



ระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์

ว่าด้วยการกีฬาและนันทนาการ

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการกีฬาและนันทนาการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๒) แห่งระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการกีฬาและนันทนาการ พ.ศ. ๒๕๖๒"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก "ระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการกีฬาและนันทนาการ พ.ศ. ๒๕๔๔"

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการกีฬาและนันทนาการกรมประชาสัมพันธ์

"สมาชิก" หมายความว่า สมาชิกสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์

"ระเบียบ" หมายความว่า ระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการกีฬาและนันทนาการ พ.ศ. ๒๕๖๒

"กองทุน" หมายความว่า กองทุนสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการกีฬาและนันทนาการ

ข้อ ๕ ให้อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์เป็นผู้รักษาราชการตามระเบียบ

หมวดที่ ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๖ ให้มีการจัดสวัสดิการว่าด้วยการกีฬาและนันทนาการในกรมประชาสัมพันธ์ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์มีสุขภาพพลานามัยที่ดี ทั้งร่างกายและจิตใจ

(๒) เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถและทักษะ ในด้านกีฬาและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสมาชิกอันจะก่อให้เกิดผลดีต่อการปฏิบัติงานราชการ

(๓) เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิก หน่วยงานอื่น และประชาชนโดยทั่วไป

(๔) เพื่อฝึกฝน...

(๔) เพื่อฝึกฝนสมาชิกให้มีน้ำใจเป็นนักกีฬา สร้างความศรัทธาให้มีความผูกพันต่อองค์กร เต็มใจที่จะทำงานร่วมกัน

(๕) เพื่อจัดหาทุนสำหรับส่งเสริมสนับสนุนด้านการกีฬาและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๗ กิจกรรมของการกีฬาและนันทนาการมี ดังนี้

- (๑) จัดให้มีการฝึกสอน การเล่นและการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ
- (๒) จัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกโดยรวม
- (๓) จัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์เห็นสมควร

หมวด ๒

การดำเนินงาน

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการประกอบด้วย

(๑) รองอธิบดีที่อธิบดีมอบหมายเป็นประธานอนุกรรมการ

(๒) ผู้ที่คณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์คัดเลือกจากข้าราชการในกรมประชาสัมพันธ์จำนวนไม่น้อยกว่าสิบสามคน โดยต้องมียกอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ด้านการเงินและบัญชีเป็นเหรียญ มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการเงินและการบัญชีของกองทุน

(๓) ผู้ที่รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการ เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ คณะอนุกรรมการอยู่ในตำแหน่งได้คราวละสองปี เมื่อครบวาระแล้วให้คณะอนุกรรมการชุดเดิมทำหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดใหม่ ทั้งนี้ จะให้มีการที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษา แนะนำแก่คณะอนุกรรมการด้วยก็ได้

ข้อ ๙ อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการ

(๑) จัดทำแผนงานโครงการและประมาณการ รับ - จ่าย ประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์

(๒) ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระเบียบ

(๓) รายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ ทุกหกเดือน

(๔) จัดหาทุนและอุปกรณ์ในการดำเนินงานตามระเบียบนี้

(๕) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ให้มีการแก้ไขปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกระเบียบนี้

(๖) พิจารณาและเสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ ในการให้การสนับสนุนชมรมกีฬาและนันทนาการประเภทต่าง ๆ

(๗) มอบหมายให้อนุกรรมการคนใดรับผิดชอบการดำเนินการกีฬาหรือนันทนาการ ประเภทหนึ่งประเภทใดก็ได้

(๘) รับผิดชอบในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น

(๙) พิจารณา...

(๙) พิจารณากำหนดกติกา หลักเกณฑ์และหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการแข่งขันกีฬา การจัดกิจกรรมหรือการจัดตั้งชมรมกีฬาและนันทนาการประเภทต่าง ๆ

(๑๐) พิจารณากำหนดวิธีปฏิบัติอื่นใดที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อระเบียบนี้ เพื่อใช้เป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติ

(๑๑) พิจารณานุมัติในการจ่ายเงินกองทุนในกรณีที่จ่ายเงินเกินกว่าครั้งละหนึ่งหมื่นบาท เพื่อส่งเสริมการจัดการแข่งขันกีฬา การจัดกิจกรรมหรือการจัดตั้งชมรมกีฬาและนันทนาการประเภทต่าง ๆ

(๑๒) เสนอความเห็นในการพิจารณา การจัดตั้งและยุบเลิกชมรมกีฬาและนันทนาการ การขออนุมัติเงินกองทุนสวัสดิการเพื่อส่งเสริมการกีฬา การจัดกิจกรรมหรือการจัดตั้งชมรมกีฬาและนันทนาการประเภทต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์

(๑๓) รับผิดชอบการรับ - จ่ายเงิน การทำบัญชีเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของกองทุนสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการกีฬาและนันทนาการให้ถูกต้อง ตลอดจนเก็บรักษาให้ครบถ้วนสมบูรณ์

(๑๔) รับผิดชอบจัดหา จัดสร้าง ตรวจตราดูแลสถานที่ อุปกรณ์กีฬาและนันทนาการ รวมทั้งทรัพย์สินต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและปลอดภัย

(๑๕) รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและสิทธิประโยชน์ของสมาชิกอย่างต่อเนื่อง

(๑๖) จัดทำงบดุลประจำปีเสนอต่อ คณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์
ข้อ ๑๐ อนุกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ย้ายหรือออกตามวาระหรือคณะกรรมการสวัสดิการมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

(๓) ลาออก

(๔) ขาดจากการเป็นสมาชิกสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ตามระเบียบสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์

หมวด ๓

การประชุมคณะอนุกรรมการ

ข้อ ๑๑ การประชุมคณะอนุกรรมการ ให้ประธานคณะอนุกรรมการเรียกประชุมได้ตามความจำเป็นเมื่อมีเหตุอันสมควร โดยแจ้งให้อนุกรรมการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวัน

ข้อ ๑๒ การประชุมคณะอนุกรรมการจะต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะถือเป็นองค์ประชุม ถ้าประธานอนุกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ที่ประชุมเลือกรองประธานหรืออนุกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในการประชุมคราวนั้น

ข้อ ๑๓ มติของที่ประชุมคณะอนุกรรมการให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ ๑๔ ...

ข้อ ๑๔ อนุกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด มีสิทธิขอให้เรียกประชุมคณะอนุกรรมการได้ เมื่อมีเหตุอันสมควรให้เลขานุการเรียกประชุมตามคำขอทันที โดยแจ้งให้คณะอนุกรรมการทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่าสามวัน

หมวด ๔

กองทุนสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการกีฬาและนันทนาการ

ข้อ ๑๕ ให้มีกองทุนสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการกีฬาและนันทนาการ โดยมีรายได้จาก

- (๑) เงินสนับสนุนจากกองทุนสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์
- (๒) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค
- (๓) ดอกผลหรือรายได้อื่นใดที่คณะอนุกรรมการจัดหาได้
- (๔) ค่าธรรมเนียมที่เกิดจากการให้บริการสวัสดิการการกีฬาและนันทนาการ
- (๕) รายได้อื่น ๆ

การรับเงินกองทุนจะต้องออกใบเสร็จรับเงินของกองทุนไว้เป็นหลักฐานทุกรายการ

ข้อ ๑๖ เงินกองทุนอยู่ในความรับผิดชอบร่วมกันของคณะอนุกรรมการ และให้นำเงินไปฝากไว้ในธนาคารพาณิชย์ที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประชาสัมพันธ์ จำกัด ตามที่คณะอนุกรรมการเห็นสมควรในนามของกองทุนสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการกีฬาและนันทนาการ โดยให้ประธานคณะอนุกรรมการ รองประธาน เลขานุการ หรือเหรัญญิกเป็นผู้ลงลายมือชื่อร่วมกันอย่างน้อยสองคนในการสั่งจ่ายเงิน

ข้อ ๑๗ เพื่อความคล่องตัวในการดำเนินงาน ให้เหรัญญิกมีเงินสำรองจ่ายในมือไว้ไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท โดยอยู่ในความรับผิดชอบของเหรัญญิก

ข้อ ๑๘ อำนาจในการอนุมัติสั่งจ่ายเงินกองทุน

(๑) ให้ประธานอนุกรรมการมีอำนาจอนุมัติสั่งจ่ายเงินไม่เกินครั้งละหนึ่งหมื่นบาท และรายงานให้ที่ประชุมคณะอนุกรรมการทราบในการประชุมครั้งต่อไป

(๒) การจ่ายเงินเกินกว่าครั้งละหนึ่งหมื่นบาท ต้องจ่ายโดยมติของคณะอนุกรรมการ กรณีที่มีการจัดซื้อทรัพย์สินใด ๆ จากเงินกองทุน คณะอนุกรรมการอาจจะมอบให้เป็นทรัพย์สินของกรมประชาสัมพันธ์ก็ได้ แต่ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ และให้บันทึกการรับมอบส่งมอบไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๙ ให้เหรัญญิกจัดทำงบรายรับ - จ่าย ประจำเดือนเสนอประธานคณะอนุกรรมการเพื่อรายงานให้คณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ทราบทุกเดือน และจัดทำงบการเงินประจำปีเสนอคณะอนุกรรมการเพื่อรายงานให้คณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันปิดบัญชี (วันที่ ๓๑ ธันวาคม ของทุกปี)

ข้อ ๒๐ ให้เหรัญญิกจัดทำบัญชีการเงินกองทุน พร้อมด้วยใบสำคัญและหลักฐานให้ถูกต้องเท่าที่จำเป็น โดยเก็บรักษาไว้เพื่อการตรวจสอบอย่างน้อยสิบปี

ข้อ ๒๑ ให้มีการตรวจสอบบัญชีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง โดยผู้ตรวจสอบภายในกรมประชาสัมพันธ์ ซึ่งคณะกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์เป็นผู้แต่งตั้ง

หมวด ๕

สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

ข้อ ๒๒ สมาชิกมีสิทธิแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมของการกีฬาและนันทนาการ โดยทำหนังสือเสนอความคิดเห็นต่อนุกรรมการและเลขานุการ และให้นุกรรมการและเลขานุการนำเรื่องเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาต่อไป

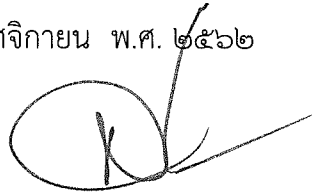
ข้อ ๒๓ สมาชิกมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ และมติคณะอนุกรรมการ

หมวด ๖

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๔ การใดที่ได้ดำเนินการอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้ใช้ได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



พลโท

(สรรเสรีญ แก้วกำเนิด)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ประธานกรรมการสวัสดิการกรมประชาสัมพันธ์