

กรอบการดำเนินงาน
ตามโครงการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์
พ.ศ.๒๕๕๔
กองการเจ้าหน้าที่

ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA หมวดที่ ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล HR๑ กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจของบุคลากร รวมทั้งต้องมีการวิเคราะห์และปรับปรุงปัจจัย ดังกล่าวให้มีความเหมาะสม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร

กรมประชาสัมพันธ์ มอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเจ้าภาพหลักโครงการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ โดยกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกฯ ใน ๖ มิติ คือ

๑. **มิติทางกายภาพ** หมายถึง สถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมดี มีความปลอดภัย มีอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้เทคโนโลยีต่างๆ เหมาะสม

๒. **มิติทางการบริหารงาน** หมายถึง นโยบายและการบริหารงานที่ดี ผู้บริหารมีคุณภาพ คุณธรรม กระจายภาระงานเหมาะสม ทำงานแบบยืดหยุ่น มีข้อบังคับ ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการทำงาน

๓. **มิติทางการบริหารทรัพยากรบุคคล** หมายถึง มีการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยระบบ คุณธรรม มีระบบทางก้าวหน้า มีการบริหารผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ข้าราชการได้ทำงานตรงตามความรู้ ความสามารถ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ได้รับการยอมรับ มีคุณค่า มีศักดิ์ศรี

๔. **มิติด้านส่วนตัว** หมายถึง ข้าราชการมีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน มีสุขภาพกายแข็งแรง สุขภาพจิตดี ไม่มีความเครียด มีการพัฒนาด้านจิตใจ

๕. **มิติด้านสังคม** หมายถึง ข้าราชการมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน มีความผูกพันกับองค์กร มีการสื่อสารภายในองค์กรที่ดี มีกิจกรรมร่วมกันทั้งด้านนันทนาการ กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ และการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างส่วนราชการ

๖. **มิติด้านเศรษฐกิจ** หมายถึง ข้าราชการได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม มีความเป็นอยู่ที่ดีพอสมควรแก่ฐานะ รู้จักการบริหารจัดการเงิน

ปัจจัยทั้ง ๖ ข้อ นำมาใช้เป็นข้อมูลในการสำรวจความผาสุกและความพึงพอใจฯ โดยส่งแบบสอบถามให้บุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ทั่วประเทศระหว่างวันที่ ๖ มิถุนายน – ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๓ และจัดทำแผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกฯ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๓ – ๒๕๕๖) ซึ่งได้เผยแพร่ทาง Intranet กองการเจ้าหน้าที่ เมนูสื่อเผยแพร่ หัวข้อโครงการสร้างความผาสุกฯ

ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ กรมประชาสัมพันธ์กำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นเจ้าภาพหลักโครงการสร้างความผาสุกฯ วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยต้องดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกฯ ใน ๖ มิติ คือ มิติด้านสังคม และมิติด้านส่วนตัว

มิติด้านสังคม งบประมาณ ๑๕๘,๐๐๐.-บาท กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินงานใน ๓ กิจกรรม

- ประกวดภาพนิ่ง (ครอบครัวผูกพัน / PRD ผูกพัน)
- Birthday Card ผู้บริหาร
- ประกวดเขียนโครงการสร้างความผาสุก

มิติด้านส่วนตัว งบประมาณ ๓๔๒,๐๐๐.-บาท สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ - ๘ และ กองการเจ้าหน้าที่ หน่วยงานละ ๓๘,๐๐๐.-บาท จัดกิจกรรมตามโครงการสุขภาพกายดี ชีวิตมีสุข หรือ สุขภาพจิตดี ชีวิตมีสุข

โครงการสุขภาพกายดี ชีวิตมีสุข หรือสุขภาพจิตดี ชีวิตมีสุข

หน่วยงาน/พื้นที่ดำเนินการ/กลุ่มเป้าหมาย

๑. สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ - ๘ ดำเนินงานในพื้นที่เขต ๑ - ๘ เชิญบุคลากรของสำนักประชาสัมพันธ์เขตและสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดในพื้นที่เข้าร่วมกิจกรรม
๒. กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินงานในส่วนกลาง โดยเชิญบุคลากรสำนัก/กองในส่วนกลางเข้าร่วมกิจกรรม

งบประมาณ หน่วยงานละ ๓๘,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมในมิติด้านส่วนตัว
๒. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม
๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

เป้าประสงค์ เพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพที่ดีทั้งกายและใจ

กรอบกิจกรรม หน่วยงานสามารถเลือกจัดกิจกรรมตามโครงการภายในวงเงินจัดสรร ดังนี้

มิติ	โครงการ	กิจกรรม
ด้านส่วนตัว	โครงการสุขภาพกายดี ชีวิตมีสุข	- ประสานหน่วยงานด้านสาธารณสุขเพื่อให้ความรู้เรื่องสุขภาพ - การตรวจสุขภาพประจำปี/เดือน/๓ เดือน/๖ เดือน - แข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานภายใน/ภายนอก Sport Day - โครงการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย - สร้างเครือข่ายรักษาสภาพในองค์กร

มิติ	โครงการ	กิจกรรม
ด้านส่วนตัว	โครงการสุขภาพกายดี ชีวิตมีสุข (ต่อ)	- โครงการไร้พุง (สนับสนุนให้บุคลากรออกกำลังกาย เช่น เต้นแอโรบิค ฮูลาฮูป จักรยาน ลีลาศ ตะกร้อ) - Office Exercise - โครงการลด ละ เลิกบุหรี่/สุรา ฯลฯ
	โครงการสุขภาพจิตดี ชีวิตมีสุข	-อบรมเพิ่มศักยภาพทางจิตใจ - การตักบาตรในวันพระ - กิจกรรมร่วมกันในวันสำคัญทางศาสนา เช่น เวียนเทียน ถวายเทียนพรรษา ไหว้พระฟังธรรม - ตั้งชมรมคนวันพระ - ตั้งชมรมประลองปัญญา (หมากรุก หมากล้อมหรือ โกะ Crossword Suduku ฯลฯ) - รับฟังการบรรยายธรรม/การบริหารจิต - การปฏิบัติธรรม ฝึกสมาธิ - ตั้งชมรมจิตอาสา ฯลฯ

ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ
กองการเจ้าหน้าที่
โทรศัพท์ ๐๒ – ๖๑๘๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๖ ,๑๓๐๘