



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๑๐

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๑/ว๑๖๖๘

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง สำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรียน ผอ.สำนัก/กอง ผชช. และหัวหน้าหน่วยงาน

กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ และถือปฏิบัติหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

(นางณัฐนันท์ รจนกร)

ผอ.กกจ.

(สำเนา)

ประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๘
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย กรมประชาสัมพันธ์ จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมประชาสัมพันธ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือระดับชำนาญการ

(๑) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ หรือ

(๒) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ หรือ

(๓) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ได้รับคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอกที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเพิ่มขึ้น ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑.๒ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการในกรมประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑.๓ มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ และมีผลการปฏิบัติราชการล่าสุดในส่วนราชการที่ประกาศรับสมัครในระดับดีมากขึ้นไป ๒ รอบการประเมินติดต่อกัน นับถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑.๔ มีความรู้ ความสามารถ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและด้านภาษาต่างประเทศตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑.๕ เป็นผู้ที่มีศักยภาพที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนา

๑.๖ เป็นผู้มีความประพฤติดี ปฏิบัติตนอยู่ในจรรยาและระเบียบวินัย

๒. การรับสมัครคัดเลือก

๒.๑ ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยดำเนินการตามวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) ผู้บังคับบัญชาระดับต้นที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานเป็นผู้เสนอรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครต่อผู้บังคับบัญชาระดับสำนัก/ศูนย์/กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า พิจารณา

(๒) ผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครด้วยตนเอง โดยผู้บังคับบัญชาระดับสำนัก/ศูนย์/กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า พิจารณาให้ความเห็นประกอบ

๒.๒ ขั้นตอนการสมัคร...

๒.๒ ขั้นตอนการสมัคร มีดังนี้

(๑) กรอกและพิมพ์ใบสมัครผ่านระบบการรับสมัครของสำนักงาน ก.พ. ที่เว็บไซต์ <http://www.ocsc.go.th/HiPPS> หัวข้อ “รับสมัครเข้าร่วมระบบ HiPPS รุ่นที่ ๑๘” โดยต้องรับผิดชอบในการรับรองตนเอง และกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง พร้อมทั้งแนบไฟล์ข้อมูลตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกมาตั้งแต่ต้น

(๒) ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารแนบได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ กรมประชาสัมพันธ์ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

๓. การดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือก

คณะกรรมการขับเคลื่อนระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมประชาสัมพันธ์ กำหนดวิธีการ เกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก และการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

๔. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือก

คณะกรรมการขับเคลื่อนระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมประชาสัมพันธ์ จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร โดยมีวิธีการองค์ประกอบ และเกณฑ์การคัดเลือก ดังนี้

๔.๑ วิธีการและองค์ประกอบวิธีการคัดเลือก ดังนี้

๔.๑.๑ ประเมินมิติศักยภาพ (๗๐ คะแนน) ๔ องค์ประกอบ ได้แก่

- (๑) ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด
- (๒) ความสามารถด้านภาษา ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด
- (๓) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด (ดำเนินการทดสอบโดย สำนักงาน ก.พ. วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕)
- (๔) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของส่วนราชการ (๗๐ คะแนน)

๔.๑.๒ ประเมินมิติผลงาน (๓๐ คะแนน) ๒ องค์ประกอบ ได้แก่

- (๑) ผลการปฏิบัติราชการล่าสุด ๒ รอบการประเมินติดต่อกัน (๑๕ คะแนน)
- (๒) ผลงานสำคัญในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา (๑๕ คะแนน)

๔.๒ เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง จะต้องได้คะแนนรวมในมิติศักยภาพและมิติผลงาน **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐** โดยผ่านการประเมินตามวิธีการทดสอบ ดังนี้

๔.๒.๑ ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประเมินโดยแบบทดสอบ ตามข้อ (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) ดังนี้

(๑) The International Computer Driving License (ICDL) ; Workforce Basics ผ่านการประเมิน ๒ หลักสูตร ประกอบด้วย

- Computer and Online Basics
- Application Basics

(๒) Digital...

ประกอบด้วย (๒) Digital Literacy Certification (IC๓) ผ่านการประเมิน ๒ หลักสูตร

- Computing Fundamentals
- Key Applications

ประกอบด้วย (๓) แบบทดสอบมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล ผ่านการประเมิน ๒ หลักสูตร

- Level ๑
- Level ๒

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงต้องได้คะแนน
ในแบบทดสอบ (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐**

๔.๒.๒ ความสามารถด้านภาษา ประเมินโดยการทดสอบภาษาอังกฤษหรือภาษาอื่น

๑ ภาษา ดังนี้

- | | |
|---|--|
| (๑) ภาษาอังกฤษ ผ่านการประเมินแบบทดสอบใดแบบหนึ่ง ได้แก่ | |
| - CU-TEP/CU-TEP (e-Testing) | ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน |
| - TOEFL | Computer – based
ไม่ต่ำกว่า ๑๗๓ คะแนน/
Internet - based
ไม่ต่ำกว่า ๖๑ คะแนน |
| - IELTS | ไม่ต่ำกว่าระดับ ๖ |
| - DIFA TES | ทักษะการอ่านและการฟัง
ไม่ต่ำกว่าระดับ B๑+
ของข้อสอบ Module ที่ ๑
ซึ่งประกอบด้วย ทักษะการอ่าน
(Reading) และทักษะการฟัง
(Listening) ซึ่งต้องเป็นการสอบ
ในครั้งเดียวกัน |
| (๒) ภาษาเยอรมัน (Goethe - Zertifikat)
หรือ ภาษาฝรั่งเศส (DELF)
หรือ ภาษาสเปน (DELE) | ไม่ต่ำกว่าระดับ B๒
ตาม Common European
Framework of Reference
for Language (CEFR) |
| (๓) ภาษาจีน (HSK) | ไม่ต่ำกว่า HSK ระดับ ๔ |
| (๔) ภาษาญี่ปุ่น (JLPT) | ไม่ต่ำกว่า JLPT ระดับ N๒ |

๔.๒.๓ การประเมินศักยภาพตามองค์ประกอบต่าง ๆ ตามเกณฑ์การคัดเลือก ดังนี้

- | | |
|--|---|
| (๑) คุณลักษณะที่พึงประสงค์
ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
โดยแบบประเมินสมรรถนะ
ของสำนักงาน ก.พ. | ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ |
| (๒) คุณลักษณะที่พึงประสงค์
ของส่วนราชการ
โดยวิธีการสัมภาษณ์ | ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ |
| (๓) ผลการปฏิบัติราชการล่าสุด | ได้ระดับ “ดีมาก” ขึ้นไป
(๒ รอบการประเมินติดต่อกัน) |
| (๔) ผลงานสำคัญในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา | ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ |

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

กรมประชาสัมพันธ์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่
คัดเลือกให้ทราบภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ทาง Intranet กรมประชาสัมพันธ์

๖. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๘
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กรมประชาสัมพันธ์ จะประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่
ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
ทาง Intranet กรมประชาสัมพันธ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สุดฤทัย เลิศเกษม
(นางสุดฤทัย เลิศเกษม)
รองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
ประธานกรรมการฯ

สำเนาถูกต้อง

วนิสา.

(นางสาววนิสา พัดศรี)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

วนิสา ร้าง/พิมพ์
นักัสสร ทาน



กรมประชาสัมพันธ์
 29243
 วันที่ 12/04/2565
 เวลา 11.25

ที่ นร ๑๐๐๓/๑๑๑

สำนักงาน ก.พ.
 ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๗ เมษายน ๒๕๖๕

ส่ง กกจ.
 12 เม.ย. 65

เรื่อง การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง เพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
 เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/๗๘ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕

กลุ่มพัฒนาบุคคล
 วันที่ 12/04/2565
 วันที่ 12/04/2565
 เวลา 11.45

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบฟอร์มรายชื่อและข้อมูลข้าราชการที่จะเข้ารับการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ
 ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบ QR code
 ๒. กำหนดการ ระเบียบ และข้อปฏิบัติในการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการ
 ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบ QR code

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ. ได้จัดทำแนวทาง ขั้นตอน และเกณฑ์การดำเนินการ
 คัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๘ ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อส่วนราชการดำเนินการ โดยในส่วนของขั้นตอน กำหนดให้มีการประเมินคุณลักษณะ
 ที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ภายในสัปดาห์ที่ ๒ - ๓ ของเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น

สำนักงาน ก.พ. ขอเรียนว่า การดำเนินการเพื่อประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการ
 ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง มีกำหนดจัดการประเมินในวันจันทร์ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.
 ณ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหนังสือที่อ้างถึง ขอให้ส่วนราชการ
 ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำรายชื่อ ข้อมูลข้าราชการที่จะเข้ารับการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ซึ่งผ่านเกณฑ์
 การทดสอบความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และความสามารถด้านภาษา ตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร
 โดยกรอกรายชื่อและข้อมูลในแบบฟอร์มตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และจัดพิมพ์พร้อมแนบใบแจ้งผลคะแนน
 จัดส่งไปยังศูนย์นักบริหารระดับสูง สำนักงาน ก.พ.

๒. แจ้งให้ข้าราชการผู้มีรายชื่อตามข้อ ๑ ลงทะเบียนเข้ารับการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงตาม QR code ท้ายหนังสือ และรับทราบกำหนดการ ระเบียบ และข้อปฏิบัติ
 ในการเข้ารับการประเมินฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ทั้งนี้ โปรดดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และสำนักงาน ก.พ.
 จะประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ฯ และสถานที่จัดการประเมินฯ
 ผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.ocsc.go.th/hipps> หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน...
 เพื่อโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นางนิพัทธา บรรจงลิขิตสาร)

ผู้อำนวยการศูนย์นักบริหารระดับสูง
 ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.

ร.ท. กพป.
 (นางสาววิมลมาณี วิเศษธรรมศิริ)
 19 เม.ย. 2565

ศูนย์นักบริหารระดับสูง

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๘๖๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๓๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑



<https://bit.ly/3DCWuUQ>

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒



<https://bit.ly/3NFr30t>

ลงทะเบียน



<https://bit.ly/3tqkw1P>

กำหนดการ ระเบียบ และข้อปฏิบัติ
ในการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
รุ่นที่ ๑๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงาน ก.พ. กำหนดวัน เวลา ระเบียบ และข้อปฏิบัติในการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รายละเอียดดังนี้

๑. วันและเวลา

กำหนดการประเมินฯ ในวันจันทร์ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยจะใช้วิธีการสอบข้อเขียนตามรายละเอียด ดังนี้

เวลา	กิจกรรม
๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	รับฟังคำชี้แจงเกี่ยวกับการสอบเพื่อประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	สอบเพื่อประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (ข้อสอบปรนัย)

๒. ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๑ ขอให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการประเมินฯ อย่างเคร่งครัด

๒.๒ ให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมเช่นเดียวกับการปฏิบัติราชการปกติและประพฤติตนเป็นสุภาพชน

(๒) ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจนไปในวันประเมินฯ หากไม่มีบัตรดังกล่าวแสดงตนในการเข้ารับการประเมินฯ จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อชื่อสกุล หลังจากกรอกระบบสมัครแล้ว ในวันประเมินฯ ให้นำสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล พร้อมลงนามกำกับรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้เจ้าหน้าที่ขณะลงชื่อเข้ารับการประเมินฯ หากไม่มีหลักฐานดังกล่าวจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ โดยเด็ดขาด

(๓) ควรไปถึงสถานที่จัดการประเมินฯ ก่อนเริ่มการประเมินฯ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และเข้าห้องได้เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และอุปกรณ์ที่อนุญาตให้นำเข้าห้องได้ หลังเวลา ๑๐.๐๐ น. จะไม่อนุญาตให้ผู้มาสายเข้าห้อง

(๔) ให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำแบบประเมินฯ ได้แก่ ปากกา และโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ที่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตและสแกน QR Code ได้

(๕) ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องนั่งตามที่นั่งและห้องที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดให้ ผู้ที่นั่งผิดที่จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

(๖) ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด เมื่ออยู่ในห้องห้ามพูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินฯ รายอื่น

(๗) ห้ามคัดลอก ถ่ายภาพ หรือนำแบบประเมินฯ ออกจากห้องสอบ

(๘) เมื่อหมดเวลาให้หยุดทำแบบประเมินฯ แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่ได้อนุญาตแล้ว

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการประเมินฯ หรือผู้ใดมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต หรือพยายามกระทำการทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ และสำนักงาน ก.พ. อาจพิจารณา สั่งงดการตรวจให้คะแนนในการประเมินฯ ครั้งนี้ก็ได้

๓. ข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในวันประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๑. สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาในระหว่างการประเมินฯ

๒. เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑ เมตร ในระหว่างรอเข้ารับการประเมินฯ

๓. หากเคยมีอาการหรือกำลังมีอาการไข้ ไอ เจ็บคอ เหนื่อยหอบ ในวันประเมินฯ ขอให้แจ้งเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. ทราบ ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการตรวจคัดกรองด้วยการวัดอุณหภูมิร่างกาย ณ จุดตรวจคัดกรองหน้าประตูทางเข้าสำนักงาน ก.พ. พร้อมติดสติ๊กเกอร์เมื่อผ่านจุดตรวจคัดกรอง และผู้เข้ารับการประเมินฯ จะต้องล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อทำความสะอาดก่อนเข้ารับการประเมินฯ ด้วย

๔. ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ด้วยชุดตรวจด้วยตนเอง (ชุดตรวจ ATK) โดยขอให้ตรวจก่อนเข้ารับการประเมินฯ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งกรอกแบบฟอร์มแจ้งผลการตรวจตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป ก่อนเข้ารับการประเมินฯ ด้วย

หมายเหตุ กำหนดการ ระเบียบ และข้อปฏิบัติฯ ข้างต้น อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ในขณะนั้น ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลง สำนักงาน ก.พ. จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าต่อไป