



กรมประชาสัมพันธ์
รับที่ 13491
วันที่ 8 มิ.ย. 51

กองการเจ้าหน้าที่
ที่ 8 มิ.ย. 2551 E 13491
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบเวลา 15.45 น.
☒ กพบ. ☐ กอพ.
☐ สบค. ☐ สสป. โอเร

ที่ นร 1004.2/ 2594

ถึง กรมประชาสัมพันธ์

ด้วยสำนักงาน ก.พ. จะรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรม
ในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2551 จำนวน 2 ประเภททุน ดังนี้

1. ทุนสำหรับผู้บริหารระดับกลาง จำนวน 20 ทุน
2. ทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคสช. ในราชอาณาจักรไทย จำนวน 25 ทุน

ก.พ. ได้กำหนดวิธีการคัดเลือกโดยให้ส่วนราชการ แพร์ข่าว รับสมัครและคัดเลือกข้าราชการ
ซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และให้ส่วนราชการส่งใบสมัคร หนังสือแจ้งความประสงค์
การเลือกกลุ่มไปฝึกอบรม แบบฟอร์ม สทง. ก.พ.5 เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ และสำเนาผลการทดสอบ
ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดไปที่กลุ่มงานสรรหาและเลือกสรรผู้รับทุนและผู้มีศักยภาพ ศูนย์สรรหา
และเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ ซอย 4 อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 ภายในวันที่ 20
พฤษภาคม 2551 .

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครทราบ
พร้อมนี้ได้แนบสำเนาประกาศสำนักงาน ก.พ. มาด้วยแล้ว สำหรับเอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ให้ผู้สมัคร
download จากเว็บไซต์ ของสำนักงาน ก.พ. ที่ <http://www.ocsc.go.th> หัวข้อการสอบเพื่อรับทุน



ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

กลุ่มงานสรรหาและเลือกสรรผู้รับทุนและผู้มีศักยภาพ

โทร. 0 2547 1116

โทรสาร 0 2547 1346

เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/หัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบ และเรียนแจ้งให้ข้าราชการในสังกัด
ที่สนใจและมีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครได้ทราบ
โดยทั่วกันด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง .

(นางวันดา ชัยประภา)

ร.อกจ.

10 เม.ย. 51

กมท 276

เรียนคุณวราวุธ
4 มิ.ย. 51

(สำเนา)

ประกาศสำนักงาน ก.พ.

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล ไปฝึกอบรมในต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ 2551 (ทุนสำหรับผู้บริหารระดับกลาง)

ด้วย อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนาคุณภาพกำลังคนภาครัฐ ตอนที่ 1
ด้านการสรรหาและการเตรียมกำลังคนในภาคราชการพลเรือนได้มีมติให้จัดสรรทุนรัฐบาลไปฝึกอบรม
ในต่างประเทศสำหรับผู้บริหารระดับกลาง ประจำปีงบประมาณ 2551 จำนวน 20 ทุน เพื่อพัฒนาทักษะ
ด้านการบริหารและความเป็นผู้นำของผู้บริหารระดับกลาง

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล
ไปฝึกอบรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2551 (ทุนสำหรับผู้บริหารระดับกลาง) ฉะนั้น อาศัยอำนาจ
ตามความในมาตรา 13(9) มาตรา 132 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 และ
ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยทุนของรัฐบาล พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกพร้อมทั้ง
กำหนดวิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสินเพื่อรับทุน ดังต่อไปนี้

1. จำนวนทุนที่จัดสรร

จำนวน 20 ทุน กำหนดให้ไปฝึกอบรมในต่างประเทศ หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะ
ด้านการบริหารและความเป็นผู้นำ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายผู้รับทุนเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1.1 กลุ่มข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับกลาง

จำนวน 10 ทุน

1.2 กลุ่มข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 8 ที่ปฏิบัติงานที่หัวหน้าทีมงาน

จำนวน 10 ทุน

2. ข้อผูกพันในการรับทุน

2.1 ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามสัญญาที่ ก.พ. กำหนด
เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน

2.2 กรณีผู้ได้รับทุนไม่กลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับ
สำนักงาน ก.พ. นอกจากจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น ยังจะต้องชดใช้เงินอีก 2 เท่าของ
จำนวนเงินทุนดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับอีกด้วย

3. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

3.1 เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทบริหารระดับกลาง ตามมาตรา 4 ในพระราชกฤษฎีกากำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทบริหารระดับสูงและประเภทบริหารระดับกลาง พ.ศ. 2535 หรือ

3.2 เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 8 ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าทีมงาน

3.3 เป็นผู้มิอายุไม่เกิน 53 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

3.4 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

3.5 มีความรู้ภาษาอังกฤษดีพอที่จะไปฝึกอบรมในต่างประเทศได้

3.6 เป็นผู้ที่มีศีลธรรม วัฒนธรรมและความประพฤติดี

3.7 เป็นผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อุทิศและเสียสละ

3.8 เป็นผู้มีส่วนราชการเห็นว่ามีเหมาะสมและมีความรู้ความสามารถเพียงพอสมควรจะได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้น เพื่อที่จะกลับมาเป็นกำลังสำคัญของส่วนราชการ

3.9 หากผู้สมัครเคยได้รับทุนรัฐบาล หรือทุนอื่นไปศึกษา หรือฝึกอบรมในต่างประเทศมาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่ลงนามในประกาศสำนักงาน ก.พ. ยกเว้นการไปศึกษาหรือฝึกอบรมในครั้งที่แล้วไม่ถึง 1 ปี

3.10 เป็นผู้ที่มีระยะเวลาสำหรับการปฏิบัติราชการชดเชยทุนหลังสิ้นสุดการฝึกอบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 เท่า ของระยะเวลาที่ไปฝึกอบรม

3.11 ไม่เป็นผู้เคยได้รับทุนสำหรับผู้บริหารระดับกลาง หรือหากเคยเป็นผู้ได้รับทุนดังกล่าวข้างต้นแล้ว จะต้องกลับมาปฏิบัติงานหลังสำเร็จหลักสูตรการฝึกอบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

4. การรับสมัครคัดเลือก

4.1 ให้ส่วนราชการดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และกำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัครคัดเลือก

4.2 เอกสาร หลักฐานที่จะต้องนำไปยื่นสมัครคัดเลือก

(1) ใบสมัคร พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำขนาด 1 X 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันที่ลงนามในประกาศสำนักงาน ก.พ.

(2) หลักฐานการศึกษา จำนวน 1 ชุด

(3) หนังสืออนุญาตและรับรองความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด โดยใช้แบบฟอร์ม สนง. ก.พ. 5

(4) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐจำนวนอย่างละ 1 ชุด

(5) หนังสือแจ้งความประสงค์การเลือกกลุ่มที่จะเข้ารับการฝึกอบรมโดยเรียงลำดับตามกลุ่มที่สนใจ

สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครคัดเลือกเขียนรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย และผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกได้ตรวจสอบคุณสมบัติจากเอกสารและหลักฐานแล้ว ถ้าปรากฏภายหลังว่าผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครก็จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติทันที

5. การแต่งตั้งกรรมการเกี่ยวกับการคัดเลือก

5.1 ให้สำนักงาน ก.พ. ตัดสินปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมัคร และปัญหาอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินการคัดเลือกที่ไม่ขัดกับประกาศรับสมัคร

5.2 ให้สำนักงาน ก.พ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนโดยให้เลขาธิการ ก.พ. หรือรองเลขาธิการ ก.พ. ที่ เลขาธิการ ก.พ. มอบหมายเป็นผู้ประกาศให้ผู้สมัครคัดเลือกทราบ

6. วิธีการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

6.1 ส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือก โดยให้พิจารณาคัดเลือกจากใบสมัคร เอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ ของข้าราชการที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร รวมทั้ง อาจพิจารณาประเมินความเหมาะสมของผู้สมัคร ซึ่งส่วนราชการเห็นว่าสมควรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้น เพื่อที่จะกลับมาเป็นกำลังสำคัญของส่วนราชการ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้ผู้สมัครทราบ

6.2 ส่วนราชการส่งผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษของสถาบันการต่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนภาษาอังกฤษของสถาบันการต่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50

6.3 ส่วนราชการแจ้งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ข้อ 6.2 ให้ ก.พ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมใบสมัคร เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ และผลการทดสอบภาษาอังกฤษ โดยส่งไปที่กลุ่มงานสรรหาและเลือกสรรผู้รับทุนและผู้มีศักยภาพ ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ ซอย 4 อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 ภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2551

6.4 ในกรณีที่ส่วนราชการแจ้งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเกินจำนวนทุน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาษาอังกฤษสูงกว่าเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนก่อน ถ้ามีคะแนนเท่ากันอีก จะพิจารณาให้ผู้มีส่วนราชการส่งมาให้สำนักงาน ก.พ. ก่อน มีสิทธิได้รับทุนก่อน

6.5 สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับทุนเท่านั้น

6.6 ในการสรรหาผู้รับทุนได้ไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด ให้โอนทุนระหว่าง

3 ประเภททุน ดังต่อไปนี้ได้ คือ ทุนสำหรับผู้บริหารระดับกลาง ทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำ คสึนลูกใหม่ในราชการไทย และทุนสำหรับข้าราชการผู้เข้าร่วมโครงการระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

6.7 สำนักงาน ก.พ. จะแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเกณฑ์ ดังนี้

6.7.1 ลำดับคะแนนภาษาอังกฤษ

6.7.2 ความเหมาะสมของจำนวนผู้รับทุนในแต่ละกลุ่มเพื่อสนับสนุนให้เกิด การแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความรู้ระหว่างส่วนราชการและกลุ่มผู้รับทุน

6.7.3 หากไม่สามารถบริหารจัดการให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 6.7.1 และ 6.7.2 ได้ สำนักงาน ก.พ. จะเป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสมและถือเป็นข้อยุติ

6.8 ผู้ที่ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามกลุ่มที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด จะถือว่า สละสิทธิการรับทุน

7. การจัดการฝึกอบรม

7.1 สำนักงาน ก.พ. ประสานกับสถาบันชั้นนำในต่างประเทศจัดหลักสูตรฝึกอบรม ฐานเป็นกลุ่ม เนื้อหาของหลักสูตรจะเน้นพัฒนาทักษะด้านการบริหาร ความเป็นผู้นำและแนวโน้มของ กระแสโลกาภิวัตน์

7.2 การฝึกอบรมจะแบ่งเป็น 3 กลุ่ม แต่ละกลุ่มจะเข้ารับการฝึกอบรมร่วมกับ ผู้ที่ได้รับทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคสึนลูกใหม่ในราชการไทย และผู้ที่ได้รับทุนสำหรับผู้ เข้าร่วมโครงการระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (กำหนดการฝึกอบรมตามเอกสารแนบท้าย 1)

8. การยืนยันการรับทุน

ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องไปรายงานตัวเพื่อยืนยันการรับทุนตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

9. การทำสัญญา

9.1 ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

9.2 ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องจัดทำข้อตกลงการรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมตามแบบที่ สำนักงาน ก.พ. กำหนด

10. เงื่อนไขการรับทุน

10.1 ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนที่ต้นสังกัดเดิม

10.2 ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรมจาก

หัวหน้าส่วนราชการ

10.3 ผู้รับทุนจะต้องเขียนบทความเป็นภาษาไทยที่ชี้ให้เห็นถึงการนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้ในงานของส่วนราชการที่สังกัด พร้อมข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย 2)

11. การเพิกถอนการให้ทุน

ก.พ. จะพิจารณาเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

11.1 ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด

11.2 หลีกเลียง ละเลยการยืนยันการรับทุนและการทำสัญญาตามที่สำนักงาน ก.พ.

กำหนด

11.3 เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย

11.4 หลีกเลียง หรือ พยายามหลีกเลียงการเดินทางไปฝึกอบรมตามที่สำนักงาน ก.พ.

กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2551

(ลงชื่อ)

ศรีพนม บุญนาค

(นางศรีพนม บุญนาค)

รองเลขาธิการ ก.พ.

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.

สำเนาถูกต้อง

นางสาววารุณี เศวตาสัย

(นางสาววารุณี เศวตาสัย)

นักวิชาการสอบ 8 ว

**ข้อมูลการฝึกอบรมเป็นกลุ่มสำหรับผู้รับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ 2551
(ทุนสำหรับผู้บริหารระดับกลาง ทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคืบคลานใหม่ในราชการไทย
และทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง)**

1. หลักสูตรฝึกอบรม

1.1 จัดหลักสูตรฝึกอบรมเป็นกลุ่มเพื่อพัฒนาทักษะด้านการบริหารและการเป็นผู้นำ โดยเน้นความรู้และทักษะในเรื่องต่อไปนี้

- Public Policy
- Public Management
- Management Communication and Leadership

1.2 จัดแบ่งผู้รับทุนเป็น 3 กลุ่ม ๆ ละประมาณ 25 คน แต่ละกลุ่มจะประกอบด้วยผู้รับทุนทั้ง 3 ประเภททุน

2. กำหนดการฝึกอบรมและสถานที่ฝึกอบรม

2.1 ปฐมนิเทศผู้รับทุน ณ ประเทศไทย เดือนมิถุนายน 2551

2.2 กำหนดการฝึกอบรมและสถานที่ฝึกอบรม

- ณ University of Potsdam ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
กลุ่มที่ 1 วันที่ 7 – 18 กรกฎาคม 2551
กลุ่มที่ 2 วันที่ 1 – 12 กันยายน 2551
- ณ สถาบัน GRIPS ประเทศญี่ปุ่น
กลุ่มที่ 3 วันที่ 25 สิงหาคม – 5 กันยายน 2551

(กำหนดการดังกล่าวไม่รวมถึงวันเดินทางไปและกลับ)

รูปแบบการเขียนบทความ

เนื้อหา

นำเสนอเกี่ยวกับแนวคิด/มุมมองของตนเองโดยการนำความรู้และประสบการณ์จากการฝึกอบรมมาประยุกต์กับงานของราชการและจัดทำเป็นข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง โดยข้อเสนอดังกล่าวอาจเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับนโยบาย ระบบ กระบวนการ ขั้นตอน เทคนิค ทั้งนี้ ข้อเสนอดังกล่าวอาจมุ่งเน้นผลกระทบเฉพาะส่วนราชการที่ข้าราชการผู้รับทุนสังกัด หรือผลกระทบต่อภาคราชการในภาพรวมก็ได้เช่นกัน

ความยาว หน้ากระดาษ A4 จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน้าแต่ไม่เกิน 5 หน้า

ตัวอักษร ขนาด Angsana New 16

เว้นบรรทัด Single

การส่งบทความ ภายใน 2 สัปดาห์ หลังการเดินทางกลับถึงประเทศไทย
 ส่งไปที่ ศูนย์นักบริหารระดับสูง
 สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000
 และ E-Mail: hipps.team@gmail.com

ใบสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในต่างประเทศ
(ทุนสำหรับผู้บริหารระดับกลาง) ประจำปีงบประมาณ 2551

ติดรูปถ่ายขนาด
1x1.5 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการคัดเลือก

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในต่างประเทศ (ทุนสำหรับผู้บริหารระดับกลาง) ประจำปีงบประมาณ 2551 จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ประวัติส่วนตัว

☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว
☐ Mr. ☐ Mrs. ☐ Miss.....
เลขประจำตัวประชาชน ☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี.....เดือน.....
สถานภาพปัจจุบัน ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ แยกกันอยู่ ☐ หย่าร้าง

2. สังกัดของผู้สมัคร

กระทรวง..... กรม.....
แผนก/ฝ่าย/กอง..... ตำแหน่ง..... ระดับ.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....

3. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้โดยสะดวก

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... e-mail:

ในกรณีเร่งด่วนที่ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ให้ติดต่อผ่านทาง

ชื่อ-นามสกุลเกี่ยวข้องกับท่านโดยเป็น.....
ที่อยู่.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....

4. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ระหว่าง พ.ศ. – พ.ศ.	วุฒิที่ได้รับ	คะแนน เฉลี่ย
			แผนการเรียน/สาขาวิชาเอก	
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				

5. ประวัติการรับราชการ

ตำแหน่ง/ระดับ/สังกัด	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ระยะเวลาปฏิบัติงาน

6. ความรู้ความสามารถในด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ระดับความรู้ความสามารถ (ให้ระบุว่าใช้ได้ในระดับดีมาก ดี หรือพอใช้)			ศึกษาโดยวิธี
	เขียน	อ่าน	พูด	

7. ข้าพเจ้า ☐ ไม่เคย ☐ เคย ได้รับทุนไปศึกษา/ ฝึกอบรม/ ทำงาน หรือสัมมนา ณ ต่างประเทศ

หลักสูตร	ประเทศ	ทุน	ระยะเวลา *

ระยะเวลา * หมายถึง วันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดของระยะเวลาที่ได้รับทุนไปศึกษา/ ฝึกอบรม / ทำงาน หรือ สัมมนา

8. งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบในปัจจุบัน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติทันที

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้แสดงความจำนง
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หนังสือแจ้งความประสงค์การเลือกกลุ่มไปฝึกอบรม
(ทุน.....)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัดกรม.....กระทรวง.....

ขอแจ้งความประสงค์ในการเลือกกลุ่มไปฝึกอบรม ดังนี้
(ทำเครื่องหมาย ✓ หน้ากลุ่มที่เลือก)

กลุ่มที่เลือก	กลุ่มที่	ระยะเวลา (ไม่รวมวันเดินทาง)	สถาบัน
	1	7-18 กรกฎาคม 2551	University of Potsdam สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
	2	1-12 กันยายน 2551	
	3	25 สิงหาคม – 5 กันยายน 2551	GRIPS ประเทศญี่ปุ่น

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....

**หนังสืออนุญาตและรับรองความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาล
(ทุนสำหรับผู้บริหารระดับกลาง) ประจำปีงบประมาณ 2551**

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า (1)
ตำแหน่ง.....ระดับ.....กรม.....
กระทรวง.....อนุญาตให้ (2)
กอง/สำนัก.....กรม.....
กระทรวง.....สมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนไปฝึกอบรม
ในต่างประเทศ สำหรับผู้บริหารระดับกลาง ประจำปีงบประมาณ 2551

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้าราชการผู้นี้เป็นผู้มีความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนฯ ดังนี้

1. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต วัฒนธรรม และความประพฤติดี
 2. เป็นผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อุทิศและเสียสละ
 3. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเพียงพอ สมควรจะได้รับการพัฒนาให้มีความรู้เพิ่มขึ้นเพื่อ
ที่จะกลับมาเป็นกำลังสำคัญของส่วนราชการ
 4. ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี)
-
-

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง

- หมายเหตุ :**
- (1) ชื่อผู้อนุญาตและรับรองความเหมาะสม จะต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนเท่านั้น
 - (2) ชื่อข้าราชการที่อนุญาตให้แสดงความจำนง (ต้องเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภท
นักบริหารระดับกลาง ตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกา กำหนดตำแหน่งข้าราชการ
พลเรือนสามัญประเภทนักบริหารระดับสูงและประเภทบริหารระดับกลาง พ.ศ. 2535)

(สำเนา)

ประกาศสำนักงาน ก.พ.

**เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล ไปฝึกอบรมในต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ 2551
(ทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคัลลินลูกใหม่ในราชการไทย)**

ด้วย อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนาคุณภาพกำลังคนภาครัฐ คณะที่ 1 ด้านการสรรหาและการเตรียมกำลังคนในภาคราชการพลเรือนได้มีมติให้จัดสรรทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในต่างประเทศ สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคัลลินลูกใหม่ในราชการไทย ประจำปีงบประมาณ 2551 จำนวน 25 ทุน เพื่อพัฒนาและเพิ่มสมรรถนะให้แก่ข้าราชการผู้มีศักยภาพสูงที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคัลลินลูกใหม่ในราชการไทยให้เป็นนักบริหารในอนาคต ที่สามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2551 (ทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคัลลินลูกใหม่ในราชการไทย) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 13 (9) มาตรา 132 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 และระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยทุนของรัฐบาล พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก พร้อมทั้งกำหนดวิธีการคัดเลือกเพื่อรับทุนดังกล่าว ดังต่อไปนี้

1. จำนวนทุนที่จัดสรร

จำนวน 25 ทุน กำหนดให้ไปฝึกอบรมในต่างประเทศ หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะด้านการบริหารและความเป็นผู้นำ

2. ข้อผูกพันในการรับทุน

2.1 ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามสัญญาที่ ก.พ. กำหนดเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน

2.2 กรณีผู้ได้รับทุนไม่กลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับสำนักงาน ก.พ. นอกจากจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น ยังจะต้องชดใช้เงินอีก 2 เท่าของจำนวนเงินทุนดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับอีกด้วย

3. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

3.1 เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ระดับ 5-7 ที่สำเร็จหลักสูตรการฝึกอบรมโครงการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย

3.2 เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน 40 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

3.3 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

3.4 เป็นผู้ที่มีความรู้ภาษาอังกฤษดีพอที่จะไปฝึกอบรมในต่างประเทศได้

3.5 เป็นผู้ที่มีศีลธรรม วัฒนธรรมและความประพฤติดี

3.6 เป็นผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อุทิศและเสียสละ

3.7 เป็นผู้มีส่วนราชการเห็นว่ามีความเหมาะสมและมีความรู้ความสามารถเพียงพอสมควรจะได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้น เพื่อที่จะกลับมาเป็นกำลังสำคัญของส่วนราชการ

3.8 หากผู้สมัครเคยได้รับทุนรัฐบาล หรือทุนอื่นไปศึกษา หรือฝึกอบรมในต่างประเทศมาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่ลงนามในประกาศสำนักงาน ก.พ. ยกเว้นการไปศึกษาหรือฝึกอบรมในครั้งที่แล้วไม่ถึง 1 ปี

3.9 ไม่เป็นผู้เคยได้รับทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย หรือหากเป็นผู้เคยรับทุนดังกล่าวข้างต้นแล้ว จะต้องกลับมาปฏิบัติงานหลังสำเร็จหลักสูตรการฝึกอบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

4. การรับสมัครคัดเลือก

4.1 ส่วนราชการที่มีผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทยดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และกำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัครคัดเลือก

4.2 เอกสาร หลักฐานที่จะต้องนำไปยื่นสมัครคัดเลือก

(1) ใบสมัคร พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 X 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันที่ลงนามในประกาศสำนักงาน ก.พ.

(2) หลักฐานการศึกษา จำนวน 1 ชุด

(3) หนังสืออนุญาตและรับรองความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด โดยใช้แบบฟอร์ม สนง. ก.พ. 5

(4) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ /บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐจำนวนอย่างละ 1 ชุด

(5) หนังสือแจ้งความประสงค์การเลือกกลุ่มไปฝึกอบรมโดยเรียงลำดับตามกลุ่มที่สนใจ

สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครคัดเลือกเขียนรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย และผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกได้ตรวจสอบคุณสมบัติจากเอกสารและหลักฐานแล้ว ถ้าปรากฏภายหลังว่าผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครก็จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติทันที

5. การแต่งตั้งกรรมการเกี่ยวกับการคัดเลือก

5.1 ให้สำนักงาน ก.พ. ตัดสินปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมัครและปัญหาอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินการคัดเลือกที่ไม่ขัดกับประกาศรับสมัคร

5.2 ให้สำนักงาน ก.พ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนโดยให้เลขาธิการ ก.พ. หรือรองเลขาธิการ ก.พ. ที่ เลขาธิการ ก.พ. มอบหมายเป็นผู้ประกาศให้ผู้สมัครคัดเลือกทราบ

6. วิธีการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

6.1 ส่วนราชการที่มีผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคัลลินลูกใหม่ในราชการไทยแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือก โดยให้พิจารณาคัดเลือกจากใบสมัคร เอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ ของข้าราชการที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร รวมทั้ง อาจพิจารณาประเมินความเหมาะสมของผู้สมัคร ซึ่งส่วนราชการเห็นว่าสมควรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้น เพื่อที่จะกลับมาเป็นกำลังสำคัญของส่วนราชการ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้ผู้สมัครทราบ

6.2 ส่วนราชการส่งผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษของสถาบัน การต่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนภาษาอังกฤษของสถาบัน การต่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50

6.3 ส่วนราชการแจ้งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ข้อ 6.2 ให้ ก.พ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมใบสมัคร เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ และผลการทดสอบภาษาอังกฤษ โดยส่งไปที่ กลุ่มงานสรรหาและเลือกสรรผู้รับทุนและผู้มีศักยภาพ ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ ซอย 4 อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 ภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2551

6.4 ในกรณีที่ส่วนราชการแจ้งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเกินจำนวนทุน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาษาอังกฤษสูงกว่าเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนก่อน ถ้ามีคะแนนเท่ากันอีก จะพิจารณาให้ผู้ที่ส่วนราชการส่งมาให้สำนักงาน ก.พ. ก่อน มีสิทธิได้รับทุนก่อน

6.5 สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับทุนเท่านั้น

6.6 ในกรณีสรรหาผู้รับทุนได้ไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด ให้โอนทุนระหว่าง 3 ประเภททุน ดังต่อไปนี้ได้ คือ ทุนสำหรับผู้บริหารระดับกลาง ทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำ คัลลินลูกใหม่ในราชการไทย และทุนสำหรับข้าราชการผู้เข้าร่วมโครงการระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

6.7 สำนักงาน ก.พ. จะแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการอบรมตามเกณฑ์ ดังนี้

6.7.1 ลำดับคะแนนภาษาอังกฤษ

6.7.2 ความเหมาะสมของจำนวนผู้รับทุนในแต่ละกลุ่มเพื่อสนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความรู้ระหว่างส่วนราชการและกลุ่มผู้รับทุน

6.7.3 หากไม่สามารถบริหารจัดการให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 6.7.1 และข้อ 6.7.2 ได้ สำนักงาน ก.พ. จะเป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสมและถือเป็นข้อยุติ

ผู้ที่ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามกลุ่มที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การรับทุน

7. การจัดการฝึกอบรม

7.1 สำนักงาน ก.พ. ประสานกับสถาบันชั้นนำในต่างประเทศจัดหลักสูตรฝึกอบรมดูงานเป็นกลุ่ม เนื้อหาของหลักสูตรจะเน้นพัฒนาทักษะด้านการบริหาร ความเป็นผู้นำและแนวโน้มของกระแสโลกาภิวัตน์

7.2 การฝึกอบรมจะแบ่งเป็น 3 กลุ่ม แต่ละกลุ่มจะเข้ารับการฝึกอบรมร่วมกับผู้ที่ได้รับทุนสำหรับผู้บริหารระดับกลาง และผู้ที่ได้รับทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (กำหนดการฝึกอบรมตามเอกสารแนบท้าย 1)

8. การยืนยันการรับทุน

ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องไปรายงานตัวเพื่อยืนยันการรับทุนตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

9. การทำสัญญา

9.1 ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

9.2 ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องจัดทำข้อตกลงการรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมตามแบบที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

10. เงื่อนไขการรับทุน

10.1 ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนที่ต้นสังกัดเดิม

10.2 ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการ

10.3 ผู้ได้รับทุนจะต้องเขียนบทความเป็นภาษาไทยที่ชี้ให้เห็นถึงการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้ในงานของส่วนราชการที่สังกัด พร้อมข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย 2)

11. การเพิกถอนการให้ทุน

ก.พ. จะพิจารณาเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

11.1 ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด

11.2 หลีกเลียง ละเลยการยืนยันการรับทุนและการทำสัญญาตามที่สำนักงาน ก.พ.

กำหนด

11.3 เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย

11.4 หลีกเลียง หรือ พยายามหลีกเลียงการเดินทางไปฝึกอบรมตามที่สำนักงาน ก.พ.

กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2551

(ลงชื่อ) ศรีพนม บุณนาค

(นางศรีพนม บุณนาค)

รองเลขาธิการ ก.พ.

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ

สำเนาถูกต้อง

สม. น.ร.

(นางสาววารุณี เศวตาสัย)

นักวิชาการสอบ 8 ว

**ข้อมูลการฝึกอบรมเป็นกลุ่มสำหรับผู้รับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ 2551
(ทุนสำหรับผู้บริหารระดับกลาง ทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคืบคลานใหม่ในราชการไทย
และทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง)**

1. หลักสูตรฝึกอบรม

1.1 จัดหลักสูตรฝึกอบรมเป็นกลุ่มเพื่อพัฒนาทักษะด้านการบริหารและการเป็นผู้นำ โดยเน้นความรู้และทักษะในเรื่องต่อไปนี้

- Public Policy
- Public Management
- Management Communication and Leadership

1.2 จัดแบ่งผู้รับทุนเป็น 3 กลุ่ม ๆ ละประมาณ 25 คน แต่ละกลุ่มจะประกอบด้วยผู้รับทุนทั้ง 3 ประเภททุน

2. กำหนดการฝึกอบรมและสถานที่ฝึกอบรม

2.1 ประชุมนิเทศผู้รับทุน ณ ประเทศไทย เดือนมิถุนายน 2551

2.2 กำหนดการฝึกอบรมและสถานที่ฝึกอบรม

- ณ University of Potsdam ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
กลุ่มที่ 1 วันที่ 7 – 18 กรกฎาคม 2551
กลุ่มที่ 2 วันที่ 1 – 12 กันยายน 2551
- ณ สถาบัน GRIPS ประเทศญี่ปุ่น
กลุ่มที่ 3 วันที่ 25 สิงหาคม – 5 กันยายน 2551

(กำหนดการดังกล่าวไม่รวมถึงวันเดินทางไปและกลับ)

รูปแบบการเขียนบทความ

เนื้อหา

นำเสนอเกี่ยวกับแนวคิด/มุมมองของตนเองโดยการนำความรู้และประสบการณ์จากการฝึกอบรมมาประยุกต์กับงานของราชการและจัดทำเป็นข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง โดยข้อเสนอดังกล่าวอาจเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับนโยบาย ระบบ กระบวนการ ขั้นตอน เทคนิค ทั้งนี้ ข้อเสนอดังกล่าวอาจมุ่งเน้นผลกระทบเฉพาะส่วนราชการที่ข้าราชการผู้รับทุนสังกัด หรือผลกระทบต่อภาคราชการในภาพรวมก็ได้เช่นกัน

ความยาว หน้ากระดาษ A4 จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน้าแต่ไม่เกิน 5 หน้า

ตัวอักษร ขนาด Angsana New 16

เว้นบรรทัด Single

การส่งบทความ ภายใน 2 สัปดาห์ หลังการเดินทางกลับถึงประเทศไทย
 ส่งไปที่ ศูนย์นักบริหารระดับสูง
 สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000
 และ E-Mail: hipps_team@gmail.com

ใบสมัครคัดเลือกทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในต่างประเทศ
(ทุนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย)
ประจำปีงบประมาณ 2551

ชื่อ - นามสกุลเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
 ที่อยู่ โทรศัพท์.....
 โทรสาร.....

5. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ระหว่าง พ.ศ. - พ.ศ.	วุฒิที่ได้รับ	คะแนน เฉลี่ย
			แผนการเรียน/สาขาวิชาเอก	
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				

6. ประวัติการรับราชการ

ตำแหน่ง / ระดับ / สังกัด	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ระยะเวลาปฏิบัติงาน

7. ความรู้ความสามารถในด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ระดับความรู้ความสามารถ (ให้ระบุว่าใช้ได้ในระดับดีมาก ดี พอใช้ได้)			ศึกษาโดยวิธี
	เขียน	อ่าน	พูด	

8. ข้าพเจ้า ☐ ไม่เคย ☐ เคย ได้รับทุนไปศึกษา / ฝึกอบรม / ทำงาน หรือสัมมนา ณ ต่างประเทศ

[illegible]

ระยะเวลา * หมายถึง วันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดของระยะเวลาที่ได้รับทุนไปศึกษา / ฝึกอบรม / ดงาน หรือ สัมมนา

9. งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบในปัจจุบัน

[The page contains faint, illegible bleed-through from the reverse side.]

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติทันที

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้แสดงความจำนง

()

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือแจ้งความประสงค์การเลือกกลุ่มไปฝึกอบรม
(ทุน.....)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัดกรม.....กระทรวง.....

ขอแจ้งความประสงค์ในการเลือกกลุ่มไปฝึกอบรม ดังนี้
(ทำเครื่องหมาย ✓ หน้ากลุ่มที่เลือก)

กลุ่มที่เลือก	กลุ่มที่	ระยะเวลา (ไม่รวมวันเดินทาง)	สถาบัน
☐	1	7-18 กรกฎาคม 2551	University of Potsdam สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
☐	2	1-12 กันยายน 2551	
☐	3	25 สิงหาคม – 5 กันยายน 2551	GRIPS ประเทศญี่ปุ่น

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....

**หนังสืออนุญาตให้แสดงความจำนงสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุน
สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคัลเลอร์ใหม่ในราชการไทย ประจำปีงบประมาณ 2551**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า (1)

ตำแหน่ง.....ระดับ.....กรม.....

กระทรวง.....อนุญาตให้ (2)

ตำแหน่ง.....ระดับ.....แผนก/ฝ่าย.....

กอง/สำนัก.....กรม.....

กระทรวง.....และเป็นผู้สำเร็จหลักสูตรการฝึกอบรม

โครงการพัฒนาผู้นำคัลเลอร์ใหม่ในราชการไทย รุ่นที่.....พ.ศ. สมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนไปฝึกอบรมใน
ต่างประเทศ สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้นำคัลเลอร์ใหม่ในราชการไทย ประจำปีงบประมาณ 2551

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนฯ ดังนี้

1. เป็นผู้ที่มีศีลธรรม วัฒนธรรม และความประพฤติดี
2. เป็นผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อุทิศและเสียสละ
3. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเพียงพอ สมควรจะได้รับการพัฒนาให้มีความรู้เพิ่มขึ้นเพื่อที่จะ

กลับมาเป็นกำลังสำคัญของส่วนราชการ

4. ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : (1) ชื่อผู้อนุญาตและรับรองความเหมาะสม จะต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือผู้ที่
ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนเท่านั้น

(2) ชื่อข้าราชการที่อนุญาตให้แสดงความจำนง