



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคคล โทร. 02 - 6182323 ต่อ 1303, 1313

ที่ นร 0203.03/ 0102/872(14024) วันที่ 30 เมษายน 2550

เรื่อง การจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ

กกจ.

① เรียน อปส. ผ่าน รปส.(นางจันทิมา)

เพื่อโปรดพิจารณา/สั่งการ

ข้อเท็จจริง

1. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีหนังสือที่ นร 1012/832 ลงวันที่ 11 เมษายน 2550 แจ้งว่า สำนักงาน ก.พ. ขอให้ส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรทุนจัดทำโครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการของนักเรียนทุนรัฐบาล จำนวนทุนละ 1 ชุด (ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ) และพิจารณาการขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ 2551 ซึ่งประกอบด้วยทุนศึกษาและทุนฝึกอบรม (ดังรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย 1)

2. สำนักงาน ก.พ. ขอให้ ส่วนราชการที่มีความประสงค์จะขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปี 2551 แจ้งความประสงค์โดยกรอกรายละเอียดตามแบบแสดงความจำนงขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล ซึ่งในการจัดสรรทุนจะพิจารณาถึงแผนการเตรียมกำลังคน แผนการใช้กำลังคน หรือ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับความต้องการทุนเพื่อศึกษา/ฝึกอบรมในต่างประเทศ) ในภาพรวมของกระทรวงที่จะชี้ให้เห็นถึงเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องจัดสรรทุนรัฐบาลสนับสนุน และขอให้กระทรวงพิจารณาถ่วงดุลให้มีความสอดคล้องกับแผนการเตรียมกำลังคน แผนการใช้คน หรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลในภาพรวมของกระทรวง และจัดเรียงลำดับความสำคัญของทุนในภาพรวม (ดังรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย 2) และพิจารณาการขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนส่วนกลาง (ดังรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย 3)

ข้อพิจารณา

1. ในปีงบประมาณ 2550 กปส. ได้ขอรับการจัดสรรทุนศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 2 ทุน และ ทุนฝึกอบรมมีระยะเวลาอบรมต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 สัปดาห์ และไม่มากกว่า 6 เดือน จำนวน 3 ทุน ดังนี้

ทุนศึกษา คือ

1. Human Resource Management (HRM)
2. Communication
 - New Media studies / Management
 - Integrated Marketing Communication (IMC)

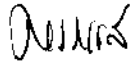
ทุนฝึกอบรม คือ

1. Public Broadcast Service (PBS)
2. Online Publishing / Cyber Journalism
3. Integrated Marketing Communication (IMC)

/2. สำนักงาน ก.พ...

ด้านที่สุด

- ๕) เรียน ผอ.สำนัก , ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบ หากประสงค์จะขอรับการจัดสรรทุน
รัฐบาล ประนาพบุคคลทั่วไป ประจำปี 2550 และ ประจำปี 2551
จัดทำโครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการ
ของนักเรียนทุนรัฐบาล จำนวน 1 ชุด ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ ตาม
รายละเอียดตามแบบแสดงความจำนงขอรับการจัดสรรทุนฯ
(ตามรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และ 3) ส่งคืน กกจ.
ภายในวันที่ 2 พ.ค. 50



(นางดวงสุวรรณค์ ลิ้มปนวัฒนกุล)

ร.ท.กพบ.

ป. แทน กกจ.

๔1 พ.ค. 2550

2. สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งผลการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปี 2550 จำนวน 2 ทุน ประกอบด้วย

ลำดับ	ทุนประเภท / สาขาวิชา	วิชาเอก / เน้นทาง	ระดับ	ประเทศ	คุณสมบัติ
1	ทุนบุคคลทั่วไป จำนวน 1 ทุน - Communication	- New Media Studies / Management - Integrated Marketing Communication	โท	สหรัฐ อเมริกา	ปริญญาตรีทาง นิเทศศาสตร์
2	ทุนพัฒนาข้าราชการ	- Management Courses for radio journalists and technicians		เยอรมนี	

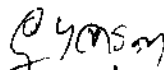
ความเห็น

1. เห็นสมควรเวียนแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่มีความประสงค์จะขอรับการจัดสรรทุน รัฐบาล ประเภททุนบุคคลทั่วไป ประจำปี 2550 จัดทำโครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการของนักเรียนทุนรัฐบาล จำนวนทุนละ 1 ชุด (ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ) ส่งคืน กกจ. ภายในวันที่ 2 พฤษภาคม 2550

2. มอบหมายให้ สวท. จัดทำโครงการศึกษาและโครงการ ประเภททุนพัฒนา ข้าราชการ (ทุนฝึกอบรมสำหรับข้าราชการ) ประจำปี 2550 จำนวน 1 ชุด (ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ) ส่งคืน กกจ. ภายในวันที่ 2 พฤษภาคม 2550

3. เห็นสมควรเวียนแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่มีความประสงค์ในการขอรับการจัดสรร ทุนรัฐบาล ประจำปี 2551 จัดทำโครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการของนักเรียน ทุนรัฐบาล จำนวนทุนละ 1 ชุด (ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ) ตามรายละเอียดตามแบบแสดงความจำนงขอรับ การจัดสรรทุนฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และ 3 ส่งคืน กกจ. ภายในวันที่ 2 พฤษภาคม 2550

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบกรุณาสั่งการด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง


(นางอุษา จารุหา)
กกจ.

(นายเผด็จ ขำโพธิ์)
รปส.
30 มี.ย. 2550

② - ดำเนินการตามเสนอ

(นายปราโมช รัฐวินิจ)
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
๒1 พ.ค. 2550

อปส. (นายปราโมช รัฐวินิจ) 14029
- 1 พ.ค. 2550

รปส. (นางกัญญา ชุมะโน) 220007 01ส.

30 มี.ย. 2550



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

กรมประชาสัมพันธ์	
รับที่	14029
วันที่	11 เม.ย. 2550

ส่ง กค.
11 เม.ย. 2550

ส่วนราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๐๒๗๗ ต่อ ๑๖๙, ๒๙๐

ที่ นร ๐๑๐๒/๑๗๓๒

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๐

เรื่อง การจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

กองการเจ้าหน้าที่	
วันที่ 2 เม.ย. 2550	E 14029
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบเวลา 08.54 น.	
☒ กณ.	☐ กอ.
☐ กษ.	☐ พล.
ลงวันที่ ๒๕	

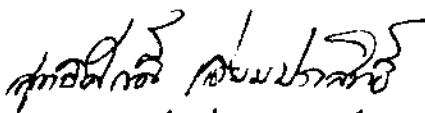
ตามหนังสือกรมประชาสัมพันธ์ ด่วนที่สุด ที่ นร

พฤษภาคม ๒๕๔๙ แจ้งส่งคำขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปี ๒๕๕๐ ให้สำนักนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาแจ้งสำนักงาน ก.พ. ต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งผลการจัดสรรทุนรัฐบาลดังกล่าวแล้ว โดยกรมประชาสัมพันธ์ ได้รับการจัดสรรทุนตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปี ๒๕๕๐ จำนวน ๒ ทุน ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. ขอให้ส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรทุนจัดทำโครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการของนักเรียนทุนรัฐบาล จำนวนทุนละ ๑ ชุด (ภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ) และพิจารณาการขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๑ และพิจารณาการขอรับการจัดสรรนักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนส่วนกลาง โดยจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/๒๕๖ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๐ ที่แนบมาพร้อมนี้

สำนักนายกรัฐมนตรีจึงขอให้กรมประชาสัมพันธ์ พิจารณาดำเนินการตามนโยบายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ดังกล่าว แจ้งสำนักนายกรัฐมนตรีทราบ ภายในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ผลการพิจารณาเป็นประการใด กรุณาแจ้งให้สำนักนายกรัฐมนตรีทราบภายในกำหนดด้วย จักขอบคุณมาก


(นายสุทธิต์ศักดิ์ เอี่ยมประสิทธิ์)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๕๕๓๐
๒๒ มี.ค. ๕๐
๑๐.๓๓ น



ที่ นร 1003/ ๕5๖

สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

๒๐ มีนาคม 2550

เรื่อง การจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0102/1072 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2549

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายละเอียดผลการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2550 พร้อมเอกสาร 1.1-1.5
 2. การจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2551 พร้อมเอกสาร 2.1-2.6
 3. แบบแสดงความจำนงขอรับการจัดสรรนักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนกลาง ประจำปีงบประมาณ 2551

๒๒ มี.ค. ๕๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง ส่วนราชการได้จัดส่งรายละเอียดแจ้งความจำนงขอรับการจัดสรรทุน

รัฐบาลตามโครงการเตรียมกำลังคนภาคราชการเพื่ออนาคต ประจำปีงบประมาณ 2550 ให้สำนักงาน ก.พ.

พิจารณา ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ขอเรียนว่าขณะนี้ ก.พ. ได้พิจารณาอนุมัติการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2550 เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏในสิ่งที่ส่งมาด้วย 1.1 ประกอบกับสำนักงาน ก.พ. อยู่ระหว่างเตรียมการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2551 พร้อมกับการพิจารณาจัดสรรนักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนกลางให้ส่วนราชการ จึงขอให้ส่วนราชการดำเนินการดังนี้

1. ขอให้ส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ 2550 จัดทำรายละเอียดโครงการศึกษา ฯ ตามแบบที่ปรากฏในสิ่งที่ส่งมาด้วย 1.2

2. ขอให้ส่วนราชการที่มีความประสงค์ขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ 2551 แจ้งความจำนงขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาลตามรายละเอียดที่ปรากฏในสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

สำนักงาน ก.พ. มีโครงการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการเร่งด่วนของส่วนราชการ หากส่วนราชการมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องการได้นักเรียนทุนรัฐบาลที่เป็นบุคคลทั่วไปมาปฏิบัติงานโดยเร็ว ขอให้ระบุความต้องการดังกล่าวให้ชัดเจนและระบุรายละเอียดของงาน/โครงการที่จะให้นักเรียนทุนรัฐบาลปฏิบัติที่ชัดเจนพร้อมเหตุผลความจำเป็นที่ต้องการให้นักเรียนทุนรัฐบาลมาปฏิบัติงานอย่างเร่งด่วนด้วย

3. ขอให้ส่วนราชการ.../

3. ขอให้ส่วนราชการที่ประสงค์ขอรับการจัดสรรนักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนกลาง แจ้งความจำนงค์ขอรับการจัดสรรนักเรียนทุนรัฐบาล ฯ ตามรายละเอียดที่ปรากฏในสิ่งที่ส่งมาด้วย 3

4. จัดส่งรายละเอียดที่ส่วนราชการได้ดำเนินการตามข้อ 1-3 แล้วให้สำนักงาน ก.พ. ภายใน วันที่ 14 พฤษภาคม 2550

5. แจ้งข้าราชการที่สนใจจะสมัครรับทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ 2550 ทราบและ เตรียมการสำหรับการสมัครรับทุนต่อไป

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้จัดส่งสำเนาหนังสือฉบับนี้ให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเพื่อทราบ และเตรียมดำเนินการในเบื้องต้นด้วยแล้ว

หากส่วนราชการมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามได้ โดยตรงที่ นางเพ็ญศรี มีสมนัย เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล 8 ว นางจิราพร วิโรจน์ชีวัน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล 8 ว และนางสาววิชุดา ตันเรืองชาติ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล 5 โทรศัพท์หมายเลข 0 2547 1686 หมายเลข 0 2547 1728 และหมายเลข 0 2547 1730

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นางศรีพนม บุญนาค)

รองเลขาธิการ ก.พ.

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์นักบริหารระดับสูง

กลุ่มยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ

โทร. 0 2547 1686 0 2547 1728 0 2547 1730

โทรสาร 0 2547 1736

**1. การจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ
ประจำปีงบประมาณ 2550**

- 1.1 รายละเอียดทุนรัฐบาลที่จัดสรรตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2550
- 1.2 แบบโครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการของนักเรียนทุนรัฐบาล (ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
 - 1.2.1 โครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการของนักเรียนทุนรัฐบาล (ประเภททุน : ทุนบุคคลทั่วไป)
 - 1.2.2 โครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการของนักเรียนทุนรัฐบาล (ประเภททุน : ทุนพัฒนาข้าราชการ-ศึกษา)
 - 1.2.3 โครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการของนักเรียนทุนรัฐบาล (ประเภททุน : ทุนพัฒนาข้าราชการ-ฝึกอบรม)
- 1.3 ทุนอื่นๆที่ ก.พ. จัดสรรในปีงบประมาณ 2550
- 1.4 รายละเอียดคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครรับทุนพัฒนาข้าราชการ
- 1.5 รายละเอียดหน่วยงานต่างๆ ของสำนักงาน ก.พ. ที่ส่วนราชการสามารถติดตามเรื่องที่เกี่ยวกับทุนรัฐบาล

รายละเอียดการจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ 2550

ทุนบุคคลทั่วไป (ตามความต้องการของส่วนราชการ) จำนวน 1 ทุน

ลำดับ	ส่วนราชการ	สาขาวิชา	วิชาเอก / เน้นทาง	ระดับ	ประเทศ	คุณสมบัติ
1	กรมประชาสัมพันธ์	Communication	- New Media Studies / Management - Integrated Marketing Communication	โท	สหรัฐอเมริกา	ปริญญาตรีทางนิเทศศาสตร์

ทุนพัฒนาข้าราชการ (ทุนฝึกอบรมสำหรับข้าราชการ) จำนวน 1 ทุน

ลำดับ	ส่วนราชการ	หลักสูตร	ประเทศ
1	กรมประชาสัมพันธ์	Management Courses for radio journalists and technicians	เยอรมนี

รายละเอียดการจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ 2550

ทุนบุคคลทั่วไป (ตามความต้องการของส่วนราชการ) จำนวน 1 ทุน

ลำดับ	ส่วนราชการ	สาขาวิชา	วิชาเอก / เน้นทาง	ระดับ	ประเทศ	คุณสมบัติ
1	สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค	กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้บริโภค (Consumer Protection Law / Consumer Law)		โท	สหรัฐอเมริกา ฝรั่งเศส	ปริญญาตรีทางกฎหมาย

ประเภททุน ทุนบุคคลทั่วไป

โครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการของนักเรียนทุนรัฐบาล

กระทรวง สำนักงานนายกรัฐมนตรี

กรม กรมประชาสัมพันธ์

1. ส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรร (ระดับกอง) :

2. สาขาวิชา : Communication

วิชาเอก/แนวทาง :- New Media Studies/ Management

- Integrated Marketing Communication

3. ระดับการศึกษา :ปริญญาโท

4. ประเทศ :สหรัฐอเมริกา

5. วิชาหลักๆ ที่ต้องการให้ผู้รับทุนศึกษา (ต้องสอดคล้องกับสาขาวิชาที่กำหนดให้ไปศึกษาดำข้อ 2)

1)

2)

3)

4)

5)

6. วิทยานิพนธ์/ งานวิจัยที่ต้องการให้ผู้รับทุนศึกษา (โปรดระบุอย่างน้อย 3 หัวข้อ)

1)

2)

3)

4)

5)

7. มหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะให้ผู้รับทุนศึกษา (โปรดระบุอย่างน้อย 5 แห่ง ที่เปิดสอนสาขาวิชาตามข้อ 2)

1)

2)

3)

4)

5)

8. ตำแหน่งที่จะใช้บรรจุเมื่อผู้รับทุนสำเร็จการศึกษา :
(ต้องเป็นตำแหน่งที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไว้ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดให้ไปศึกษา)

9. โครงการ/งานที่จะมอบหมายให้ผู้รับทุนปฏิบัติราชการชดใช้ทุน :

.....
.....
.....
.....
.....

10. ข้อเสนอแนะอื่นๆ :

.....
.....
.....

11. เจ้าหน้าที่ประสานงานของส่วนราชการนี้ ชื่อ - นามสกุล
ตำแหน่ง กลุ่ม/งาน/ฝ่าย
กอง/ศูนย์/สำนัก กรม/สำนักงาน
โทรศัพท์ โทรสาร

12. คำรับรองของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมขึ้นไป หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

หมายเหตุ

- (1) โปรดกรอกข้อความตามข้อ 1 และข้อ 5- 12 ให้ครบถ้วน
- (2) ส่วนราชการจะต้องจัดเตรียมตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไว้สำหรับกรณีดังต่อไปนี้
 - (2.1) กรณีผู้รับทุนยังไม่ได้เป็นข้าราชการ - เพื่อบรรจุผู้รับทุนทันทีที่กลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุน
 - (2.2) กรณีผู้รับทุนเป็นข้าราชการ - เพื่อรับโอนก่อนผู้รับทุนเดินทางไปศึกษา

ประเภททุน ทุนพัฒนาข้าราชการ-ฝึกอบรม

โครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการของนักเรียนทุนรัฐบาล

กระทรวง สำนักนายกรัฐมนตรี

กรม กรมประชาสัมพันธ์

1. ส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรร (ระดับกอง) :

2. หลักสูตร : Management Courses for radio journalists and technicians

3. ประเทศ : เยอรมนี

4. ระยะเวลาของทุน เดือน

5. เนื้อหาของหลักสูตรที่ต้องการเน้นให้ผู้รับทุนฝึกอบรม (ต้องสอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนดให้ไป
ฝึกอบรมตามข้อ 2)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

6. มหาวิทยาลัย/สถาบันที่ประสงค์จะให้ผู้รับทุนฝึกอบรม (โปรดระบุอย่างน้อย 5 แห่ง ที่มีการอบรม
หลักสูตรตามข้อ 2)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

7. โครงการ/ งานที่จะมอบหมายให้ผู้รับทุนปฏิบัติราชการหลังทุน :

.....

.....

.....

.....

.....

8. ข้อเสนอแนะอื่นๆ :

.....
.....
.....
.....
.....

9. เจ้าหน้าที่ประสานงานของส่วนราชการนี้ ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่งกลุ่ม/งาน/ฝ่าย

กอง/ศูนย์/สำนักกรม/สำนักงาน

โทรศัพท์ โทรสาร

10. คำรับรองของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมขึ้นไป หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง

วันที่

หมายเหตุ

โปรดกรอกข้อความตามข้อ 1 และข้อ 4 – 10 ให้ครบถ้วน

Scholarship Type : (✓) General Scholarship
 () Scholarship for Government
 Official Development
 () For Studying
 () For Training

Civil Service Commission
Royal Thai Government Scholarship
Student's Plan of Study and Contemplated Future Employment

Ministry :

Department :

1. Employer agency (Division)

2. Field of study :

Special emphasis :

3. Degree :

4. Country :

5. Desired courses of study (in accordance with field of study as stipulated in item 2)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

6. Desired thesis/ research area / topics (please list at least 3)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

7. Preferred universities /institutions (please list at least 5 institutions that offer the courses as stipulated in item 2)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

8. Position in which scholarship recipient is to be employed after graduation :

.....
(Such positions must be consistent with the specific qualifications for which the scholarship was awarded)

9. Contemplated future employment:

.....
.....
.....
.....
.....

10. Other comments:

.....
.....
.....

11. Name of public service co-coordinator :

Position : Group:

Division: Department:

Telephone : Fax:

12. Approved by the Director General or authorized person:

Signature

(.....)

Position

Date

Note:

(1) Government agencies offering scholarships should fill in details in items 1 through 12

(2) The government agency is to arrange a vacant position with allocated salary budget for the scholarship recipient

(2.1) a non-civil-servant recipient : to instate as soon as the recipient graduated

(2.2) a civil-servant recipient : to transfer before the recipient leave for studying

Scholarship Type : () General Scholarship
 (✓) Scholarship for Government
 Official Development
 () For Studying
 (✓) For Training

Civil Service Commission
Royal Thai Government Scholarship
Student's Plan of Study and Contemplated Future Employment

Ministry :

Department :

1. Employer agency (Division)

2. Field of study :

Special emphasis :

3. Country :

4. Desired courses of study (in accordance with field of study as stipulated in item 2)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

5. Preferred universities /institutions (please list at least 5 institutions that offer the courses as stipulated in item 2)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

6. Position in which scholarship recipient is to be employed after graduation :

.....

(Such positions must be consistent with the specific qualifications for which the scholarship was awarded)

7. Contemplated future employment:

.....
.....
.....
.....
.....

8. Other comments:

.....
.....
.....

9. Name of public service co-coordinator :

Position : Group:

Division: Department:

Telephone : Fax:

10. Approved by the Director General or authorized person:

Signature

(.....)

Position

Date

Note:

- (1) Government agencies offering scholarships should fill in details in items 1 through 10
- (2) The government agency is to arrange a vacant position with allocated salary budget for the scholarship recipient

(2.1) a non-civil-servant recipient : to instate as soon as the recipient graduated

(2.2) a civil-servant recipient : to transfer before the recipient leave for studying

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.3

ทุนอื่นๆที่ ก.พ. จัดสรรในปีงบประมาณ 2550

นอกจากทุนที่ได้จัดสรรตามความต้องการของส่วนราชการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1.1 แล้ว ก.พ. ได้มีมติให้จัดสรรทุนรัฐบาลประเภทอื่นๆในปีงบประมาณ 2550 ด้วย ดังนี้

ลำดับ	ประเภททุน	จำนวนทุน
1	ทุนสำหรับผู้บริหารระดับสูง	30
2	ทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง	26
3	ทุนสำหรับผู้บริหารระดับกลาง	20
4	ทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการระบบข้าราชการผู้มี ผลสัมฤทธิ์สูง	25
5	ทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคัลีนลูกใหม่ใน ราชการไทย	25
6	ทุนสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ -ด้านนโยบายสาธารณะเฉพาะด้าน -ด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน -ด้านพลังงาน/การจัดการพลังงาน -ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม -ด้านการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ -ด้านอิสลามศึกษา	15 25 25 20 10 5
7	ทุนสนับสนุนยุทธศาสตร์จังหวัด	38

สำหรับกำหนดการรับสมัคร คุณสมบัติของผู้สมัครและอื่นๆ สามารถติดตามรายละเอียด
ได้ที่ Website ของสำนักงาน ก.พ. ที่ www.ocsc.go.th

**รายละเอียดคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครทุนพัฒนาข้าราชการ
(ทุนศึกษาสำหรับข้าราชการ)**

1. เป็นข้าราชการที่มีคุณสมบัติเฉพาะตามที่ทุนกำหนด
2. มีอายุราชการไม่น้อยกว่า 1 ปี
3. คะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร และอายุของผู้สมัครรับทุนพัฒนาข้าราชการ

3.1 ทุนไปศึกษาในระดับปริญญาโท

- มีอายุนับถึงวันปีตรับสมัครไม่เกิน 40 ปี
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และมีคะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.75 หรือร้อยละ 70.00 หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
- จะต้องเป็นผู้ซึ่งไม่เคยได้รับปริญญาโท หรือเทียบเท่าปริญญาโทในสาขาและวิชาเอก หรือเน้นทางเดียวกับทุนที่จะไปศึกษา

3.2 ทุนไปศึกษาในระดับปริญญาเอก

- มีอายุนับถึงวันปีตรับสมัครไม่เกิน 40 ปี
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท และมีคะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.50 หรือร้อยละ 85.00 หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้

รายละเอียดหน่วยงานต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.พ. ที่ส่วนราชการสามารถติดตามเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทุนรัฐบาล

เรื่อง	หน่วยงาน	สถานที่ติดต่อ
การจัดสรรทุนรัฐบาล	กลุ่มยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ ศูนย์นักบริหารระดับสูง	โทรศัพท์ 0 2547 1686 , 0 2547 1728 , 0 2547 1730 โทรสาร 0 2547 1736
การขอรับการจัดสรรนักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้ เป็นทุนกลาง	กลุ่มยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ ศูนย์นักบริหารระดับสูง	โทรศัพท์ 0 2547 1685 , 0 2547 1729 โทรสาร 0 2547 1736
การสรรหาและเลือกสรรผู้รับทุนรัฐบาล/ การประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนรัฐบาล	กลุ่มงานสรรหาและเลือกสรรผู้รับทุนและผู้มีศักยภาพ ศูนย์สรรหาและเลือกสรร	โทรศัพท์ 0 2547 1329 , 0 2547 1330 โทรสาร 0 2547 1346
การจัดหาสถานศึกษาและดูแลเรื่องการศึกษา นักเรียนทุนรัฐบาล	กลุ่มการศึกษาและฝึกอบรมในต่างประเทศ สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน	โทรศัพท์ 0 2281 9544 โทรสาร 0 2628 6202

2. การจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ

ประจำปีงบประมาณ 2551

ส่วนที่ 1 รายละเอียดการดำเนินการ ประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

2.1 รายละเอียดการดำเนินการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2551 พร้อมเอกสารแนบ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดเอกสารขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล

2.2 แผนการเตรียมกำลังคนในภาพรวม

เพื่อให้การจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2551 เกิดผลสัมฤทธิ์ในการสนับสนุนส่วนราชการขับเคลื่อนภารกิจและยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาประเทศ ตลอดจนส่งเสริมให้ส่วนราชการดูแลทรัพยากรมนุษย์อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาความจำเป็นขอรับการจัดสรรทุนฯ โดยคำนึงถึงแผนการเตรียมกำลังคนในภาพรวมของกระทรวง (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับความต้องการทุนเพื่อศึกษา/ฝึกอบรมในต่างประเทศ) ที่ชี้ให้เห็นถึงเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องจัดสรรทุนรัฐบาลสนับสนุน รวมถึงการให้ความสำคัญกับแผนการดำเนินการเพื่อดูแลและใช้ประโยชน์จากนักเรียนทุนรัฐบาล

2.3 แบบแสดงความจำเป็นขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล แบ่งออกเป็น

- แบบแสดงความจำเป็นขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2551 (ทุนศึกษา) พร้อมเอกสารแนบ

- แบบแสดงความจำเป็นขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2551 (ทุนฝึกอบรม) พร้อมเอกสารแนบ

2.4 ใบสรุปการจัดลำดับความสำคัญของทุนที่ขอรับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ 2551

2.5 สรุปข้อมูลคุณวุฒิการศึกษาของผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ในกรมที่ขอรับทุน

2.6 สรุปข้อมูลของผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานหลัก/สำคัญที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ที่จะเกษียณอายุราชการระหว่างปี 2551-2553

รายละเอียดการดำเนินการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2551

สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการต่าง ๆ
ประจำปีงบประมาณ 2551 โดยมีรายละเอียด/การดำเนินการดังต่อไปนี้

ข้อที่	รายละเอียด
1.หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุน	การพิจารณาจัดสรรทุนจะพิจารณาจากเกณฑ์ดังต่อไปนี้ 1.1 เป็นคำขอทุนที่สอดคล้องกับแนวคิดและยุทธศาสตร์การ พัฒนาประเทศในระยะแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2550-2554) แผนกลยุทธ์ด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีแห่งชาติ (พ.ศ.2547-2556) และ/หรือยุทธศาสตร์ของ ส่วนราชการ ฯลฯ และมีความสัมพันธ์กับการวางแผนกำลังคน เช่น ทดแทนอัตราเกษียณของสายงานหลักของส่วนราชการ การสร้าง องค์ความรู้ใหม่ เป็นต้น 1.2 เป็นสาขาวิชาที่สนับสนุนภารกิจที่สำคัญของส่วนราชการ ทั้งนี้ ควรเป็นสาขาวิชาใหม่ ๆ ที่ไม่มีการเรียนการสอนในประเทศไทย หรือระบบการศึกษาของไทยยังเข้มแข็งสู้ต่างประเทศไม่ได้ เช่น พลังงานทดแทน พันธบัตร FTA ฯลฯ และไม่สนับสนุนสาขาวิชาที่ มีการสอน/ฝึกอบรมในประเทศไทยมากแล้ว เช่น Management Information System (MIS) / Information Technology Management / Database / ภาษาต่างๆ เป็นต้น 1.3 เน้นทุนระยะสั้น เช่น ทุนฝึกอบรม / ทุนศึกษาระดับ ปริญญาโท ทุนปริญญาเอกจะพิจารณาให้เฉพาะที่มีความจำเป็น ต้องใช้คุณวุฒิระดับปริญญาเอก (กรณีมีเหตุผลความจำเป็นไป ศึกษาระดับปริญญาเอกสาขาวิชา Biomedical Engineering ที่ Imperial College จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ) 1.4 อาจพิจารณาหลักสูตรการศึกษา/ฝึกอบรมในประเทศที่มี ศักยภาพอื่นๆ ด้วย เช่น เยอรมัน รัสเซีย ฝรั่งเศส เป็นต้น 1.5 มีแผนงาน/โครงการ และภารกิจที่ชัดเจนที่จะมอบหมาย ให้นักเรียนทุนรัฐบาลปฏิบัติภายหลังสำเร็จการศึกษา 1.6 มีการเตรียมและกำหนดแผนการที่ชัดเจนในการดูแล/ ใช ประโยชน์นักเรียนทุนรัฐบาล

	ข้อควรพิจารณาในการพิจารณาจัดสรรทุน
1.หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุน (ต่อ)	1.7 เป็นหลักสูตรฝึกอบรมที่มีการจัดอบรมจริง มีระยะเวลาอบรมต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 สัปดาห์ และไม่มากกว่า 3 เดือน 1.8 เป็นทุนที่มีการจัดลำดับในภาพรวมของกระทรวง 1.9 เป็นทุนที่มีเหตุผลสนับสนุนที่ชัดเจน มีเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วน <u>หมายเหตุ</u> เพื่อช่วยเพิ่มโอกาสในการได้รับการจัดสรรทุน โปรดตรวจสอบคำขอเทียบเคียงกับปัจจัยสำคัญที่จะทำให้คำขอทุนของส่วนราชการมีโอกาสได้รับพิจารณาในเอกสารแนบท้าย
2.การขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปี 2551	2.1 การดำเนินการ หากส่วนราชการพิจารณาแล้วและประสงค์จะขอรับการจัดสรรทุนฯ ให้ดำเนินการดังนี้ ก. กระทรวงและส่วนราชการในสังกัดกระทรวง (1) ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงจัดทำรายละเอียดความต้องการทุน(ศึกษา/ฝึกอบรม) ประจำปี 2551 ตามแบบแสดงความจำนงขอรับการจัดสรรทุนฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2.3) พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา เช่น แผนการเตรียม/พัฒนากำลังคนของส่วนราชการ แผนงาน/โครงการและภารกิจที่ชัดเจนที่จะมอบหมายให้นักเรียนทุนรัฐบาลปฏิบัติภายหลังสำเร็จการศึกษา รวมทั้งจัดทำใบสรุปข้อมูลคุณวุฒิการศึกษาของผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2.5) และใบสรุปข้อมูลการเกษียณอายุราชการระหว่างปี 2551-2553 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2.6) แล้วส่งให้กระทรวงพิจารณา (2) กระทรวงจัดทำแผนการเตรียมกำลังคนในภาพรวมของกระทรวง (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2.2) รวบรวมแบบแสดงความจำนงขอรับการจัดสรรทุนฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2.3) ใบสรุปข้อมูลต่างๆ ที่กล่าวข้างต้น (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2.5-2.6) และเอกสารประกอบการพิจารณาของส่วนราชการในสังกัดที่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรทุนในปี 2551 พิจารณากลับกรองทุนที่สอดคล้องกับแผนการเตรียมกำลังคนในภาพรวมของกระทรวง และจัดเรียงลำดับความสำคัญของทุน พร้อมจัดทำใบสรุปความต้องการทุน (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2.4) เรียงตามลำดับความสำคัญในภาพรวมของกระทรวงแล้วจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ 14 พฤษภาคม 2550 ทั้งนี้ ในการเรียงลำดับความสำคัญของทุน กระทรวงจะต้องนำทุนประเภทต่าง ๆ ทั้งทุนศึกษาและทุนฝึกอบรมของส่วนราชการในสังกัดมาคละรวมกันก่อนจัดเรียงลำดับความสำคัญของทุนในภาพรวมของกระทรวง

ข้อ ๑	ข้อ ๒
2.การขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปี 2551 (ต่อ)	ข. ส่วนราชการที่ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี/กระทรวง หรือส่วนราชการที่ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี (1) จัดทำแผนการเตรียมกำลังคนในภาพรวมของ ส่วนราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2.2) (2) จัดทำรายละเอียดความต้องการทุน (ศึกษา/ฝึก-อบรม) ประจำปี 2551 ในแบบแสดงความจำนงขอรับการ จัดสรรทุนฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2.3) พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา เช่น แผนการเตรียม/พัฒนากำลังคนของส่วนราชการ แผนงาน/โครงการ และภารกิจที่ชัดเจนที่จะมอบหมายให้นักเรียนทุนรัฐบาลปฏิบัติ ภายหลังสำเร็จการศึกษา พร้อมรายละเอียดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (3) จัดทำใบสรุปความต้องการทุนเรียงตามลำดับ ความสำคัญในภาพรวมของส่วนราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2.4) ให้ สอดคล้องกับแผนการเตรียมกำลังคนในข้อ (1) ทั้งนี้ ในการเรียงลำดับความสำคัญของทุน ส่วนราชการจะต้องนำทุนประเภทต่าง ๆ ทั้งทุนศึกษาและทุน ฝึกอบรมของส่วนราชการในสังกัดมาคละรวมกันก่อนจัด เรียงลำดับความสำคัญของทุนในภาพรวมของกระทรวง (4) จัดทำใบสรุปข้อมูลคุณวุฒิการศึกษาของผู้ดำรง ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2.5) และ ใบสรุปข้อมูลการเกษียณอายุราชการระหว่างปี 2551-2553 (สิ่งที่ ส่งมาด้วย 2.6) (5) จัดส่งเอกสารคำขอรับการ จัดสรรทุนรัฐบาลตาม ที่กล่าวถึงในข้อ (1) - (4) ให้สำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ 14 พฤษภาคม 2550 2.2 แบบแสดงความจำนงขอรับการ จัดสรรทุนรัฐบาล ส่วนราชการสามารถ download แบบแสดงความจำนงขอรับ การจัดสรรทุนรัฐบาล (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2.2-2.6) ได้จาก website ของสำนักงาน ก.พ. ที่ www.ocsc.go.th (หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์)
3.การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม	หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อ ได้โดยตรงที่ ศูนย์นักบริหารระดับสูง (1) นางเพ็ญศรี มีสมนัย เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล 8ว (2) นางจิราพร วิโรจน์ชัยน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล 8ว (3) นางสาววิชุดา ต้นเรืองชาติ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล 5 โทร. 0-2547-1686, 0-2547-1728 หรือ 0-2547-1730 โทรสาร 0-2547-1736

ข้อควรพิจารณาในการพิจารณาขอทุนวิจัย	
1	คำขอทุน เชื่อมโยงกับ ทิศทางการพัฒนาของประเทศ ยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ อย่างเป็น รูปธรรม ชัดเจน
2	คำขอทุน สัมพันธ์กับการวางแผนกำลังคน (เช่น ทดแทนอัตราเกษียณของสายงานหลัก การสร้างองค์ความรู้ใหม่)
3	จัดลำดับคำขอทุนในภาพรวมของกระทรวง
4	เป็นหลักสูตรที่ไปศึกษา/อบรมในสาขาวิชาใหม่ ๆ ที่ไม่มีการเรียนการสอนในประเทศ หรือในประเทศมีแต่ยังไม่เข้มข้น เช่น พลังงานทดแทน พันธบัตร FTA ฯลฯ ไม่สนับสนุนสาขาวิชาที่มีสอน/อบรมในประเทศไทยมากแล้ว เช่น MIS / IT management / Database / ภาษาต่างๆ ฯลฯ
5	อาจพิจารณาหลักสูตรการศึกษา/ ฝึกอบรม ในประเทศที่มีศักยภาพอื่นๆ เป็นพิเศษด้วย (เช่น เยอรมัน รัสเซีย ฝรั่งเศส ฯลฯ)
6	มีแผนการมอบหมายงาน ดูแล และการใช้ประโยชน์นักเรียนทุนรัฐบาลชัดเจน
7	เน้นทุนระยะสั้น เช่น ทุนฝึกอบรม / ทุนศึกษาระดับปริญญาโท กรณีปริญญาเอกพิจารณาเฉพาะที่มีความจำเป็น (กรณีมีเหตุผลความจำเป็นไปศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชา Biomedical Engineering ที่ Imperial College จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
8	เป็นหลักสูตรฝึกอบรมที่มีการจัดอบรมจริง มีชื่อหลักสูตรเป็นภาษาอังกฤษชัดเจน มีระยะเวลาอบรมไม่น้อยกว่า 3 สัปดาห์ และไม่มากกว่า 3 เดือน
9	มีเหตุผลสนับสนุนที่ชัดเจน มีเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วน
10	ส่งคำขอมาสู่สำนักงาน ก.พ.ภายในระยะเวลาที่กำหนด

แผนการเตรียมกำลังคนในภาพรวม

กระทรวง/ส่วนราชการ

1. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ระบุ ทิศทาง นโยบาย ภารกิจสำคัญ หรือยุทธศาสตร์ ที่กระทรวง/ส่วนราชการรับผิดชอบ และต้องการข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง (นักเรียนทุนรัฐบาล) มาช่วยขับเคลื่อน (เช่น แผนความต้องการกำลังคนเพื่อรองรับการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2550-2554) แผนกลยุทธ์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (พ.ศ.2547-2556) ยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ของกระทรวง/ส่วนราชการ)

2. วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

ระบุความสำคัญของทุนรัฐบาลที่ขอรับการจัดสรรในการสนับสนุนทิศทาง นโยบาย หรือยุทธศาสตร์ดังกล่าว ในข้อ 1 เช่น ความต้องการองค์ความรู้หรือเทคโนโลยีใหม่ พันธกิจใหม่ของส่วนราชการ ความไม่สอดคล้องระหว่างขนาดกำลังคนและภารกิจ ความสามารถในการแข่งขันกับภาคเอกชนในการดึงดูดผู้มีความสามารถให้มารับราชการ หรือ ปัญหาการสูญเสียกำลังคนของส่วนราชการ (ทั้งการสูญเสียจากการเกษียณ หรือการสูญเสียที่เกิดจากการ โอน/ ลาออก)

3. กรอบความต้องการกำลังคนในสาขาวิชาต่าง ๆ

ให้ระบุสาขาวิชาหลัก ที่ต้องการได้นักเรียนทุนรัฐบาลมาปฏิบัติงาน โดยเรียงลำดับความสำคัญในภาพรวมของกระทรวงจำนวนไม่เกิน 5 ลำดับ พร้อมชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องการได้นักเรียนทุนรัฐบาลในสาขาวิชานั้น

ลำดับที่	สาขาวิชา	ประเทศ	เหตุผลความจำเป็น	ปีที่ต้องการได้นักเรียนทุนรัฐบาลมาปฏิบัติงาน
1				
2				
3				
4				
5				

4. แผนการดูแลและใช้ประโยชน์นักเรียนทุนรัฐบาลของทุนที่ขอรับการจัดสรร

ระบุ นโยบาย/แนวทางของกระทรวง/ส่วนราชการในการดูแล/พัฒนา และใช้ประโยชน์นักเรียนทุนรัฐบาลภายหลังสำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรม เช่น ลักษณะงาน/โครงการที่จะมอบหมาย แนวทางการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนทุนรัฐบาลในระยะสั้น ระยะปานกลาง หลังจากเข้ารับราชการ

นางสาว.....

กรม

ลำดับความสำคัญที่.....(กระทรวงเป็นผู้กำหนดก่อนส่งสำนักงาน ก.พ.)

กลุ่มเป้าหมายผู้รับทุน (1) ☐ บุคคลทั่วไป ☐ ความต้องการนักเรียนทุนรัฐบาล ☐ แรงจูงใจ ☐ ปกติ ☐ คนพิการ ทาง...☐ การมองเห็น...☐ การได้ยิน...☐ ร่างกาย ☐ ชำราชการ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	สังกัด	ระดับการศึกษา	สาขาวิชา	รายละเอียด	หมายเหตุ
(โปรดแนบรายละเอียดหลักสูตรไปด้วย)						☐ ยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2550-2554) ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ☐ ยุทธศาสตร์ของส่วนราชการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาฯ ข้างต้น ได้แก่.....(ระบุ)..... ☐ อื่นๆ ได้แก่.....(ระบุ)..... คุรรายละเอียดแผนพัฒนาฯ ได้ใน www.nesdb.go.th	โปรดแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่ - แผนการเตรียมกำลังคน/แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ - แผนงาน/โครงการและภารกิจที่ชัดเจนที่จะมอบหมายให้นักเรียนทุนรัฐบาลปฏิบัติภายหลังสำเร็จการศึกษา - ความสำคัญของสาขาวิชาที่ขอรับการจัดสรรทุนที่มีต่อการผลักดันยุทธศาสตร์ที่ระบุมาใน (5) - อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานเกี่ยวกับทุนนี้ ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

.....กอง/ศูนย์/สำนัก.....กรม/สำนักงาน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

หมายเหตุ คำชี้แจง-การกรอกแบบแสดงความจำนงา-ทุนศึกษา มีในเอกสารแนบท้าย

ระเบียบการทุนการศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันภาคการศึกษาระดับปริญญาตรี (พ.ร.บ.ทุนการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑) (ทุนศึกษา)

1) กลุ่มเป้าหมายผู้รับทุน

โปรดระบุกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการให้รับทุนศึกษา โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○ หน้ากลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ

กลุ่มเป้าหมายที่เป็นบุคคลทั่วไป	กลุ่มเป้าหมายที่เป็นข้าราชการ
- ส่วนราชการจะต้องเตรียมตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไว้สำหรับกรณีดังต่อไปนี้ -กรณีผู้รับทุนยังไม่ได้เป็นข้าราชการ ส่วนราชการจะต้องเตรียมตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไว้เพื่อรองรับนักเรียนทุนรัฐบาลทันทีที่กลับมารายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติราชการ -กรณีผู้รับทุนเป็นข้าราชการ ส่วนราชการจะต้องดำเนินการรับโอนก่อนข้าราชการเดินทางไปศึกษา - ตำแหน่งที่บรรจุหรือตำแหน่งที่รับโอนจะต้องเป็นตำแหน่งที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไว้ตรงกับสาขาวิชาที่กำหนดให้นักเรียนทุนรัฐบาลไปศึกษา - กลุ่มเป้าหมายที่เป็นบุคคลทั่วไป ในกรณีที่ต้องการได้นักเรียนทุนรัฐบาลมาปฏิบัติงานอย่างถาวร โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○ เร่งด่วน ทั้งนี้ หากสำนักงาน ก.พ. ไม่สามารถจัดสรรทุนตามความต้องการเร่งด่วนให้ได้ อาจพิจารณาจัดสรรเป็นทุนรัฐบาลปกติต่อไป - กลุ่มเป้าหมายที่เป็นคนพิการ ควรระบุประเภทความพิการ โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ◇ พิกัดทางการมองเห็น..หรือ.. ◇ พิกัดทางการได้ยิน..หรือ.. ◇ พิกัดทางร่างกาย/การเคลื่อนไหว..	ส่วนราชการควรมีข้าราชการที่มีคุณสมบัติที่จะสมัครสอบรับทุนได้และพร้อมไปศึกษาต่างประเทศ ดังนี้ 1 เป็นข้าราชการที่มีคุณสมบัติเฉพาะตามที่ทุนกำหนด 2 มีอายุราชการไม่น้อยกว่า 1 ปี 3 คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครไปศึกษาปริญญาโท และปริญญาเอก (อายุและคะแนน) 3.1) อายุนับถึงวันปิดรับสมัครไม่เกิน 40 ปี 3.2) กรณีไปศึกษาปริญญาโท ต้องสำเร็จการศึกษาปริญญาตรี มี G.P.A. ไม่ต่ำกว่า 2.75 หรือร้อยละ 70 หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ 3.3) กรณีไปศึกษาปริญญาเอก ต้องสำเร็จการศึกษาปริญญาโท มี G.P.A. ไม่ต่ำกว่า 3.50 หรือร้อยละ 85 หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

2) หลักสูตร / สาขาวิชา

- 2.1) ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชา และวิชาเอก/เน้นทาง ให้ระบุชื่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อประโยชน์ในการหาสถานศึกษาในต่างประเทศ และจะต้องเป็นสาขาวิชาที่มีเปิดสอนอยู่จริงโดยจะต้องระบุมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนสาขาดังกล่าวและแนบเอกสารรายละเอียดหลักสูตรของสถาบันการศึกษาดังกล่าวไปเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย
- 2.2) จะต้องเป็นหลักสูตรปกติ (full time) ที่มีการเรียนการสอนในชั้นเรียน
- 2.3) ควรเป็นสาขาวิชาใหม่ๆ ที่ไม่มีการเรียนการสอนในประเทศไทยหรือมีแต่ระบบการศึกษาของไทยยังเข้มแข็งสู้ต่างประเทศไม่ได้ และไม่สนับสนุนให้ไปศึกษาในสาขาวิชาที่ประเทศไทยมีการเรียนการสอนมาตรฐานเพียงพอที่จะปฏิบัติงานในประเทศ เช่น MIS / Information Technology Management / Database / ภาษาต่างๆ เป็นต้น

3) ระดับการศึกษา

- 3.1) ให้กำหนดเป็นระดับปริญญาโทหรือระดับปริญญาเอก ระดับใดระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว
- 3.2) กรณีศึกษาระดับปริญญาเอก ส่วนราชการจะต้องมีเหตุผลที่ชัดเจนถึงความจำเป็นต้องใช้ผู้มีศักยภาพระดับปริญญาเอกด้วย

4) คุณสมบัติของผู้สมัคร

ให้ระบุวุฒิการศึกษาทุกวุฒิการศึกษาที่สามารถเข้าศึกษาในสาขานั้นๆ ได้ตรงที่สุด (เช่น ปริญญาตรีทางเศรษฐศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ เป็นต้น) หากมีบางวุฒิการศึกษาที่จะต้องใช้เวลาศึกษาวิชาฐานที่จำเป็น (prerequisite) ก็ขอให้ใช้เวลาเรียนน้อยที่สุด ทั้งนี้ หากส่วนราชการต้องการเฉพาะเจาะจงบางวุฒิการศึกษา ขอให้ระบุเหตุผลประกอบด้วย

5) ให้ระบุว่าทุนที่ขออนั้นๆ สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ / สนับสนุนยุทธศาสตร์ต่างๆ อะไรบ้าง โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○ และ/หรือ ◇ หน้ายุทธศาสตร์ที่ต้องการ

6) เหตุผลความจำเป็นในการขอรับทุน

- 6.1) ให้ระบุว่า ทุนดังกล่าวมีความจำเป็นต่อส่วนราชการและสอดคล้องกับแผนการเตรียมกำลังคน/แผนการใช้กำลังคน/แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลในภาพรวมของกระทรวง รวมทั้งสนับสนุนโครงการสำคัญรัฐบาลอย่างไรบ้าง พร้อมแนบเอกสารประกอบ
- 6.2) ให้ระบุว่า ทุนที่ขออนั้นๆ มีความสำคัญหรือนำมาใช้ประโยชน์ในการผลักดันยุทธศาสตร์ที่ระบุใน (5) อย่างไรบ้าง
- 6.3) ให้แนบเอกสารอื่นๆ ประกอบการพิจารณาคำขอด้วย ได้แก่
 - แผนงาน/โครงการ และภารกิจที่ชัดเจนที่จะมอบหมายให้นักเรียนทุนรัฐบาลปฏิบัติภายหลังสำเร็จการศึกษา
 - อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

074

ลำดับความสำคัญที่.....(กระทรวงเป็นผู้กำหนดก่อนส่งสำนักงาน ก.พ.)

กลุ่มเป้าหมายผู้รับทุน คือ ข้าราชการ (1)

แบบฟอร์มการขอเสนอโครงการวิจัยและนวัตกรรม					
ข้อมูลเบื้องต้นของโครงการ					
ชื่อโครงการ	ผู้เสนอโครงการ	หน่วยงานต้นสังกัด	สาขาวิชา	ระดับปริญญา	ปีงบประมาณ
(โปรดแนบรายละเอียด หลักสูตรไปด้วย)					○ ยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2550-2554) ◇ยุทธศาสตร์ที่ 1 ◇ยุทธศาสตร์ที่ 2 ◇ยุทธศาสตร์ที่ 3 ◇ยุทธศาสตร์ที่ 4 ◇ยุทธศาสตร์ที่ 5 ○ ยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาฯ ข้างต้น ได้แก่.....(ระบุ)..... ○ อื่นๆ ได้แก่.....(ระบุ)..... ดูรายละเอียดแผนพัฒนาฯได้ใน www.nesdb.go.th
					โปรดแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่ - แผนการเตรียมกำลังคน/แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ - แผนงาน/โครงการ และภารกิจที่ชัดเจนที่จะมอบหมายให้นักเรียนทุนรัฐบาลปฏิบัติภายหลังสำเร็จการศึกษา - ความสำคัญของหลักสูตรที่ขอรับการจัดสรรทุนที่มีต่อการผลักดันยุทธศาสตร์ที่ระบุมาใน (6) - อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานเกี่ยวกับทุนนี้ ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

๒. ข้าราชการ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานจ้างตามโครงการ/พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างตามตำแหน่ง/พนักงานจ้างเหมาจ่าย/พนักงานจ้างเหมาบริการ/พนักงานจ้างเหมาค่าจ้าง/พนักงานจ้างเหมาค่าจ้างเหมาบริการ/พนักงานจ้างเหมาค่าจ้างเหมาค่าจ้างเหมาบริการ/.....
 กอง/ศูนย์/สำนัก..... กรม/สำนักงาน.....

รหัสพัสดุ..... โทรสาร.....

หมายเหตุ คำชี้แจง-การกรอกแบบแสดงความจำนงฯ-ทุนฝึกอบรม มีในเอกสารแนบท้าย

ผู้มีสิทธิสมัครขอทุนฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ และต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการขอทุนฝึกอบรมที่แนบมา

ก) คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้มีสิทธิรับทุนฝึกอบรม

ส่วนราชการควรพิจารณาถึงจำนวนข้าราชการที่มีศักยภาพ และความรู้ภาษาอังกฤษหรือภาษาของประเทศที่ไปอบรมดีพอที่จะไปฝึกอบรม ณ ประเทศนั้นๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้มีสิทธิรับทุน ได้แก่

- เป็นข้าราชการที่ได้ปฏิบัติราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
- หากผู้สมัครเคยได้รับทุนรัฐบาลหรือทุนอื่นไปศึกษาหรือฝึกอบรมในต่างประเทศมาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ยกเว้นการไปฝึกอบรมในครั้งที่แล้วไม่ถึง 1 ปี

ข) ชื่อหลักสูตรฝึกอบรม

2.1) จะต้องเป็นหลักสูตรที่มีการฝึกอบรมจริง และโปรตะระบุชื่อหลักสูตรเป็นภาษาอังกฤษพร้อมระบุชื่อสถาบันที่ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว

2.2) ให้แนบเอกสารรายละเอียดหลักสูตรฝึกอบรมดังกล่าวไปเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ค) ระยะเวลาของหลักสูตร

3.1) เป็นหลักสูตรปกติ (full-time) ที่มีการฝึกอบรมต่อเนื่อง ไม่มีการเว้นช่วง และมีชื่อหลักสูตรฝึกอบรมทางไกล

3.2) กำหนดระยะเวลาของหลักสูตรไม่น้อยกว่า 3 สัปดาห์ และไม่เกิน 3 เดือน

3.3) ควรเป็นหลักสูตรที่ไม่มีการจัดฝึกอบรมในประเทศไทยหรือหลักสูตรฝึกอบรมของไทยยังเข้มแข็งผู้ต่างประเทศไม่ได้ และไม่สนับสนุนให้ไปฝึกอบรมในหลักสูตรที่ประเทศไทยมีการจัดฝึกอบรมที่เป็นมาตรฐานของพอที่จะปฏิบัติงานในประเทศ เช่น MIS / Information Technology Management / Database / ภาษาต่างๆ เป็นต้น

ง) ค่าใช้จ่ายของหลักสูตร

ค่าใช้จ่ายที่สถานศึกษาหรือสถาบันที่ดำเนินการฝึกอบรมเรียกเก็บ

จ) ประเทศ

กำหนดเป็นหลักสูตรฝึกอบรม ณ ประเทศใดประเทศหนึ่งเพียงประเทศเดียว

ฉ) ให้ระบุว่าทุนที่ขอนั้นๆ สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ / สนับสนุนยุทธศาสตร์ต่างๆ อะไรบ้าง โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○ และ/หรือ ◇ หน้ายุทธศาสตร์ที่ต้องการ

ช) เหตุผลความจำเป็นในการขอรับทุน

7.1) ให้ระบุว่า ทุนดังกล่าวมีความจำเป็นต่อส่วนราชการและสอดคล้องกับแผนการเตรียมกำลังคน/แผนการใช้กำลังคน/แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลในภาพรวมของกระทรวง รวมทั้งสนับสนุนโครงการสำคัญจรัฐบาลอย่างไรบ้าง พร้อมแนบเอกสารประกอบ

7.2) ให้ระบุว่า ทุนที่ขอนั้นๆ มีความสำคัญหรือนำมาใช้ประโยชน์ในการผลักดันยุทธศาสตร์ที่ระบุใน (6) อย่างไรบ้าง

7.3) ให้แนบเอกสารอื่นๆ ประกอบการพิจารณาด้วย ได้แก่

- แผนงาน/โครงการ และภารกิจที่ชัดเจนที่จะมอบหมายให้นักเรียนทุนรัฐบาลปฏิบัติภายหลังสำเร็จการศึกษา
- อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

สรุปข้อมูลคุณวุฒิการศึกษาของผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ในกรมที่ขอรับทุน

ณ วันที่

ลำดับที่	สาขาวิชา	วิชาเอก	จำนวนคนแยกตามระดับการศึกษา								รวมทั้งสิ้น		
			คุณวุฒิการศึกษาในประเทศ				คุณวุฒิการศึกษาต่างประเทศ						
			ตรี	โท	เอก	รวม	ตรี	โท	เอก	รวม			

หมายเหตุ 1 คุณวุฒิที่สูงกว่าปริญญาตรีแต่ไม่ถึงปริญญาโทให้รวมในกลุ่มปริญญาตรี และคุณวุฒิที่สูงกว่าปริญญาโทแต่ไม่ถึงปริญญาเอกให้รวมในกลุ่มปริญญาโท

2 เป็นคุณวุฒิการศึกษาระดับสูงสุดของข้าราชการผู้นั้น

3 กรณีผู้ได้รับคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันมากกว่า 1 ให้แยกข้อมูลพร้อมบรรยายละเอียดด้วย

สรุปข้อมูลของผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานหลัก/สำคัญที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ที่จะเกษียณอายุราชการระหว่างปี 2551-2553

ณ วันที่

ปี	สาขาวิชา	วิชาเอก	จำนวนคนเกษียณอายุราชการแยกตามระดับการศึกษา								รวมทั้งสิ้น		
			คุณวุฒิการศึกษาในประเทศ				คุณวุฒิการศึกษาต่างประเทศ						
			ตรี	โท	เอก	รวม	ตรี	โท	เอก	รวม			

หมายเหตุ 1 คุณวุฒิที่สูงกว่าปริญญาตรีแต่ไม่ถึงปริญญาโทให้รวมในกลุ่มปริญญาตรี และคุณวุฒิที่สูงกว่าปริญญาโทแต่ไม่ถึงปริญญาเอกให้รวมในกลุ่มปริญญาโท

2 เป็นคุณวุฒิการศึกษาระดับสูงสุดของข้าราชการผู้นั้น

3 กรณีผู้ได้รับคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันมากกว่า 1 ให้แยกข้อมูลพร้อมระบุรายละเอียดด้วย

**3. แบบแสดงความจำนงขอรับการจัดสรรนักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนกลาง
ประจำปีงบประมาณ 2551**

แบบแสดงความจำนงขอรับการจัดสรรนักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนกลาง ประจำปีงบประมาณ 2551

ลำดับที่	ระดับการศึกษา	สาขาวิชา	ประเทศ	ตำแหน่ง/หน้าที่ความรับผิดชอบที่จะให้ปฏิบัติ	หมายเหตุ

- หมายเหตุ 1 ข้อมูลที่สำรวจนี้จะเป็นประโยชน์ในการให้ข้อมูลแก่นักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนกลาง เพื่อประกอบการตัดสินใจเลือกส่วนราชการที่จะปฏิบัติราชการชดใช้ทุน รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรนักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนกลางให้แก่ส่วนราชการ
- 2 ข้อมูลที่สำรวจนี้จะใช้ถึงวันที่ 30 กันยายน 2551 เท่านั้น

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมประชาสัมพันธ์ กองการเจ้าหน้าที่ โทร. 6182323 ต่อ 1303 , 1313

ที่ นร 0203/3050

วันที่

๑๐ พฤษภาคม 2549

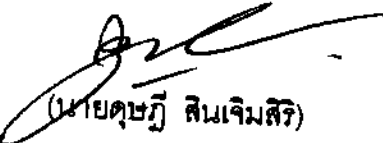
เรื่อง การจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปี 2550

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0102/851 ลงวันที่ 28 เมษายน 2549 แจ้งให้ กรมประชาสัมพันธ์ พิจารณาขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2550 ประกอบด้วยทุนศึกษาและทุนฝึกอบรม พร้อมแนวทางการดำเนินการเสนอขอรับการ จัดสรรทุน ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมประชาสัมพันธ์ พิจารณาแล้วขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ 2550 ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง



(นายดุสิต สิ้นเจมศิริ)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

แผนการเตรียมกำลังคนในภาพรวม กรมประชาสัมพันธ์

1. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากหน่วยงานภายใต้กรมประชาสัมพันธ์อันได้แก่ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย และสถาบันการประชาสัมพันธ์ อยู่ในระหว่างการดำเนินการเพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารเป็นหน่วยงานบริการรูปแบบพิเศษ (Service Delivery Unit - SDU) รวมทั้งในส่วนกรมประชาสัมพันธ์ จะต้องมีการวางแผนการจัดการด้านองค์กร บุคลากร และการบริหารจัดการด้านกำลังคนอื่นๆ ให้เป็นระบบ ตอบสนองยุทธศาสตร์ได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งกรมประชาสัมพันธ์ยังขาดบุคลากรที่มีความรู้ในเรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยตรงที่จะเป็นกำลังสำคัญในการวางแผนและปฏิบัติหน้าที่ตามที่กล่าวมาข้างต้น

อย่างไรก็ตาม กรมประชาสัมพันธ์ ยังมีความต้องการบุคลากรเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องการจัดการทาง ด้านสื่อใหม่ๆ รวมทั้งความรู้ทางด้านการสื่อสาร การตลาด ซึ่งเป็นองค์ความรู้ใหม่ที่ผสมผสานทั้งในด้านวิชาการ และเทคโนโลยีใหม่เพื่อผลิตบุคลากรรองรับการเปลี่ยนแปลงองค์กร โดยรองรับงานสื่อสารการประชาสัมพันธ์ยุคใหม่ ที่เน้นการสื่อสารทางการตลาด ผสมผสานกับการใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ซึ่งในประเทศไทยยังไม่ก้าวหน้าเท่าต่างประเทศ

เนื่องจากปัจจุบันสื่อมวลชนในประเทศไทยมีการแข่งขันสูง การเพิ่มศักยภาพด้านการบริหารจัดการ การตลาด จึงมีความจำเป็นเพื่อที่จะสามารถนำมาวิเคราะห์ วิจัย ตรวจสอบและเพิ่มศักยภาพขององค์กรให้มากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

การพัฒนาบุคลากรด้าน HRD จะช่วยรองรับการเปลี่ยนแปลง ตามวิสัยทัศน์ การกิจและยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์ 2549 - 2551 รวมถึงการเปลี่ยนแปลงขององค์กรในรูปการบริหารจัดการในการเป็นหน่วยงานบริการรูปแบบพิเศษ (SDU: Service Delivery Unit) และ ในส่วนที่เหลืออยู่รวมทั้งตอบสนองยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์ในประเด็นที่ 2 และ 3 ได้แก่

- การเพิ่มโอกาสของประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐให้มากขึ้น
- การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นสถาบันมีอาชีพด้านการสื่อสารมวลชนและการประชาสัมพันธ์ระดับชาติเป็นการพัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับวิสัยทัศน์ การกิจ

/ยุทธศาสตร์...

ยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์(2549 - 2551) ในการเป็นองค์กรหลักด้านการประชาสัมพันธ์ และเป็น ศูนย์กลางข้อมูลข่าวสารของรัฐ โดยการพัฒนาบุคลากรจะช่วยสนับสนุนยุทธศาสตร์ ทั้ง 4 ข้อ ของ กรมประชาสัมพันธ์ ได้แก่

1. การประชาสัมพันธ์เสริมสร้างความเข้าใจแก่ประชาชนและประชาคมโลกในยุทธศาสตร์และนโยบายสำคัญของรัฐบาล
 2. การเพิ่มโอกาสของประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐให้มากขึ้น
 3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นสถาบันมืออาชีพด้านการสื่อสารมวลชนและการประชาสัมพันธ์ระดับชาติ
 4. เสริมสร้างขีดความสามารถและบทบาทการเป็นที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานภาครัฐให้การประชาสัมพันธ์ของชาติ มีเอกภาพการพัฒนาบุคลากร ช่วยรองรับการเปลี่ยนแปลง ตามภารกิจและยุทธศาสตร์ของ กปส. รวมถึงการเปลี่ยนแปลงเป็นหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ
3. กรอบความต้องการกำลังคนในสาขาวิชาต่าง ๆ

ประเภททุนการศึกษา

ลำดับที่	สาขาวิชา	ประเทศ	เหตุผลความจำเป็น	ปีที่ต้องการได้นักเรียน ทุนรัฐบาลมาปฏิบัติงาน
1	Human Resource Management(HRM)	สหราชอาณาจักร	เนื่องจากหน่วยงานภายใต้กรมประชาสัมพันธ์ อันได้แก่ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย และสถาบันการประชาสัมพันธ์ อยู่ในช่วงการดำเนินการเพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารเป็นหน่วยงานบริการรูปแบบพิเศษ (Service Delivery Unit - SDU) รวมทั้งในส่วนของกรมประชาสัมพันธ์ จะต้องมีการวางแผนการจัดการด้านองค์กรบุคลากร และการบริหารจัดการด้านกำลังคนอื่นๆ ให้เป็นระบบตอบสนองยุทธศาสตร์ได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งกรมประชาสัมพันธ์ ยังขาดบุคลากรที่มีความรู้ในเรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยตรงที่จะเป็นกำลังสำคัญในการวางแผนและปฏิบัติหน้าที่ตามที่กล่าวมาข้างต้น	ปี 2552

ลำดับที่	สาขาวิชา	ประเทศ	เหตุผลความจำเป็น	ปีที่ต้องการได้นักเรียน ทุนรัฐบาลมาปฏิบัติงาน
2	Communication/ Telecommunication	สหรัฐอเมริกา	เนื่องจากกรมประชาสัมพันธ์ยังมีความต้องการบุคลากร ในเรื่องการจัดการทาง ด้านสื่อใหม่ๆ และ ความรู้ทางด้าน การสื่อสาร การตลาด ซึ่งเป็นองค์ความรู้ใหม่ที่ผสมผสาน ทั้งในด้านวิชาการ และเทคโนโลยีใหม่เพื่อผลิตบุคลากร รองรับการเปลี่ยนแปลงองค์กรโดยรองรับงานสื่อสารการ ประชาสัมพันธ์ ยุคใหม่ที่เน้นการสื่อสาร ทางการตลาด ผสมผสานกับการใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ซึ่งในประเทศไทย ยังไม่ก้าวหน้าเท่าต่างประเทศ	ปี 2552

ประเภททุนฝึกอบรม

ลำดับ ที่	สาขาวิชา	ประเทศ	เหตุผลความจำเป็น	ปีที่ต้องการได้นักเรียนทุน รัฐบาลมาปฏิบัติงาน
1	MANAGEMENT COURSES	GERMANY	เนื่องจากปัจจุบันสื่อมวลชนในประเทศไทย มีการแข่งขันสูง การเพิ่มศักยภาพด้านการบริหารจัดการ การตลาด จึงมี ความจำเป็น เพื่อที่จะสามารถนำมาวิเคราะห์ วิจัย ตรวจสอบ และเพิ่มศักยภาพขององค์กร ให้มากยิ่งขึ้น	ปี 2551
2	PUBLIC BROADCAST SERVICE (BROADCAST JOURNALISM)	NETHERLAND	เนื่องจากปัจจุบันสื่อมวลชนในประเทศไทย มีการแข่งขันสูง การเพิ่มศักยภาพด้านการบริหารจัดการ การตลาด จึงมี ความจำเป็น เพื่อที่จะสามารถนำมาวิเคราะห์ วิจัย ตรวจสอบและเพิ่มศักยภาพขององค์กรให้มากยิ่งขึ้น	ปี 2551

/4.แผนการ...

4. แผนการดูแลและใช้ประโยชน์นักเรียนทุนรัฐบาลของทุนที่ขอรับการจัดสรร

ลักษณะงานที่มอบหมายจะต้องมีลักษณะเฉพาะ และแตกต่างไปจากปัจจุบัน เนื่องจากสื่อมวลชนในประเทศไทยมีการแข่งขันสูงขึ้น จึงทำให้เกิดการพัฒนาศักยภาพในองค์กรมากยิ่งขึ้น

นักเรียนทุนรัฐบาลที่ต้องการไปศึกษา จะต้องเรียนรู้สามารถพัฒนาและปรับปรุงในเรื่องการจัดการทางด้านสื่อใหม่ๆ และความรู้ทางด้านการสื่อสาร การตลาด ซึ่งเป็นองค์ความรู้ใหม่ที่ผสมผสานทั้งในด้านวิชาการ และเทคโนโลยีใหม่เพื่อผลิตบุคลากรรองรับการเปลี่ยนแปลงองค์กร โดยรองรับงานสื่อสารการประชาสัมพันธ์ยุคใหม่ ที่เน้นการสื่อสาร ทางการตลาด ผสมผสานกับการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ

สำหรับแผนการดูแลและใช้ประโยชน์นักเรียนทุนรัฐบาลของทุนที่ขอรับการจัดสรรนั้นเป็นสิ่งที่จำเป็นเพื่อรักษาไว้ซึ่งบุคลากรให้อยู่และทำประโยชน์ต่อหน่วยงานให้ได้มากที่สุดเพื่อมิให้เกิดภาวะสมองไหลไปอยู่องค์กรอื่นหรือบริษัทเอกชนอื่นเนื่องมาจากบรรยากาศในการทำงานดังนั้น การดูแลบุคลากรให้มีการเรียนรู้ทางด้านการสื่อสาร การตลาด รวมทั้งองค์ความรู้ใหม่ที่ผสมผสานทั้งในด้านวิชาการ และเทคโนโลยีใหม่เพื่อผลิตบุคลากรรองรับการเปลี่ยนแปลงองค์กร ตามวิสัยทัศน์ ภารกิจและยุทธศาสตร์ กรมประชาสัมพันธ์ 2549 - 2551 รวมถึงการเปลี่ยนแปลงขององค์กรในรูปการบริหารจัดการในการเป็นหน่วยงานบริการรูปแบบพิเศษ (SDU: Service Delivery Unit)

แบบแสดงความจำนงขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2550 (ทุนศึกษา)

กรมประชาสัมพันธ์

ลำดับความสำคัญที่.....(กระทรวงเป็นผู้กำหนดก่อนส่งสำนักงาน ก.พ.)

กลุ่มเป้าหมายผู้รับทุน (1) ☒ บุคคลทั่วไป ☐ คนพิการ ทาง.... ☐ การมองเห็น ☐ การได้ยิน... ☐ ร่างกายฯ ☒ ข้าราชการ

รายละเอียดของทุนศึกษาที่ขอรับการจัดสรร					คุณสมบัติของผู้สมัคร (4)	เหตุผล ความจำเป็น ในการขอรับทุน (5)	ทุนดังกล่าว สนับสนุน ยุทธศาสตร์ (6)
หลักสูตร / สาขาวิชา (2)	วิชาเอก/เน้นทบท	ระดับการศึกษา (3)	ประเทศ	สถานศึกษา			
1. Human Resource Management (HRM)		ปริญญาโท	สหรัฐอเมริกา	1. Pennsylvania State University 2. Purdue University 3. Indiana State University 4. Florida State University 5. University of South Carolina	1.ปริญญาตรีเกรดเฉลี่ย 3.00 ขึ้นไป (ถ้าจบสาขาทางด้านธุรกิจหรือมีพื้นฐานประสบการณ์ในเรื่องการพัฒนาบุคลากร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ) 2. มีคะแนนสอบ TOEFL (CBT) 213 ขึ้นไป หรือ เทียบเท่ากับ	เนื่องจากหน่วยงานภายใต้กรมประชาสัมพันธ์ได้แก่สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย และสถาบันการประชาสัมพันธ์ อยู่ในระหว่างการดำเนินการเพื่อปรับเปลี่ยน	- การพัฒนาบุคลากรด้าน HRD จะช่วยขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงตามวิสัยทัศน์ ภารกิจและยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์ 2549 - 2551 รวมถึงการเปลี่ยนแปลงขององค์กรในรูปการบริหารจัดการในการเป็นหน่วยงานบริการรูปแบบพิเศษ (SDU: Service)

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานเกี่ยวกับทุนนี้ ชื่อ - นามสกุล.....นางสาววิไล อนุธมจิตวิสุทธิ.....ตำแหน่ง.....บุคลากร 62

กลุ่ม.....พัฒนานุคคล.....กอง.....การเจ้าหน้าที่.....กรม.....ประชาสัมพันธ์

โทรศัพท์.....02-6182323 ต่อ 1303.....โทรศัพท์.....02-6182376

หมายเหตุ คำชี้แจง - การกรอกแบบแสดงความจำนงฯ - ทุนมีกรอบรม มีในเอกสารแนบท้าย

แบบแสดงความจำนงขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2550 (ทุนศึกษา)

กรมประชาสัมพันธ์

ลำดับความสำคัญที่..... (กระทรวงเป็นผู้กำหนดก่อนส่งสำนักงาน ก.พ.)

กลุ่มเป้าหมายผู้รับทุน (1) ☐ บุคคลทั่วไป ☐ คนพิการ ทาง.... ☐ การมองเห็น ☐ การได้ยิน... ☐ ร่างกายฯ ☐ ข้าราชการ

รายละเอียดของทุนศึกษาที่ขอรับการจัดสรร					คุณสมบัติของผู้สมัคร (4)	เหตุผล ความจำเป็น ในการขอรับทุน (5)	ทุนดังกล่าว สนับสนุน ยุทธศาสตร์ (6)
หลักสูตร / สาขาวิชา (2)	วิชาเอก / เน้นทาง	ระดับการศึกษา (3)	ประเทศ	สถานศึกษา			
					คะแนนนี้ในการสอบ TOFEL (IBT) * บุคคลทั่วไปหรือ ถ้าเป็นข้าราชการ ต้องเป็นข้าราชการ กรมประชาสัมพันธ์ มีอายุราชการอย่าง น้อย 1 ปี	รูปแบบการบริหารเป็นหน่วย งานบริการรูปแบบพิเศษ (Service Delivery Unit - SDU) รวมทั้งในส่วนกรมประชาสัมพันธ์ จะต้องมีการวางแผน การจัดการด้านองค์การบริหาร และการบริหารจัดการด้านกำลัง คนอื่นๆ ให้เป็นระบบ ครอบคลุม ของยุทธศาสตร์ได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งกรมประชาสัมพันธ์ยังขาด บุคลากรที่มีความรู้ในเรื่องการ บริหารทรัพยากรบุคคลโดย ตรงที่จะเป็นกำลังสำคัญในการ วางแผนและปฏิบัติหน้าที่ตาม ที่กล่าวมาข้างต้น	Delivery Unit) และ ในส่วนที่เหลืออยู่รวมทั้ง คอบของยุทธศาสตร์ กรมประชาสัมพันธ์ใน ประเด็นที่ 2 และ 3 ได้แก่ - การเพิ่มโอกาสของ ประชาชนในการเข้าถึง ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ให้มากขึ้น - การเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการองค์ กรสู่ความเป็นสถาบันมี อาชีพด้านการสื่อสาร มวลชนและการประชาสัมพันธ์ระดับชาติ

แบบแสดงความจำนงขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2550 (ทุนศึกษา)

กรมประชาสัมพันธ์

ลำดับความสำคัญที่..... (กระทรวงเป็นผู้กำหนดก่อนส่งสำนักงาน ก.พ.)

กลุ่มเป้าหมายผู้รับทุน (1) ☒ บุคคลทั่วไป ☐ คนพิการ ทาง.... ☐ การมองเห็น ☐ การได้ยิน... ☐ ร่างกายฯ ☒ ข้าราชการ

รายละเอียดของทุนศึกษาที่ขอรับการจัดสรร

หลักสูตร / สาขาวิชา (2)	วิชาเอก / เน้นทาง	ระดับการศึกษา (3)	ประเทศ	สถานศึกษา	คุณสมบัติ ของผู้สมัคร (4)	เหตุผลความจำเป็น ในการขอรับทุน (5)	ทุนดังกล่าวสนับสนุน ยุทธศาสตร์ (6)
2. Communication/ Telecommunication	- New Media Studies/Management - Integrated Marketing Communication	ปริญญาโท	สหรัฐอเมริกา	1. University of Denver 2. Florida state University 3. Indiana University Bloomington 4. Depeual University 5. University of Buffalo	1. ปริญญาตรี ทางนิเทศศาสตร์ เกรดเฉลี่ย 3.00 ขึ้นไป	เนื่องจากกรมประชาสัมพันธ์ ยังมีความ ต้องการบุคลากรในเรื่องการจัดการทาง ด้านสื่อใหม่ๆ และ ความรู้ทางด้านการ สื่อสาร การตลาด ซึ่งเป็น องค์ความรู้ใหม่ที่ ผสมผสานทั้งในด้าน วิชาการและเทคโนโลยี ใหม่เพื่อผลิต บุคลากรรองรับการ เปลี่ยนแปลงองค์กร โดยรองรับงานสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ ยุคใหม่ ที่เน้นการ สื่อสาร ทางการตลาด	เป็นการพัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับวิสัยทัศน์ ภารกิจ ยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์(2549 - 2551) ในการ เป็นองค์กรหลักด้านการ ประชาสัมพันธ์ และเป็น ศูนย์กลางข้อมูลข่าวสาร ของรัฐ โดยการพัฒนา บุคลากรในด้านนี้ จะช่วย สนับสนุนยุทธศาสตร์ ทั้ง 4 ข้อ ของกรมประชาสัมพันธ์ ได้แก่ 1. การประชาสัมพันธ์เสริม สร้างความเข้าใจแก่ ประชาชนและประชาคม โลกในยุทธศาสตร์และ นโยบายสำคัญของรัฐบาล

แบบแสดงความจำนงขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2550 (ทุนศึกษา)

กรมประชาสัมพันธ์

ลำดับความสำคัญที่..... (กระทรวงเป็นผู้กำหนดก่อนส่งสำนักงาน ก.พ.)

กลุ่มเป้าหมายผู้รับทุน (1) ☐ บุคคลทั่วไป ☐ คนพิการ ทาง.... ☐ การมองเห็น ☐ การได้ยิน... ☐ ร่างกายฯ ☐ ข้าราชการ

รายละเอียดของทุนศึกษาที่ขอรับการจัดสรร					คุณสมบัติของผู้สมัคร (4)	เหตุผลความจำเป็นใน การขอรับทุน (5)	ทุนดังกล่าวสนับสนุน ยุทธศาสตร์ (6)
หลักสูตร / สาขาวิชา (2)	วิชาเอก / เน้นทาง	ระดับการศึกษา (3)	ประเทศ	สถานศึกษา			
						ผสมผสานกับการใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ซึ่งในประเทศไทยยังไม่ก้าวหน้าเท่าต่างประเทศ	2.การเพิ่มโอกาสของประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐให้มากขึ้น 3.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นสถาบันมีอาชีพด้านการสื่อสารมวลชนและการประชาสัมพันธ์ระดับชาติ 4. เสริมสร้างขีดความสามารถและบทบาทการเป็นที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานภาครัฐให้การประชาสัมพันธ์ของชาติ มีเอกภาพ

แบบแสดงความจำนงขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาลตามความต้องการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2550 (ทุนฝึกอบรม)

กรมประชาสัมพันธ์

ลำดับความสำคัญที่..... (กระทรวงเป็นผู้กำหนดก่อนส่งสำนักงาน ก.พ.)

กลุ่มเป้าหมายผู้รับทุน คือ ข้าราชการ (1)

รายละเอียดของทุนศึกษาที่ขอรับการจัดสรร					เหตุผลความจำเป็น ในการขอรับทุน (6)	ทุนดังกล่าวสนับสนุน ยุทธศาสตร์ (7)
ชื่อหลักสูตร ฝึกอบรม (2)	ระยะเวลาของ หลักสูตร (3)	ค่าใช้จ่าย ของหลักสูตร (4)	ประเทศ (5)	สถานศึกษา/สถาบัน ที่ดำเนินการฝึกอบรม		
* MANAGEMENT COURSES	8 WEEKS	1,000,000 บาท	GERMANY	DW-AKADEMIE TRAINING CENTRE	เนื่องจากปัจจุบันสื่อมวลชนใน ประเทศไทยมีการแข่งขันสูง การเพิ่ม ศักยภาพด้านการบริหารจัดการ การตลาด จึงมีความจำเป็นที่จะ สามารถนำมวิเคราะห์ วิจัย ตรวจสอบ และเพิ่มศักยภาพของ องค์กรให้มากยิ่งขึ้น	การพัฒนาบุคลากร ช่วยรองรับการ เปลี่ยนแปลงตามภารกิจและ ยุทธศาสตร์ของ กปส.รวมถึงการ เปลี่ยนแปลงเป็นหน่วยบริการ รูปแบบพิเศษ

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานเกี่ยวกับทุนนี้ ชื่อ - นามสกุล..... นางสาววิไล อนุมจิตรวิสุทธิ..... ตำแหน่ง..... บุคลากร 62

กลุ่ม..... พัฒนามุคค..... กอง..... กว.เจ้าหน้าที่..... กรม..... ประชาสัมพันธ์

โทรศัพท์ 02 - 6182323 ต่อ 1303..... โทรศัพท์ 02 - 6182376

หมายเหตุ คำชี้แจง - การกรอกแบบแสดงความจำนงฯ - ทุนฝึกอบรม มีในเอกสารแนบท้าย