

## สำเนา

ระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์  
ว่าด้วยการขอใช้ห้องอาหารกรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์  
พ.ศ. 2552

.....  
เพื่อให้การใช้ห้องอาหารกรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม 6  
กรุงเทพฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์แก่กรมประชาสัมพันธ์ แก่สมาชิกสวัสดิการและ  
บุคคลภายนอกโดยทั่วไป

อาศัยอำนาจตามข้อ 9(2) แห่งระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. 2550  
จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการใช้  
ห้องอาหาร กรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ พ.ศ. 2552"

ข้อ 2. ให้ยกเลิกระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการใช้ห้องอาหาร  
กรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ พ.ศ. 2542

ข้อ 3 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 4 การใช้ห้องอาหารกรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ให้ใช้เพื่อจัดเป็น  
สวัสดิการแก่สมาชิกสวัสดิการภายในกรมประชาสัมพันธ์ หรือบุคคลอื่นที่ขอใช้ในการจัดงานเลี้ยงหรือจัด  
กิจกรรมที่ไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ 5 ผู้มีความประสงค์ขอใช้ห้องอาหารกรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ให้  
แสดงความจำนงเป็นหนังสือตามแบบที่กำหนด ยื่นต่อประธานคณะกรรมการจัดร้านอาหารสวัสดิการ  
กรมประชาสัมพันธ์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุมัติเป็นการล่วงหน้า  
อย่างน้อย 7 วันก่อนวันจัดงาน เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้ติดต่อทำสัญญา ชำระเงินค่าบำรุงและ  
ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามแบบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ 6 การขอใช้ห้องอาหารกรมประชาสัมพันธ์ที่ไม่สามารถดำเนินการตามระเบียบ  
หรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานอนุกรรมการจัดร้านอาหารสวัสดิการ  
กรมประชาสัมพันธ์

/ข้อ 7. สวัสดิการ...

ข้อ 7 สวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ สงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการอนุมัติให้ใช้  
ห้องอาหารกรมประชาสัมพันธ์ กรณีมีเหตุจำเป็น สุดวิสัย ซึ่งผู้ขอใช้จะเรียกค่าเสียหายใด ๆ  
จากการยกเลิกการใช้ห้องอาหารกรมประชาสัมพันธ์มิได้

ข้อ 8 ผู้ขอใช้ห้องอาหารกรมประชาสัมพันธ์ จะต้องรับผิดชอบในความเสียหาย  
ต่อวัสดุ สิ่งของ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอันเนื่องจากการกระทำด้วยความจงใจหรือประมาท  
เลินเล่อของผู้ที่มาทำงานนั้น

ข้อ 9 ให้ประธานกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. 2552

กน

(นายกฤษฎพร เสริมพานิช)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์

หลักเกณฑ์การขอใช้ห้องอาหารกรมประชาสัมพันธ์  
ชอยอารีส์สัมพันธ์ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร  
พ.ศ. 2552

- .....
1. ค่าบำรุงรักษาสถานที่ คิดอัตราครั้งละ 5,000 บาท ( -ห้าพันบาทถ้วน- )
    - 1.1 เวลาในการใช้ห้องอาหาร
      - ในวันปกติ ระหว่างเวลา 15.00 - 23.00 น.
      - ในวันหยุดราชการสามารถใช้ได้ 2 ช่วง คือ เวลา 08.00 - 15.00 น. และเวลา 15.00 - 23.00 น.หากใช้เกินเวลาที่กำหนดให้คิดเป็นชั่วโมงละ 1,500 บาท
    - 1.2 สมาชิกสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ ที่ขอใช้ห้องอาหารสำหรับจัดงาน คิดค่าบำรุง 50%
    - 1.3 บุคคลภายนอกขอใช้ห้องอาหารกรมประชาสัมพันธ์ คิดเต็มจำนวน 100%
  2. ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง และอุปกรณ์อื่น ๆ คิดอัตราครั้งละ 1,500 บาท
  3. ค่าเครื่องปรับอากาศ คิดอัตราครั้งละ 1,600 บาท
  4. คิดค่าบริการด้านต่าง ๆ คิดอัตราครั้งละ 3,200 บาท
    - 4.1 ค่าทำความสะอาดภายในห้องอาหารและบริเวณโดยรอบห้องอาหาร 1,400 บาท
    - 4.2 เจ้าหน้าที่เทคนิค 3 คน 1,200 บาท
    - 4.3 อำนวยความสะดวกจราจร 300 บาท
    - 4.4 ค่าบริหารจัดการ 300 บาท
  5. เครื่องดื่มน้ำอัดลม น้ำเปล่า และน้ำแข็งให้ใช้บริการจากห้องอาหารกรมประชาสัมพันธ์
  - 6 ห้ามตั้งโต๊ะจัดเลี้ยงอาหารบริเวณระเบียงทางเดินหน้าห้องอาหาร
  7. การขอใช้ห้องอาหารกรมประชาสัมพันธ์ที่นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ข้างต้นจะต้องได้รับอนุมัติจากประธานอนุกรรมการจัดร้านอาหารสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ตามแบบที่กำหนด
- .....