสตร์ของกรม ประชาสัมพันธ์ที่สำคัญ และบริบทที่เชื่อมโยงกับ การพัฒนาประเทศ 2.ประชุมวางแผนทีมงาน เพื่อกำหนดประเด็นการ ผลิตข่าวและเผยแพร่ 3.ค้นหาและประสาน ข้อมูลเพื่อกำหนดทิศทาง แผนการสัมภาษณ์และ การนำเสนอ 4.ดำเนินการผลิต กำหนด เนื้อหาข่าวที่เกี่ยวข้อง ทางด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม เพื่อให้ สอดคล้องกับแผนงาน และทันต่อสถานการณ์ และเหตุการณ์ในปัจจุบัน 5.เขียนบท บันทึกเสียง ร่วมตัดต่อรายงานพิเศษ ร่วมกับฝ่ายเทคนิค 6.เผยแพร่ผ่านช่องทาง	1.ทีมข่าวด้าน อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม สวท.ร้อยละ 20 1) กำหนด ประเด็น 2) ประสาน แหล่งข้อมูล 2.ทีมเทคนิค ร้อยละ 10 1) เรียบเรียง รายงาน 2) ตัดต่อเสียงใน ห้องส่ง สวท.	ร้อยละ 70 1.ค้นคว้าข้อมูล ล่วงหน้าเกี่ยวกับ ประเด็นที่กำหนด 2.สอบถามรวบรวม ข้อมูลเบื้องต้นจาก แหล่งข้อมูล 3.กำหนดโครงร่าง ของรายงานพิเศษ 4.สัมภาษณ์ แหล่งข้อมูล 5.เขียนบท เลือกเสียง สัมภาษณ์ รายงาน และบันทึกเสียง 6.ดูแลการติดต่อ เรียบเรียงรายงาน พิเศษ ร่วมกับฝ่าย เทคนิค	1.ประชาชนรับรู้ข่าวสาร เกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือ อว. และประเด็น ประชาสัมพันธ์ตาม ยุทธศาสตร์ของกรม ประชาสัมพันธ์ 2.หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคส่วนที่ เกี่ยวข้องได้มีโอกาส เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานตามนโยบาย ของรัฐบาล 3.เกิดการประสานงาน และ ความร่วมมือที่ดีกับ หน่วยงานและภาคส่วน ต่าง ๆ ซึ่งเป็นการสร้าง ความน่าเชื่อถือ ด้าน สื่อสารมวลชนของกรม ประชาสัมพันธ์ 4.เป็นการกระตุ้นให้เด็ก เยาวชน คนรุ่นใหม่ หันมา สนใจและใฝ่รู้ทางด้านงาน วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรมมากขึ้น เพื่อ นำไปสู่การค้นคว้าหาความรู้ เรียนรู้ และคิดค้นพัฒนา แนวทางเพื่อนำไปพัฒนา ชุมชน โรงเรียน และ

	คลื่นทาง สวท. เฟซบุ๊ก เพจ และเครือข่าย โซเชียลมีเดียต่างๆ 7.ติดตามและประเมินผล			ประเทศชาติต่อไปอย่าง สร้างสรรค์ ภายใต้การให้ การสนับสนุนจากรัฐบาล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างจริงจังต่อไปในอนาคต
--	---	--	--	---

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....*น.ส. ชนิษฐา ลือสัตรู*.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)
(.....น.ส.ชนิษฐา ลือสัตรู.....)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชน ปฏิบัติการ.....

(วันที่).....*25*...../.....กุมภาพันธ์...../.....2565.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... <i>สมิทธิพร</i>ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นางเพ็ญสินี สงเนียม.....)	(ลงชื่อ)..... <i>ดิศพล ธรรมะ</i>ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นายคำพร วรรณะ.....)	(ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....)
ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ.....	ตำแหน่ง.....ช่างเทคนิค.....	ตำแหน่ง.....
(วันที่)..... <i>25</i>/.....กุมภาพันธ์...../.....2565.....	(วันที่)..... <i>25</i>/.....กุมภาพันธ์...../.....2565.....	(วันที่)...../...../.....

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....น.ส.ชนิษฐา ลือสัตย์.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง....นักสื่อสารมวลชน ชำนาญการ..เลขที่ตำแหน่ง...564...

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน ชั้นที่ 2	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
1.การปฏิบัติหน้าที่ โปรดิวซ์เซอร์ รายการ “คนข่าวเล่า ข่าว” ซึ่งมีการ นำเสนอข้อมูล ข่าวสารสำคัญตาม นโยบายของรัฐบาล รวมถึงสถานการณ์ที่ เกิดขึ้นในปัจจุบันทั้ง ในส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค / ความ เคลื่อนไหวใน ต่างประเทศ / และ สถานการณ์ความ เคลื่อนไหวในแวดวง กีฬารอบโลก ออกอากาศทุกวัน อาทิตย์ ช่วงเวลา 11.00 – 12.00 น.	1.มีการติดตามประเด็น ข้อมูลสำคัญที่เกิดขึ้น ตลอดสัปดาห์ เพื่อมีการ ติดตามศึกษา วิเคราะห์ นโยบายของรัฐบาล และ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทุกภาคส่วน และ ยุทธศาสตร์ของกรม ประชาสัมพันธ์ที่สำคัญ และบริบทที่เชื่อมโยงกับ การพัฒนาประเทศ 2.รายงานประเด็นที่จะมี การนำเสนอในรายการ คนข่าวเล่าข่าว ต่อ ผู้บริหารเพื่อพิจารณา รายละเอียดก่อนนำเสนอ พร้อมกับประชุมวางแผน ทีมงานเพื่อกำหนด ประเด็นการผลิตข่าวและ เผยแพร่ 3.ค้นหาและประสาน ข้อมูลเพื่อกำหนดทิศทาง แผนการสัมภาษณ์และ การนำเสนอ 4.ดำเนินการผลิต กำหนด เนื้อหาข่าวที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับ	1.ทีมงานรวบรวม ข้อมูล และ ประเด็นข่าวสาร สำคัญตาม นโยบายของ รัฐบาล และ สวท. ร้อยละ 20 1) กำหนด ประเด็น 2) ประสาน แหล่งข้อมูล 2.ทีมเทคนิค ร้อยละ 10 1) เรียบเรียง รายงาน 2) ตัดต่อเสียงใน ห้องส่ง สวท.	ร้อยละ 70 1.ค้นคว้าข้อมูล ล่วงหน้าเกี่ยวกับ ประเด็นที่กำหนด 2.สอบถามรวบรวม ข้อมูลเบื้องต้นจาก แหล่งข้อมูล 3.กำหนดเนื้อหาสาระ และรายละเอียด สำคัญในแต่ละ สัปดาห์ก่อนนำเสนอ ผ่านรายการคนข่าว เล่าข่าว 4.ประสานสัมภาษณ์ ผู้สื่อข่าวที่มีการ ติดตามข่าวสารและ ประเด็นสำคัญที่จะ นำมาเสนอเผยแพร่ ผ่านรายการคนข่าว เล่าข่าว 5.เรียบเรียงเขียนบท พร้อมประสานผู้ ดำเนินรายการ คน ข่าวเล่าข่าว เพื่อให้ การนำเสนอข่าวสาร เป็นไปในทิศทาง เดียวกัน	1.ประชาชนทั่วประเทศจะ สามารถรับรู้ข่าวสาร เกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล และประเด็นประชาสัมพันธ์ ตามยุทธศาสตร์ของกรม ประชาสัมพันธ์ 2.หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคส่วนที่ เกี่ยวข้องได้มีโอกาส เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานตามนโยบาย ของรัฐบาล 3.เกิดการประสานงาน และ ความร่วมมือที่ดีกับ หน่วยงาน ภาคส่วน ต่าง ๆ รวมทั้งผู้สื่อข่าวที่ ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจะเกิดการ สร้างความน่าเชื่อถือ ด้าน สื่อสารมวลชนของกรม ประชาสัมพันธ์ 4.เป็นการกระตุ้นให้เด็ก เยาวชน คนรุ่นใหม่ หันมา สนใจและเฝ้ารู้ข่าวสารที่ นำเสนอผ่านรายการคนข่าว เล่าข่าวมากขึ้น

	แผนงานและทันต่อสถานการณ์และเหตุการณ์ในปัจจุบัน 5.เรียบเรียงรายละเอียดพร้อมกับเขียนบท ก่อนที่จะให้ผู้ดำเนินรายการ คนข่าวเล่าข่าว ซึ่งแต่ละสัปดาห์จะมีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันมาจัดรายการ ได้อ่านและทบทวน เพื่อเพิ่มประเด็นสำคัญเพิ่มเติม พร้อมประสานงานร่วมกับฝ่ายเทคนิคที่ควบคุมเสียงในห้องส่ง 6.พร้อมเผยแพร่ข้อมูลสำคัญผ่านรายการ คนข่าวเล่าข่าว ในวันและเวลาดังกล่าว รวมทั้งยังมีการนำเสนอเผยแพร่ถ่ายทอดสดไปพร้อมกันทั่วประเทศผ่านช่องทางคลื่นทาง สวท. รวมทั้งเฟซบุ๊กเพจ สวท. Radio Thailand และเครือข่ายโซเชียลมีเดียต่างๆ 7.มีการติดตามและประเมินผลเมื่อจบรายการคนข่าวเล่าข่าวตลอดเวลา เพื่อปรับปรุงเพิ่มเติมในสิ่งที่มีความบกพร่อง		6.ดูแล ควบคุมในห้องส่ง เพื่อให้การดำเนินรายการคนข่าวเล่าข่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยประสานการทำงานร่วมกับฝ่ายเทคนิคในแต่ละสัปดาห์	
--	---	--	---	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....เนติกา ลือสัตย์.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....น.ส.เนติกา ลือสัตย์.....)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชน ปฏิบัติการ.....

(วันที่)...../.....กุมภาพันธ์...../.....2565.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....เนติกา ลือสัตย์.....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....สุวิทย์ วรรณะ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ

(..นางเพ็ญสินี สงเนียม....)

(...นายคำรพ วรรณะ....)

(.....)

ตำแหน่ง..นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....

ตำแหน่ง.....ช่างเทคนิค.....

ตำแหน่ง.....

(วันที่)...../...../.....

(วันที่)...../...../.....

(วันที่)...../...../.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
แนวทางการนำเสนอแนะแนวคิดในการพัฒนางานด้านการข่าวของ สวท. เรื่อง “การอบรมสร้างความรอบรู้ด้านงานข่าววิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ดำเนินการนำร่องในส่วนกลาง” เพื่อให้การนำเสนอ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารมีประสิทธิภาพมากขึ้น เชิงสร้างสรรค์ โดยเฉพาะช่วงวิกฤติการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19” ซึ่งจะทำให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เกิดความปลอดภัย ไม่ติดเชื้อหรือแพร่เชื้อโรคโควิดไปยังบุคคลอื่น รวมทั้งยังสามารถนำเสนอข่าวสารเผยแพร่ผ่านสื่อเพชบุ๊คเพจ สวท. ซึ่งจะช่วยให้ประชาชนเข้าถึงและเข้าใจข่าวสารของ สวท. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ง่ายและมากขึ้น	ด้วยกระแสการเปิดรับฟังข่าวสารทางสื่อวิทยุกระจายเสียงได้เปลี่ยนแปลงไปตามกาลเวลา ประกอบกับการเข้าถึงสื่อสมัยใหม่ที่มีมากขึ้นและง่ายขึ้น ส่งผลให้หน่วยงานและองค์กรของหน่วยงานภาครัฐ เช่น สวท. นอกจากจะการปฏิบัติหน้าที่หลักด้านการนำเสนอและเผยแพร่ข่าวสารกระจายเสียงทางวิทยุแล้ว จึงต้องได้รับการพัฒนามากขึ้น ด้วย “การอบรมสร้างความรอบรู้ด้านงานข่าววิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ดำเนินการนำร่องในส่วนกลาง” เพื่อให้การสื่อสารผ่านรูปแบบและช่องทางใหม่ๆ โดยมีเพชบุ๊ค เพจ สวท. จึงเป็นอีกช่องทางใหม่ที่สำคัญ ซึ่งทำให้ผู้เข้าชมและรับฟังข่าวสามารถติดตามข่าวสารของ สวท. ได้ง่าย รวดเร็ว สะดวกมากยิ่งขึ้นกว่าในอดีต ที่ต้องติดตามรับฟังข่าวสารจาก สวท. ผ่านทางวิทยุที่บ้านเท่านั้น ซึ่งปัจจุบันได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี ทำให้มียอดติดตามเพชบุ๊คเพจ สวท. ที่เพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเนื้อหาที่นำเสนอผ่านเพชบุ๊คเพจ สวท. เน้นเผยแพร่ข่าวสารภาครัฐ กิจกรรมที่สำคัญ โดยผู้ติดตามเพจ สามารถเข้ามามีส่วนร่วมเพียงการติดตามและแสดงความคิดเห็นเท่านั้น จึงมี	1.สร้างเครือข่ายผู้ติดตามสื่อวิทยุและเพชบุ๊คเพจ สวท. ให้มากขึ้น 2.การสื่อสารข่าวสารของ สวท. ผ่านสื่อสมัยใหม่มีการพัฒนามากขึ้น เพื่อเข้าถึงกลุ่มผู้ฟังยุคใหม่ได้ใกล้ชิดมากขึ้น 3.สร้างภาพลักษณ์สื่อ สวท. กรมประชาสัมพันธ์ คือสื่อที่เป็นพื้นที่ที่คนในพื้นที่สามารถใช้บริการได้ 4.สร้างความใกล้ชิดให้เกิดขึ้นได้ระหว่าง สวท. กับกลุ่มผู้ฟังในพื้นที่ สร้างการจดจำสื่อ สวท. ในใจของประชาชน 5.สามารถเชื่อมโยงฐานผู้ติดตามสื่อเพชบุ๊คเพจของ สวท. กลับสู่การเป็น การติดตามสื่อหลักทางวิทยุมากขึ้น 6.เป็นการเพิ่มความสามารถในการพัฒนารองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปของโลกยุคปัจจุบัน ที่มีเทคโนโลยีสมัยใหม่ เข้ามาช่วยในการทำงานมี	1.ข้อมูลข่าวสารด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่นำเสนอผ่านสื่อเพชบุ๊คเพจ สวท. มีความน่าสนใจมากขึ้น 2.จำนวนผู้ติดตามเพชบุ๊คเพจของ สวท. และจำนวนผู้ให้ความสนใจสื่อที่ผลิตและนำเสนอผ่านหน้าเพจ 3.เครือข่ายผู้ฟังวิทยุที่เพิ่มมากขึ้น 4.ความถี่ในการลงพื้นที่เพื่อผลิตสื่อในชุมชน 5.ประชาชนกลุ่มเป้าหมายรับทราบข้อมูล ข่าวสาร และการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่หน่วยงานภาครัฐดำเนินการมากขึ้น

	ความจำเป็นที่ต้องปรับรูปแบบการนำเสนอให้เข้าใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย ทั้งคนทำงาน นักเรียน นักศึกษา เด็ก และเยาวชนคนรุ่นใหม่ให้มากขึ้น จึงเป็นที่มาของแนวทางการสื่อสารข่าวด้านอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เชิงสร้างสรรค์ ในรูปแบบข่าววิทยุ และคลิปวิดีโอ ยุคดิจิทัล ช่วงวิกฤติการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 โดยตลอดระยะเวลาการทำงาน จะมีการประชุมเพื่อกำหนดประเด็นที่น่าสนใจ จากการค้นคว้าหาข้อมูล แล้วลงผลิตสื่อเป็นข่าววิทยุและคลิปขนาดสั้นๆ เพื่อเผยแพร่ผ่านสื่อ เฟซบุ๊กเพจ สวท. ซึ่งจะทำให้ประชาชนเข้าถึงและเข้าใจข่าวด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้ง่ายขึ้น นอกจากนี้ แนวทางดังกล่าว ยังสามารถตอบโจทย์การดำเนินงานตามนโยบายของกรมประชาสัมพันธ์ ที่เน้นการประชาสัมพันธ์ที่ครอบคลุม On air, On line และ On ground ไปพร้อมกันอีกด้วย	ประสิทธิภาพและเข้าถึงกลุ่มผู้ฟังได้มากขึ้น	
--	---	---	--

(ลงชื่อ).....นินา สุธงศ์.....(ผู้เสนอแนวคิด)

(.....น.ส.นินา สุธงศ์.....)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชน ปฏิบัติการ.....

(วันที่)...../.....กุมภาพันธ์...../.....2565.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับ
การคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....สม. น.....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นางรัชฎา ตรงดี.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สสข.....

(วันที่)...../.....กุมภาพันธ์...../.....2565.....

(ลงชื่อ).....ร.ผอ.สวท.....(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นางวโรกาส มังกรพิศม์.....)

ตำแหน่ง.....ร.ผอ.สวท.....

(วันที่)...../.....กุมภาพันธ์...../.....2565.....

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ..นายเจษฎา..ชาลีมี.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง...นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ...เลขที่ตำแหน่ง..๖๐๓..

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑. การประชุมชี้แจง แนวทางการสร้าง ความรับรู้ความเข้าใจ แก่ประชาชน (ID IA IR Chat) ปี ๒๕๖๓	- ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวนการจัดประชุม ชี้แจงแนวทางการสร้าง ความรับรู้ความเข้าใจแก่ ประชาชนของ ปีงบประมาณที่ผ่านมา - เข้าร่วมการประชุม หารือพิจารณาแนวทาง การจัดประชุม - ประสานงานข้อมูลกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในและภายนอก เพื่อ จัดเตรียมการจัดประชุม - จัดทำข้อมูลนำเสนอ ส่วนราชการในการ ประชุมชี้แจง - จัดทำเอกสารสรุป แบบสอบถาม รวมทั้ง ข้อเสนอแนะการ ปฏิบัติงานร่วมกัน	- นายสุภนันท์ ฤทธิมนตรี นักสื่อสารมวลชน ปฏิบัติการ ร้อยละ ๒๐ - นางสาวนภัสวรรณ โฆษะ นักสื่อสารมวลชน ร้อยละ ๑๐	รับผิดชอบการกำกับ ดูแลการจัดประชุม การชี้แจงแนวทางการ สร้างความรู้ความ เข้าใจแก่ประชาชน (ID IA IR Chat) ปี ๒๕๖๓ โดยประสาน คณะทำงานฯ ID IA IR และผู้แทน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุม ร้อยละ ๗๐	- หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ และ องค์กรมหาชน รวมทั้ง เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รับทราบนโยบายและปรับ แนวทางการดำเนินงาน เพื่อดำเนินการสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ ประชาชน

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นายเจษฎา ชาลีมี)

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

๒๓ / ก.พ./๒๕๖๕

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ

(นายสุภนันท์ ฤทธิมนตรี)

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

๕๓ /ก.พ./๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางสาวนภัสวรรณ โฆษะ)

นักสื่อสารมวลชน

๕๓ /ก.พ./๒๕๖๕

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ..นายเจษฎา..ชาลีมี.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง...นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ...เลขที่ตำแหน่ง..๖๐๓..

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๒.การบริหาร ประเด็นการ ประชาสัมพันธ์ (ประชุม คณะกรรมการ IOC)	- ติดตามข้อมูลสรุปผล การประชุมคณะรัฐมนตรี ประจำสัปดาห์ เพื่อ กำหนดทิศทาง ประชาสัมพันธ์ของสื่อ กรมประชาสัมพันธ์ - สืบค้นแหล่งข้อมูล อ้างอิงได้ เพื่อจัดทำข้อมูล ประกอบการประชุม IOC - ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ช่วยเหลืองานการ IOC เพื่อประสานงานการ ประชุมให้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย - สรุปประเด็น IOC ประจำสัปดาห์เพื่อให้สื่อ กรมประชาสัมพันธ์นำไป ขยายผล - ตรวจสอบและให้ ข้อเสนอแนะการจัดทำ สรุปผลรายงานการ ประชาสัมพันธ์ของกรม ประชาสัมพันธ์ต่อ คณะรัฐมนตรี	- นางสาวศิลดา โรจน์รัตนเกียรติ นักสื่อสารมวลชน ปฏิบัติการ ร้อยละ ๒๐ - นางสาววลัญญา อำไพจิตร ร้อยละ ๑๐	รับผิดชอบการกำกับ ดูแลการจัดประชุม การบริหารประเด็น การประชาสัมพันธ์ โดยร่วมกำหนด ประเด็นประจำ สัปดาห์ และ ประสานงานผู้ เกี่ยวข้องภายในกรม ประชาสัมพันธ์ ตรวจสอบและให้ ข้อเสนอแนะการ จัดทำสรุปผลรายงาน กรม. ร้อยละ ๗๐	- ประชาชนมีความรับรู้ เข้าใจ และเชื่อมั่นต่อ นโยบายรัฐบาล - สื่อกรมประชาสัมพันธ์ทั้ง ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมี ความเข้าใจตรงกันใน สาระสำคัญของนโยบาย สามารถขยายผล/ต่อยอด เพื่อให้เกิดการรับรู้ในวง กว้างและเป็นไปในทิศทาง เดียวกัน

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

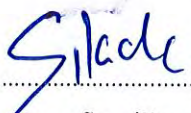
(นายเจษฎา ชาลีมี)

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

๒๓...../..ก.พ./๒๕๖๕

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางสาวศิลดา โรจนรัตน์เกียรติ)

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

...../..ก.พ./๒๕๖๕

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางสาววัลนิภา อำไพจิตร)

นักสื่อสารมวลชน

...../..ก.พ./๒๕๖๕

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การรับฟังความเห็นของประชาชนจากสื่อสังคมออนไลน์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สำนักข่าว กรมประชาสัมพันธ์ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ การบริหารประเด็นข้อมูลข่าวสารของภาครัฐ โดยกำหนดกลไกการทำงานเพื่อบูรณาการร่วมกับส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดประเด็นข่าวเพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ และนำมาพิจารณากำหนดเป็นประเด็นรายสัปดาห์ รวมทั้งวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อให้ส่วนราชการและสื่อของกรมประชาสัมพันธ์นำไปขยายผลและรายงานเข้าที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เป็นประจำทุกเดือน การรับ ฟัง ความ เห็น ของ ประชาชนจากสื่อสังคมออนไลน์ เป็นอีกช่องทางหนึ่งในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่หน่วยงานภาครัฐสามารถนำมาวิเคราะห์และสรุปสาระสำคัญของข้อเสนอแนะ การวิพากษ์วิจารณ์ข้อเรียกร้อง ปัญหาความต้องการต่างๆ ของประชาชนสะท้อนไปสู่ภาครัฐ นำมาสู่การแก้ไขปัญหาจากหน่วยงานราชการต่างๆ ได้อย่างทันที่ ท่วงที ลดการสื่อสารข้อมูลที่คลาดเคลื่อนในสื่อสังคมออนไลน์	๑. สื่อสังคมออนไลน์ รับรู้ และเข้าใจข้อเท็จจริง ถึง การแก้ไขปัญหาภาครัฐ ๒. ลดการแพร่กระจาย ข้อมูล ข่าว ส าร ที่ คลาดเคลื่อนในสื่อสังคมออนไลน์	- เชิงคุณภาพ สื่อกรมประชาสัมพันธ์สามารถขยายผลให้ประชาชนในสื่อสังคมออนไลน์ รับรู้และเข้าใจในนโยบายรัฐบาล การบริหารราชการแผ่นดิน - เชิงปริมาณ บทวิเคราะห์ และแนวทางการสื่อสาร สำหรับสื่อ กปส. ที่ วิเคราะห์จากสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน ๕๒ ชิ้น

(ลงชื่อ).....(ผู้เสนอแนวคิด)

(นายเจษฎา ชาลีมี)

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

๒๓/ก.พ./๒๕๖๕

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับ
การคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....*Sim/wr.*.....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางสาวศิริลักษณ์ รัตนโรภาส)

ผู้อำนวยการส่วนปฏิบัติการและบริหารข้อมูลข่าวสาร

๒๓...../ ก.พ. /๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....*วัน อดิษฐ์*.....(ผอ.สำนัก/กอง)

(นางวันเพ็ญ อ้วนตัน)

ผู้อำนวยการสำนักข่าว

๒๓...../ ก.พ. /๒๕๖๕

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นายธาริน...อึ้งสกุล.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง..นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ..เลขที่ตำแหน่ง.. ๒๓๐๘..

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
๑.บรรณาธิการข่าว ภาคภาษาอังกฤษ	<u>ก่อนดำเนินการ</u> ๑. ศึกษา วิเคราะห์ - เกาะติดสถานการณ์ - ความเคลื่อนไหวข้อมูล - ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ - ติดตามการแถลงผล - มติคณะรัฐมนตรี - รวบรวมข้อมูลข่าวสาร - จากการศึกษาวิเคราะห์ ๒. วางแผนในการผลิต - กำหนดประเด็น - รายสัปดาห์ที่ได้จากการ - เข้าร่วมประชุม IOC เพื่อ - วางแผนในการผลิตข่าว - วางแผนการทำข่าว - ร่วมกับผู้สื่อข่าว - กำหนดทิศทางการ - ทำข่าว - ประชุมโต๊ะข่าวและ - มอบหมายผู้สื่อข่าวไป - ดำเนินการทำข่าว <u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๓. ดำเนินการผลิต - ประสานผู้สื่อข่าวและ - สนับสนุนข้อมูลในการ - ผลิตข่าวและรายงาน - พิเศษ - ตรวจสอบเนื้อหาข่าว - ภาพข่าว	นางสาวจิตพิสุทธิ์ ไกรประสิทธิ์ ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชน ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมการ ออกอากาศ รายการข่าวภาค ภาษาอังกฤษ ร้อยละ ๒๐	ปฏิบัติหน้าที่เป็น บรรณาธิการข่าว ภาคภาษาอังกฤษ ร้อยละ ๘๐	<u>ระดับองค์กร</u> ๑. ตอบสนองนโยบายของ รัฐบาลที่ต้องการเผยแพร่ ข่าวสารไปสู่ประชาชนให้มาก ที่สุด ๒. เป็นแหล่งข้อมูลที่ถูกต้อง ให้แก่หน่วยงานและสื่อต่าง ๆ ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ ๓. มีการแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารกับกลุ่มประเทศ สมาชิกอาเซียนภายใต้ พันธสัญญา MOU <u>ระดับประชาชน</u> ๑. ประชาชนรับรู้และเข้าใจ ในข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้อง ๒. มีความเข้าใจมากขึ้นใน ข่าวสาร ข้อมูลนั้น ๆ ๓. กลุ่มเป้าหมายสามารถนำ เนื้อหาไปขยายผล ต่อยอด ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ต่อไป

	- ส่งเนื้อหาข่าวให้แก่ บรรณาธิการชาวต่างชาติ เพื่อตรวจสอบความ ถูกต้องและความ เหมาะสมของการใช้ ภาษาอังกฤษ - ติดต่อและคัดเลือก กราฟิกที่ใช้ประกอบข่าว - ประสานกับผู้ปฏิบัติงาน ในห้องควบคุมรายการ ข่าวเพื่อให้การเผยแพร่ รายการข่าวเป็นไปตามที่ กำหนด - เผยแพร่รายการข่าว ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ TV - NBT World : รายการ Newslane เวลา ๒๑.๓๐ น. Website Thainews.prd.go.th/en Facebook Page - NNT-National News Bureau of Thailand YouTube Channel - NBT World <u>หลังการดำเนินการ</u> ๔. การติดตามและ ประเมินผล - ติดตามผลการ ออกอากาศจากความ คิดเห็นทาง Facebook - ประเมินผลการ ออกอากาศโดยผู้บริหาร - นำข้อมูลที่ได้จากการ ติดตามและประเมินผลมา แก้ไขและปรับปรุงการ ดำเนินงานต่อไป			
--	---	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....จาริน.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....นายจาริน...อึ้งสกุล.....)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....

(วันที่).....๑๗...../.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....จิตพิสุทธิ์.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางสาวจิตพิสุทธิ์ ไกรประสิทธิ์)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ

(วันที่).....๒๑...../.....กุมภาพันธ์...../.....๒๕๖๕.....

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
๒. ตรวจสอบข่าว จากศูนย์ต่อต้าน ข่าวปลอม (Anti- Fake News Center)	<u>ก่อนดำเนินการ</u> ๑. ศึกษา วิเคราะห์ - ข่าวจากศูนย์ต่อต้านข่าวปลอมที่ได้รับทางกลุ่มไลน์และอีเมล ๒. วางแผนในการดำเนินการตรวจสอบข่าวปลอม <u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๓. ดำเนินการตามแผนการตรวจสอบข่าวปลอม - ตรวจสอบแหล่งที่มาของข่าวและภาพข่าว - ตรวจสอบจากแหล่งข่าวที่น่าเชื่อถือจากทางราชการ - ประเมินว่ามีข้อมูลที่สามารถช่วยตรวจสอบได้หรือไม่ และเกี่ยวข้องกับกรมประชาสัมพันธ์หรือไม่ - แนะนำหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงให้กับศูนย์ต่อต้านข่าวปลอม - ประเมินว่าเป็นข่าวจริง ขาวบิดเบือน หรือ ขาวปลอม - พิจารณาว่ามีความเหมาะสมที่จะเผยแพร่หรือไม่ - พิจารณาว่าจะดำเนินการทางกฎหมายหรือไม่ ในกรณีที่เป็นข่าวปลอม <u>หลังดำเนินการ</u> ๔. การติดตามและประเมินผล - ประสานงานผู้แทน	นางสาวจิตพิสุทธิ์ ไกรประสิทธิ์ ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ตรวจสอบ ความถูกต้องของ รายงานการ ตรวจสอบข่าว ปลอม ร้อยละ ๒๐	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ตรวจสอบข่าวจาก ศูนย์ต่อต้านข่าว ปลอม (Anti-Fake News Center) ร้อยละ ๘๐	<u>ระดับองค์กร</u> ๑. ตอบสนองนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการต่อต้านข่าวปลอมที่เผยแพร่สู่ประชาชน ทำให้เกิดความสับสน ๒. เป็นแหล่งข้อมูลที่ต้องการให้แก่หน่วยงานและสื่อต่าง ๆ <u>ระดับประชาชน</u> ๑. ประชาชนรับรู้และเข้าใจในข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้อง ๒. สามารถแยกแยะข้อมูลข่าวสารได้ว่าข่าวใดจริง ข่าวใดปลอม ๓. มีการเผยแพร่และส่งต่อข้อมูลที่ถูกต้อง

	ศูนย์ต่อต้านข่าวปลอมถึง ผลการตรวจสอบ ข่าวปลอม - ส่งรายงานผลการ ตรวจสอบข่าวปลอม ให้กับศูนย์ต่อต้าน ข่าวปลอม - เผยแพร่ผลการ ตรวจสอบข่าวปลอมไปสู่ ประชาชนทาง NBT World			
--	--	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

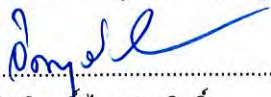
(.....นายธาริน...อังสกุล.....)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....

(วันที่).....๑๗...../.....กุมภาพันธ์...../....๒๕๖๕....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางสาวจิตพิสุทธิ์ ไกรประสิทธิ์)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ

(วันที่).....๒๑...../.....กุมภาพันธ์...../....๒๕๖๕....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การเพิ่มช่องทางเผยแพร่รายการข่าวภาษาอังกฤษภาคหลัก Newline ทางแอปพลิเคชัน LINE	๑. หลักการเหตุผล อิทธิพลของสื่อแนวใหม่ในยุคหลอมรวมเทคโนโลยีทำให้พฤติกรรมการรับสารของประชาชนที่เปลี่ยนไปเป็นสิ่งสะท้อนแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจากสื่อดั้งเดิมที่ประชาชนเป็นเพียงผู้รับสื่อเปลี่ยนเป็นสื่อออนไลน์ในรูปแบบสื่อดิจิทัลที่มีลักษณะให้ผู้ใช้งานได้เกิดการปฏิสัมพันธ์กันและส่งต่อไปยังช่องทางอื่นได้ทันที ทำให้ผู้ใช้จะได้รับข้อมูลข่าวสารที่ทันต่อเหตุการณ์ ทั้งนี้พฤติกรรมการเสพสื่อของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วส่งผลกระทบในวงกว้างทำให้หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนเกิดการปรับตัวนำสื่อสังคมออนไลน์มาใช้ประโยชน์ทั้งในด้านการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและติดต่อสื่อสารระหว่างกัน สถานีโทรทัศน์ภาคภาษาอังกฤษ NBT World ในฐานะสื่อภาคภาษาอังกฤษของรัฐ มีหน้าที่ในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารโดยเฉพาะอย่างยิ่งนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ของภาครัฐ ให้แก่กลุ่มเป้าหมายทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ช่วยส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างรัฐกับประชาชน เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศสู่สายตาประชาคมโลก ดังนั้นเพิ่มเป็นการตอบสนองพฤติกรรมของผู้บริโภคยุคปัจจุบัน จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มช่องทางการสื่อสาร	๑. เพิ่มช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่กลุ่มเป้าหมายในแง่มุมต่าง ๆ ผ่านสื่อออนไลน์ ๒. ประชาชนชาวไทยและชาวต่างชาติสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงได้อย่างรวดเร็ว เข้าใจง่าย สามารถแสดงความคิดเห็นได้ทันที นำไปสู่การสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างกัน ๓. เครือข่ายสื่อมวลชนทั้งในและต่างประเทศสามารถใช้ข้อมูลข่าวสารเป็นแหล่งอ้างอิง และนำข้อมูลไปใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	๑. รายการข่าวภาษาอังกฤษภาคหลัก Newline มีช่องทางการเผยแพร่เพิ่มขึ้น ๑ ช่องทางคือ แอปพลิเคชัน LINE

	บน platform ของสื่อออนไลน์ ด้วยการเผยแพร่รายการข่าว ภาษาอังกฤษภาคหลัก Newslane ผ่านแอปพลิเคชัน LINE เพื่อชี้แจง นโยบายรัฐบาลในประเด็นต่าง ได้ อย่างรวดเร็ว และเข้าถึงง่าย		
--	--	--	--

(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นายธาริน...อังสกุล.....)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....

(วันที่).....๑๗...../.....กุมภาพันธ์...../...๒๕๖๕.....

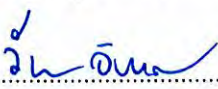
ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับ
การคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางสาวจิตพิสุทธิ์ ไกรประสิทธิ์)

ตำแหน่ง..นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ..

(วันที่).....๒๑...../.....กุมภาพันธ์...../...๒๕๖๕.....

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)

(นางวันเพ็ญ อัทตัน)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักข่าว.....

(วันที่).....๒๒...../.....กุมภาพันธ์...../...๒๕๖๕.....

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ..นางสาวปภามน อารยะสุขวัฒน์...

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง..นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ...เลขที่ตำแหน่ง..๒๓๑๒.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัดส่วนที่ตน ปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
๑. ผลิตรายการ ข่าวภาษาอังกฤษ เจาะลึกนโยบาย สำคัญของรัฐบาล	๑. ศึกษา วิเคราะห์และ รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ นโยบายที่สำคัญของรัฐบาล ๒.วางแผนในการผลิต - วางแผนเค้าโครงรายการ กำหนดรูปแบบเป็นรูปแบบการ พูดคุยและมีการสรุปข่าวประจำ สัปดาห์ในตอนท้ายรายการ - กำหนดประเด็นในการผลิต อ้างอิงจากแผนนโยบายที่สำคัญ ของรัฐบาลในปัจจุบัน - ประชุมทีมเพื่อกำหนดหน้าที่ งาน และวางแผนการเดินทาง ผลิตนอกสถานที่ ๓. ดำเนินการผลิต - วางเค้าโครงการนำเสนอ ข่าว/รายงานพิเศษ - ประสานและสัมภาษณ์ แหล่งข่าวที่เกี่ยวข้อง - เขียนข่าวภาษาอังกฤษ และส่งให้บรรณาธิการที่เป็น เจ้าของภาษาตรวจสอบความถูกต้อง - ส่งข่าวและรายงานพิเศษที่ตัด ต่อเรียบร้อยแล้วลงในถึงข่าวให้ NBT และ NBT World ออกอากาศ	นางสาวจิตพิสุทธิ์ ไกรประสิทธิ์ ร้อยละ ๒๐	บริหารจัดการ และดำเนินงาน ตามขั้นตอน ร้อยละ ๘๐	<u>ระดับองค์กร</u> - นำผลงานเผยแพร่ NBT World - website : https:// thainews.prd. go.th - Facebook “National News Bureau of Thailand” - YouTube channel “NBT World” ๓. เป็นแหล่งข้อมูลที่ถูกต้อง ให้แก่หน่วยงานและสื่อต่างๆ ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ <u>ระดับประชาชน</u> - เผยแพร่ข่าวสารให้กับชาว ต่างประเทศในประเทศไทย รับรู้และเข้าใจข้อมูลข่าวสาร ความเคลื่อนไหวสถานการณ์ ของประเทศไทย - ชาวต่างประเทศใน ต่างประเทศรับรู้และเข้าใจ ข้อมูลข่าวสาร ความ เคลื่อนไหวสถานการณ์ของ ประเทศไทย - ชาวไทยในต่างประเทศรับรู้ และเข้าใจข้อมูลข่าวสาร

				ความเคลื่อนไหวสถานการณ์ ของประเทศไทย - ประชาชนชาวไทยเข้าใจและ รับรู้ข้อมูลข่าวสารในมุมมอง ของชาวต่างชาติที่มีต่อ ประเทศไทย อีกทั้งเยาวชน ไทยยังได้เรียนรู้การใช้ ภาษาอังกฤษผ่านช่องทางการ สื่อสารต่าง ๆ ของ NBT World
--	--	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นางสาวปภามน อารยะสุขวัฒน์)

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

(วันที่)....๑๗..../...กุมภาพันธ์..../...๒๕๖๕....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง
ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางสาวจิตพิสุทธิ์ ไกรประสิทธิ์)

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ

(วันที่)....๒๑..../...กุมภาพันธ์..../...๒๕๖๕....

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัดส่วนที่ตน ปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
๒. บรรณาธิการ ข่าว	๑. ศึกษา วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล - เกาะติดสถานการณ์ ความเคลื่อนไหวข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ - ติดตามการแถลงผลมติคณะรัฐมนตรี ๒. วางแผนในการผลิต - กำหนดประเด็นรายสัปดาห์ที่ได้จากการเข้าร่วมประชุม IOC เพื่อวางแผนในการผลิตข่าว - วางแผนการทำข่าวร่วมกับผู้สื่อข่าว - กำหนดทิศทางการทำข่าว - ประชุมโต๊ะข่าวและมอบหมายผู้สื่อข่าวไปดำเนินการทำข่าว ๓. ดำเนินการผลิต - ประสานผู้สื่อข่าวและสนับสนุนข้อมูลในการผลิตข่าวและรายงานพิเศษ - ตรวจสอบเนื้อหาข่าว และภาพข่าว - ส่งเนื้อหาข่าวให้บรรณาธิการข่าวต่างชาติตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมของการใช้ภาษาอังกฤษ - ดำเนินการตัดต่อรวมถึงพิจารณาใส่กราฟิกที่ใช้ประกอบข่าว	นางสาวจิตพิสุทธิ์ ไกรประสิทธิ์ ร้อยละ ๒๐	บริหารจัดการ และดำเนินงาน ตามขั้นตอน ร้อยละ ๘๐	<u>ระดับองค์กร</u> - นำผลงานเผยแพร่ NBT World - website : https:// thainews.prd.go.th - Facebook “National News Bureau of Thailand” - YouTube channel “NBT World” ๓. เป็นแหล่งข้อมูลที่ต้องให้แก่หน่วยงานและสื่อต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ <u>ระดับประชาชน</u> - เผยแพร่ข่าวสารให้กับชาวต่างประเทศในประเทศไทยรับรู้และเข้าใจข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวสถานการณ์ของประเทศไทย - ชาวต่างประเทศในต่างประเทศรับรู้และเข้าใจข้อมูลข่าวสาร ความเคลื่อนไหวสถานการณ์ของประเทศไทย - ชาวไทยในต่างประเทศรับรู้และเข้าใจข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวสถานการณ์ของประเทศไทย - ประชาชนชาวไทยเข้าใจและรับรู้ข้อมูลข่าวสารในมุมมองของชาวต่างชาติที่มีต่อประเทศไทย อีกทั้งเยาวชนไทยยังได้เรียนรู้การใช้ภาษาอังกฤษผ่านช่องทางการ

	- ประสานกับผู้ปฏิบัติงาน ในห้องควบคุมรายการข่าว เพื่อให้การเผยแพร่รายการข่าว เป็นไปตามที่กำหนด ๔. นำผลงานเผยแพร่ผ่าน ช่องทางต่างๆ ดังนี้ <u>TV</u> - NBT World : รายการ Foresight ออกอากาศ เวลา ๒๐.๑๕ น. <u>Website</u> Thainews.prd.go.th/en <u>Facebook Page</u> - NNT : National News Bureau of Thailand <u>YouTube Channel</u> - NBT World			สื่อสารต่าง ๆ ของ NBT World
--	---	--	--	--

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นางสาวปภามน อารยะสุขวัฒน์)

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

(วันที่)....๑๗....../...กุมภาพันธ์.../...๒๕๖๕..

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น

ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางสาวจิตพิสุทธิ์ ไกรประสิทธิ์)

นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ

(วันที่)....๒๑....../...กุมภาพันธ์.../...๒๕๖๕..

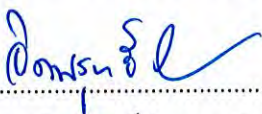
เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

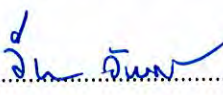
ชื่อข้อเสนอ/ แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ผลิตรายการชี้แจง ประเด็น Hot Issue ผ่าน Twitter	๑. หลักการเหตุผล อิทธิพลของสื่อแนวใหม่ในยุคหลอมรวม (Contingency) เทคโนโลยีทำให้พฤติกรรม การรับสารของประชาชนที่เปลี่ยนไป เป็นสิ่งสะท้อนแนวทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารจากสื่อดั้งเดิมที่ประชาชนเป็นเพียง ผู้รับสื่อเปลี่ยนเป็นสื่อออนไลน์ในรูปแบบ สื่อดิจิทัลที่มีลักษณะให้ผู้ใช้ตอบโต้ เกิดการ ปฏิสัมพันธ์กันและส่งต่อไปยังช่องทางอื่นได้ทันที ทำให้ผู้ใช้งานจะได้รับข้อมูลข่าวสาร ที่ทันต่อเหตุการณ์ ทั้งนี้พฤติกรรมการเล่นสื่อ ของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลกระทบในวงกว้างทำให้หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนเกิดการปรับตัว นำสื่อสังคมออนไลน์มาใช้ประโยชน์ทั้งใน ด้านการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและ ติดต่อสื่อสารระหว่างกัน สถานีโทรทัศน์ภาคภาษาอังกฤษ NBT World ในฐานะสื่อภาคภาษาอังกฤษ ของรัฐบาลที่นำเสนอข้อมูลข้อเท็จจริง โดยเฉพาะอย่างยิ่งนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ให้แก่กลุ่มเป้าหมายทั้งในประเทศและ ต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมการรับรู้ และความเข้าใจอันดีระหว่างรัฐกับประชาชน สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศสู่สายตา ประชาคมโลก จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่ม ช่องทางการสื่อสารทางสื่อออนไลน์ ด้วยการ ผลิตสื่อกึ่งข่าวเพื่อชี้แจงประเด็นที่กำลังเป็น ที่ถกเถียงในสังคมผ่านสื่อ Twitter เกิดความ เข้าใจที่ดีต่อหน่วยงานภาครัฐได้อย่างกระชับ	๑. ประชาชนชาวไทย และชาวต่างชาติสามารถ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ ถูกต้องตรงตามความ เป็นจริงในรูปแบบที่ เข้าใจง่าย รวดเร็ว ทัน สถานการณ์ ตรงตาม พฤติกรรมการบริโภค ข้อมูลข่าวสารในปัจจุบัน ๒. เครือข่ายสื่อมวลชน ทั้งในและต่างประเทศ สามารถใช้ข้อมูล ข่าวสารเป็นแหล่ง อ้างอิง และนำข้อมูลไป ใช้ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ๓. เพิ่มช่องทางในการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้แก่กลุ่มเป้าหมายใน แ่งมุมต่าง ๆ ทั้งนี้ ผู้รับ สารสามารถแสดง ความคิดเห็น เกิดการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตลอดจนนำไปสู่สร้าง การมีส่วนร่วมระหว่าง กัน	๑. จำนวนสื่อมวลชน ทั้งชาวไทยและ ชาวต่างชาติที่เข้าถึง ข้อมูลข่าวสารของ รัฐบาลทางสื่อสังคม ออนไลน์ของNBT World และนำข้อมูล ข่าวสารไปใช้ประโยชน์ ได้อย่างถูกต้อง ตรง ตามความเป็นจริง ๒. จำนวนชาว ต่างประเทศไปประเทศ ไทย ชาวต่างประเทศ ในต่างประเทศ และ ชาวไทยในต่างประเทศ ที่ติดตามและเข้าถึง แหล่งข้อมูลข่าวสาร จากการ Retweet และยอด View ๓. จำนวนหน่วยงาน ต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและ เอกชนที่ใช้ประโยชน์ จากข้อมูลที่ได้รับชมไป อ้างอิงและต่อยอดใน สายงานที่เกี่ยวข้องได้

	เข้าใจ เพื่อตอบสนองพฤติกรรมของผู้บริโภค ยุคใหม่ ผ่านสื่อ Twitter ทั้งยังเป็นการขยาย ผลนโยบายรัฐบาลไปสู่กลุ่มเป้าหมายใหม่ อีกด้วย โดยมีแผนการผลิตและเผยแพร่ ในปัจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ความยาว ประมาณ ๓-๕ นาที ออกอากาศสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง โดยจัดจ้างบุคคลภายนอกในการผลิต มีวงเงินงบประมาณ ๓๙๐,๐๐๐ บาท		
--	---	--	--

(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)
 (นางสาวปภามน อารยะสุขวัฒน์)
 นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
 (วันที่)....๑๗.../...กุมภาพันธ์..../...๒๕๖๕...

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการ
 คัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)
 (นางสาวจิตพิสุทธิ ไกรประสิทธิ์)
 นักสื่อสารมวลชนชำนาญการพิเศษ
 (วันที่)....๒๑.../...กุมภาพันธ์..../...๒๕๖๕....

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)
 (นางวันเพ็ญ อัทธน์)
 ผู้อำนวยการสำนักข่าว
 (วันที่).....๒๒ ก.พ. ๒๕๖๕.....

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นายเดชพัฒน์ มั่นคงหัตถ์.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง...นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ...เลขที่ตำแหน่ง...๑๓๕๕

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑.การผลิตสื่อบอกอากาศในข่าวภาคค่ำ ช่วง"รอบทิศถิ่นไทย" ทาง NBT 2HD	ก่อนดำเนินการ ๑.ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นในพื้นที่ที่จะนำเสนอ ๒.วางแผนกำหนดทิศทางการขั้นตอนในการทำงาน ๓.วางแผนการหาสถานที่ถ่ายทำและหาแหล่งข้อมูล ๔.เขียนเค้าโครงบทสื่อบทสื่อบรรยากาศ ๕.ประชุมทีมงาน ระหว่างดำเนินการ ๖.ถ่ายทำสื่อบทสื่อบทสื่อบรรยากาศ ๗.เขียนบทสื่อบทสื่อบรรยากาศ ๘.ลงเสียง โดยออกเสียงให้ถูกต้องตามอักขระภาษาไทย จังหวะและการเว้นวรรคตอนที่เหมาะสมเพื่อให้น่าสนใจ ๙.ตรวจสอบความเรียบร้อยของชิ้นงาน ๑๐.ส่งเข้าระบบ เพื่อนำออกอากาศต่อไป	นายธีรภัทร เทียมแท้ นายช่างภาพปฏิบัติงาน -ร่วมหาสถานที่ถ่ายทำรายการ -เน้นเลือกสถานที่ที่เหมาะสมและสวยงาม -บันทึกภาพ -นำภาพเข้าสู่กระบวนการตัดต่อให้มีความสัมพันธ์กับบทที่เขียนไว้ (สัดส่วนร้อยละ ๒๐)	รับผิดชอบงานผู้สื่อข่าว -ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นในพื้นที่ที่จะนำเสนอ -วางแผนกำหนดทิศทางการขั้นตอนในการทำงาน, หาสถานที่ถ่ายทำและหาแหล่งข้อมูล -เขียนเค้าโครงบทสื่อบทสื่อบรรยากาศ -ประสานงานกับแหล่งข้อมูล นัดแนะวันเวลาและสถานที่ที่จะถ่ายทำพร้อมสัมภาษณ์ -เขียนบทสื่อบทสื่อบรรยากาศ -บันทึกเสียงบรรยาย -ตรวจสอบความเรียบร้อยของชิ้นงาน -สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผู้บังคับบัญชา -ติดตามและตรวจสอบชิ้นงานหลังออกอากาศ หาจุดบกพร่อง เพื่อนำมาปรับปรุงในงานครั้งต่อไป (สัดส่วนร้อยละ ๘๐)	๑.ประชาชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริงจากสื่อของรัฐ ตลอดจนได้รับรู้เรื่องราวที่น่าสนใจในพื้นที่ ๒. สามารถนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	<u>หลังดำเนินการ</u> ๑๒.สรุปผลการดำเนินงาน เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชา ๑๓.ติดตามและตรวจสอบ ชี้นำงาน หลังออกอากาศ หาดูบกพร่อง เพื่อนำมา ปรับปรุงในงานครั้งต่อไป			

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....นายเดชพัฒน์ มั่นคงหัตถ์.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)
 (...นายเดชพัฒน์ มั่นคงหัตถ์...)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....
 (วันที่).....23 / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ธีรภัทร เทียมแท้.....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ
 (...นายธีรภัทร เทียมแท้...) (......) (......)
 ตำแหน่ง.....นายช่างภาพปฏิบัติการ..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....
 (วันที่).....23 / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕..... (วันที่)...../ กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕..... (วันที่)...../...../.....

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๒.การรายงานข่าว ในเหตุการณ์พิเศษ หรือสถานการณ์ ภาวะฉุกเฉิน	<u>ก่อนดำเนินการ</u> ๑.ประชุมร่วมกับทีมข่าว เพื่อกำหนดประเด็นและ ทิศทางของข้อมูลที่จะใช้ สำหรับการรายงานสด ๒.ศึกษาข้อมูลประเด็นที่ ได้รับมอบหมาย และหา แหล่งข่าวที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบกระแสข่าวจาก ทุกสื่อ ,แหล่งข่าวที่เป็น บุคคล หรือเครือข่ายที่มี พร้อมเตรียมตั้งประเด็น คำถามกับแหล่งข่าว <u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๓.ลงพื้นที่ เก็บข้อมูล สัมภาษณ์ แหล่งข่าว บริหารงานในเวลาจำกัด ๔.เตรียมเลือกประเด็น สำคัญ และเรื่องที่น่าสนใจ มาร้อยเรียง เขียนรวม เป็น สคริปท์ ที่ จะ ใช้ รายงานข่าว ๕.เลือกมุมที่จะใช้รายงาน ข่าว นัดแนะกับช่างภาพ ถึงลำดับการรายงาน ภาพที่ต้องการจะนำเสนอ ๖.ป ระ สาน งาน กับ บรรณาธิการข่าวและ กำกับรายการ เพื่อเตรียม ความพร้อม ในการ รายงานข่าว ๗.รายงานข่าวด้วย น้ำเสียงที่ชัดเจน และ	นายธีรภัทร เทียมแท้ นาย ช่าง ภาพ ปฏิบัติงาน -ร่วมหาสถานที่ ถ่ายทำรายการ เน้นเลือกสถานที่ -หา มุม ภาพ ที่ เหมาะสม มีความ สะดวก, ปลอดภัย ต่อการทำงาน และแสดงให้เห็น ถึงบรรยากาศหลัง ที่สอดคล้องกับ เรื่องที่จะนำเสนอ -บันทึกภาพเพื่อ เตรียมใช้เป็น ภาพประกอบใน การรายงานข่าว -นำภาพ เข้าสู่ กระบวนการ ตัดต่อ ให้สัมพันธ์ กับประเด็นที่จะ นำเสนอในการ รายงานข่าว (สัดส่วนร้อยละ ๓๐)	รับผิดชอบงานผู้สื่อข่าว ๑.ประชุมวางแผนการ รายงานข่าว กำหนด ประเด็นและเนื้อหาใน ภาพรวม โดยเลือก ประเด็นเหตุการณ์ที่ กำลังเกิดขึ้นอยู่ล่าสุด และเป็นที่สนใจของ ประชาชน ณ ตอนนั้น ขณะเดียวกัน ต้องมี คุณค่า และมีประโยชน์ ต่อสังคม หรือเป็น เหตุการณ์สำคัญ ที่ อาจจะส่งผลกระทบต่อ ประชาชนจำนวนมาก ๒.ศึกษาข้อมูลจาก แหล่งต่าง ๆ ให้ได้ ข้อมูลที่ทันสมัย ทัน เหตุการณ์ครอบคลุมทุก มิติที่สำคัญ และเชื่อถือ ได้ ๓.วางเค้าโครงบทและ รูปแบบการนำเสนอ เพื่อเป็นแนวทางในการ รายงานข่าว ๔.ประสานงานกับ บรรณาธิการข่าวและ กำกับรายการ เพื่อ เตรียมความพร้อมใน การรายงานข่าว ๕.รายงานข่าวด้วย น้ำเสียงที่ชัดเจน และ เหมาะสมกับประเด็น ๖.ประชุมประเมินหลัง การรายงานข่าว	๑.ประชาชนได้รับรู้ ข้อมูลข่าวสาร,ข้อเท็จจริง ในประเด็นที่น่าสนใจ และอยู่ในสถานการณ์ ปัจจุบัน ความเคลื่อนไหว ด้านสังคมอาชญากรรม ภัยพิบัติ เป็นต้น ๒.สถานีวิทยุโทรทัศน์ แห่งประเทศไทย นำเสนอผลงานสื่ूप ข่าว ออกอากาศเพื่อ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนรับทราบ ข้อมูลและข้อเท็จจริง จากสื่อของรัฐ

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	เหมาะสมกับประเด็น ๘.หมั่นติดตามเหตุการณ์ หรือสถานการณ์หน้างาน อย่างต่อเนื่อง ลังการ รายงานเสร็จสิ้น เพื่อ เตรียมรายงานข่าวต่อได้ ทันที หากมีประเด็นที่ น่าสนใจ หลังดำเนินการ ๘.ประเมิน หลัง การ รายงานข่าว ตรวจสอบ และติดตามการเผยแพร่ ทางช่องทางของสื่อต่างๆ และ รายงานปัญหา อุปสรรค ข้อบกพร่อง นำมาพัฒนาการรายงาน ข่าว ในครั้งต่อไป		ตรวจสอบและติดตาม การเผยแพร่ ทาง ช่องทางของสื่อต่างๆ และ รายงานปัญหา อุปสรรค ข้อบกพร่อง นำมาพัฒนาการ รายงานข่าว ในครั้ง ต่อไป (สัดส่วนร้อยละ ๘๐)	

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) นายเดชพัฒน์ มั่นคงหัตถ์ (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นายเดชพัฒน์ มั่นคงหัตถ์)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

(วันที่) 23 / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) อรรถกร เกษมทรัพย์ ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ)..... ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ)..... ผู้ร่วมดำเนินการ
 (นายอรรถกร เกษมทรัพย์) (.....) (.....)
 ตำแหน่ง นายช่างภาพปฏิบัติงาน ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....
 (วันที่) 23 / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕ (วันที่)...../...../..... (วันที่)...../...../.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
รูปแบบการทำสื่อบอกเล่า และ รายงานข่าว สามารถ นำมาหลอมรวม และ ประยุกต์ใช้การบอกเล่า เรื่องราวที่เป็นสีสัน และ นโยบายการดำเนินงาน ของภาครัฐ ได้ชัดเจน มากยิ่งขึ้น ซึ่งจะ ช่วยยกระดับ สวท.ทุ่งสง ในฐานะที่เป็นสื่อกลาง ให้กับประชาชน ให้มีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น โดยนำเสนอเป็น รูปแบบสื่อบอกเล่า เผยแพร่บนสื่อโซเชียล มีเดีย ของ สวท.ทุ่งสง รวมทั้งสามารถส่งให้กับ เครือข่ายในพื้นที่ เช่น NBTSOUTH(ทีวีภาคใต้) หรือ NBT 2HD นำไป เผยแพร่ออกอากาศได้	เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ และประชาชน ในพื้นที่ ได้มีช่องทางการนำบอกเล่า เรื่องราวดีๆที่เกิดขึ้นในพื้นที่ โดยมี สวท.ทุ่งสง ทำหน้าที่เป็นสื่อกลาง ให้กับหน่วยงานและประชาชน ผ่าน การทำสื่อบอกเล่าถึงรายงาน เมื่อผลิตสำเร็จแล้ว สามารถนำไป เผยแพร่ได้ในหลากหลายช่องทาง ทั้ง ช่องทางโซเชียลมีเดีย หรือเครือข่าย สื่อโทรทัศน์ในพื้นที่ จุดมุ่งหมายสำคัญ นอกจากจะทำให้ สวท.ทุ่งสง เป็นที่รู้จักมากขึ้นในวง กว้าง ผ่านผลงานในประเด็นที่ น่าสนใจและนำเสนอในรูปแบบที่ ทันสมัยแล้ว ยังเป็นการเอื้อประโยชน์ ให้กับประชาชนในพื้นที่โดยแท้จริง สอดคล้องกับพันธกิจ หรือภารกิจ หลักของกรมประชาสัมพันธ์ ตามข้อที่ ๒.ที่ว่า “ประชาสัมพันธ์นโยบาย ภาครัฐสู่กลุ่มเป้าหมายทั้งในและ ต่างประเทศ และสะท้อนความคิดเห็น จากประชาชนสู่รัฐ อีกทั้งสร้างและ พัฒนาเครือข่ายเพื่อการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ประเด็นความคิด สำคัญอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนบริหารจัดการ สื่อ เครือข่าย และอุปกรณ์ทั้ง ปวงที่จำเป็นในการปฏิบัติการกิจนี้” โดยจะนำเสนอรายการ ผ่าน ช่องทางโซเชียลมีเดียของ สวท.ทุ่งสง เป็นหลัก และยังนำไปเผยแพร่ต่อใน เครือข่ายสื่อต่างๆ เช่น NBT ๒HD, NBTSOUTH ทีวีดิจิตอลหมายเลข ๑๑	๑.ผู้ชมสามารถเข้าถึง ผลผลิตของสถานี วิทยุกระจายเสียงแห่ง ประเทศไทยอำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือ ในหลายช่องทางมาก ยิ่งขึ้น ๒.รูปแบบการบอกเล่า เรื่องราวในพื้นที่ของ สวท.ทุ่งสง มีรูปแบบที่ ทันสมัยขึ้น เข้าถึง ประชาชนในพื้นที่มาก ยิ่งขึ้น ๓.ยกระดับสวท.ทุ่งสง ให้มีการนำเสนอข่าวด้วย การขยายประเด็นหรือ เจาะลึกเรื่องราว ผ่าน การทำสื่อบอกเล่าถึง รายงาน ขยายช่องทางการสื่อสาร จากประชาชน สู่ภาครัฐ ซึ่งจะนำเสนอแบบเป็น ข่าวที่คนทั่วไปให้ความ สนใจ ๔.ทำให้สวท.ทุ่งสง เป็น ที่รู้จักในวงกว้างมากขึ้น ๕.ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ ของสวท.ทุ่งสง ที่ได้ แสดงศักยภาพรอบด้าน ผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ บนโซเชียลมีเดีย	๑.จำนวนยอดผู้ชมและ ผู้ติดตาม ผ่านสื่อโซเชียล มีเดีย ของ สวท.ทุ่งสง เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 30 จากการนำเสนอ รายการ ๒.ยอดผู้ชมและผู้ติดตาม เพิ่มขึ้น แปลว่า ผู้ชม ชื่นชอบเนื้อหาและการ นำเสนอของรายการ

	หรือช่องทางโซเชียลมีเดียอื่น ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการใช้สื่อโซเชียลมีเดีย ของคนปัจจุบัน วางแผนผลิตรายการสัปดาห์ละ ๑ ชิ้นงาน ซึ่งจะมีการติดตามความคืบหน้าในแต่ละเคสเพื่อนำมาเสนอให้ประชาชนได้รับทราบ		
--	---	--	--

(ลงชื่อ).....10x5x5 ชั้นองศา.....(ผู้เสนอแนวคิด)
 (...นายเดชพัฒน์ มั่นคงหัตถ์...)
 ตำแหน่ง...นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ..
 (วันที่)...../ กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕...

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....[Signature].....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)
 (...นายสุวิทย์ วิทยาคม...)
 ตำแหน่ง.....ผอ.สวท.ทส...
 (วันที่)23 / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕...

(ลงชื่อ).....[Signature].....(ผอ.สำนัก/กอง)
 (...นายศุภพงษ์ เขาวินแสน...)
 ตำแหน่ง.....ผอ.สพข.๕..
 (วันที่)23 / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕...

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นายธเนศ งานสกริ.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง...นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ...เลขที่ตำแหน่ง...๑๓๗๘..

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑.การผลิตรายการ โทรทัศน์นอกสถานที่ รูปแบบเรียลิตี้ รายการ คนครอง ธรรม ตามโครงการ ประชาสัมพันธ์เพื่อ สร้างความจงรักภักดี ต่อสถาบันหลักของ ชาติ (ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์)	ก่อนดำเนินการ - กำหนดหัวข้อตาม วัตถุประสงค์ของโครงการ - ศึกษา ค้นคว้า และ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - เขียนบทโทรทัศน์และ เค้าโครงเรื่องราว - วางแผน นัดหมายผู้ร่วม รายการ และกำหนดวัน เวลาถ่ายทำ ระหว่างดำเนินการ - กำกับดูแลการถ่ายทำให้ ตรงตามประเด็น และ เป็นไปตามระยะเวลาที่ กำหนด - กำกับการลำดับภาพ เสียง และกราฟฟิคดีไซน์ - ตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนส่งออกอากาศทาง สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่ง ประเทศไทย หลังดำเนินการ - ติดตามความคิดเห็น ของผู้ที่ได้รับชมรายการ และนำไปปรับปรุง	นางรัตนาวรรณ ทองเต็ม ร้อยละ ๒๐	สัดส่วนที่ปฏิบัติ ร้อยละ ๘๐ ๑.กำหนดหัวข้อ ประเด็นที่จะถ่ายทำ ๒.ศึกษา ค้นคว้า และ รวบรวมข้อมูล ๓.เขียนบทโทรทัศน์ และเค้าโครงเรื่องราว ๔.วางแผน นัดหมาย ผู้ ร่วมรายการ และ กำหนดวัน เวลาถ่ายทำ ๕.กำกับการถ่ายทำ ให้ตรงตามประเด็น และเป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด ๖.กำกับการลำดับภาพ เสียง และกราฟฟิค ดีไซน์ ๗.ตรวจสอบความ ถูกต้องก่อนส่งออก อากาศทางสถานีวิทยุ โทรทัศน์แห่งประเทศไทย ๘.ติดตามความคิดเห็น ของผู้ที่ได้รับชมรายการ ผ่านทางโซเชียลมีเดีย	ระดับประชาชน - สร้างจิตสำนึกให้ ประชาชนทั่วไปได้ ตระหนักรู้ และให้รับรู้ เข้าใจ มีจิตสำนึกรักและ หวงแหน มุ่งจงรักภักดี พร้อมธำรงรักษาไว้ซึ่ง สถาบันหลักของชาติ (ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์) ระดับองค์กร - องค์กรและเจ้าหน้าที่รัฐให้ มีส่วนร่วมในการปกป้อง สถาบันหลักของชาติ (ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์)

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

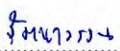
(นายธนศ งานสถิร)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

(วันที่) ๑๗ / ก.พ. / ๒๕๖๕

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางรัตนวรรณ ทองเต็ม)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

(วันที่) ๑๗ / ก.พ. / ๒๕๖๕

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นายธเนศ งานสถิร.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง...นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ...เลขที่ตำแหน่ง...๑๓๗๘..

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๒.การผลิตรายการ โทรทัศน์ในสถานที่ รูปแบบสนทนา รายการ NBT South รวมใจคนไทย ไม่ทิ้งกัน ตามโครงการ ประชาสัมพันธ์การ แก้ปัญหาโรคติดต่อ เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)	ก่อนดำเนินการ - กำหนดหัวข้อประเด็นให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ - ศึกษา ค้นคว้า และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่กำหนด - เขียนบทโทรทัศน์และประเด็นคำถามในรายการ - วางแผน นัดหมายผู้ร่วมรายการ และกำหนดวันเวลา ระหว่างดำเนินการ - ควบคุมการถ่ายทำในห้องส่งให้ตรงตามประเด็น และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด หลังดำเนินการ - ติดตามความคิดเห็นของผู้ที่ได้รับชมรายการ - ตอบข้อซักถามของผู้ชมรายการ	นางรัตนาวรรณ ทองเต็ม ร้อยละ ๒๐	สัดส่วนที่ปฏิบัติ ร้อยละ ๘๐ ๑.กำหนดหัวข้อประเด็น ๒.ศึกษา ค้นคว้า และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่กำหนด ๓.เขียนบทโทรทัศน์และประเด็นคำถามในรายการ ๔.วางแผน นัดหมายผู้ร่วมรายการ และกำหนดวัน เวลา ๕.ควบคุมการถ่ายทำในห้องส่งให้ตรงตามประเด็น และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ๖.ติดตามความคิดเห็นของผู้ที่ได้รับชมรายการ ตอบข้อซักถามของผู้ชม	ระดับประชาชน - ประชาชนรับรู้และเข้าใจข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับมาตรการแก้ไขปัญหาโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ - ประชาชนสามารถนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้ ระดับองค์กร - ประชาสัมพันธ์นโยบายของรัฐบาลที่สำคัญ ตามยุทธศาสตร์ชาติ - สร้างความเชื่อมั่นการแก้ไขปัญหาด้านต่างๆที่เกิดจากไวรัสโควิด-๑๙ ของรัฐบาล

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ก.พ......(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นายธเนศ งานสถิร)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

(วันที่) ๑๘ / ก.พ. / ๒๕๖๕

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....วิฑูรย์.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางรัตนาวรรณ ทองเต็ม)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

(วันที่) ๑๕ / ก.พ. / ๒๕๖๕

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว ผ่านช่องทางแอปพลิเคชัน ในโทรศัพท์มือถือ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น Video Clip หรือ Info Graphic เป็นต้น	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดภูเก็ต เป็นสถานีโทรทัศน์ในสังกัด กรมประชาสัมพันธ์ ที่ตั้งอยู่ในฝั่งทะเลอันดามัน โดยสภาพพื้นที่ของฝั่งทะเลอันดามันมีจุดเด่นด้านการท่องเที่ยว และเป็นแหล่งเศรษฐกิจการท่องเที่ยวที่สำคัญ จึงเห็นถึงความจำเป็นของการประชาสัมพันธ์ ให้เกิดการกระตุ้นเศรษฐกิจให้เพิ่มมากขึ้น โดยการที่นำสื่อใหม่เข้ามาใช้งานในปัจจุบันนั้นจะทำให้ สามารถเข้าถึงผู้รับสารได้มากขึ้น เปิดกว้างให้กับทั้งผู้ส่งสารและผู้รับสารในการเข้าถึงข้อมูลในรูปแบบต่างๆ ที่ข้อจำกัดของสื่อแบบเดิมไม่สามารถทำได้ มีความทันสมัยมากขึ้น สามารถโต้ตอบสื่อสารได้แบบ Real-time ไม่ต้องเสียเวลาเดินทาง เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ไม่ต้องพึ่งบุคคลอื่น ซึ่งอุปกรณ์ที่ประชาชนเข้าถึงได้ง่ายและมากที่สุด คือ อุปกรณ์โทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยสามารถให้ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายได้หลากหลายกลุ่มเป้าหมายเผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมายจำนวนมากได้ในระยะเวลาพร้อมๆ กัน และสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ทั่วประเทศและทั่วโลก ทำให้เกิดความสนใจและจงใจให้เกิดการท่องเที่ยวในประเทศไทยเพิ่มมากขึ้น	- ประชาชนได้รับข้อมูลที่ เป็นจริง รวดเร็ว และมี การแลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็น ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย - เศรษฐกิจด้านการท่องเที่ยวเติบโตขึ้น และรัฐบาลจัดเก็บภาษีด้านการท่องเที่ยวได้เพิ่มมากขึ้นและนำไปพัฒนาประเทศทำให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	- ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร และร่วมแชร์ข้อมูลดังกล่าว - ยอดดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน - เศรษฐกิจด้านการท่องเที่ยวมีการเติบโตขึ้นจากเดิม

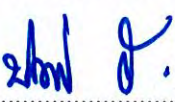
(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)

(นายธนศ งานสถิร)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

(วันที่) ๑๗ / ก.พ. / ๒๕๖๕

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับ
การคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางสาวปณมาภรณ์ รัตนติลก ณ ภูเก็ต)

ตำแหน่ง ผอ.สทท.ภูเก็ต

(วันที่) ๑๗ / ก.พ. / ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)

(นายศุภพงษ์ เขาวน่แล่น)

ตำแหน่ง ผอ.สปข.๕

(วันที่) ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๕ /

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาววิจิตรา ตีจันดา.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง...นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ...เลขที่ตำแหน่ง...๑๓๙๐

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑.ผู้ประกาศข่าว พยากรณ์อากาศ ข่าวภาคค่ำ ทุกวัน เสาร์-อาทิตย์ (๑๘.๐๐-๒๐.๓๐น.)	<u>ก่อนดำเนินการ</u> ๑.ศึกษาวิเคราะห์ประเด็น ที่จะนำเสนอในแต่ละ สัปดาห์ ๒.วางแผนกำหนดทิศทาง ขั้นตอนในการทำงาน ๓.หาสถานที่ ถ่ายทำ รายการ เน้นเลือกสถานที่ สวยงามและปลอดภัย ๔.เขียนบทรายการ ประกอบด้วย (ลักษณะ อากาศทั่วไป ,พยากรณ์ อากาศรายภาค ,เนื้อหาที่ จะนำเสนอ คือ ความ คาดหมายในอนาคต เพื่อให้ผู้ชมเตรียมตัว รับมือกับสภาพอากาศ โดยในสัปดาห์จะมีภาพ บรรยากาศการท่องเที่ยว แต่ละจังหวัด จากผู้ชม ทางบ้านส่งมา ก็จะนำมา ออกอากาศในช่วง พยากรณ์อากาศด้วย ๕.ประชุมทีมงาน ๖.ประสานเจ้าหน้าที่ กราฟิก เพื่อจัดทำกราฟิก แผนที่ อุณหภูมิรายภาค และทิศทางลมต่าง ๆ เพื่อ	นายสัญญาชัย ปลื้มญาติ จ้างเหมาบริการ ทำงานช่างภาพ -ร่วมหาสถานที่ ถ่ายทำรายการ เน้นเลือกสถานที่ สวยงาม และ ปลอดภัย -หามุมภาพที่ เหมาะสม และ สวยงาม -ถ่ายทำรายการ -นำภาพเข้าสู่ ระบบ (สัดส่วนร้อยละ ๑๐) นางสาวจุฑามาศ มาตรศรี จ้างเหมาบริการ ทำงานตัดต่อ ตัดต่อรายการ พยากรณ์อากาศ (สัดส่วนร้อยละ ๑๐)	รับผิดชอบ -ศึกษาวิเคราะห์ ประเด็นที่จะนำเสนอใน แต่ละสัปดาห์ -วางแผน กำหนด ทิศทางในการทำงาน -หาสถานที่ ถ่ายทำ รายการ เน้นเลือก สถานที่สวยงามและ ปลอดภัย -เขียนบทรายการ ประกอบด้วย (ลักษณะ อากาศทั่วไป ,พยากรณ์ อากาศรายภาค ,เนื้อหา ที่จะนำเสนอ ความ คาดหมายในอนาคต เพื่อให้ผู้ชมเตรียมตัว รับมือกับสภาพอากาศ บางวันจะมี ภาพ บรรยากาศ การ ท่องเที่ยวแต่ละจังหวัด จากผู้ชมทางบ้านส่งมา ก็จะนำมาออกอากาศ ในช่วงพยากรณ์อากาศ ด้วย -ประสานงานเพื่อจัดทำ กราฟิกแผนที่ อุณหภูมิ รายภาคและทิศทางลม	๑.ประชาชนรับทราบ ข้อมูลการพยากรณ์ อากาศ ของกรม อุตุนิยมวิทยา เป็น ภาษาที่เข้าใจง่าย ๒. สามารถนำข้อมูลไป ใช้ให้เกิดประโยชน์ใน ชีวิตประจำวัน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	นำเสนอให้เกิดความเข้าใจง่าย <u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๗. ถ่ายทำรายการ โดยคำ เนืง ถึง แสง และบรรยากาศ ๘. ลงเสียง โดยออกเสียงให้ถูกต้องตามอักขระภาษาไทย จังหวะและการเว้นวรรคตอน ที่เหมาะสม เพื่อให้น่าสนใจ ๙. รวบรวมรหัสภาพ เสียง และ กรา ฟิก ส่งให้เจ้าหน้าที่ติดต่อ ๑๐. ตรวจสอบ ความเรียบร้อยของชิ้นงาน ๑๑. ส่งเข้าระบบ เพื่อนำออกอากาศในช่วภาคค่ำ <u>หลังดำเนินการ</u> ๑๒. สรุปผลการดำเนินงานเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชา ๑๓. ติดตามและตรวจสอบชิ้นงาน หลังออกอากาศหาจุดบกพร่อง เพื่อนำมาปรับปรุงในงานครั้งต่อไป		ต่าง ๆ เพื่อนำเสนอให้เกิดความเข้าใจง่าย -ลงเสียง โดยออกเสียงให้ถูกต้องตามอักขระภาษาไทย จังหวะและการเว้นวรรคตอน ที่เหมาะสม เพื่อให้ให้น่าสนใจ -รวบรวมรหัสภาพ เสียง และกราฟิก ส่งให้ทีมงานติดต่อ -ตรวจสอบ ความเรียบร้อยของชิ้นงาน -สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผู้บังคับบัญชา -ติดตามและตรวจสอบชิ้นงานหลังออกอากาศหาจุดบกพร่อง เพื่อนำมาปรับปรุงในงานครั้งต่อไป (สัดส่วนร้อยละ ๘๐)	

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(...นางสาววิจิตรา ดีจินดา...)

ตำแหน่ง...นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ....

(วันที่) ๒๗ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕...

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ)..... ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ)..... ผู้ร่วมดำเนินการ

(...นายสัญญาชัย ปลื้มญาติ...)

(...นางสาวจุฑามาศ มาตรศรี...)

(.....)

ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานบริหาร. ท.งาน. ข้างภาพ

ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานบริหาร. ท.งาน. ตัดต่อ

ตำแหน่ง.....

(วันที่) ๒๗ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕..

(วันที่) ๒๗ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕

(วันที่)...../...../.....

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๒. ผู้สื่อข่าว ประจำสายเฉพาะ กิจ (ผลิตสื่อกับข่าว)	<u>ก่อนดำเนินการ</u> ๑. ประชุมวางแผนการผลิตสื่อกับข่าว กำหนดประเด็นและเนื้อหาในภาพรวม โดยเลือกประเด็นที่อยู่ในความสนใจของประชาชน หรือข่าวที่มีคุณค่า และมีประโยชน์ต่อสังคม หรือเหตุการณ์สำคัญ ส่งผลกระทบ ต่อประชาชนจำนวนมาก ๒. ศึกษาข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ให้ได้ข้อมูลที่ทันสมัย ทันเหตุการณ์ ครอบคลุมทุกมิติที่สำคัญ และเชื่อถือได้ ๓. วางเค้าโครงเรื่องและรูปแบบการนำเสนอ เพื่อเป็นแนวทางในการผลิต ซึ่งจะทำให้สื่อกับข่าว มีความสมบูรณ์ มีทิศทางที่ชัดเจน <u>ระหว่างดำเนินการ</u> ๔. ประสานแหล่งข่าว เพื่อบันทึกหมาย วัน เวลาและสถานที่ในการถ่ายทำสื่อกับข่าว ๕. กรณีที่ต้องเดินทางไปต่างจังหวัด จะต้องจัดทำขออนุมัติ และขออนุมัติเงิน ทดรองราชการ ๖. เขียนสคริปต์ ประสานช่างภาพ กรณี ต้องการเน้นภาพใดบ้าง ให้พูดคุย	นายอัปดุลฮาดีย์ โรมินทร์ จ้างเหมาบริการทำงาน ช่างภาพ (สัดส่วนร้อยละ๒๐)	รับผิดชอบงานผู้สื่อข่าว ๑. ประชุมวางแผนการผลิตสื่อกับข่าว กำหนดประเด็นและเนื้อหาในภาพรวม โดยเลือกประเด็นที่อยู่ในความสนใจของประชาชน หรือ ข่าวที่มีคุณค่า และมีประโยชน์ต่อสังคม หรือ เหตุการณ์สำคัญ ส่งผลกระทบต่อประชาชนจำนวนมาก ๒. ศึกษาข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ให้ได้ข้อมูลที่ทันสมัย ทันเหตุการณ์ครอบคลุมทุกมิติที่สำคัญ และเชื่อถือได้ ๓. วางเค้าโครงเรื่องและรูปแบบการนำเสนอ เพื่อเป็นแนวทางในการผลิต ซึ่งจะทำให้สื่อกับข่าว มีความสมบูรณ์มีทิศทางที่ชัดเจน ๔. ประสานแหล่งข่าว เพื่อบันทึกหมาย วัน เวลาและสถานที่ในการถ่ายทำสื่อกับข่าว ๕. กรณีที่ต้องเดินทางไปต่างจังหวัด จะต้องจัดทำขออนุมัติและขออนุมัติเงิน ทดรองราชการ ๖. เขียนสคริปต์สื่อกับประสานช่างภาพ กรณี ต้องการเน้นภาพ	๑. ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร,ข้อเท็จจริงในประเด็นที่น่าสนใจ และอยู่ในสถานการณ์ปัจจุบัน ความเคลื่อนไหวด้านสังคมอาชญากรรมภัยพิบัติ เป็นต้น ๒. สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยนำเสนอผลงานสื่อกับข่าว ออกอากาศเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริงจากสื่อของรัฐ

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	และทำความเข้าใจกับ ช่างภาพให้เข้าใจตรงกัน ลดปัญหาความผิดพลาด ที่อาจจะเกิดขึ้น ๗.สัมภาษณ์แหล่งข่าว และถ่ายทำตามประเด็นที่ วางแผนไว้ ๘.ประมวลข้อมูลที่ได้มา ทั้งหมด ทั้งที่ได้จาก แหล่งข่าว และติดตาม ข้อมูลเอง เรียบเรียง ข้อมูล ประเด็นและภาพ ให้สอดคล้องกัน โดยให้ ความสำคัญกับการเล่า เรื่องจากภาพ ๙.ทบทวนสก็๊ปที่เขียน เสร็จแล้ว จากนั้นจึงเพิ่ม รายละเอียด ลงรหัสภาพ และเสียง เพื่อใช้ในการลง เสียงบรรยายและตัดต่อ ภาพให้สอดคล้องกับ ข้อมูลที่มี ๑๐.ลงเสียงบรรยาย โดย ใช้น้ำเสียงที่เหมาะสมกับ ประเด็นของสก็๊ปข่าวนั้นๆ ๑๑.ออกแบบกราฟิกที่ใช้ ประกอบเนื้อหาในสก็๊ป เช่น ตัวเลข สถิติ ต่างๆ หรือข้อมูลที่ได้จาก แหล่งข่าวอาจไม่มีภาพ เพื่ออธิบาย ให้ผู้ชมเข้าใจ ข้อมูลได้ง่ายขึ้น ๑๒.ประสานกับเจ้าหน้าที่ ตัดต่อเกี่ยวกับการลำดับ ภาพ และการสื่ออารมณ์ เพื่อให้ภาพสอดคล้องกับ		ไต่บ้าง ให้พูดคุยและ ทำความเข้าใจกับ ช่างภาพให้เข้าใจ ตรงกัน ลดปัญหาความ ผิดพลาดที่อาจจะ เกิดขึ้น ๗.สัมภาษณ์แหล่งข่าว และ ถ่าย ทำ ตาม ประเด็นที่วางแผนไว้ ๘.ประมวลข้อมูลที่ได้ มาทั้งหมด ทั้งที่ได้ จากแหล่งข่าว และ ติดตามข้อมูลเอง เรียบ เรียงข้อมูล ประเด็น และภาพ ให้สอดคล้อง กัน โดยให้ความสำคัญ กับการเล่าเรื่องจาก ภาพ ๙.ทบทวนสก็๊ปที่เขียน เสร็จแล้ว จากนั้นจึง เพิ่มรายละเอียด ลง รหัสภาพและเสียง เพื่อ ใช้ในการลงเสียง บรรยายและตัดต่อภาพ ให้สอดคล้องกับข้อมูล ที่มี ๑๐.ลงเสียงบรรยาย โดยใช้น้ำเสียงที่ เหมาะสมกับประเด็น ของสก็๊ปข่าวนั้นๆ ๑๑.ออกแบบกราฟิกที่ ใช้ประกอบเนื้อหา ในสก็๊ป เช่น ตัวเลข สถิติ ต่างๆหรือข้อมูล ที่ได้จากแหล่งข่าวอาจ ไม่มีภาพเพื่ออธิบาย	

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
	บทมากที่สุด ๑๓. ตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขสื่อก่อนนำออกไปเผยแพร่ ออกอากาศ <u>หลังดำเนินการ</u> ๑๔. จัดทำเอกสารเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการผลิตสื่อก่อนนำส่งเบิกจ่าย เช่น หนังสืออนุมัติเดินทางให้เรียบร้อย ๑๕. ประชุมประเมินการผลผลิตสื่อก่อนนำส่งเบิกจ่าย ตรวจสอบและติดตามการเผยแพร่ ทางช่องทางของสื่อต่างๆ รายงานปัญหาอุปสรรค และข้อบกพร่องนำมาพัฒนาการผลิตในครั้งต่อไป		ให้ผู้ชมเข้าใจข้อมูลได้ง่ายขึ้น ๑๒. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ติดต่อให้เข้าใจเกี่ยวกับการลำดับภาพ และการสื่ออารมณ์ เพื่อให้ภาพสอดคล้องกับบทมากที่สุด ๑๓. ตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขสื่อก่อนนำออกไปเผยแพร่ ออกอากาศ ๑๔. จัดทำเอกสารเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการผลิตสื่อก่อนนำส่งเบิกจ่าย เช่น หนังสืออนุมัติเดินทางให้เรียบร้อย ๑๕. ประชุมประเมินการผลผลิตสื่อก่อนนำส่งเบิกจ่าย ตรวจสอบและติดตามการเผยแพร่ ทางช่องทางของสื่อต่างๆ และ รายงานปัญหาอุปสรรค ข้อบกพร่องนำมาพัฒนาการผลิตสื่อก่อนนำส่งเบิกจ่าย ในครั้งต่อไป	

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....นางสาววิจิตรา ดีจินดา.....)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....

(วันที่).....๒๑...../กุมภาพันธ์...../๒๕๖๕.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....อัคราธิ์ ภิรมย์.....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ
(..นายอัคราธิ์ ภิรมย์.....) (.....) (.....)

ตำแหน่ง.....ช่างเทคนิค.....หน่วยงาน.....

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

(วันที่).....๒๑...../กุมภาพันธ์.....๒๕๖๕.....

(วันที่)...../...../.....

(วันที่)...../...../.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
รายการที่เปิดโอกาสให้ประชาชน ได้เข้ามาร้องเรียนปัญหาต่างๆ เพื่อให้ภาครัฐ,หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดังกล่าว ซึ่ง สทท.นครศรีธรรมราช เป็นสื่อกลาง ให้กับประชาชน โดยนำเสนอเป็นรูปแบบรายการ สทท.นา ๓๐ นาที เผยแพร่ออกอากาศผ่าน NBTSOUTH(ทีวีภาคใต้) และเผยแพร่บนสื่อโซเชียลมีเดีย	เพื่อให้ประชาชน ได้มีพื้นที่ในการติดต่อกับภาครัฐ หรือร้องเรียนปัญหาต่างๆ ที่ต้องการให้ภาครัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้ามาช่วยเหลือแก้ไขปัญหา โดยมี สทท.นครศรีธรรมราช ทำหน้าที่เป็นสื่อกลางให้กับประชาชน เพื่อรับฟังปัญหาที่แท้จริงในพื้นที่ครอบคลุม ๑๔ จังหวัดภาคใต้ สามารถทำได้โดยการโทรศัพท์เข้ามาพูดคุยในรายการ หรือ การเดินทางมายังห้องสตูดิโอเพื่อร่วมสนทนาในรายการ ซึ่งเมื่อรับเรื่องแล้ว จากนั้นทีมงานของรายการจะประสานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งเรื่องต่อ และเพื่อติดตามความคืบหน้า โดยจะลงพื้นที่ทำข่าว หรือ สก๊อปข่าวในประเด็นที่ประชาชนร้องเรียนเข้ามา นำมาเผยแพร่ในรายการในสัปดาห์ถัดไป นอกจากนี้ ยังจัดทำรายการในรูปแบบพิเศษ คือการบันทึกเทปนอกสถานที่ เพื่อให้ผู้ดำเนินรายการลงพื้นที่ไปยังแต่ละหมู่บ้าน หรือชุมชนพูดคุยถึงปัญหาและความต้องการของประชาชน นอกจากรายการจะให้ประชาชนร้องเรียนปัญหาเข้ามาได้แล้ว ในบางสัปดาห์รายการ จะเชิญหน่วยงานที่กำลังอยู่ในกระแส มาตอบคำถามถึงนโยบายของรัฐบาล ประโยชน์หรือเงื่อนไขที่ประชาชนจะได้รับ โดยต้องการให้ สทท.นครศรีธรรมราช	๑.ผู้ชมสามารถเข้าถึงผลผลิตของสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือ สทท.นครศรีธรรมราช ผ่าน NBTSOUTH ที่ ทีวีภาคใต้ ระบบดิจิตอล หมายเลข ๑๑ และช่องทางโซเชียลมีเดียอื่นๆ ๒.รายการของ สทท.นครศรีธรรมราช มีรูปแบบที่ทันสมัยขึ้นเข้าถึงประชาชนในพื้นที่มากยิ่งขึ้น ๓.สร้างความแตกต่างให้กับสทท.นครศรีธรรมราช นำเสนอรายการประเภทเปิดช่องทางการสื่อสารจากประชาชน สู่ภาครัฐ ซึ่งจะนำเสนอแบบเป็นข่าวที่คนทั่วไปให้ความสนใจ เนื่องจาก สทท.นครศรีธรรมราช นำเสนอข่าวสาร, ข้อเท็จจริง นโยบายของรัฐบาล เชนสาระและมีอิทธิพลต่อคนส่วนใหญ่ในสังคม ชับซ้อนยากต่อการทำความเข้าใจ เป็นประเภทข่าวหนัก ๔.สทท.นครศรีธรรมราชเป็นที่รู้จักในวงกว้างมากขึ้น ๕.ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่	๑.จำนวนยอดผู้ชมและผู้ติดตาม ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย ของ สทท.นครศรีธรรมราช เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 30 จากการนำเสนอรายการ ๒.ยอดผู้ชมและผู้ติดตามเพิ่มขึ้น แปลว่า ผู้ชมชื่นชอบเนื้อหาและการนำเสนอของรายการ

เป็นที่รู้จักมากขึ้นในวงกว้าง ผ่านผลงานในประเด็นที่น่าสนใจและนำเสนอในรูปแบบที่ทันสมัย ได้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ทำให้ประชาชนได้รับประโยชน์มากที่สุด และเพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจ หรือภารกิจหลักของกรมประชาสัมพันธ์ ตามข้อที่ ๒. ที่ว่า "ประชาสัมพันธ์นโยบายภาครัฐสู่กลุ่มเป้าหมายทั้งในและต่างประเทศ และสะท้อนความคิดเห็นจากประชาชนสู่รัฐ อีกทั้งสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการสื่อสารประชาสัมพันธ์ประเด็นความคิดสำคัญอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนบริหารจัดการสื่อ เครือข่าย และอุปกรณ์ทั้งปวงที่จำเป็นในการปฏิบัติภารกิจนี้"	ที่ได้แสดงศักยภาพรอบด้าน ผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ บนสื่อโซเชียลมีเดีย
--	---

โดยจะนำเสนอรายการ ผ่าน NBTSOUTH ที่วีดิจิตอลหมายเลข ๑๑ และช่องทางโซเชียลมีเดียอื่นๆ เช่น YOUTUBE และเฟสบุ๊กของ สทท. นครศรีธรรมราช เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการใช้สื่อโซเชียลมีเดียของคนปัจจุบัน

วางแผนผลิตรายการสัปดาห์ละ 2 ชิ้นงาน (ออกอากาศทุกวันจันทร์และวันศุกร์) หมายเหตุ..มีการติดตามความคืบหน้าในแต่ละเคสเพื่อนำมาเสนอให้ประชาชนได้รับทราบ

(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นางสาววิจิตรา ตีจันดา.....)

ตำแหน่ง.....นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ.....

(วันที่).....๒๑...../ กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับ
การคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นายอนุชา นาคฤทธิ์.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สทท.นศ.....

(วันที่).....๒๓...../ กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕.....

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นายสุภพงษ์ เชาว์นแล่น.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สปช.๕.....

(วันที่).....๒๔...../ กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๕.....

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นางเพ็ญศรี รอดบำรุง

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๔๒๒

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๑. ระบบการจัดเก็บ สถิติเพื่อการรายงาน และประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ	๑. วิเคราะห์ข้อมูลการ ปฏิบัติงานแต่ละตำแหน่ง ๒. สร้างแบบฟอร์มที่ ๑ เก็บงานบุคลากรรายเดือน แยกเป็นประเภทงาน ด้วยโปรแกรม WORD ๓. สร้างแบบฟอร์มที่ ๒ เพื่อ สรุปงานรายเดือนจาก แบบฟอร์มที่ ๑ แยกตาม ประเภทงานและบุคคล ด้วย โปรแกรม EXCEL โดยประมวลผลสรุปทุก ๖ เดือน ๔. สรุปผลการดำเนินงาน รวบรวมข้อมูลภารกิจงาน ทั้งหมดเพื่อเป็นหลักฐาน ในการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของบุคลากร และผลการปฏิบัติงาน ในภาพรวมของหน่วยงาน	นายวัชร บานเย็น นักสื่อสารมวลชน ชำนาญการ ร้อยละ ๑๐ - สร้างแบบฟอร์ม EXCEL และใส่สูตร คำนวณ - ให้คำปรึกษาด้าน การจำแนกภารกิจ งาน	ร้อยละ ๙๐ - สร้างรูปแบบและแหล่ง เก็บผลผลิตเพื่อการ ตรวจสอบและจัดเก็บ - รวบรวมข้อมูลจาก เอกสารการปฏิบัติงาน ต่างๆ - จัดเก็บข้อมูล - สรุปผลการปฏิบัติงาน	- เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการ จัดเก็บผลการปฏิบัติงานของ บุคคล ที่ถูกต้องครบถ้วนและ ใช้ประเมินเลื่อนเงินเดือนทุก รอบ ๖ เดือน - เพื่อแสดงให้เห็นภาพรวมของ การปฏิบัติงานตามภารกิจของ หน่วยงาน เพื่อนำไปเป็น ข้อมูลในการขับเคลื่อนและ เพิ่มผลผลิตต่อไปได้ - เพื่อเสริมสร้างทัศนคติเชิง บวก/สร้างขวัญและกำลังใจใน การปฏิบัติงานแก่บุคลากร ด้วยผลสัมฤทธิ์ ที่เกิดขึ้น - เพื่อเป็นโมเดลในการจัดเก็บ ผลการปฏิบัติงานอย่างเป็น ระบบ มีความน่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นางเพ็ญศรี รอดบำรุง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ

(นายวัชร บานเย็น)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(วันที่)...../...../.....

(วันที่)...../...../.....

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นางเพ็ญศรี รอดบำรุง

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๔๒๒

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ขอประเมิน

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์
๒. โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาผู้ปฏิบัติงาน ด้านข่าว	๑. วิเคราะห์ความจำเป็นใน การพัฒนาและสร้างจุดแข็ง ในการปฏิบัติงานของด้าน ข่าวที่นำเสนอทาง สทท. ภาคใต้ ให้มีคุณภาพ ๒. เขียนโครงการ กำหนดเวลาระยะเวลาจัด กิจกรรม และขออนุมัติ งบประมาณ ๓. วางแผน/เตรียมหัวข้อการ บรรยายเพื่อสร้างองค์ความรู้ ๔. จัดทำเอกสารเชิญวิทยากร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ๕. จัดทำเอกสารเบิก-จ่ายให้ ถูกต้องตามระเบียบ ๖. สรุปผลการปฏิบัติงานและ ประเมินโครงการ	นายวัชร บานเย็น นักสื่อสารมวลชน ชำนาญการ ร้อยละ ๑๐ - ประสานวิทยากร - ให้คำปรึกษาด้าน การจำแนกภารกิจ งาน	ร้อยละ ๙๐ - เขียนโครงการประชุม เชิงปฏิบัติการ - ทำหนังสือเชิญ วิทยากร - ทำหนังสือเชิญผู้ร่วม กิจกรรม - ศึกษาระเบียบการเบิก จ่ายให้ถูกต้อง - สรุปผลการปฏิบัติงาน เมื่อสิ้นสุดโครงการ	- เพื่อให้บุคลากรด้านข่าว สามารถทำงานได้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น - บุคลากรด้านข่าวสามารถ ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นางเพ็ญศรี รอดบำรุง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ

(นายวัชร บานเย็น)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(วันที่)...../...../.....

(วันที่)...../...../.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
จัดทำคู่มือการจัด อบรม /สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการ	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในฐานะ หน่วยงานที่ดำเนินงานด้านการผลิต รายการข่าว ได้มีการพัฒนาบุคลากร ที่ปฏิบัติงานด้านข่าว ทั้งภายใน หน่วยงาน และเครือข่าย ให้เป็นผู้มี ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะด้าน วิชาชีพเพื่อร่วมกันพัฒนารายการ ข่าว ซึ่งการการอบรม /สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการ จึงมีความ จำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนา บุคลากรให้เป็นมืออาชีพในการ ผลิตรายการข่าวที่มีคุณภาพ ตรง ประเด็น และน่าสนใจ อันจะนำไปสู่ การเพิ่มจำนวนผู้ชม ดังนั้น ผู้ประเมิน จึงเห็นควร จัดทำคู่มือการจัดอบรม /สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการ ขึ้นอย่าง เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อแสดง ขั้นตอน ดังนี้.- -วิธีการเขียนโครงการในการ ขออนุมัติใช้งบประมาณในการ จัดอบรม/สัมมนาและประชุม เชิงปฏิบัติการ -ระเบียบการเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ จำเป็นในการจัดอบรม/สัมมนาและ ประชุมเชิงปฏิบัติการ -การร่างหนังสือเชิญประธาน วิทยากร ผู้ร่วมอบรม/สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการ -เอกสารแนบประกอบการเบิกจ่าย -เอกสารที่ใช้ในระหว่างการจัด อบรม/สัมมนาและประชุมเชิง ปฏิบัติการ -การรวบรวมเอกสารเข้าเล่ม เพื่อสรุปโครงการ	เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ ปฏิบัติงานตามโครงการ จัดอบรม/สัมมนาและ ประชุมเชิงปฏิบัติการ ทราบขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน และดำเนินการ ได้ถูกต้องตามระเบียบฯ อันจะส่งผลให้การ ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	ผู้ดำเนินการจัดอบรม/สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการ สามารถปฏิบัติงานได้อย่าง รวดเร็วและถูกต้องตาม ระเบียบฯ

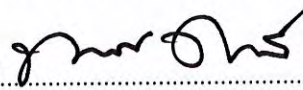
(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)

(นางพิชญศรี รอดบำรุง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(วันที่) ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางทัศนียาพร ดวงแก้ว)

ตำแหน่ง ผอ.สทท.สฎ

(วันที่) ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)

(นายศุภพงษ์ เซาว์นแล่น)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕

(วันที่) ๒๓ กพ ๒๕๖๕