



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายพัสดุ โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๐๗-๘

ที่ นร ๐๒๐๒.๐๓/ ๑. ๑๓๙๑ วันที่ ก กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอให้จัดส่งแผนความต้องการจ้างเหมาบริการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ

ตามที่ กรมบัญชีกลาง มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว๗๐๘ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ข้อความเข้าใจการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ - ๑๓ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ แล้วประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด หากหน่วยงานไม่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดจะไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในโครงการนั้นได้ และให้หน่วยงานรีบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและขั้นตอนของระเบียบ เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว

ในการนี้ เพื่อเตรียมความพร้อมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กค. ขอให้หน่วยงานของท่าน จัดทำแผนความต้องการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร) สำหรับการจ้างเหมารายปี การเช่ารายปีที่จำเป็นจะต้องดำเนินการต่อเนื่อง (เฉพาะส่วนกลาง) แจ้งความประสงค์กับ กค. ดังนี้

๑. กรณีวงเงินเกินกว่าบัญชีเอกสารมอบอำนาจ ในการปฏิบัติราชการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ตามคำสั่ง กปส. ที่ ๑๒๖๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้หน่วยงานจัดส่ง รายชื่อคณะกรรมการจัดทำข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (ตามแบบฟอร์ม) เพื่อเตรียมความพร้อม ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. จัดส่งประมาณการค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ตามแบบฟอร์ม) เพื่อ กค. จะได้ดำเนินการ ในภาพรวม ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

(นางลินดา รัถยะกุล)

ผอ.กค.

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๗๐๕



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๓

มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ข้อความเข้าใจการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง ๑. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๔๑๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑

๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๗๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการติดตาม กรณีมิได้ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. กรณีใช้จ่ายจากเงินงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เนื่องจากขณะนี้ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างการพิจารณาของรัฐสภา ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็ว และสามารถกำหนดผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล จึงขอให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ทั้งนี้ การที่จะถือว่าหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ หมายความว่า เมื่อคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายหน่วยงานของรัฐและมีมติเป็นที่สิ้นสุดแล้วก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒

๒. กรณีที่ไม่ได้ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กฤษณ์ หักทอน

(นางสาวกฤษณ์ หักทอน)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองการพัสดุภาครัฐ

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบว่าด้วยการพัสดุ ๒

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓ ๔๕๕๘ - ๔

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

અરે

คณะกรรมการ...

[illegible]

สิ่งขอ.....ผู้ว่าจ้าง

.....

ประมาณการค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงาน.....

เครื่องที่	สถานที่ติดตั้ง	จำนวนแผ่น /เครื่อง /เดือน	แผ่นละ ๐.๔๕ บาท เครื่อง/เดือน
๑			
๒			
๓			
๔			
รวมทั้งสิ้น			