



ข่าวประชาสัมพันธ์ จากกรมประชาสัมพันธ์

จัดทำโดย ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสวัสดิการ สำนักงานเลขาธิการกรม

โทรศัพท์ 0-2618-2323-40 ต่อ 1323, 1329 โทรสาร 0-2618-7445

อินเทอร์เน็ต www.prd.go.th

ข่าวที่ 306/2551

วันที่ 5 มีนาคม 2551

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เปิดอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคคลทั่วไป

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) กำหนดเปิดอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคคลทั่วไป หลักสูตร “การใช้วงศัพท์ภาษาอังกฤษ” ระดับ 1 และ หลักสูตร “ภาษาอังกฤษสำหรับบุคคลทั่วไป” ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป – 18 พฤษภาคม 2551

สำนักงานเลขาธิการกรม ได้รับแจ้งจาก อาจารย์สวัสดิ์ นิติธรรม คณบดีคณะภาษาและการสื่อสาร ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ว่า สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กำหนดเปิดอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคคลทั่วไป ดังนี้ 1) หลักสูตร “การใช้วงศัพท์ภาษาอังกฤษระดับ 1” รุ่น 4 อบรมวันอาทิตย์ จำนวน 5 วัน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 09.00 – 16.00 น. รวมทั้งสิ้น 30 ชั่วโมง ระหว่างวันที่ 8 มิถุนายน – 13 กรกฎาคม 2551 ค่าลงทะเบียนคนละ 4,400 บาท โดยผู้เข้าอบรมที่มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 80% ของเวลาเรียนทั้งหมด จะได้รับประกาศนียบัตรผ่านการอบรม (Certificate of Attendance) จากสำนักฝึกอบรม 2) หลักสูตร “ภาษาอังกฤษสำหรับบุคคลทั่วไป” รุ่นที่ 48 อบรมเฉพาะวันอาทิตย์ โดยเนื้อหาของหลักสูตรครอบคลุม 4 ทักษะ คือ การฟัง พูด อ่าน และเขียน ทักษะละ 18 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 72 ชั่วโมง อบรมระหว่างวันที่ 8 มิถุนายน – 7 กันยายน 2551 ค่าลงทะเบียน 6,900 บาท คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือกำลังศึกษาปริญญาตรี ปีสุดท้าย หรือมีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่า 105 หน่วยกิต เอกสารประกอบการสมัคร 1 รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป 2 สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนา Transcript หรือหนังสือรับรองว่ากำลังศึกษา ทั้ง 2 หลักสูตรสามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป – 18 พฤษภาคม 2551 โดยสามารถสมัครได้ที่ คณะภาษาและการสื่อสาร อาคาร 6 ชั้นล่างทุกวัน ตั้งแต่เวลา 09.00 – 16.00 น. (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์) หรือวิธี online ที่ www.training.nida.ac.th และโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกสิกรไทย สาขาคลองจั่น เลขที่ 040-2-43485-8 ชื่อบัญชีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักฝึกอบรม แล้วส่งหลักฐานการโอนเงินพร้อมหลักฐานการสมัครที่ Fax 0-2375-4720 ทั้งนี้ผู้เข้าอบรมที่เป็นข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้จากต้นสังกัด

สนใจสมัครเข้ารับการอบรม สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คณะภาษาและการสื่อสาร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โทร 0-2727-3138-3143, 0-2727-3145 โทรสาร 0-2377-7892 หรือ Download ใบสมัครได้ที่ <http://www.nida.ac.th/th/lc>