



ความร่วมมือ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ สทท. โทร. 0-2618-2323 ต่อ 1710-11

ที่ นร.0209.03 /ว.๒๕๕๐ วันที่ ๗ กันยายน 2550

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการระดับภูมิภาคเรื่อง "Peace Journalism"

เรียน ผอ.สปช. 1-8

AIBD ร่วมกับ FES และ DW กำหนดจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการระดับภูมิภาคเรื่อง "Peace Journalism" ระหว่างวันที่ 29 ตุลาคม - 2 พฤศจิกายน 2550 ณ กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย การประชุมครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดทำโครงร่าง และพิจารณาหลักการพื้นฐานของกรรมาธิการข่าวเพื่อสันติ

AIBD เชิญ กปส. ส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุม จำนวน 1 คน โดยจะต้องเป็นผู้ที่ทำหน้าที่ บรรณาธิการข่าว หรือผู้สื่อข่าวทั้งข่าววิทยุ และข่าวโทรทัศน์เข้าร่วมประชุม โดย กปส. จะต้องรับผิดชอบค่าโดยสาร เครื่องบิน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียมสนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของผู้เข้าร่วมประชุม เป็นเงินประมาณ 72,200 บาท (เจ็ดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) สำหรับ AIBD จะสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์การประชุม และจอร์ที่พิก ให้ผู้เข้าร่วมประชุม

ในกรณี สปต. ขอให้ สทท.11,สนข. และสปช. 1-8 พิจารณาเสนอชื่อบรรณาธิการข่าว หรือผู้สื่อข่าว ที่มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า 5 ปี และมีความรู้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี เพื่อนำเสนอ อปส. พิจารณา คัดเลือก โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากหน่วยงานต้นสังกัด ทั้งนี้ ขอให้เสนอชื่อพร้อมประวัติการทำงานและใบสมัครตามแบบฟอร์มของ AIBD ไปยัง สปต. ภายในวันที่ 11 กันยายน 2550

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายบุญฤทธิ์ แผลมหลวง)

จ.สช.สปต.

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการระดับภูมิภาคเรื่อง
"Peace Journalism" ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ประเทศเนปาล
ระหว่างวันที่ 28 ตุลาคม – 3 พฤศจิกายน (รวมวันเดินทางไป-กลับ)

1. ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินไป-กลับ กรุงเทพฯ-กัวลาลัมเปอร์-กรุงเทพฯ ชั้นประหยัด	เป็นเงิน 23,500 บาท
2. ค่าเบี้ยเลี้ยง 2,100 บาท X 7 วัน	เป็นเงิน 14,700 บาท
3. ค่าที่พัก 5,000 บาท X 6 วัน	เป็นเงิน 30,000 บาท
4. ค่าธรรมเนียมการทำหนังสือเดินทาง (passport)	เป็นเงิน 1,000 บาท
5. ค่าพาหนะเดินทางในประเทศของต่างประเทศ	เป็นเงิน 2,000 บาท
5. ค่าพาหนะระหว่างบ้านพัก-สนามบิน-บ้านพัก	เป็นเงิน 1,000 บาท
1,000 บาท	

รวมเป็นเงิน 72,200 บาท

หมายเหตุ

1. ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อ 1 คน
2. ค่าใช้จ่ายข้างต้นไม่ได้รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากส่วนภูมิภาคมายังกรุงเทพฯ



ASIA-PACIFIC INSTITUTE FOR BROADCASTING DEVELOPMENT

P.O. BOX 1137, PANTAI, 59700 KUALA LUMPUR, MALAYSIA.

Your Ref:

R-159-NP-07

Our Ref:

Phone : (03) 22823719 / 22824618 / 22827192
Fax : (03) 22822761

E-mail : admin@aibd.org.my
E-mail : devbroad@aibd.org.my
Website : <http://aibd.org.my>

27 August 2007

Mr Pramoj Rathavinij
Director-General
(Public Relations Department)
National Broadcasting Services of Thailand
No. 9. Rama VI Road, Phayathai
Bangkok 10400. Thailand

COPY

Dear Mr Rathavinij.

**AIBD/FES/DW Regional Workshop on Peace Journalism
29 October to 2 November 2007, Kathmandu, Nepal**

1. The Asia-Pacific Institute for Broadcasting Development (AIBD). in collaboration with Friedrich Ebert Stiftung and DW Akademie is organising this regional workshop on "**Peace Journalism**" from **29 October to 2 November 2007 in Kathmandu, Nepal.**

We seek your co-operation to process nominations speedily.

2. The nomination should be sent through your office to reach AIBD before **Monday, 17 September 2007** and we would be most grateful for your assistance in maintaining the deadline.
3. The workshop will outline and discuss the conceptual basis of peace journalism. Explore which tools journalists can use to bring friend and foe together. how important language and the choice of words can be and which language is appropriate to de-escalate. what we should consider in news gathering. news selection and reporting. Information creates reality. And if we inform about peace and movements towards peace. this will at least contribute to. if not create peace.

The participants should possess at least five years experience as news editors and/or reporters in radio or television and preferably be below 40 years of age with a good knowledge of written and spoken English. Enclosed herewith is the application form and the workshop information.

...2/-

4. We request you to ensure that all information called for in the nomination form is duly provided.

The organizers offer one fellowship on self-funded basis to **Thailand**. The nominating organization is required to nominate **one principal and one alternate candidate. Places are offered strictly on a first-come-first served basis provided all conditions and requirements are met.** Please note that failure to comply with this requirement will result in the application being automatically rejected.

5. Candidates nominated are expected to be in position where they can usefully employ their knowledge and skills acquired during the activity or they should be able to return to positions where they can do so.

6. We request you to ensure that all information called for in the nomination form is duly provided.

a. This is a self-funded workshop. The nominating organization is required to arrange and bear the cost of the return air travel, accommodation and daily subsistence allowance of the candidate. AIBD will assist in making the hotel booking for the participants.

b. The organizers will provide all materials and facilities for the workshop.

7. Please note that organizers will not accept any responsibility for incidental expenses associated with the selection, travel or compensation in case of sickness or accident during the period of the activity. Candidates or their organizations are advised to take adequate measures to cover against this.

8. Applications routed through your office should reach AIBD, the latest, by **Monday, 17 September 2007**. Selection of candidates will be based on information provided in the application form. It is therefore necessary that these forms reach us by the stated deadline.

Please note that responsibility for the final selection is vested in AIBD.

9. AIBD will notify your office as well as the successful candidate as soon as the selection is made. On receipt of such confirmation, candidates are expected to proceed with their travel and other formalities (including passports, visas).

We look forward to receive your nomination **Monday, 17 September 2007**.

Yours sincerely,


JAVAD MOTTAGHI
Director AIBD

CC: Ms Wanna Vuthiaporn, Director, International Cooperation Div. Foreign Office and AIBD Liaison Officer, NBT.

AIBD/FES/DW Regional Workshop on Peace Journalism
29 October to 2 November 2007
Kathmandu, Nepal

Workshop Information

Background

Wars and violence will only have a chance to come to an end, if we develop alternatives and visions of peace. Visions and alternatives, which get public notice. Its here where responsible journalism should step in – journalism, which uses the power of the media to de-escalate conflicts by describing the alternative of peace, by illustrating peace-building developments and to stand side by side with peace keeping measures. Peace journalism does not only have the task to write and speak out against war – it also and even more should feel obliged to show the fascination of peace.

Aims

The workshop will outline and discuss the conceptual basis of peace journalism. Explore which tools journalists can use to bring friend and foe together, how important language and the choice of words can be and which language is appropriate to de-escalate, what we should consider in news gathering, news selection and reporting. Information creates reality. And if we inform about peace and movements towards peace, this will at least contribute to, if not create peace.

Profile of Participant

1. The participant should possess at least five years experience as news editor and/or reporter in print, radio or television.
2. Below 40 years of age.
3. Good knowledge of written and spoken English.

Closing Date for Application

Applications should reach AIBD, the latest, by **Monday, 17 September 2007**. Selection of candidates will be based on information provided in the application form. It is therefore necessary that these forms reach us by the stated deadline.

EDUCATION

(A) HIGHEST QUALIFICATION HELD/INSTITUTION/DATE:

(B) OTHER RELEVANT STUDIES (Include previous AIBD courses/seminars and other fellowships awarded):

COMPETENCE IN THE ENGLISH LANGUAGE

READ			UNDERSTAND			SPEAK			WRITE		
EXC	GOOD	FAIR	EXC	GOOD	FAIR	EXC	GOOD	FAIR	EXC	GOOD	FAIR

Number of years you have studied English Please note: The training activity will be conducted in English.

PRESENT POSITION

(A) NAME AND ADDRESS OF EMPLOYER (Include department or sub-section):

E-mail:

Tel:

Fax:

(B) YEARS OF SERVICE:

FROM:

TO:

(C) TITLE OF POST:

(D) NUMBER OF YEARS IN PRESENT POST:

(E) DESCRIPTION OF YOUR FUNCTIONS AND DIRECT RESPONSIBILITIES:*

(F) PREVIOUS POSITION/EXPERIENCE (Briefly describe your professional career):*

(G) IF ACCEPTED FOR THIS TRAINING ACTIVITY, DESCRIBE THE PRACTICAL USE YOU INTEND TO MAKE OF THESE STUDIES ON YOUR RETURN HOME:*

(*Please use additional sheets if necessary.)

SPECIAL CONDITIONS FOR COLLABORATIVE ACTIVITY

The following conditions relate to training activities offered by the Asia-Pacific Institute for Broadcasting Development (AIBD).

Obligations of AIBD:

- AIBD will recommend appropriate hotel accommodation to the organizations, secured at group rates.
- Local transportation charges (hotel –venue of the workshop-hotel) for the activity. (N.B. Accommodation/transportation NOT provided for in-country participants).
- Appropriate course materials will be provided.
- Where applicable, a Certificate of attendance at the conclusion of the training activity provided the participant has achieved eighty percent attendance.

Obligations of the applicant's organisation:

- Return air ticket to the location of the training activity.
- Payment of daily subsistence allowance (DSA) to the participant directly.
- Appropriate hotel accommodation for the participant as recommended by AIBD.
- Payment of passport fees, visa charges and any airport departure taxes or travel levies.
- Travel insurance to and from the venue of the activity. Participants and/or their organisations are strongly recommended to make such arrangements to cover travel risks.
- Expenses to cover any en-route costs (accommodation, meals, taxis, excess baggage, handling charges, selection of participant etc.) in travelling to and from the activity.
- Ensuring the continuation of the participant's salary or other arrangements as may be appropriate to maintain the participant's dependants or other obligations while he/she participates in the training activity.
- Assuring that the participant will be employed upon his/her return in a position related to the duties for which the training activity was awarded.

Applicant's declaration:

- To carry out such instructions and abide by such conditions as may be stipulated from time to time by the applicant's organisation and the Asia-Pacific Institute for Broadcasting Development (AIBD).
- To follow the course of study and abide by the rules and regulations of training institutions and other establishments during the training activity.
- To refrain from engaging in political activities.
- To return directly to his/her home country upon completion of the training activity.

I have read, understood and agree to the conditions listed above.

Name of applicant:

Signature of applicant: Date:.....

Endorsement by employer/official nominating authority:

The candidate's application has been examined and I nominate him/her as fit to follow this activity. I have also read the conditions listed above, particularly those relating to the obligations of the candidate's organisation, and understand and agree to these conditions.

Name of authorised official:

Designation:

Name of Organisation:

Signature:

Official Stamp

Date: