

(1) จัดทำแผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา  
อนุมัติ

(2) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการในการออกระเบียบและวิธีปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อใช้ในการ  
ดำเนินการสวัสดิการภายในกรมประชาสัมพันธ์

(3) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการให้มีการจัดบริการหรือกิจกรรมสวัสดิการต่าง ๆ  
ตามความเหมาะสม

(4) ดำเนินการทางธุรการในการบรรจุแต่งตั้ง บังคับบัญชาและประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ลูกจ้างของสวัสดิการภายในกรมประชาสัมพันธ์

(5) ประสานงานกับคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการและศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการ  
ข้าราชการหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามระเบียบนี้

(6) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ 16 คณะกรรมการจะให้มีกองทุนสวัสดิการของสวัสดิการประเภทใดเป็นการเฉพาะก็ได้  
และจะมอบให้คณะอนุกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารกองทุนสวัสดิการนั้น โดยให้มีอำนาจก่อกำหนดผู้กู้  
และอนุมัติการจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการดังกล่าว ในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในกรมประชาสัมพันธ์  
เฉพาะประเภทนั้นตามที่คณะกรรมการมอบหมายก็ได้

ให้คณะอนุกรรมการตามวรรคหนึ่ง กำหนดระเบียบปฏิบัติในการดำเนินงานจัดสวัสดิการ  
ภายในกรมประชาสัมพันธ์เป็นการเฉพาะ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ข้อ 17 กองทุนสวัสดิการอาจมีรายได้ ดังนี้

(1) เงินค่าธรรมเนียมสมาชิกตามอัตราและระยะเวลาจ่ายที่คณะกรรมการกำหนด

(2) เงินรายรับจากการจัดกิจกรรมหรือการจัดบริการของสวัสดิการภายใน  
กรมประชาสัมพันธ์

(3) เงินกู้จากสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการอื่น หรือสถาบันการเงิน

(4) เงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในกรมประชาสัมพันธ์

(5) เงินอุดหนุนหรือรายได้อื่นตามที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจัดสรรให้

(6) ดอกผลของเงินรายได้ตาม (1) ถึง (5)

(7) รายได้อื่น ๆ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

การกู้เงินจากสถาบันการเงินตาม (3) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการ  
สวัสดิการข้าราชการกำหนด

ข้อ 18 ให้กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายจัดทำรายงานผล  
การดำเนินงานในปีที่ผ่านมาเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

ข้อ 19 เมื่อมีการปิดบัญชีตามข้อ 26 แล้ว ให้เจ้าหน้าที่สวัสดิการ รายงานการรับ - จ่ายและแสดงฐานะการเงิน ณ วันปิดบัญชีให้สมาชิกทราบทุกครั้ง โดยสมาชิกมีสิทธิแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานและข้อเสนอแนะต่าง ๆ

### หมวดที่ 3

#### เงินกองทุนสวัสดิการ

ข้อ 20 เงินกองทุนสวัสดิการให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. 2547 หมวด 2 เรื่องการเงิน การบัญชีและการตรวจสอบ

ข้อ 21 ให้คณะกรรมการและเหรัญญิกเป็นผู้รับผิดชอบการเงินของกองทุนสวัสดิการ

ข้อ 22 การจ่ายเงินหรือเช็คของกองทุนสวัสดิการ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ กรรมการที่คณะกรรมการมอบหมาย กรรมการและเลขานุการหรือกรรมการและเหรัญญิก ไม่น้อยกว่า 2 คน

ข้อ 23 หลักเกณฑ์วิธีการรับ - จ่ายและการเก็บรักษาเงินกองทุนสวัสดิการ รวมทั้งการเก็บรักษาหลักฐานและใบสำคัญทางการเงินให้เป็นตามระเบียบปฏิบัติที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 24 ให้สวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์เปิดบัญชีฝากเงินกองทุนสวัสดิการไว้กับธนาคารพาณิชย์หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของกรมประชาสัมพันธ์ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 25 ให้สวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์กำหนดและรักษาไว้ซึ่งระบบการบัญชีที่เหมาะสมแก่กิจการสวัสดิการ โดยแยกตามประเภทงาน ลงรายการรับและจ่ายเงิน และสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นอยู่จริงตามประเภทกิจกรรม พร้อมด้วยข้อความอันเป็นที่มาของรายการดังกล่าว

ให้จัดทำงบรับจ่ายประจำเดือนเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ และให้มีการตรวจสอบบัญชีภายในเป็นประจำ ทั้งนี้ ตามข้อบังคับคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการกำหนด

ข้อ 26 การปิดบัญชีให้กระทำปีละครั้งตามปีปฏิทินและให้สวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์จัดทำงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยงบดุล บัญชีทำการ และบัญชีกำไรขาดทุนตามกฎหมายเพื่อดำเนินการตามข้อ 27 ภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

ข้อ 27 ทุกปีให้ผู้ตรวจสอบภายในของกรมประชาสัมพันธ์หรือผู้มีคุณสมบัติด้านการเงินและบัญชีที่คณะกรรมการแต่งตั้ง เป็นผู้สอบบัญชี ทำการตรวจสอบและรับรองบัญชีและการเงินของสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับงบการเงินตามข้อ 26

ข้อ 28 ผู้ตรวจสอบภายในหรือผู้สอบบัญชีตามข้อ 27 มีหน้าที่ตรวจสอบสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานของสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ เพื่อการนี้อาจสอบถามประธานกรรมการหรือกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายให้จัดการหรือดำเนินการจัดสวัสดิการภายในกรมประชาสัมพันธ์หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง

ผู้สอบบัญชีมีหน้าที่รายงานผลการสอบบัญชีเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาและ  
ประเมินผลการจัดสวัสดิการ และให้คณะกรรมการส่งสำเนารายงานผลการสอบบัญชีและรายงานการประเมินผล  
การจัดสวัสดิการดังกล่าวให้คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการโดยเร็ว

ให้คณะกรรมการดำเนินการประชาสัมพันธ์รายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการ  
ประจำปีของปีที่ล่วงมาแล้ว ซึ่งแสดงงบดุล บัญชีทำการ และบัญชีกำไรขาดทุนที่ผู้สอบบัญชีรับรองถูกต้อง  
ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้สอบบัญชีรับรองให้สมาชิกทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่  
คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการกำหนด

#### หมวดที่ 4

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ 29 การใดที่เคยดำเนินการอยู่ก่อนที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ และยังมีได้มีการออกระเบียบ  
เกี่ยวกับการนั้น ให้ดำเนินการต่อไปได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น โดยไม่เสียหายแก่สวัสดิการภายใน  
กรมประชาสัมพันธ์

เมื่อถึงวาระสิ้นปีปฏิทิน การใดที่ดำเนินการในวาระแรก ให้มีการปิดบัญชีและตรวจสอบ  
บัญชีรับ - จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ ตามบัญชีข้อ 26

บรรดาคำสั่งหรือระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือที่ขัดหรือแย้งกับ  
ระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2550



(นายปราโมช รัฐวินิจ)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง

๘๗

(นางจิระนันท์ สุทธรัตน์)

นักประชาสัมพันธ์ 7

21 มิถุนายน 2550

## หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

### กรรมการผู้แทนสมาชิกในคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8 วรรค 2 แห่งระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. 2550 อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกกรรมการผู้แทนสมาชิกในคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ ไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1.** ให้สำนักงานเลขาธิการกรม มีหนังสือแจ้งผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการสำนัก / ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต 1 — 8 / ประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค 1 — 8 เพื่อให้ดำเนินการเลือกผู้แทนสมาชิกในสังกัดตามวิธีที่เหมาะสมเพื่อเป็นผู้แทนสมาชิกของกอง / สำนัก / สำนักประชาสัมพันธ์เขต 1 — 8 / สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดทั่วประเทศ จำนวนหน่วยงานละ 1 คน แล้วให้แจ้งชื่อและตำแหน่งของผู้แทนสมาชิกดังกล่าวไปยังสำนักงานเลขาธิการกรม กรมประชาสัมพันธ์

**ข้อ 2.** ให้สำนักงานเลขาธิการกรม ทำบัญชีรายชื่อและตำแหน่งของผู้แทนสมาชิกที่ได้รับแจ้งตามข้อ 1. แล้วส่งบัญชีรายชื่อนั้นไปให้ผู้แทนสมาชิกที่มีชื่อในบัญชีทราบ และนัดผู้แทนสมาชิกดังกล่าวมาออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการผู้แทนสมาชิกในคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ โดยผู้แทนสมาชิกเลือกกันเอง ตามวัน เวลา สถานที่และวิธีการที่กำหนด ตามจำนวนที่กำหนดไว้ในระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. 2550 (ไม่เกิน 7 คน)

**ข้อ 3.** การออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการผู้แทนสมาชิกในคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ โดยผู้แทนสมาชิกเลือกกันเองตามข้อ 2. ให้ดำเนินการดังนี้

3.1 ให้สำนักงานเลขาธิการกรม แจกบัตรออกเสียงลงคะแนนให้แก่ผู้มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อผู้แทนสมาชิกที่มาออกเสียงลงคะแนน

3.2 ผู้แทนสมาชิกต้องมาออกเสียงลงคะแนนด้วยตนเอง ณ สถานที่และภายในเวลาที่สำนักงานเลขาธิการกรมกำหนด จะมอบหมายให้ผู้อื่นมาดำเนินการออกเสียงลงคะแนนหรือจะออกเสียงลงคะแนนในบัตรอื่นที่มีใบับัตรออกเสียงลงคะแนนที่ได้รับแจกตามข้อ 3.1 มิได้

3.3 ในการออกเสียงลงคะแนน ให้ดำเนินการวิธีลับ โดยให้ผู้แทนสมาชิกแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกผู้มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อผู้แทนสมาชิกได้ตามจำนวนที่กำหนด (1 คน) ทั้งนี้ ไม่ว่าผู้มีชื่อในบัญชีรายชื่อนั้นจะได้มาออกเสียงลงคะแนนด้วยหรือไม่ก็ตาม

3.4 เมื่อผู้แทนสมาชิกออกเสียงลงคะแนนแล้ว ให้สำนักงานเลขาธิการกรม รวบรวมบัตรออกเสียงลงคะแนนเพื่อดำเนินการตรวจนับคะแนนต่อหน้าผู้แทนสมาชิกที่มาเข้าร่วมในการคัดเลือก ชื่อละ 1 คน ให้แล้วเสร็จ และจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกพร้อมด้วยคะแนนที่ได้รับเรียงตามลำดับคะแนนจากสูงไปหาต่ำ ในกรณีที่มิได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจับสลากชื่อผู้ได้คะแนนเท่ากันเพื่อเรียงลำดับ โดยให้ชื่อผู้ที่จับสลากได้ก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่เหนือกว่าตามลำดับ

3.5 ให้ผู้ที่อยู่ในบัญชีรายชื่อตามข้อ 3.4 เรียงตามลำดับที่ 1 เป็นต้นไปจนครบจำนวน  
กรรมการผู้แทนสมาชิกที่กำหนดตามข้อ 8 (3) แห่งระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. 2550 (ลำดับที่ 1 - 7)  
เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการผู้แทนสมาชิกในคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์

ข้อ 4. ให้สำนักงานเลขาธิการกรม แจ้งชื่อและตำแหน่งของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการ  
ผู้แทนสมาชิกในคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ตามข้อ 3.5 ให้อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ได้ทราบและมี  
คำสั่งแต่งตั้งต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายปราโมช รัฐวินิจ)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

วันที่ ๑๓ / เดือน มิถุนายน / พ.ศ. ๒๕๕๐

สำเนาถูกต้อง

(นางจิระนันท์ สุทธรัตน์)

นักประชาสัมพันธ์ 7

21 มิถุนายน 2550

สรุปจำนวนผู้แทนสมาชิกที่สำนัก /กอง จะต้องเสนอชื่อ

เข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการผู้แทนสมาชิก

ในคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์

| ที่ | ชื่อสำนัก/กอง  | จำนวนผู้แทนสมาชิก<br>ที่จะต้องเสนอชื่อ<br>(คน) |
|-----|--|--|
| 1   | หน่วยตรวจสอบภายใน  | 1  |
| 2   | กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร   | 1  |
| 3   | สำนักงานเลขานุการกรม   | 1  |
| 4   | กองคลัง  | 1  |
| 5   | กองการเจ้าหน้าที่  | 1  |
| 6   | กองกฎหมายและระเบียบ  | 1  |
| 7   | กองงานคณะกรรมการกิจการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์แห่งชาติ   | 1  |
| 8   | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์   | 1  |
| 9   | สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ  | 1  |
| 10  | สำนักข่าว  | 1  |
| 11  | สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์   | 1  |
| 12  | สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์   | 1  |
| 13  | สำนักส่งเสริมและพัฒนางานเทคนิค   | 1  |
| 14  | สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยเพื่อการศึกษา  | 1  |
| 15  | สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย   | 1  |
| 16  | สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย  | 1  |
| 17  | สถาบันการประชาสัมพันธ์   | 1  |
| 18  | ศูนย์ประชาสัมพันธ์เฉพาะกิจในสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อประเทศชาติ   | 1  |
| 19  | สำนักประชาสัมพันธ์เขต 1  | 1  |
| 20  | สำนักประชาสัมพันธ์เขต 2  | 1  |
| 21  | สำนักประชาสัมพันธ์เขต 3  | 1  |
| 22  | สำนักประชาสัมพันธ์เขต 4  | 1  |
| 23  | สำนักประชาสัมพันธ์เขต 5  | 1  |
| 24  | สำนักประชาสัมพันธ์เขต 6  | 1  |
| 25  | สำนักประชาสัมพันธ์เขต 7  | 1  |
| 26  | สำนักประชาสัมพันธ์เขต 8  | 1  |
| 27  | สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด 75 จังหวัด<br>ให้คัดเลือกผู้แทนสมาชิกจากสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด<br>ในพื้นที่ภาค 1 – 8 : ภาคละ 1 คน | 8  |
|     | <b>รวม</b>   | <b>34</b>                                      |