



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายพัสดุ โทร. ๐ ๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๐๖ - ๙
ที่ นร.๐๒๐๒.๐๓/๒๗๐๘ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
เรื่อง การตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อบส. ผ่าน รปส.(๒)

๑. กคลัง. ขอแจ้งให้หน่วยงานในสังกัด กปส. ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมรายงานผลการตรวจสอบพัสดุฯ แจ้ง กคลัง.ทราบภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ หากหน่วยงานใดมีพัสดุชำรุดฯ ให้ดำเนินการจำหน่ายให้เสร็จสิ้นภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการ พร้อมรายงานผลการจำหน่ายพัสดุชำรุดฯ แจ้ง กคลัง.ทราบภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖

๒.ข้อเท็จจริง

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ กำหนดให้ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็นเพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการนับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ นั้น

๓.ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบฯ เห็นควรมอบหมายหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ผอ.สำนัก/กอง (ยกเว้น ปชส.จังหวัด) ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้วรายงานผลการตรวจสอบพัสดุฯ แจ้ง กคลัง. ภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อรวบรวมนำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบและรวบรวมรายงานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในภาพรวม หากตรวจสอบแล้วหน่วยงานใดมีพัสดุชำรุดฯ ให้ดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๔ - ๒๑๕ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการพร้อมรายงานผลการจำหน่ายพัสดุชำรุดฯ แจ้ง กคลัง.ทราบภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อปรับปรุงรายการในทะเบียนคุมทรัพย์สิน รวมทั้งจะรวบรวมนำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบและรวบรวมรายงานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในภาพรวม (ตามคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๑๒๖๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ซึ่งได้มอบอำนาจให้หน่วยงานดำเนินการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ - ๒๑๕ ทุกประการแล้ว)

เรียน ผอ.สำนัก/กอง, ผอ.สปข.๑ - ๘ และ ปชส. ๗๖ จังหวัด
เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ต่อไปด้วย



(นางลinda รัถยะกุล)

ผอ.กคส.

๒๕ ส.ค. ๒๕๖๕

๓.๒ ปชส.๗๖ จังหวัด ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้วรายงานผลการตรวจสอบพัสดุดังกล่าว แจ้ง กคส. ภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ หลังจากดำเนินการตามข้อ ๒๑๓ เรียบร้อยแล้ว ให้เสนอรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด จำนวน ๑ ชุด สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค จำนวน ๑ ชุด และสำเนารายงาน กคส. จำนวน ๑ ชุด เพื่อรวบรวมนำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ หากตรวจสอบแล้วหน่วยงานใดมีพัสดุชำรุดฯ ให้ดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๔ - ๒๑๕ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการ หลังจากดำเนินการจำหน่ายพัสดุชำรุดฯ เสร็จสิ้นแล้ว ให้เสนอรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด จำนวน ๑ ชุด สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค จำนวน ๑ ชุด และสำเนารายงานผลการจำหน่ายพัสดุชำรุดฯ แจ้ง กคส. ทราบภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด เพื่อปรับปรุงทะเบียนคุมทรัพย์สิน รวมทั้ง นำเสนอ รปส.(ที่กำกับดูแล) เพื่อทราบ และรวบรวมรายงานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในภาพรวม (ดำเนินการตามคำสั่งมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัด)

๔.ข้อเสนอ

เห็นควรพิจารณา ดังนี้

๔.๑ มอบ ผอ.สำนัก/กอง ดำเนินการ ตามข้อพิจารณา ๓.๑

๔.๒ มอบ ปชส.๗๖ จังหวัด ดำเนินการ ตามข้อพิจารณา ๓.๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และ กคส. จะได้แจ้งเวียนทางอินทราเน็ตเพื่อให้หน่วยงานในสังกัด กปส. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยเข้าไปดูคู่มือการตรวจสอบและจำหน่ายพัสดุประจำปี ได้ที่ระบบอินทราเน็ต>กองคลัง>สารน่ารู้>คู่มือการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ กคส.ได้แนบคู่มือตามคิวอาร์โค้ด ที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว



(นางลินดา รัถยะกุล)

ผอ.กคส.

-มอบ ผอ.สำนัก/กอง ดำเนินการ ตามข้อพิจารณา ๓.๑

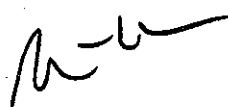
-มอบ ปชส.๗๖ จังหวัด ดำเนินการ ตามข้อพิจารณา ๓.๒

-มอบ กคส.ดำเนินการตามเสนอ

ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
โดยเคร่งครัด



คู่มือการตรวจสอบและจำหน่ายพัสดุประจำปี



(นางทัศนีย์ พลธานีโก)

ป.อ.ปส.

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕