



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายสารบรรณ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๑๗, ๑๘๑๘

ที่ นร ๐๒๐๑.๐๑/ว๒๙๒๔

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง มาตรการดูแลรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ในช่วงวันหยุดเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖

เรียน ผอ.สำนัก/กอง, ผอ.สพช.๑-๘ และ ผชช.

ด้วยระหว่างวันศุกร์ที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันจันทร์ที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นวันหยุดในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นวันหยุดต่อเนื่องติดต่อกัน จำนวน ๔ วัน เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ราชการในช่วงวันหยุดดังกล่าว กปส. ขอให้ทุกหน่วยงานเคร่งครัดมาตรการดูแลรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ ในช่วงวันหยุดเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. แจ้งให้บุคลากรทุกคนถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าในสำนักงานที่ไม่ได้ใช้งานทุกชนิด โดยกำหนดให้มีผู้ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนปิดสำนักงานในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

๒. ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง สัญญาณเตือนภัย และกล้องวงจรปิด ให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสำรวจการปิดประตูหน้าต่างสำนักงานให้เรียบร้อย และจัดให้เปิดประตูเข้า-ออกทางเดียว

๓. จัดทำเบอร์โทรศัพท์ติดต่อผู้บริหารหน่วยงาน เบอร์โทรฉุกเฉินต่าง ๆ ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย สามารถติดต่อสื่อสารได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

๔. กำชับผู้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการในช่วงวันหยุดราชการ เคร่งครัดการปฏิบัติหน้าที่ และดูแลอาคารสถานที่ พร้อมรายงานเมื่อมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามมาตรการดูแลรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ในช่วงวันหยุดเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖

(นางสาวณิรมิตน์ แก้วทงค์)

สนก.