



ข่าวประชาสัมพันธ์ จากกรมประชาสัมพันธ์

จัดทำโดย ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสวัสดิการ สำนักงานเลขาธิการกรม

โทรศัพท์ 0-2618-2323 ต่อ 1323 ,1329 โทรสาร 0-2618-7445

อินเทอร์เน็ต www.prd.go.th

ข่าวที่ 176 /2550 วันที่ 19 มิถุนายน 2550

สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ขอเชิญผู้สนใจสมัครเข้าร่วมการอบรมจาก โครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคคลทั่วไป ประจำปี 2550

สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กำหนดการเปิดโครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคคลทั่วไป ช่วงที่ 4 ประจำปี 2550 โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 2 กรกฎาคม 2550 ณ สถาบันภาษา ตึกศูนย์ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ท่าพระจันทร์)

สำนักงานเลขาธิการกรม ได้รับแจ้งจาก รศ.ดร. ประทีป พิมสาร ผู้อำนวยการสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่า เนื่องด้วยสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ท่าพระจันทร์) กำหนดการเปิดรับสมัครผู้สนใจเข้าร่วมอบรมในโครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคคลทั่วไป ช่วงที่ 4 ประจำปี 2550 ซึ่งเริ่มดำเนินการอบรม ระหว่างวันที่ 14 กรกฎาคม 2550 – 23 กันยายน 2550 โดยมีรายละเอียดการฝึกอบรมจากหลักสูตรต่างๆที่น่าสนใจมากมายดังต่อไปนี้ คือ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาชั้นมหาวิทยาลัย อบรมวันอาทิตย์ จำนวน 48 ชั่วโมง ค่าอบรมพร้อมเอกสาร 3,500 บาท การเตรียมตัวเพื่อศึกษาต่อระดับสูงภายในประเทศ อบรมกลุ่ม 1 วันจันทร์,อังคาร,พฤหัสบดี หรือวันเสาร์ จำนวน 60 ชั่วโมง ค่าอบรมพร้อมเอกสาร 4,400 บาท การเตรียมตัวเพื่อศึกษาต่อต่างประเทศ (TOEFL) อบรมกลุ่ม 1 วันจันทร์,พุธ,พฤหัสบดี หรือวันเสาร์ จำนวน 60 ชั่วโมง ค่าอบรมพร้อมเอกสาร 4,600 บาท การเขียนเพื่อศึกษาต่อ (แนวสอบ TOEFL) อบรมวันอาทิตย์ จำนวน 30 ชั่วโมง ค่าอบรมพร้อมเอกสาร 2,400 บาท ไวยากรณ์เพื่อการเตรียมตัวสอบอบรมวันจันทร์ หรือวันเสาร์ จำนวน 30 ชั่วโมง ค่าอบรมพร้อมเอกสาร 2,400 บาท การฟัง-การพูด อบรมวันจันทร์,พุธหรือวันอาทิตย์ จำนวน 30 ชั่วโมงค่าอบรมพร้อมเอกสาร 2,400 บาท การอ่าน-การเขียน อบรมกลุ่ม 1 วันอังคาร,พฤหัสบดี ศุกร์ หรือวันอาทิตย์ จำนวน 60 ชั่วโมงค่าอบรมพร้อมเอกสาร 4,400 บาท ทักษะการใช้ไวยากรณ์ อบรมวันเสาร์(ระดับ 1), (ระดับ 2) จำนวน 30 ชั่วโมง ค่าอบรมพร้อมเอกสาร 2,400 บาท ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน อบรมวันอังคาร, พฤหัสบดี, ศุกร์ หรือวันอาทิตย์ จำนวน 60 ชั่วโมง ค่าอบรมพร้อมเอกสาร 4,400 บาท การเขียนรายงานภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ อบรมวันอังคาร,ศุกร์ จำนวน 30 ชั่วโมง ค่าอบรมพร้อมเอกสาร 3,500 บาทการนำเสนองานระดับมืออาชีพ อบรมวันอาทิตย์ จำนวน 30 ชั่วโมง ค่าอบรมพร้อมเอกสาร 2,400 บาท การแปลเบื้องต้น อบรมวันพุธ จำนวน 30 ชั่วโมง ค่าอบรมพร้อมเอกสาร 3,500 บาท การแปล 2 อบรมในวันศุกร์ จำนวน 30 ชั่วโมง ค่าอบรมพร้อมเอกสาร 3,500 บาท ภาษาอังกฤษเชิงกฎหมาย อบรมวันพุธ จำนวน 30 ชั่วโมงค่าอบรมพร้อมเอกสาร 3,500 บาท การเขียนภาษาอังกฤษเชิงกฎหมาย อบรมวันอังคาร,พฤหัสบดี จำนวน 30 ชั่วโมง ค่าอบรมพร้อมเอกสาร 3,500 บาท และหลักสูตรภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์ อบรมวันอังคาร , ศุกร์ จำนวน 30 ชั่วโมง ค่าอบรมพร้อมเอกสาร 2,400 บาท สิทธิพิเศษกรณีสมัครเข้ารับการอบรมครบ 3 หลักสูตร รับสิทธิเรียนฟรี 1 หลักสูตรอีกด้วย

ทั้งนี้ สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดและสมัครเรียนได้ที่ห้องธุรการ สถาบันภาษา ตึกศูนย์ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ กรุงเทพฯ 10200 ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ โทรศัพท์/โทรสาร 0-2223 – 3758 – 9 , 0-2613-3101 – 3 สายตรง โทร 0-2623-5135 – 8 หรือ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ Website : www.tu.ac.th/org/litu